



URZĄD MARSZAŁKOWSKI
WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
Departament Gospodarki
DRG-III-IG.433.22.2022

Poznań, 23 września 2022 r.

**Zapytanie ofertowe
na usługę wykonania aktualizacji opracowanego w 2018 r. poradnika dla inwestora „Invest in Wielkopolska”.**

KODY CPV:

39294100-0 – Artykuły informacyjne i promocyjne
79822500-7 – Usługi projektów graficznych
72316000-3 – Usługi analizy danych
72310000-1 – Usługi przetwarzania danych
79552000-8 – Usługi przetwarzania tekstu

ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
61-714 Poznań, al. Niepodległości 34
NIP 778-13-46-888

DANE DO KONTAKTU:

Anna Maciołek, tel.: 61 626 62 62, e-mail: anna.maciolek@umww.pl

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia opisano szczegółowo w Załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego – SOPZ.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA/UMOWY:

Termin realizacji umowy do dnia 25 października 2022 r., w tym do 20 października przedstawienie zaktualizowanego poradnika do akceptacji Zamawiającego.

W razie nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia.

W razie niewykonania Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% wartości umowy.

Autorskie prawa majątkowe w ramach niniejszego zamówienia reguluje umowa (Wykonawca przenosi prawa autorskie bez ograniczeń terytorialnych i czasowych na Zamawiającego w momencie podpisania protokołu odbioru całości przedmiotu zamówienia).



PODSTAWY WYKLUCZENIA:

W celu uniknięcia konfliktu interesów Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawców powiązanych z nim osobowo lub kapitałowo. Poprzez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

KRYTERIA OCENY OFERT:

Zamawiający dokona oceny ofert, spełniających wszystkie wymagania określone w przedmiocie zamówienia, na podstawie następującego kryterium:

- Cena usługi brutto (C) – 100%

$$C = \frac{C_n}{C_{bo}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w kryterium cena

C_n – najniższa oferowana cena brutto spośród badanych ofert

C_{bo} – cena brutto badanej oferty

Maksymalna, łączna liczba punktów, jaką oferta może uzyskać w wyniku oceny wynosi 100. Wybrana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Jeżeli Zamawiający nie może wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na fakt, że dwóch lub więcej Oferentów przedstawiło taką samą cenę za to samo zadanie, Zamawiający zaprosi Oferentów, którzy złożyli najkorzystniejszą ofertę do złożenia dodatkowej oferty cenowej.

Jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, odmówi zawarcia umowy z Zamawiającym, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

Oferenci zostaną poinformowani o wynikach postępowania bez zbędnej zwłoki, za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres wskazany w ich ofertach.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie w następujących przypadkach:

- gdy oferty będą przekraczały zabezpieczone w budżecie środki na realizację zadania,
- gdy nie będzie firm spełniających wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym.



WARUNKI UDZIAŁU:

DRG nie stawia warunków udziału w postępowaniu.

PRZYGOTOWANIE OFERTY:

Oferent posiadający odpowiednie doświadczenie i potencjał, zainteresowany realizacją zamówienia, powinien przygotować i złożyć ofertę zgodnie z Formularzem ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Przesłanie oferty jest równoznaczne ze złożeniem oświadczenia, że Oferent spełnia wymagania zawarte w Zapytaniu ofertowym oraz SOPZ.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących rażąco niskiej ceny i treści złożonych ofert.

Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym danego Oferenta.

TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

Oferty należy przesłać pocztą elektroniczną do dnia 30 września 2022 r. (piątek) do godziny 9:00 na adres e-mail anna.maciolek@umww.pl. Oferty wysłane po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

DANE OSOBOWE:

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 616266969, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlp/SkrytkaESP.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celach:
 - a) wyboru najkorzystniejszej oferty;
 - b) zawarcia i rozliczenia umowy;
 - c) archiwizacji;
 - d) zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń, potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, audytu i sprawozdawczości, działań informacyjno-promocyjnych, kontroli organów zewnętrznych w ramach Programu pozakonkursowego „Gospodarna Wielkopolska” na lata 2014-2020.
3. Dane osobowe oferentów przetwarzamy w związku :
 - a) zawarciem oraz wykonaniem umowy, której oferent jest stroną;
 - b) wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w tym rozliczenia finansowo-podatkowego zawieranej umowy i archiwizacji.
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych



lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP i e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl.

5. Dane osobowe oferentów będą przetwarzane przez okres co najmniej 10 lat liczonych od roku następnego, w którym zakończono sprawę zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną.
6. Podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym oraz warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy a ich niepodanie uniemożliwi zawarcie oraz rozliczenie umowy.
7. Oferentom przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych, o ile ich dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to wymogu prawa, lub gdy dane są już niepotrzebne do przetwarzania danych.
8. Oferentom przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile ich dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
9. Oferentom przysługuje prawo do przenoszenia danych, o ile ich dane osobowe są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
10. Oferentom przysługuje prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
11. Oferentom przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z ich sytuacją szczególną o ile przetwarzanie danych osobowych oferentów jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.
12. Oferentom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile uważają, iż przetwarzanie ich danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
13. Dane osobowe oferentów będą ujawniane:
 - a) podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora danych osobowych w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych;
 - b) podmiotom dokonującym badań i kontroli w związku z realizacją projektu.
14. Dane osobowe oferentów nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.
15. Dane osobowe oferentów nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz organizacji międzynarodowych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.