|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Proponowana zmiana** | **Propozycja Kancelarii Sejmiku** |
| 1. | § 8 ust. 2  Zmiana spójnika „oraz” na określenie „albo”.  Użycie spójnika „oraz” powoduje, że przepis interpretuje się jako zakazujący łączenie mandatu radnego Młodzieżowego Sejmiku osobie, która jest jednocześnie radnym gminy i województwa lub radnym powiatu i województwa. Celem wskazanego przepisu jest zakaz łączenia mandatu radnego Młodzieżowego Sejmiku z każdym innym mandatem radnego, stąd konieczność wprowadzenia spójnika „albo”. | **Akceptacja zmiany**  Wprowadzenie zmiany jest wskazane, ponieważ spowoduje ona odpowiednie doprecyzowanie założeń Statutu. |
| 2. | § 9 ust. 3  Dodaje się zdanie: „Zasady te, w tym informacja o sposobie punktacji publikowane są wraz z ogłoszeniem o naborze wniosków”  Zapewnienie transparentności konkursowi. | **Akceptacja zmiany**  Wprowadzenie zmiany jest wskazane, ponieważ przyczyni się ona do zwiększenia transparentności zasad udziału w konkursie. |
| 3. | § 9 ust. 3  Dodaje się zdanie: „Istotą konkursu jest wyłonienie młodych osób wrażliwych na potrzeby mieszkańców zainspirowanych ideą samorządności.  Określenie głównej idei przyświecającej konkursowi. Taki zapis zwiększy transparentność konkursu oraz zapewni w przybliżeniu stałe jego zasady. | **Odrzucenie zmiany**  Ideą konkursu jest wyłonienie Młodzieżowych Radnych, a cele powołania Młodzieżowego Sejmiki zawarte są w § 5 Statutu. |
| 4. | § 9. Ust. 7  Dodaje się ustęp 7 w brzmieniu  „Konkurs przeprowadzany jest przed zakończeniem poprzedniej kadencji, z wystarczającym wyprzedzeniem do zachowania ciągłości prac Sejmiku”  Zapewnienie ciągłości kadencji Młodzieżowego Sejmiku. | **Akceptacja zmiany**  Wprowadzenie zmiany jest wskazane, ponieważ spowoduje ona odpowiednie doprecyzowanie założeń Statutu. |
| 5. | § 10 pkt 1)  Dodaje się zdanie na końcu punktu w brzmieniu:  Informację o naborze wniosków wysyła się drogą elektroniczną na adresy email szkół ponadpodstawowych.”.  Rozpowszechnienie informacji o naborze do Młodzieżowego Sejmiku | **Odrzucenie zmiany**  Do konkursu mogą przystąpić nie tylko uczniowie szkół ponadpodstawowych, ale również studenci oraz osoby, które zakończyły już edukację, ale angażują się w działalność organizacji pozarządowych, będąc jej członkami lub sympatykami. |
| 6. | § 14 ust. 1  Wyrażenie „w terminie miesiąca” zastępuje się wyrażaniem „30 dni”  Określenie „w terminie miesiąca” może budzić wątpliwości interpretacyjne. Zgodnie z przepisami KPA terminy określone w miesiącach kończą się z upływem tego dnia w ostatnim miesiącu, który odpowiada początkowemu dniowi terminu, a gdyby takiego dnia w ostatnim miesiącu nie było - w ostatnim dniu tego miesiąca. Proponuje się zatem określić termin jako „30 dni od dnia od dnia opublikowania zatwierdzonej listy wybranych Radnych Młodzieżowego Sejmiku”. | **Akceptacja zmiany**  Wprowadzenie zmiany jest wskazane, ponieważ spowoduje ona odpowiednie doprecyzowanie założeń Statutu. |
| 7. | § 14. Ust 4.  Dodaje się ustęp 4. w brzmieniu:  „Po zamknięciu sesji inauguracyjnej Radni Młodzieżowego Sejmiku uczestniczą w szkoleniach, na których dowiadują się podstawowych informacji na temat samorządności wojewódzkiej, działań Samorządu Województwa Wielkopolskiego oraz informacji organizacyjnych związanych z dalszymi pracami Młodzieżowego Sejmiku. Szkolenie organizuje Urząd Marszałkowski”  Uczestniczenie w szkoleniu związanym z samorządnością wojewódzką ułatwi Radnym Młodzieżowego Sejmiku aktywne działanie od początku swojej kadencji. Część organizacyjna pozwoli na uporządkowanie prac Młodzieżowego Sejmiku. | **Odrzucenie zmiany**  Po etapie wyłonienia Młodzieżowych Radnych planuje się przygotowanie spotkania zapoznawczo-organizacyjnego, na którym zostanie przybliżony temat samorządu, działalności Sejmiku WW oraz plan działania Młodzieżowego Sejmiku WW. Przyjęto jednak, że kwestia ta nie wymaga ujęcia w Statucie. |
| 8. | § 18. Ust. 3  Paragraf 18 ustęp 3 otrzymuje brzmienie:  O terminie i miejscu sesji powiadamia się Radnych Młodzieżowego Sejmiku w formie elektronicznej, najpóźniej na ~~30 dni~~ 14 dni przed terminem sesji. Do zawiadomienia dołącza się porządek obrad, projekty uchwał oraz inne materiały związane z sesją  Skrócenie czasu pozwala na zwiększenie elastyczności pracy Młodzieżowego Sejmiku. Z naszego doświadczenia wynika, że w szczególności młodzi nie potrzebują aż tak dużego wyprzedzenia w przypadku planowania swojej aktywności. Nie ma zatem przesłanek, aby informacja o planowanej sesji była wysyłana z tak dużym wyprzedzeniem. | **Odrzucenie zmiany**  Zarówno Młodzieżowi Radni, jak i opiekunowie prawni w przypadku Radnych niepełnoletnich, mają swoje obowiązki i zobowiązania, m.in. zawodowe. Przyjęto, iż 14-dniowy termin zawiadomienia będzie za krótki. |
| 9. | § 25 ust. 2 pkt 4  Skreśla się pkt 4 „ukończyła studia wyższe”  Studia wyższe nie wydają się być kluczowym kryterium. Kompetentną osobą może być np. wolontariusz pracujący wiele lat z młodzieżą, który ma wykształcenie średnie. | **Odrzucenie zmiany**  W celu wyłonienia opiekuna należało przyjąć kryteria jakościowe. Założono iż kryteria wieku i wykształcenia są najmniej dyskryminujące, a jednocześnie mogą przyczynić się do podniesienia jakości świadczonej obsługi i pomocy. |