Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY NR DRG**………………………

zawartej dnia ……………………………..………2021 r. w Poznaniu pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego

w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP 778-13-46-888,

reprezentowanym przez:

……………………………………………

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

………………... z siedzibą ul. ………………, ……………………. wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ………..…………, NIP: ………….………….

zwaną dalej **„Wykonawcą”,** reprezentowaną przez:

- …………………………

lub

…………………, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ………… z siedzibą ……………, wpisanym do rejestru przedsiębiorców Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, NIP: ………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

wspólnie zwanymi dalej **„Stronami”**,

**PREAMBUŁA**

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania wyboru wykonawcy na zakup profesjonalnego sprzętu (kamer szerokokątnych z wbudowanym głośnikiem i mikrofonem) do uczestnictwa w spotkaniach/szkoleniach/konferencjach w trybie online dla 130 jednostek samorządu terytorialnego w ramach projektu pn.: „Standardy obsługi inwestora w jednostkach samorządu terytorialnego (JST) Województwa Wielkopolskiego”.

Umowa zostaje zawarta w ramach realizacji projektu pn.: „Standardy obsługi inwestora w jednostkach samorządu terytorialnego (JST) Województwa Wielkopolskiego” realizowanego w ramach Osi priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, działanie 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr: POWR.02.18.00-00-0001/19 z dnia 14 listopada 2019 r. zawartej pomiędzy Województwem Wielkopolskim a Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup profesjonalnego sprzętu (kamer szerokokątnych z wbudowanym głośnikiem i mikrofonem) do uczestnictwa w spotkaniach/szkoleniach/konferencjach w trybie online, oznaczenie/otagowanie/ograwerowanie logotypami, a także doręczenie do 130 wielkopolskich JST, zwane dalej „Przedmiotem Umowy”.
2. Przedmiot Umowy zostanie wykonany:
3. zgodnie z:
	* 1. Szczegółowym Opisem Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy, oraz
		2. Ofertą Wykonawcy z dnia …………. r., która stanowi Załącznik nr 3 do Umowy,
4. nie później niż do 15 grudnia 2021 roku.

**§ 2**

**Obowiązki Zamawiającego**

W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się do:

1. współdziałania z Wykonawcą w zakresie koniecznym do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,
2. dotrzymywania obustronnie ustalonych terminów,
3. udzielania Wykonawcy wszelkich informacji, przekazywania materiałów i dokumentacji znajdujących się w jego posiadaniu, niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy, o ile nie są objęte prawnie chronioną tajemnicą, w szczególności: listy JST uczestniczących w Projekcie wraz z adresami do doręczenia, wzoru protokołu potwierdzenia odbioru sprzętu od JST,
4. terminowej zapłaty wynagrodzenia,
5. odbioru od Wykonawcy protokołów potwierdzeń odbioru sprzętu.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy wraz z załącznikami, w tym SOPZ i Ofertą Wykonawcy. Wszystkie ww. dokumenty łącznie określają Przedmiot Umowy oraz sposób jego realizacji.
2. W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia kamer internetowych o minimalnych parametrach technicznych wskazanych w SOPZ, oznaczenia/otagowania zakupionego sprzętu naklejkami lub w inny trwały sposób z wykorzystaniem logotypów, a także do doręczenia oznaczonego/otagowanego sprzętu do 130 wielkopolskich JST uczestniczących w Projekcie na adresy, które zostaną udostępnione przez Zamawiającego po podpisaniu umowy.
3. W trakcie realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. wykonania prac w sposób zgodny z zasadami starannego działania, sztuki i rzetelności zawodowej, z uwzględnieniem ich profesjonalnego charakteru, a także zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
	2. ponoszenia odpowiedzialności za ewentualne naruszenia praw, w tym praw osób trzecich, w przypadku bezprawnego wykorzystania, przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy, jakichkolwiek materiałów lub narzędzi,
	3. pozyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń wynikających z zakresu prac wykonywanych w ramach Przedmiotu Umowy, potrzebnych do jego realizacji, za brak dopełnienia ww. formalności, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności,
	4. uzyskania akceptacji Zamawiającego w zakresie wszystkich elementów produkcji wchodzących w zakres realizacji Przedmiotu Umowy,
	5. informowania na bieżąco o przebiegu wykonania Przedmiotu Umowy, zwłaszcza o zaistniałych w trakcie wykonania trudnościach i przeszkodach oraz do uzgadniania szczegółów dotyczących wykonania Przedmiotu Umowy,
	6. niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy, wskazując prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę,
	7. każdorazowo udzielania Zamawiającemu pełnej informacji o stanie realizacji Przedmiotu Umowy,
	8. wykorzystania otrzymanych od Zamawiającego materiałów wyłącznie na rzecz Zamawiającego i w zakresie niezbędnym do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy - Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu niewykorzystanych materiałów niezwłocznie po zakończeniu wykonywania Przedmiotu Umowy,
	9. uzyskania zgody (akceptacji) Zamawiającego na wszelkie działania, czynności, prace, dokumenty, dokonywane i przygotowywane przez Wykonawcę, w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w każdym przypadku, ilekroć jest o tym mowa w SOPZ,
	10. uzyskania od poszczególnych JST protokołów potwierdzeń odbioru sprzętu według wzoru przygotowanego i udostępnionego przez Zamawiającego.
	11. doręczenia Zamawiającemu wszystkich protokołów potwierdzeń odbioru sprzętu przez JST.

**§ 4**

**Wynagrodzenie**

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości: …………………………. zł netto (słownie złotych: ………………… 00/100), powiększone o należny podatek VAT, co daje kwotę w wysokości ………………. zł brutto (słownie złotych: ……………. 00/100).
2. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, zostanie zrealizowana jednorazowo po należytym wykonaniu Przedmiotu Umowy oraz po podpisaniu protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia dokonana będzie na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego. Faktury Wykonawcy zawierać będą następujące dane Zamawiającego:

Województwo Wielkopolskie

z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu

al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań

NIP: 778-13-46-888

oraz winny być doręczone na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu,

Departament Gospodarki,

al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.

1. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury, o której mowa w ust. 4, jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru bez zastrzeżeń.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony przez …………... nr: …………………….
3. Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy nie stanowi zmiany treści Umowy.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), II Osi Priorytetowej Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działania 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne.

**§ 5**

**Protokoły**

1. Prawidłowe wykonanie całego Przedmiotu Umowy potwierdzone zostanie przez Zamawiającego w protokole odbioru.
2. Strony za wadę w realizacji poszczególnych elementów składających się na Przedmiot Umowy zgodnie uznają każde odstępstwo Wykonawcy od wykonania Przedmiotu Umowy, w sposób określony w Umowie oraz załącznikach do Umowy stanowiących jej integralną część.
3. W przypadku stwierdzenia wad poszczególnych elementów składających się na Przedmiotu Umowy lub wykonania ich w sposób niezgodny z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do usunięcia wad poszczególnych zadań. Jeżeli po upływie tego terminu wady poszczególnych zadań nie zostaną usunięte Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy, w terminie kolejnych 14 dni i naliczenia ustalonych kar umownych.
4. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1 zawierać będzie:
	1. datę i miejsce,
	2. oświadczenie Zamawiającego stwierdzające brak lub istnienie wad w wykonaniu Przedmiotu Umowy,
	3. w przypadku istnienia wad, określony przez Zamawiającego termin do ich usunięcia przez Wykonawcę, w ramach wynagrodzenia, określonego w § 4 ust. 1.
	4. w przypadku realizacji ust. 3 zapis o stwierdzeniu usunięcia lub stwierdzeniu braku usunięcia przez Wykonawcę wad,
	5. podpis Zamawiającego
	6. załącznikami do protokołu odbioru będą protokoły potwierdzenia odbioru sprzętu od JST.

**§ 6**

**Kary**

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach:
	1. za niewykonanie Przedmiotu Umowy – w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,
	2. za odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co dotyczy w szczególności sytuacji, gdy dostarczony Przedmiot Umowy ma wady lub jest wykonany w sposób nieprawidłowy, tj. niezgodny z wymaganiami Zamawiającego, a Wykonawca pomimo wyznaczenia dodatkowego terminu przez Zamawiającego nie dostarczył prawidłowo wykonanego Przedmiotu Umowy, zgodnego z SOPZ – w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1,
	3. za każdy dzień zwłoki w dotrzymaniu terminów Umowy – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1, licząc od ustalonej daty wykonania Przedmiotu Zamówienia określonej w § 1 ust. 2 lit. b niniejszej Umowy (w przypadku braku akceptacji Zamawiającego uzasadnionej zwłoki w realizacji poszczególnych zadań),
	4. z tytułu nieprawidłowego wykonania zadań Przedmiotu Umowy, co obejmuje inne okoliczności niż wskazane w lit. c) powyżej – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1. za każdy przypadek.
2. Kary umowne z pkt. b) sumują się z pkt. c)
3. Wysokość kar nie może przekroczyć łącznie 90% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1.
4. Kary umowne płatne będą na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej, w terminie 7 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy.
5. Kary określone w ust. 1 mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z łącznej kwoty wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 4 ust. 1, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. W przypadku nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający jest uprawniony do miarkowania wysokości kar umownych według swojego uznania. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy przewidziana Umową kara umowna jest zdaniem Stron wygórowana w stosunku do charakteru uchybienia przez Wykonawcę obowiązkom umownym. Miarkowanie kar umownych przez Zamawiającego nie wymaga akceptacji Wykonawcy.

**§ 7**

**Rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji rękojmi za wady fizyczne i prawne na okres wskazany w pkt 5 załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego – Formularz ofertowy.
2. Wykonawca może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady, jeżeli wykaże, że wada powstała wskutek wykonania prac według wskazówek Zamawiającego, które Wykonawca zakwestionował, podając pełne pisemne uzasadnienie i uprzedził na piśmie Zamawiającego o przewidzianych skutkach ich zastosowania.
3. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wadach Przedmiotu Umowy niezwłocznie po ich wykryciu. Dokonanie odbioru przez Zamawiającego poszczególnych części Przedmiotu Umowy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z tytułu rękojmi, choćby w chwili ich wydania lub odbioru Zamawiający wiedział lub z łatwością mógł się dowiedzieć o wadzie. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy w zakresie przewidzianym dla Wykonawcy. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem związanym z wykonaniem Przedmiotu Umowy, Zamawiający jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym Wykonawcę, który zwolni Zamawiającego z jakiejkolwiek odpowiedzialności w stosunku do osób trzecich.

**§ 8**

**Przetwarzanie danych osobowych**

* 1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i w zakresie wyszczególnionym w niniejszej Umowie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku
	z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO.
	2. Zamawiający przetwarza dane osobowe przedstawicieli JST szczebla gminnego i powiatowego z terenu Województwa Wielkopolskiego w zakresie: imię i nazwisko, stanowisko, miejsce pracy.
	3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z RODO, w tym:
1. zastosować adekwatne do zagrożeń środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające przetwarzanie danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do powierzonych danych osobowych;
2. zachować poufność, integralność, dostępność i odporność systemów przetwarzania;
3. zachować zdolność do szybkiego przywrócenia funkcjonalności systemów przetwarzania i danych osobowych;
4. regularnie testować, mierzyć i oceniać skuteczność organizacyjnych i technicznych środków mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;
5. dopuszczać do przetwarzania tylko osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzić ich ewidencję;
6. zobowiązać upoważnione do przetwarzania danych osobowych osoby do zachowania w tajemnicy przetwarzanych przez nich danych osobowych i sposobów ich zabezpieczeń;
7. informować niezwłocznie (nie później niż w ciągu 24 godzin) Zamawiającego o naruszeniach danych osobowych a w przypadku wystąpienia zwłoki przedłożyć uzasadnienie jej wystąpienia;
8. informować Zamawiającego o kontrolach przeprowadzonych przez upoważnione do nich instytucje oraz wykazanych w ich wyniku niezgodnościach przetwarzania danych osobowych;
9. zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych oraz wdrażać zalecenia wskazane
w wyniku wyżej wymienionych kontroli;
10. zwrócić powierzone dane osobowe po zakończeniu Umowy oraz usunąć je ze swoich systemów
i nośników;
11. nie korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego bez pisemnej zgody Zamawiającego,
na te uprawnione inne podmioty przetwarzające przez Zamawiającego, Wykonawca nakłada prawa
i obowiązki nie mniejsze niż określone w niniejszej Umowie;
12. zachować w tajemnicy powierzone dane osobowe oraz środki ich ochrony;
13. udostępnić Zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje do wykazania zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO;
14. udostępnić Zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje do spełnienia obowiązku informacyjnego oraz realizować prawa i obowiązki osób fizycznych których dane osobowe dotyczą;
15. umożliwiać Zamawiającemu lub osobom przez niego upoważnionym przeprowadzenie audytów zgodności przetwarzania danych osobowych i przyczyniać się do nich;
16. udzielać na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych;
17. prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych osobowych dokonywanych
w imieniu Zamawiającego.
	1. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się
	z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
	2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z RODO i będzie przestrzegał zapisów w nich ujętych z należytą skrupulatnością i szczególną starannością.
	3. Wykonawca oświadcza, że jest świadom sankcji grożących z tytułu naruszenia przepisów RODO, w tym podlegania odpowiedzialności karnej.

**§ 9**

**Zmiany w zakresie i terminach realizacji Przedmiotu Umowy**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany w zakresie i terminach realizacji Przedmiotu Umowy ujętych w SOPZ w przypadku działania siły wyższej przez okres powyżej 30 dni.
2. Przez działanie siły wyższej należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron np. wojna, epidemia, stan wyjątkowy, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, którym Strony nie mogły zapobiec, ani im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością. Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Zamawiającego o tym fakcie oraz wskazać zakres i wpływ, jakie zdarzenie miało na przebieg realizacji Przedmiotu Umowy.
3. Zmiany w harmonogramie zamówienia z powodu siły wyższej, uzgodnione przez Strony, nie uprawniają Zamawiającego do naliczenia kar umownych.
4. Inicjatorem zmian w Umowie może być każda ze Stron Umowy.

**§ 10**

**Przedstawiciele Stron**

1. Do współpracy w sprawach związanych z wykonaniem Przedmiotu Umowy upoważnia się:
	1. ze strony Zamawiającego: \_\_\_\_\_\_\_ imię i nazwisko, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ numer telefonu, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail osoby upoważnionej do współpracy ze strony Zamawiającego.
	2. ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_\_\_ imię i nazwisko, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ numer telefonu, e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail osoby upoważnionej do współpracy ze strony Wykonawcy.
2. Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego i Wykonawcy mogą zostać zmienione w każdym czasie realizacji niniejszej Umowy. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.
3. Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego uprawniona jest w każdym czasie trwania Umowy żądać od Wykonawcy ustnych lub pisemnych informacji dotyczących przebiegu jego realizacji. Osoba upoważniona ze strony Wykonawcy na każde żądanie Zamawiającego ma obowiązek udzielić bieżących informacji dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Osoba upoważniona ze strony Zamawiającego jest uprawniona w imieniu i na rzecz Zamawiającego dokonywać wszelkich czynności związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, niezastrzeżonych wprost w Umowie na rzecz innych przedstawicieli Zamawiającego, za wyjątkiem rozwiązania, zmiany, wypowiedzenia, odstąpienia od Umowy.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
2. Strony będą czynić starania do rozwiązania ewentualnych sporów wynikłych na tle stosowania niniejszej Umowy w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia przez Strony polubownego rozwiązania sporu w czasie 14 dni od dnia rozpoczęcia negocjacji, sądem właściwym dla rozwiązania tego sporu będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony Umowy zobowiązują się do ścisłego współdziałania ze sobą w czasie realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że:
	1. dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem, które są niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy oraz odpowiednim zapleczem: organizacyjnym, technicznym, intelektualnym i finansowym, koniecznymi do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,
	2. wszystkie wykorzystane narzędzia oraz licencje użyte do wykonania Przedmiotu Umowy nie będą obciążać kosztami Zamawiającego,
	3. w przypadku wykonywania Przedmiotu Umowy z udziałem podwykonawców, Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jak za czynności własne.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
6. Świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej umowy może być przedmiotem kontroli przez Zamawiającego, Instytucję Zarządzającą oraz inne uprawnione podmioty.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jednym dla Zamawiającego oraz jednym dla Wykonawcy.
8. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej Umowy, polegających na zastąpieniu lub dodaniu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Przedmiotu Umowy, pod warunkiem, że Zamawiający wyrazi na to zgodę na piśmie a:
	1. każda nowa osoba proponowana przez Wykonawcę, w przypadku jej dodania, będzie spełniać warunek udziału w postępowaniu,
	2. w przypadku zastąpienia osoby dotychczas wykonującej Przedmiot Umowy inną osobą, osoba nowo proponowana przez Wykonawcę będzie spełniać warunek udziału w postępowaniu (w zależności od funkcji zmienianej osoby).
9. Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:
	1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
	2. Załącznik nr 3 – Formularz ofertowy,
	3. Załącznik nr 5 – Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych,
	4. Załącznik nr 6 – Odwołanie upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.

.................................................................. ......................................................................

 ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA