

UCHWAŁA Nr 5304/2022
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
z dnia 07.07.2022 roku

w sprawie: zatwierdzenia trybu oraz powołania komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę do Wielkopolskich Samorządowych Centrów Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego (WCKZiU), biorących udział w projekcie „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska”, fabrycznie nowego sprzętu i pomocy dydaktycznych w celu wyposażenia pracowni kształcenia zawodowego obejmujących kierunki nauczania związane z opieką zdrowotną i pomocą społeczną wraz z ich dystrybucją.

Na podstawie art. 41 ust. 1 oraz art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 547, ze zm.), w związku z art. 4 pkt 1, art. 53 ust. 1, art. 129 ust. 1 pkt 1 i art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, ze zm.), Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się tryb przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego na dostawę do Wielkopolskich Samorządowych Centrów Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego (WCKZiU), biorących udział w projekcie „Czas zawodowców BIS – zawodowa Wielkopolska”, fabrycznie nowego sprzętu i pomocy dydaktycznych w celu wyposażenia pracowni kształcenia zawodowego obejmujących kierunki nauczania związane z opieką zdrowotną i pomocą społeczną wraz z ich dystrybucją.

§ 2

1. Powołuje się komisję przetargową do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w składzie:
 - 1) Przewodniczący: Ewa Lembicz - Główny specjalista – Departament Edukacji i Nauki,
 - 2) Sekretarz: Wojciech Suszka - Główny specjalista – Biuro Zamówień Publicznych,
 - 3) Członek: Agnieszka Tobis - Główny specjalista – Departament Edukacji i Nauki.
2. Organizację, tryb pracy oraz obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji przetargowej określa Regulamin Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.
3. W przypadku braku rozstrzygnięcia postępowania upoważnia się ww. komisję przetargową do przeprowadzenia kolejnych postępowań do czasu wyłonienia wykonawcy.

§ 3

1. Upoważnia się Panią Dorotę Kinal - Dyrektora Departamentu Edukacji i Nauki do:
 - 1) jednoosobowego podpisywania dokumentów dotyczących przedmiotowego postępowania (w szczególności do zatwierdzenia SWZ i protokołu z postępowania),

- 2) zawarcia umowy z wykonawcą, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą,
 - 3) ponownego wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie, o jakim mowa w § 1 niniejszej uchwały w sytuacji jego unieważnienia, w przypadkach określonych art. 255 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. W przypadku nieobecności Dyrektora Departamentu Edukacji i Nauki – Pani Doroty Kinal, spowodowanej urlopem, wyjazdem służbowym lub zwolnieniem lekarskim, do wykonywania czynności określonych w ust. 1 upoważnia się Zastępcę Dyrektora Departamentu Edukacji i Nauki – Pana Czesława Kruczka.

§ 4

Upoważnia się pracowników Departamentu Edukacji i Nauki: Panią Ewę Lembicz, Panią Martę Maj, Panią Paulinę Brożek, Panią Agnieszkę Tobis, do wykonywania czynności związanych z odbiorem zamówienia i podpisywania protokołów zdawczo – odbiorczych w zakresie realizacji umowy z wybranym wykonawcą, przy czym każda z wymienionych osób może działać samodzielnie.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Edukacji i Nauki.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*z up. Marszałka Województwa
Wojciech Jankowiak
Wicemarszałek*