

UCHWAŁA NR 4943 / 2022

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 21.04.2022 r.

w sprawie : zatwierdzenia trybu oraz powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Dostawa energii elektrycznej do budynków zlokalizowanych w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, ul. Kościuszki 95 i ul. Nowowiejskiego 37 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego”.

Na podstawie art. 41 ust. 1 i art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz.U.2022.547 ze zm.) w związku z art. 4 pkt 1, art. 53 ust. 1, art. 54 oraz art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2021.1129 ze zm.), Zarząd Województwa Wielkopolskiego **uchwala** co następuje:

§ 1

Zatwierdza się tryb przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego na dostawę energii elektrycznej dla Województwa Wielkopolskiego z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu pn.: „Dostawa energii elektrycznej do budynków zlokalizowanych w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, ul. Kościuszki 95 i ul. Nowowiejskiego 37 na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego”.

§ 2

1. Powołuje się komisję przetargową do przygotowania oraz przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie wskazanym w § 1 w składzie:

Przewodniczący : Joanna Lewińska – Zastępca Dyrektora DA
Sekretarz: Wojciech Suszka – Główny specjalista BZP
Członek: Robert Koczorowski – Radca prawny BP
Członek: Robert Jabłoński – p.o. Kierownika Oddziału
Członek: Hanna Bošnjaković – Główny specjalista DA

2. Organizację, tryb pracy oraz obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji przetargowej określa Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

3. W przypadku braku rozstrzygnięcia postępowania upoważnia się ww. komisję przetargową do przeprowadzenia kolejnych postępowań do czasu wyłonienia wykonawcy.

§ 3

Upoważnia się Sekretarza Województwa Wielkopolskiego – Pana Tomasza Grudziaka do jednoosobowego podpisywania dokumentów (w tym zatwierdzenia protokołu z postępowania) dotyczących przedmiotowego postępowania oraz do zawarcia umowy z wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku nieobecności Sekretarza Województwa Wielkopolskiego – Pana Tomasza Grudziaka spowodowanej urlopem, wyjazdem służbowym lub zwolnieniem lekarskim, do wykonywania ww. czynności upoważnia się Dyrektora Departamentu Administracyjnego Panią Jolantę Kozubowicz.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Administracyjnego.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa

Marek Woźniak