**DRG-II-3.813.2.2021 Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ) na zakup profesjonalnego sprzętu (kamer szerokokątnych z wbudowanym głośnikiem i mikrofonem) do uczestnictwa w spotkaniach/szkoleniach/konferencjach w trybie online dla jednostek samorządu terytorialnego w ramach projektu pn.: „Standardy obsługi inwestora w jednostkach samorządu terytorialnego (JST) Województwa Wielkopolskiego”**

1. **ZAMAWIAJĄCY**

Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego
w Poznaniu

Departament Gospodarki

al. Niepodległości 34

61-714 Poznań

Telefon: 616266240

Adres e-mail: drg.sekretariat@umww.pl

1. **INFORMACJE O PROJEKCIE**

Projekt „Standardy obsługi inwestora w jednostkach samorządu terytorialnego (JST) Województwa Wielkopolskiego” (WND-POWR.02.18.00-00-0001/19) realizowany jest w okresie od 1 października 2019 r. do 30 czerwca 2023 r.

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (PO WER), II Osi Priorytetowej Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działania 2.18 Wysokiej jakości usługi administracyjne.

Celem projektu "Standardy obsługi inwestora w jednostkach samorządu terytorialnego (JST) Województwa Wielkopolskiego" realizowanego przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego jest doskonalenie jakości procesu świadczenia usług administracyjnych istotnych dla obsługi inwestora w samorządzie terytorialnym. Projekt zakłada podniesienie jakości obsługi inwestora w wielkopolskich JST poprzez objęcie audytem wstępnym i szkoleniami podstawowymi z zakresu standardu obsługi inwestora w samorządzie 130 JST z Wielkopolski, z których min. połowa wdroży standard obsługi inwestora dzięki kompleksowemu wsparciu obejmującemu szkolenia podstawowe i warsztaty specjalistyczne z zakresu obsługi inwestora, zarządzania i elektronizacji procesu obsługi inwestora, doradztwo indywidualne oraz udział w lokalnych sieciach współpracy mających na celu budowanie relacji z inwestorami, wymianę doświadczeń i dobrych praktyk w pozyskiwaniu i obsłudze inwestora. Wdrożenie wymagań standardu przez JST zostanie potwierdzone w trakcie audytu końcowego dokonywanego przez ekspertów wnioskodawcy.

Urzędy w efekcie wdrożenia standardów określonych w projekcie powinny zapewniać wysoki poziom obsługi przedsiębiorcy krajowego i zagranicznego zainteresowanego realizacją inwestycji na swoim terenie. Założeniem standaryzacji jest uzyskanie lepszej, sprawniejszej i bardziej profesjonalnej obsługi inwestora w samorządzie, co z kolei wpłynie pozytywnie na wizerunek gminy i jej ocenę jako miejsca do lokowania inwestycji. Projekt opiera się na doświadczeniach z pilotażu przeprowadzonego na terenie części Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Zadania realizowane w ramach projektu:

1. Audyt wstępny JST objętych wsparciem projektu.
2. Stacjonarne szkolenia podstawowe dla wielkopolskich JST z zakresu standardu obsługi inwestora w samorządzie.
3. Doradztwo indywidualne dla samorządów w zakresie wdrożenia standardu obsługi inwestora w urzędzie oraz warsztaty specjalistyczne dla JST wdrażających standard obsługi inwestora.
4. Sieciowanie i moderowanie współpracy samorządów w zakresie promocji inwestycyjnej i procesu obsługi inwestora.
5. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest zakup, oznaczenie oraz doręczenie sprzętu (130 sztuk) do prowadzenia spotkań w trybie online do jednostek samorządu terytorialnegouczestniczących w projekcie pn.: „Standardy obsługi inwestora w jednostkach samorządu terytorialnego (JST) Województwa Wielkopolskiego”.

Celem przedmiotu zamówienia jest umożliwienie lub podwyższenie komfortu udziału w spotkaniach/szkoleniach/konferencjach w trybie online. Sprzęt może być również wykorzystany do realizacji działań na rzecz budowy kontaktów z potencjalnymi inwestorami krajowymi i międzynarodowymi, co niewątpliwie wpłynęłoby na jakość obsługi przedsiębiorców przez pracowników JST.

Zamawiający zastrzega, że przedmiot zamówienia ma być fabrycznie nowy, wolny od wad i kompletny tj. posiadający wszelkie akcesoria, przewody, kable niezbędne do ich użytkowania. W konfiguracji fabrycznej przedmiot zamówienia musi spełniać parametry techniczne zgodne z niżej wskazaną specyfikacją. Sprzęt wchodzący w skład przedmiotu zamówienia powinien być objęty gwarancją producenta (min. 12 miesięcy). Wszystkie części sprzętu muszą być nowe, nie noszące śladów uszkodzeń zewnętrznych i uprzedniego używania tzn. że żadna część składająca się na dany egzemplarz sprzętu nie może być wcześniej używana, musi być sprawna i posiadać wyposażenie niezbędne do funkcjonalnego działania. Dostarczony sprzęt musi być odpowiednio zapakowany, aby zapobiec uszkodzeniu w czasie dostawy.

|  |
| --- |
| Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia |
| Kamery internetowe (130 sztuk) o minimalnych parametrach:* typ sensora: CMOS
* rozdzielczość: minimum 1920x1080, 2MP, 30 fps
* powiększanie HD: minimum 1,2x
* pole widzenia po przekątnej: minimum 78°
* interfejs: USB
* zasilanie: USB
* wbudowany mikrofon i głośnik
* funkcja wideokonferencji
* kompresja video: AVI lub nowszy
* focus
* funkcja aparatu cyfrowego
* podstawka umożliwiająca regulację kamery
* pilot
* plug&play
* kompatybilność z systemem minimum Windows 7 oraz Mac OS X 10.6
 |
| Gwarancja i bezpłatny serwis gwarancyjny: minimum 12 miesięcy |

KODY CPV:

32000000-3 – Sprzęt radiowy, telewizyjny, komunikacyjny telekomunikacyjny i podobny

32333000-6 – Aparatura do nagrywania lub powielania obrazu wideo

1. **Obowiązki Wykonawcy**
	1. Zapewnienie kamer internetowych o minimalnych parametrach technicznych wskazanych w specyfikacji,
	2. Oznaczenie/otagowanie zakupionego sprzętu naklejkami lub w inny trwały sposób z wykorzystaniem poniższych logotypów,

Zestawienie logotypów

* w wersji kolorowej:



* w wersji monochromatycznej:



* w wariancie minimalnym:



* 1. Doręczenie oznaczonego/otagowanego sprzętu do 130 beneficjentów Projektu (JST) na adresy, które zostaną udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych po podpisaniu umowy,
	2. Uzyskanie od poszczególnych beneficjentów Projektu protokołów potwierdzeń odbioru sprzętu według wzoru przygotowanego i udostępnionego przez Zamawiającego,
	3. Doręczenie Zamawiającemu wszystkich protokołów potwierdzeń odbioru sprzętu przez beneficjentów Projektu.
1. **Obowiązki Zamawiającego**
	1. Przekazanie listy JST uczestniczących w Projekcie wraz z adresami do doręczenia.
	2. Przekazanie wzoru protokołu potwierdzenia odbioru sprzętu od JST.
	3. Odbiór od Wykonawcy protokołów potwierdzeń odbioru sprzętu.
2. **Termin realizacji zamówienia**
	1. Zamówienie powinno zostać zrealizowane przez Wykonawcę nie później niż do 16.12.2021 r.
	2. Protokół odbioru zamówienia oraz faktura powinny zostać wystawione i doręczone do 20.12.2021 r.
3. **Protokół odbioru**

Zamawiający niezwłocznie po otrzymaniu wszystkich protokołów potwierdzeń odbioru sprzętu przez JST sporządzi jednostronny protokół odbioru, który po akceptacji przez obie strony, stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.

1. **Powierzenie przetwarzania danych osobowych**
2. Zamawiający w ramach zamówienia powierza przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.2016.119.1) (dalej: RODO).
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 i 14 RODO w imieniu Zamawiającego wobec osób których dane osobowe pozyska w ramach dostarczenia sprzętu (130 sztuk) do prowadzenia spotkań w trybie online do jednostek samorządu terytorialnego w ramach projektu pn.: „Standardy obsługi inwestora w jednostkach samorządu terytorialnego (JST) Województwa Wielkopolskiego”.
4. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym w zakresie powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 28 RODO.
5. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć przetwarzanie danych osobowych w sposób zgodny z RODO w szczególności do zabezpieczenia danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
6. Wykonawca uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze wynikające z przetwarzania, wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, takie jak pseudonimizacja, zaprojektowane w celu skutecznej realizacji zasad ochrony danych, takich jak minimalizacja danych, oraz w celu nadania przetwarzaniu niezbędnych zabezpieczeń, tak by spełnić wymogi RODO oraz chronić prawa osób, których dane dotyczą.
7. **Akceptacja Zamawiającego**

Wszystkie działania podejmowane przez Wykonawcę w ramach zapewnienia, oznaczenia/otagowania oraz doręczenia sprzętu wymagają konsultacji oraz akceptacji Zamawiającego. Zgoda (akceptacja) Zamawiającego może być wyrażona w formie pisemnej lub elektronicznej (e – mail do Wykonawcy).