Poznań, 2 listopada 2021r.

URZĄD MARSZAŁKOWSKI

WOJEWODZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Departament Gospodarki

DRG-II-1.813.19.2021

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego   
w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, **zaprasza do składania ofert na przygotowanie:**

**raportu podsumowującego badanie pn. „Analiza procesów promocji inwestycyjnej   
i obsługi inwestorów w jednostkach samorządu terytorialnego (JST) Województwa Wielkopolskiego”, wraz z opracowaniem dotyczącym możliwości i kierunków rozwoju polityki inwestycyjnej JST w Wielkopolsce,** w ramach projektu „Standardy obsługi inwestora w jednostkach samorządu terytorialnego (JST) Województwa Wielkopolskiego” (Działanie 2.18 „Wysokiej jakości usługi administracyjne”, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020).

Zamówienie objęte niniejszym Zapytaniem ofertowym o szacunkowej wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty 30 tys. euro netto, wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U.2021.1129 t.j. z dnia 2021.06.24), na podstawie art.4 pkt 8, będzie realizowane w ramach projektu pn. .: „Standardy obsługi inwestora w jednostkach samorządu terytorialnego (JST) Województwa Wielkopolskiego” realizowanego w ramach Osi priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, działanie 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 na podstawie umowy o dofinansowanie projektu nr: POWR.02.18.00-00-0001/19 z dnia 14 listopada 2019 r. zawartej pomiędzy Województwem Wielkopolskim a Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji.

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań

NIP 778-13-46-888

**Dane osób do kontaktu oraz udzielania dodatkowych informacji:**

Paweł Waliszewski

Departament Gospodarki

tel. 61 62 66 267

e-mail: [pawel.waliszewski@umww.pl](mailto:pawel.waliszewski@umww.pl)

Natalia Bobrowska

Departament Gospodarki

tel. 61 62 66 278

e-mail: [natalia.bobrowska@umww.pl](mailto:natalia.bobrowska@umww.pl)

**II. TERMIN REALIZACJI**

Termin realizacji usługi do 8.12.2021 r.

**III. WARUNKI PODMIOTOWE**

1. O zamówienie nie mogą ubiegać się podmioty powiązane z Zamawiającym oraz pozostające   
   z Zamawiającym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności w wyborze Wykonawcy zamówienia, w szczególności pozostające w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. O zamówienie mogą się ubiegać podmioty, które posiadają doświadczenie badawcze   
   w opracowaniu raportów na temat potencjału gospodarczego JST, ich atrakcyjności inwestycyjnej i potencjału inwestycyjnego Polski na poziomie gmin, powiatów i województw tj. wykażą, że w przeciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonali co najmniej 3 opracowania odpowiadające swoim charakterem i obszarem tematycznym przedmiotowi niniejszego zapytania ofertowego.

**IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest:

1. wykonanie raportu na temat atrakcyjności inwestycyjnej gmin i powiatów, na przykładzie 130 JST z województwa wielkopolskiego wraz z ich diagnozą pod względem obsługi inwestora, obejmującego 3 odrębne jednostki redakcyjne (rozdziały):

I rozdział - zawierający diagnozę JST w Wielkopolsce pod względem obsługi inwestora – opracowany na podstawie dostępnych danych ilościowych i mini raportów, opracowanych po audytach przeprowadzonych w JST. Jego celem jest określenie, jakie instrumenty wspierania rozwoju gmin i powiatów w kontekście polityki inwestycyjnej są już wykorzystywane, jak powszechnie i czy ich wykorzystanie jest skorelowane z innymi czynnikami, wraz z czynnikami determinującymi atrakcyjność inwestycyjną w ujęciu podregionów. Jednostką analizy powinny być JST i ich działania pobudzające rozwój gospodarczy. Zestawienia danych zawarte w publikacji powinny zawierać wykresy i kartogramy;

II rozdział - opis dobrych praktyk obsługi inwestora w gminach – opis 3 przykładów dobrych praktyk powstałych w toku audytów w JST. Rozdział powstanie na podstawie informacji dostarczonych przez Zamawiającego;

III rozdział - studium przypadku województwa wielkopolskiego – charakterystyka stanu, jakości obsługi inwestora opracowana przez Wykonawcę na podstawie dostarczonych źródeł (materiały z 130 audytów przeprowadzonych w procesie rekrutacji gmin do projektu).

Szczegóły dotyczące wybranych 130 gmin z województwa wielkopolskiego zostaną przekazane wybranemu Wykonawcy w dniu podpisania umowy. Zamawiający oczekuje wykorzystania przez Oferenta najbardziej aktualnych dostępnych danych ilościowych.

1. wykonanie korekty wydawniczej
2. Sposób redagowania publikacji: rozdział 1 - opracowany samodzielnie przez Wykonawcę; rozdział 2 - opracowany przez Wykonawcę we współpracy z ekspertami UMWW; rozdział 3 - zostanie opracowany samodzielnie przez Wykonawcę (na podstawie danych zapewnionych do analizy przez Zamawiającego).
3. przekazanie raportu w wersji elektronicznej (format MS Word oraz PDF); Przygotowanie prezentacji zawierającej podsumowanie wyników zawartych w raporcie (format PowerPoint). Prezentacja raportu podczas jednego ze spotkań sieciujących organizowanych przez Zamawiającego (max. 30 min, termin do uzgodnienia).
4. Przygotowanie opracowania, nt. możliwości i kierunków rozwoju polityki proinwestycyjnej jednostek samorządu terytorialnego województwa wielkopolskiego. Opracowanie będzie uzupełnieniem raportu. Celem przygotowania opracowania jest wskazanie potencjalnych narzędzi i propozycji działań w obszarze promocji inwestycyjnej dla JST w województwie wielkopolskim. Opracowanie powinno zawierać rekomendacje oraz propozycje działań dla wzmocnienia potencjału JST do przyciągania inwestycji i rozwoju przedsiębiorczości.

Publikacja o charakterze naukowym, opracowana na bazie m.in. badania ankietowego JST, przy wykorzystaniu danych statystycznych i źródeł literatury dot. atrakcyjności inwestycyjnej   
i czynników lokalizacji inwestycji w Wielkopolsce.

Finalny zakres merytoryczny przedmiotu zamówienia zostanie uzgodniony na podstawie propozycji przedstawionej przez Wykonawcę, uwzględniając jego wiedzę ekspercką i posiadany dorobek naukowy.

**V. ZOBOWIĄZANIA ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy szczegóły dotyczące tożsamości wybranych 130 gmin z województwa wielkopolskiego;
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały podsumowujące audyty – mini raporty (130);
3. Zamawiający przekaże Wykonawcy opisy dobrych praktyk obsługi inwestora w 3 JST, które będą służyły Wykonawcy jako jeden z materiałów informacyjnych przy przygotowywaniu raportu

**VI. INFORMACJE DODATKOWE**

1. Za terminowe i należyte wykonanie Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem w ciągu 14 dni od daty dostarczenia faktury do siedziby UMWW. Ustalone wynagrodzenie Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w związku z wykonaniem przedmiotu zamówienia i nie podlega zmianom. Płatność nastąpi po wykonaniu zamówienia na podstawie podpisanego bez zastrzeżeń protokołu odbioru. Płatność będzie realizowana w polskich złotych, przelewem na rachunek bankowy wskazany w umowie, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do wyjaśnienia treści złożonej oferty i uzupełniania dokumentów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania warunków postępowania (zapytania ofertowego). W takim przypadku Zamawiający niezwłocznie ogłosi zmiany na stronie internetowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niedokonania rozstrzygnięcia postępowania i niedokonania wyboru oferty bez podawania przyczyny i zwrotu ewentualnych kosztów sporządzenia oferty.
5. Zamawiający oczekuje od Wykonawcy na całym etapie realizowania Zamówienia, należytej staranności, wysokiej jakości świadczonych usług oraz profesjonalnego podejścia do jego wykonania.

**VII. KRYTERIA OCENY OFERTY**

1. Ocenie podlega wyłącznie oferta przygotowana wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

* cena brutto za całość zamówienia (K1) 70%,
* doświadczenie Wykonawcy (K2 ) 30%.

1. Opis kryterium „cena” (K1): Punkty za cenę zostaną przyznane według następującego wzoru:

Najniższa cena brutto przedstawiona w ofertach

K1 = ---------------------------------------------------------------------------------------- x 70 %   
 Cena brutto badanej oferty

1. Opis kryterium „doświadczenie Wykonawcy” (K2): Punkty za liczbę zrealizowanych przez Wykonawcę opracowań dotyczących potencjału gospodarczego, atrakcyjności inwestycyjnej i potencjału inwestycyjnego Polski na poziomie gmin, powiatów i województw o okresie 3 ostatnich lat zostaną przyznane według następującego wzoru:

Liczba punktów za wykonane opracowania zadeklarowane   
 w badanej ofercie   
K2 = ------------------------------------------------------------------------------------------- x 30 %   
 Najwyższa liczba punktów za zadeklarowane opracowania

Doświadczenie Wykonawcy będzie mierzone liczbą wykonanych opracowań/raportów wskazanych przez Wykonawcę w wykazie załączonym do oferty (załącznik nr 2), odpowiadających wymaganiom określonym w pkt III.

Zamawiający przyzna punkty za każdą dodatkową (niż ta opisaną w pkt. III.2. ) publikację wskazaną przez Oferenta w ofercie:

- 6 punktów za jedną publikację,

- 12 punktów za dwie publikacje,

- 18 punktów za trzy publikacje,

- 24 punkty za cztery publikacje,

- 30 punktów za pięć i więcej publikacji.

Zamawiający przyzna 0 (zero) punktów w ramach kryterium „doświadczenie Wykonawcy (K2)” za każdą publikację, której zakres merytoryczny nie dotyczy zakresu merytorycznego opracowań dotyczących potencjału gospodarczego, atrakcyjności inwestycyjnej i potencjału inwestycyjnego Polski na poziomie gmin, powiatów i województw.

Pod pojęciem publikacja rozumie się w szczególności: raport, analizę, ekspertyzę, podręcznik, publikację naukową opracowaną przez Oferenta.

Zamawiający wymaga dołączenia do oferty publikacji podlegających ocenie w ramach kryterium doświadczenia. Preferowane jest przekazanie publikacji w wersji elektronicznej w formie pliku pdf lub w innym powszechnie używanym standardzie lub też wskazanie adresu strony/ stron www na której zamieszczone są publikacje wskazane w ofercie do samodzielnego pobrania przez Zamawiającego.

1. Przyjmuje się, że l % = l pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w/w kryterium.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu kryterium K1 oraz kryterium K2.

**VIII. WYMAGANA ZAWARTOŚĆ OFERTY**

Oferta powinna składać się z:

1. formularza ofertowego (załącznik nr 1),
2. kopii aktualnego odpisu z właściwego rejestru (KRS lub CEiIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. udokumentowanego doświadczenia - wykaz opracowań/raportów (załącznik nr 2) oraz publikacje i ich źródła (pliki PDF na CD lub pendrive ew. adres strony www).

Oferty złożone bez wymienionych załączników nie będą podlegały ocenie.

**IX. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**

Oferty należy przesłać pocztą elektroniczną do **8 listopada 2021 r. do godz. 12:00** na adres mailowy: [drg.sekretariat@umww.pl](mailto:drg.sekretariat@umww.pl) (decyduje data wpływu oferty do UMWW).

Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.

**DANE OSOBOWE:**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 616266969, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP.

2. Dane osobowe będą przetwarzane w celach:

a) wyboru najkorzystniejszej oferty;

b) zawarcia i rozliczenia umowy;

c) archiwizacji;

d) zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych, kontroli organów zewnętrznych.

3. Dane osobowe oferentów przetwarzamy w związku :

a) zawarciem oraz wykonaniem umowy, której oferent jest stroną;

b) wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w tym rozliczenia finansowo-podatkowego zawieranej umowy i archiwizacji.

4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP i e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl.

5. Dane osobowe oferentów będą przetwarzane przez okres co najmniej 10 lat liczonych od roku następnego, w którym zakończono sprawę zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną.

6. Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy a ich niepodanie uniemożliwi zawarcie oraz rozliczenie umowy.

7. Oferentom przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych, o ile ich dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to wymogu prawa, lub gdy dane są już niepotrzebne do przetwarzania danych.

8. Oferentom przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile ich dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody.

9. Oferentom przysługuje prawo do przenoszenia danych, o ile ich dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

10. Oferentom przysługuje prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.

11. Oferentom przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z ich sytuacją szczególną o ile przetwarzanie danych osobowych oferentów jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.

12. Oferentom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają, iż przetwarzanie ich danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.

13. Dane osobowe oferentów będą ujawniane :

a) podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora danych osobowych w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych;

b) podmiotom realizującym badania ewaluacyjne w ramach realizacji projektu pn.: „Standardy obsługi inwestora w jednostkach samorządu terytorialnego (JST) Województwa Wielkopolskiego”.

14. Dane osobowe oferentów nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiejkolwiek decyzji oraz profilowania.

15. Dane osobowe oferentów nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz organizacji międzynarodowych.

Załączniki:   
Zał. nr 1 formularz ofertowy   
Zał. nr 2 wykaz opracowań/raportów

Zał. nr 3 oświadczenie wykonawcy o niepozostawaniu w stosunku powiązania z Zamawiającym   
Zał. nr 4 protokół odbioru