

Uchwała Nr 6271/2023
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 2 marca 2023 r.

w sprawie powierzenia Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie funkcji Instytucji Pośredniczącej dla Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 w zakresie realizacji Priorytetu 10 Sprawiedliwa Transformacja Wielkopolski Wschodniej

Na podstawie art. 41 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (j.t. Dz.U. z 2022 r., poz. 2094) oraz art. 8 ust. 1 pkt 2 i art. 9 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz.U. z 2022 r., poz. 1079), Zarząd Województwa Wielkopolskiego, jako Instytucja Zarządzająca Programem Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, uchwała co następuje:

§ 1

1. Powierza się Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 w zakresie realizacji Priorytetu 10 Sprawiedliwa Transformacja Wielkopolski Wschodniej.
2. Zakres powierzonych zadań określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały zwany Umową.
3. Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie pełni funkcję Instytucji Pośredniczącej dla Programu w zakresie wskazanym w pkt 1 z dniem podpisania Umowy.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezesowi Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa
Marek Woźniak

**Uzasadnienie do Uchwały Nr 6271/2023
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 2 marca 2023 r.**

w sprawie powierzenia Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie funkcji Instytucji Pośredniczącej dla Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 w zakresie realizacji Priorytetu 10 Sprawiedliwa Transformacja Wielkopolski Wschodniej

Niniejsza uchwała stanowi akt powierzający Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie funkcję Instytucji Pośredniczącej. Zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 powierzenie instytucji pośredniczącej zadań związanych z realizacją krajowego albo regionalnego programu operacyjnego następuje w drodze porozumienia albo umowy. W celu wypełnienia zapisów ustawy podział zadań pomiędzy Instytucją Zarządzającą a Instytucją Pośredniczącą określony został w Umowie, stanowiącej załącznik nr 1 do przedmiotowej uchwały.

Powierzenie funkcji Instytucji Pośredniczącej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie zostało przewidziane w zapisach Programu Fundusze europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 zatwierdzonego Decyzją Wykonawczą Komisji z dnia 5 grudnia 2022 r. Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie jest podmiotem wspierającym proces sprawiedliwej transformacji regionu Wielkopolski Wschodniej. Zaangażowana jest w działania na rzecz sprawiedliwej transformacji m.in. w ramach powołanego w marcu 2018 r. Zespołu Roboczego ds. Restrukturyzacji Potencjału Gospodarczego Subregionu Konińskiego przy Departamencie Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

Biorąc pod uwagę powyższe; podjęcie niniejszej uchwały powierzającej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie części zadań związanych z realizacją Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 w zakresie realizacji Priorytetu 10 Sprawiedliwa Transformacja Wielkopolski Wschodniej jako Instytucji Pośredniczącej uznaje się za zasadne.

*Marszałek Województwa
Marek Woźniak*



Fundusze Europejskie
dla Wielkopolski

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SAMORZĄD
WOJEWÓDZTWA
WIELKOPOLSKIEGO

UMOWA

w sprawie realizacji Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027

zawarta pomiędzy:

Zarządem Województwa Wielkopolskiego, reprezentowanym przez Pana Marka Woźniaka – Marszałka Województwa Wielkopolskiego, jako Instytucją Zarządzającą Programem Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, zwanym dalej **Instytucją Zarządzającą**

a

Spółką Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie, reprezentowaną przez Pana Macieja Sytkę – Prezesa Zarządu, jako Instytucją Pośredniczącą dla Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, zwaną dalej **Instytucją Pośredniczącą**,

zwanymi dalej razem Stronami Umowy.

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Podstawy prawne Umowy:

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE. L 231/159 z dnia 30 czerwca 2021 r.), zwane dalej rozporządzeniem ogólnym,
2. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji (Dz. Urz. UE L 231/1 z dnia 30 czerwca 2021 r.), zwane dalej rozporządzeniem FST,
3. Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz. U. z 2022 r., poz. 1079), zwana dalej ustawą wdrożeniową,
4. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2022 r., poz. 1634, ze zm.), zwana dalej ustawą o finansach publicznych,
5. Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (j.t. Dz.U. z 2022 r., poz. 547 ze zm.),
6. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.).

§ 2

Użyte w Umowie pojęcia oznaczają:

1. **Instytucja Zarządzająca (IZ)** – Instytucja Zarządzająca Programem Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 - Zarząd Województwa Wielkopolskiego.
2. **Instytucja Pośrednicząca (IP)** – Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie (ARR).

3. **Instytucja Audytowa (IA)** – Szef Krajowej Administracji Skarbowej (instytucja audytowa, o której mowa w art. 71 rozporządzenia ogólnego).
4. **Umowa** – niniejsza Umowa w sprawie realizacji Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.
5. **Przetwarzanie danych osobowych** – oznacza przetwarzanie o którym mowa w art. 4 pkt 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.),
6. **FEW** – Program Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.
7. **FST** – Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji, ustanowiony na podstawie art. 1 rozporządzenia FST.
8. **Beneficjent** – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt. 9 rozporządzenia ogólnego.
9. **Instrukcja Wykonawcza IZ** – opis czynności związanych z wykonywaniem wszystkich zadań IZ w ramach realizacji FEW.
10. **Instrukcja Wykonawcza IP** – opis czynności związanych z wykonywaniem wszystkich zadań IP w ramach realizacji FEW.
11. **Kontrola i audyt** – ogół czynności sprawdzających, nadzorczych i kontrolnych, odnoszących się do zagadnień natury formalnej i merytorycznej, wykonywanych na podstawie art. 24 ustawy wdrożeniowej.
12. **Wytyczne** – instrument prawny wydany zgodnie z art. 2 pkt 38 ustawy wdrożeniowej, określający ujednoczone warunki i procedury wdrażania funduszy strukturalnych, Funduszu Spójności i Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji skierowane do instytucji uczestniczących w realizacji programów oraz stosowane przez te instytucje na podstawie właściwego porozumienia, kontraktu programowego, o którym mowa w art. 5 pkt 4d ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju, albo umowy oraz przez beneficjentów na podstawie umowy o dofinansowanie projektu albo decyzji o dofinansowaniu projektu.
13. **Systemy informatyczne** – Lokalny System Informatyczny do obsługi Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (LSI 2021+) oraz Centralny System Teleinformatyczny 2021 (CST 2021).
14. **TPSTWW** – Terytorialny Plan Sprawiedliwej Transformacji Wielkopolski Wschodniej.
15. **Ramy Wykonania** – wszystkie wybrane dla programu wskaźniki produktu i rezultatu powiązane z celami szczegółowymi, cele pośrednie dotyczące wskaźników produktu oraz

cele końcowe dotyczące wskaźników produktu i rezultatu, zgodnie z art. 16 rozporządzenia ogólnego.

16. **Alokacja TPSTWW** – środki Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 pochodzące z Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji przeznaczone na realizację Terytorialnego Planu Sprawiedliwej Transformacji Wielkopolski Wschodniej.
17. **Kryteria strategiczne** – propozycja kryteriów przedstawiona przez IP, zatwierdzona przez IZ FEW, przedstawiane do zatwierdzenia Komitetowi Monitorującemu FEW, na podstawie których IP bierze udział w ocenie projektów.
18. **Ocena strategiczna** – etap lub część etapu oceny wniosków o dofinansowanie.
19. **KM FEW** – Komitet Monitorujący FEW.
20. **Rzecznik Funduszy Europejskich (RFE)** – zwany dalej „Rzecznikiem”, o którym mowa w art. 14 ustawy wdrożeniowej.
21. **Rozporządzenie Ogólne** - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE. L 231/159 z dnia 30 czerwca 2021 r.).

§ 3

1. IZ na podstawie art. 9 ust. 1 ustawy wdrożeniowej powierza Spółce Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie jako IP zadania związane z realizacją Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 na warunkach, zasadach i w granicach określonych w niniejszej Umowie zgodnie z przepisami prawa, Wytycznymi, Instrukcją Wykonawczą IP oraz dokumentami wydawanymi na podstawie Umowy.
2. Strony Umowy współdziałają przy realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, zgodnie z postanowieniami zawartymi w Umowie, działając z należytą starannością i najlepszą praktyką.

§ 4

1. Umowa określa prawa i obowiązki IZ oraz IP, związane z wykonywaniem zadań w ramach FEW.
2. Na podstawie Umowy, IP realizuje określone w niniejszym dokumencie zadania IZ w zakresie realizacji Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.
3. W stosunku do Beneficjenta, IP działać będzie zawsze w imieniu i na rzecz IZ.
4. Umowa, jak i wszystkie dokumenty wydawane na jej podstawie w żadnym wypadku nie mogą być sprzeczne z obowiązującymi przepisami prawa krajowego i unijnego.
5. Umowa nie znosi odpowiedzialności IZ za prawidłowość realizacji zadań powierzonych na podstawie niniejszego dokumentu IP.
6. Z zastrzeżeniem § 13 ust. 17 IP nie przysługuje żadne inne wynagrodzenie od IZ z tytułu realizacji obowiązków określonych Umową.
7. IP z tytułu realizacji obowiązków określonych Umową ponosi odpowiedzialność przed IZ.
8. Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie jako IP oświadcza, że w okresie obowiązywania Umowy zapewnia płynność finansową i kompetencje w dziedzinie związanej z powierzonymi na podstawie niniejszego/ej Umowy zadaniami, jak również odpowiednią zdolność administracyjną i zdolność w zakresie zarządzania finansowego.

Rozdział II

Zobowiązania Instytucji Pośredniczącej i Instytucji Zarządzającej

§ 5

1. Na finansowanie projektów w ramach Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 przeznaczają się środki Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji w wysokości 398 216 109,00 EUR .
2. W razie stwierdzenia przez IZ wystąpienia okoliczności wskazujących na opóźnienia lub naruszenia w realizacji ze strony IP Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 lub innych okoliczności mogących skutkować niewydatkowaniem środków FST w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, w szczególności w przypadku, gdy wystąpi jedna z następujących przesłanek:

- a) IP nie realizuje zadań przewidzianych w Umowie (lub realizuje w niewystarczającym stopniu), co skutkować może brakiem realizacji celów przewidzianych do osiągnięcia w FEW i w TPSTWW,
- b) IP nie stosuje się do Wytycznych, o których mowa w art. 5 ust. 1 ustawy wdrożeniowej, lub ich zmian,
- c) liczba i wartość nieprawidłowości indywidualnych może wskazywać na nieprawidłowe zarządzanie środkami FST w ramach FEW,
- d) IP nie realizuje zadań przewidzianych w Umowie (lub realizuje w niewystarczającym stopniu), w wyniku czego wystąpiły opóźnienia w realizacji TPSTWW, stwarzające realne zagrożenie anulowania zobowiązań, zgodnie z art. 103 rozporządzenia 2021/1060,
- e) IP nie realizuje zadań przewidzianych w Umowie (lub realizuje w niewystarczającym stopniu), w wyniku czego stopień realizacji oraz wykonania wskaźników jest niski w stosunku do przyjętych w FEW i Szczegółowym Opisie Priorytetów FEW,
- f) stopień wykorzystania alokacji FST w ramach FEW wskazuje na ryzyko niewykonania postanowień TPSTWW,

IZ wzywa IP do złożenia wyjaśnień lub przedstawienia planowanych działań naprawczych i terminu ich wdrożenia.

IZ może zlecić IP przeprowadzenie innych, dodatkowych działań naprawczych, poza działaniami zaplanowanymi przez IP, będących w zakresie jej kompetencji. Wówczas IZ określa również termin wdrożenia tych działań. Powyższe zapisy związane są również ze zobowiązaniami IZ zapisanymi w Kontrakcie Programowym dla Województwa Wielkopolskiego.

- 3. IP zobowiązana jest do poddawania się kontrolom i czynnościom sprawdzającym IZ.
- 4. IP zobowiązana jest poddawania się kontrolom i audytom prowadzonym przez uprawnione do tego instytucje kontrolujące i audytowe lub na zlecenie tych instytucji oraz współpracować z nimi (w tym udostępnienie dokumentów, udzielenie wyjaśnień i zapewnienie dostępu do pomieszczeń).
- 5. IP zobowiązana jest do prowadzenia co najmniej kwartalnego monitoringu przygotowania projektów strategicznych/realizowanych w trybie niekonkurencyjnym wskazanych w TPSTWW oraz FEW (w obszarze FST) i przekazywanie jego wyników do IZ. W przypadku

stwierdzenia rażących opóźnień (powyżej 6 miesięcy) w procesie przygotowania projektu strategicznego/realizowanego w trybie niekonkurencyjnym, IZ w uzgodnieniu z IP ma prawo wykreślić projekt z Aneksu 3 *Wykaz planowanych operacji o znaczeniu strategicznym – Lista propozycji przedsięwzięć priorytetowych planowanych do wsparcia ze środków programu regionalnego* do Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 – 2027 i podjąć decyzję o przeznaczeniu środków przewidzianych na realizację projektu w Priorytecie 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej”, na realizację innego projektu strategicznego/realizowanego w trybie niekonkurencyjnym lub przeprowadzenie konkursów w ramach Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej”.

6. IP obowiązują zapisy Kontraktu Programowego dla Województwa Wielkopolskiego w zakresie realizacji TPSTWW.
7. IP zobowiązuje się do dołożenia wszelkich starań zmierzających do wykonania wskaźników określonych w FEW w ramach Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej”. Postęp w realizacji tych wskaźników jest weryfikowany przez IZ podczas dokonywanych przeglądów z uwagi na fakt, iż wszystkie wskaźniki w programie stanowią Ramy Wykonania a ich realizacja będzie przedmiotem analizy dla KE. W przypadku zidentyfikowania ryzyka nieosiągnięcia wartości pośrednich (do roku 2024) lub docelowych (do roku 2029) wskaźników, IZ wskazuje IP termin na przedstawienie planu naprawczego i po jego akceptacji przez IZ wdraża go na zasadach i w terminach uzgodnionych z IZ.
8. IP dołoży wszelkich starań do osiągnięcia wartości pośrednich i docelowych wskaźników dla Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej”, w szczególności jest odpowiedzialna za udział w wyborze odpowiednich projektów, których realizacja to zagwarantuje.
9. W przypadku, gdy w ramach Alokacji Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 pojawią się wolne środki (np. w wyniku znaczących oszczędności poprzetargowych lub gdy dojdzie do rozwiązania umów o dofinansowanie z beneficjentami projektów), IP z własnej inicjatywy przedstawia IZ propozycję zagospodarowania wolnych środków lub IZ wzywa IP do przedstawienia propozycji zagospodarowania wolnych środków. IZ akceptuje propozycję IP lub w przypadku braku akceptacji zastrzega sobie prawo podjęcia decyzji o przyjęciu innego rozwiązania.

Rozdział III

Zadania Instytucji Pośredniczącej

§ 6

IP realizuje powierzone zadania w oparciu o FEW (w zakresie FST) i TPSTWW, niniejszą Umowę, obowiązujące przepisy prawa, Instrukcję Wykonawczą IP oraz właściwe Wytyczne.

§ 7

1. Zadaniem IP jest przygotowanie propozycji zmian TPSTWW oraz przedstawienie ich do zaopiniowania i zatwierdzenia IZ.
2. Proces zmiany TPSTWW określony jest w Instrukcjach Wykonawczych IP oraz IZ.

§ 8

Do zadań IP w zakresie przygotowania naborów i oceny projektów przedkładanych do dofinansowania ze środków, o których mowa w § 5 ust.1 należą:

1. współpraca z IZ przy przygotowaniu kryteriów wyboru projektów dla wyodrębnionych działań służących wdrażaniu TPSTWW, w tym przygotowanie propozycji Kryteriów strategicznych dotyczących wyboru projektów, a także udział w pracach prowadzonych przez IZ w zakresie przygotowania kryteriów formalnych i merytorycznych,
2. uzgadnianie z IZ harmonogramu naborów i dokładnych terminów konkursów oraz ich zakresu dla projektów wybieranych w procedurze konkurencyjnej,
3. uzgadnianie z IZ terminów naborów wniosków o dofinansowanie w procedurze niekonkurencyjnej,
4. współpraca z IZ przy przygotowaniu regulaminów wyboru projektów,
5. zamieszczanie informacji o ogłoszeniu naborów wniosków o dofinansowanie w trybie konkurencyjnym i niekonkurencyjnym, oraz wyników naborów na stronie internetowej IP oraz portalu Funduszy Europejskich w wymaganym terminie,
6. udział w pracach związanych z naborem i oceną wniosków o dofinansowanie dla projektów realizowanych w trybie konkurencyjnym i niekonkurencyjnym wskazanych w FEW (Aneks 3), na podstawie kryteriów strategicznych zatwierdzonych przez KM FEW,
7. udział w pracach Komisji Oceny Projektów, w tym przewodniczenie i prowadzenie prac podzespołu Komisji Oceny Projektów dokonującego oceny strategicznej,
8. informowanie wnioskodawców o wynikach oceny projektów,

9. udział w procedurze wyboru projektów do dofinansowania,
10. podpisywanie (zawieranie) umów z beneficjentami w imieniu i na rzecz IZ jako pełnomocnik IZ,
11. udział w pracach Komisji Odwoławczych dotyczących rozpatrywania protestów w zakresie Oceny strategicznej.
12. Szczegółowe zasady wyboru projektów w ramach Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 określają zapisy Instrukcji Wykonawczej IP oraz Instrukcji Wykonawczej IZ.

§ 9

Do zadań IP w zakresie monitorowania i sprawozdawczości należą:

1. monitorowanie przygotowania oraz wsparcie w prawidłowej realizacji projektów strategicznych/realizowanych w trybie niekonkurencyjnym wskazanych w FEW oraz w TPSTWW, w tym możliwość przeprowadzania wizyt monitoringowych,
2. bieżące monitorowanie oraz wsparcie w prawidłowej realizacji projektów wybranych do dofinansowania w ramach Alokacji Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027, w tym harmonogramu realizacji i wskaźników postępu rzeczowego,
3. sporządzanie i przekazywanie do IZ informacji dotyczących realizacji TPSTWW i Priorytetu 10 Sprawiedliwa Transformacja Wielkopolski Wschodniej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski na lata 2021-2027:
 - niezbędnych do przygotowywania przez IZ danych zbiorczych z realizacji tego Programu, w trybie określonym w art. 42 ust. 1 Rozporządzenia Ogólnego,
 - wynikających z potrzeb bieżącego monitorowania Programu na prośbę IZ przedstawioną w formie pisemnej lub mailowej.

Termin przekazywania przez IP przedmiotowych informacji IZ określa na podstawie ww. artykułu Rozporządzenia Ogólnego (w przypadku końcowego sprawozdania z wykonania Programu, termin będzie określony na podstawie art. 43 Rozporządzenia Ogólnego) lub wskazuje w treści wiadomości do IP (w przypadku bieżącego monitorowania),

4. gromadzenie informacji finansowych i statystycznych dotyczących projektów realizowanych w ramach TPSTWW i przekazywanie ich na żądanie IZ lub IA.

5. monitorowanie postępów realizacji wskaźników wskazanych w FEW w zakresie Priorytetu 10 „Sprawiedliwa transformacja Wielkopolski Wschodniej” Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027.

§ 10

Do zadań IP w zakresie kontroli, w tym zarządczej, należą:

1. uczestnictwo, na wniosek IZ, w prowadzonych przez IZ kontrolach projektów,
2. przekazywanie do IZ pełnej dokumentacji (np. protokół, sprawozdanie, zalecenia pokontrolne, rekomendacje, uwagi i odpowiedzi IP) z kontroli przeprowadzonych przez uprawnione do tego instytucje kontrolne i audytowe,
3. zapobieganie konfliktom interesów oraz nadużyciom finansowym, podejmowanie stosownych działań w przypadku ich wystąpienia,
4. podejmowanie działań w zakresie zarządzania ryzykiem i współpraca z IZ przy opracowaniu analizy ryzyka nadużyć finansowych,
5. informowanie o nieprawidłowościach.

§ 11

Do zadań IP w zakresie komunikacji i widoczności należą:

1. zapewnienie odpowiedniej widoczności polityki spójności, poprzez prowadzenie działań związanych z komunikacją i widocznością w zakresie FST oraz komunikacją budującą wiedzę i świadomość dot. procesu sprawiedliwej transformacji zgodnie ze Strategią komunikacji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027, FEW, Strategią komunikacji Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021-2027 oraz z Rocznymi planami działań informacyjnych i promocyjnych,
2. współpraca z IZ przy opracowaniu i aktualizacji Strategii komunikacji Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021-2027 w obszarze komunikacji o FST oraz komunikacji budującej wiedzę i świadomość dot. procesu sprawiedliwej transformacji,
3. współpraca z IZ przy opracowywaniu Rocznych planów działań informacyjnych i promocyjnych,
4. współpraca z IZ przy opracowaniu informacji nt. realizacji najważniejszych działań komunikacyjnych dla KE sprawozdań rocznych i końcowych z działalności komunikacyjnej FEW,

5. zapewnienie funkcjonowania podmiotu (np. osoby, komórki organizacyjnej) odpowiedzialnego za działania informacyjno-promocyjne określone w Strategii komunikacji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 oraz Strategii komunikacji Funduszy Europejskich dla Wielkopolski 2021-2027,
6. zapewnienie pakietu informacji dla potencjalnych beneficjentów, beneficjentów, uczestników i potencjalnych uczestników projektów, z uwzględnieniem dostępności, zgodnie z wytycznymi ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027,
7. zapewnienie informacji i ich aktualizacji w obszarze FST, we współpracy z IZ, w zakresie umieszczania ich na stronie internetowej Programu, w szczególności dot. ogłoszeń naborów wniosków, zgodnie z wytycznymi ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego w zakresie informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027,
8. ogłaszanie, publikowanie i aktualizowanie informacji dot. naborów wniosków na Portalu Funduszy Europejskich (PFE) oraz aktualizacja danych w wyszukiwarce wsparcia w ramach PFE,
9. informowanie beneficjentów o zasadach wypełniania obowiązków informacyjnych w zakresie projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w formie m.in. szkoleń lub spotkań,
10. prowadzenie działań komunikacyjnych o FST w powiązaniu z celami polityki spójności i wartościami UE, w tym w postaci działań informacyjnych i promocyjnych o szerokim zasięgu, skierowanych do ogółu społeczeństwa,
11. przekazywanie IZ informacji o ważnych etapach realizacji i otwarciach projektów, wydarzeniach medialnych, dostarczanie przykładów dobrych praktyk (w tym prowadzenie bazy projektów) oraz współpraca z IZ w zakresie wszelkich działań komunikacyjnych w celu zachowania spójności przekazów,
12. udział w pracach grupy roboczej ds. komunikacji i promocji FEW,
13. bieżące monitorowanie wypełniania przez beneficjentów obowiązków informacyjnych i promocyjnych oraz przekazywanie do IZ wyników tego monitoringu,
14. współpraca z innymi instytucjami i organizacjami oraz partnerami społecznymi i gospodarczymi, a także organizacjami społeczeństwa obywatelskiego, które w ramach swojej działalności upowszechniają wiedzę o Funduszach Europejskich i Sprawiedliwej Transformacji,

15. wykonywanie działań w zakresie komunikacji i promocji FEW wynikających z Wytycznych dotyczących informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 wydanych przez ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego.

Szczegółowe założenia działań informacyjnych i promocyjnych o szerokim zasięgu skierowane do ogółu społeczeństwa lub innych działań wskazanych przez Instytucję Koordynującą Umowę Partnerstwa muszą być konsultowane, zaakceptowane i realizowane w ścisłej współpracy z IZ.

§ 12

Do pozostałych zadań IP związanych z realizacją Umowy należą:

1. stosowanie Wytycznych, o których mowa w §2 pkt 13 Umowy oraz zaleceń IZ,
2. delegowanie przedstawiciela IP do uczestnictwa w obradach KM FEW w charakterze członka KM FEW oraz jego stałego zastępcy,
3. współpraca z IZ przy aktualizacji FEW w zakresie FST oraz przy opiniowaniu dokumentów krajowych, regionalnych w zakresie FST i Sprawiedliwej Transformacji,
4. obsługa Regionalnego Forum Wielkopolski Wschodniej,
5. obsługa grupy roboczej ds. Wielkopolski Wschodniej (Podkomitetu Monitorującego ds. Wielkopolski Wschodniej) przy Komitecie Monitorującym FEW w przypadku jej powołania,
6. współpraca, przy udziale IZ, z Komisją Europejską, stroną rządową, innymi regionami węglowymi w UE czy innymi podmiotami w zakresie prowadzonego procesu sprawiedliwej transformacji,
7. koordynacja we współpracy z IZ działań realizowanych w Wielkopolsce Wschodniej w ramach procesu sprawiedliwej transformacji subregionu,
8. utworzenie oraz prowadzenie we współpracy z IZ obserwatorium Wielkopolski Wschodniej na potrzeby zarządzania sprawiedliwą transformacją subregionu oraz przygotowywania analiz, ekspertyz i informacji dotyczących realizacji TPSTWW (po akceptacji IZ FEW),
9. inicjowanie i realizacja we współpracy z IZ działań na rzecz budowania trwałych partnerstw terytorialnych oraz rozwoju i integracji subregionu, tworzenie płaszczyzny współpracy w zakresie realizacji procesu sprawiedliwej transformacji,
10. prowadzenie strony internetowej dot. Sprawiedliwej Transformacji Wielkopolski Wschodniej,
11. współpraca z IZ przy przygotowywaniu Planu ewaluacji FEW w zakresie realizacji TPSTWW oraz jego aktualizacji,

12. współpraca z Komisją Europejską, ministrem właściwym ds. rozwoju regionalnego oraz IZ w trakcie realizacji FEW w zakresie przygotowywania i przeprowadzenia ewaluacji FEW, a także po zakończeniu realizacji FEW w zakresie ewaluacji ex post,
13. współpraca z podmiotem przeprowadzającym ewaluację na zlecenie IZ oraz przekazywanie informacji niezbędnych do przeprowadzenia badań ewaluacyjnych,
14. wdrażanie rekomendacji z badań ewaluacyjnych FEW w zakresie dotyczącym realizacji TPSTWW,
15. współpraca z Wielkopolskim Regionalnym Obserwatorium Terytorialnym w zakresie monitorowania rozwoju obszarów wspieranych w ramach TPSTWW w związku z realizacją FEW czy Strategii rozwoju Wielkopolski Wschodniej 2040 (szczegółowe zasady współpracy mogą zostać określone w odrębnym dokumencie),
16. współpraca z RFE,
17. wprowadzanie danych do systemów informatycznych w zakresie zadań objętych Umową oraz określonych przez Instrukcje Wykonawcze IZ i IP, a także „Wytyczne w zakresie warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027” i zgodnie z zasadami określonymi przez IZ,
18. zapewnienie, że wykorzystywanie systemów informatycznych będzie odbywać się zgodnie z przepisami oraz zapewnieniem bezpieczeństwa i poufności danych,
19. archiwizacja dokumentów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
20. opracowanie i aktualizowanie Instrukcji Wykonawczej IP oraz przekazywanie Instrukcji do IZ celem zatwierdzenia,
21. realizacja projektów ze środków Pomocy Technicznej FEW na podstawie umowy o dofinansowanie dla projektów Priorytetu 13 Pomoc Techniczna (FST) oraz zgodnie z zasadami określonymi w wytycznych do PT, Instrukcji Wykonawczej IZ oraz Instrukcji Wykonawczej IP.

Rozdział III

Zadania Instytucji Zarządzającej FEW

§ 13

Do zadań IZ umożliwiających wykonanie obowiązków nałożonych na IP należą:

1. współpraca z IP przy wdrażaniu FST w ramach FEW,

2. zaopiniowanie i akceptacja aktualizacji TPSTWW przedłożonego przez IP,
3. zapewnienie organizacji wdrażania TPSTWW poprzez udział IP w przygotowaniu niezbędnych do tego dokumentów,
4. podejmowanie działań mających na celu zapewnienie skutecznego systemu zarządzania i kontroli w zakresie realizacji TPSTWW w tym dokonywanie kontroli systemowej w IP,
5. weryfikacja projektów planowanych do realizacji w trybie niekonkurencyjnym pod kątem spełniania przesłanek określonych w Art. 44 ust. 2 ustawy wdrożeniowej i wpisanie ich do Wykazu projektów planowanych do realizacji w trybie niekonkurencyjnym w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027,
6. ogłaszanie wraz z IP naboru wniosków o dofinansowanie oraz wyników naborów,
7. udostępnianie IP wytycznych oraz strategicznych planów i programów, których realizacja zapewnia wykorzystanie środków FST w ramach FEW oraz ich aktualizacji,
8. zapewnienie IP dostępu do systemów informatycznych obsługujących FEW,
9. zatwierdzanie Instrukcji Wykonawczej IP oraz wszelkich jej zmian,
10. informowanie IP o projektach zatwierdzonych do dofinansowania,
11. opracowanie przy współpracy z IP, Planu ewaluacji w zakresie dotyczącym realizacji TPSTWW w ramach FEW,
12. prowadzenie badań ewaluacyjnych i monitorowanie wdrażania zaleceń wynikających z ewaluacji i rozpowszechnianie wyników ewaluacji,
13. monitorowanie danych dotyczących projektów dofinansowanych w ramach realizacji TPSTWW wprowadzonych do systemów informatycznych,
14. weryfikacja wyników monitoringu przygotowania projektów strategicznych/realizowanych w trybie niekonkurencyjnym i w przypadku stwierdzenia rażących opóźnień (powyżej 6 miesięcy) w procesie przygotowania projektu strategicznego/realizowanego w trybie niekonkurencyjnym, prawo do wykreślenia projektu z Aneksu 3 *Wykaz planowanych operacji o znaczeniu strategicznym – Lista propozycji przedsięwzięć priorytetowych planowanych do wsparcia ze środków programu regionalnego* do Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021 – 2027 i podjęcia decyzji o przeznaczeniu środków przewidzianych na realizację projektu w TPSTWW, na realizację innego projektu strategicznego/realizowanego w trybie niekonkurencyjnym lub przeprowadzenie konkursów na obszarze realizacji TPSTWW.
15. dokonywanie przeglądów postępów w realizacji wskaźników, a w przypadku zidentyfikowania ryzyka nieosiągnięcia wartości pośrednich (do roku 2024) lub docelowych (do roku 2029) wskaźników, w każdym czasie możliwość podjęcia decyzji w zakresie wskazania IP terminu

na przedstawienie planu naprawczego i po jego akceptacji przez IZ wdrożenie go na zasadach i w terminach uzgodnionych z IZ,

16. monitorowanie i kontrolowanie działań komunikacyjnych prowadzonych przez IP,
17. zapewnienie finansowania na poziomie 100% ze środków Pomocy Technicznej FEW (FST) działalności IP w zakresie realizacji Umowy,
18. zapewnienie dostępu do rejestrów IZ i ministra właściwego ds. rozwoju regionalnego (np. aplikacji SKANER).

§ 14

Do zadań IZ w zakresie oceny projektów należą:

1. zadania związane z ogłaszaniem naborów wniosków prowadzonych w trybie konkurencyjnym,
2. ocena formalna i merytoryczna projektów ubiegających się o dofinansowanie w trybie konkurencyjnym i niekonkurencyjnym,
3. zadania związane z rozpatrywaniem protestów,
4. przygotowywanie, zawieranie, realizacja, aneksowanie oraz rozwiązywanie umów o dofinansowanie projektów realizowanych w trybie konkurencyjnym i niekonkurencyjnym oraz umów w zakresie przygotowania projektów realizowanych w trybie niekonkurencyjnym,
5. weryfikacja i zatwierdzanie wniosków o płatność oraz wypłata środków zgodnie z właściwymi przepisami.

§ 15

Do zadań IZ w zakresie prowadzenia działań kontrolnych należą:

1. przeprowadzanie kontroli systemowych w IP,
2. przygotowywanie planu kontroli na dany rok obrotowy,
3. przeprowadzanie kontroli projektów zgodnie z przepisami prawa oraz Wytycznymi, o których mowa w §2 pkt 13 niniejszego/ej Umowy,
4. zbieranie informacji o nieprawidłowościach w projektach realizowanych w ramach TPSTWW,
5. weryfikacja postępu rzeczowego realizowanych przez beneficjentów FST projektów,
6. kontrola podejmowanych przez IP oraz beneficjentów FST działań komunikacyjnych i promocyjnych a w ich wyniku stosowanie środków przewidzianych w Art. 50 ust. 3 rozporządzenia ogólnego,

7. wstrzymanie albo wycofanie części/całości dofinansowania z PT FEW (FST) dla IP w wyniku stwierdzonych nieprawidłowości, które nie zostały usunięte w wyznaczonym terminie lub nie wykonano działań naprawczych,
8. nakładanie korekt finansowych zgodnie z art. 103 rozporządzenia ogólnego.

Rozdział IV

Ochrona danych osobowych

§ 16

1. Przetwarzanie danych osobowych przez IZ oraz IP, w tym ich udostępnianie stronom umowy następuje na podstawie art. 87-91 ustawy wdrożeniowej.
2. IZ zobowiązuje się do udostępnienia systemów informatycznych upoważnionym pracownikom IP w zakresie niezbędnym do realizacji umowy. IP zobowiązuje się do przestrzegania regulaminów i polityk bezpieczeństwa systemów informatycznych udostępnionych przez IZ.

§ 17

Przetwarzanie danych osobowych pozyskiwanych z systemów teleinformatycznych odbywa się zgodnie z art. 89-90 ustawy wdrożeniowej natomiast z rejestrów publicznych, o których mowa w art. 92 ust. 2 ustawy wdrożeniowej dokonywane jest zgodnie z Rozdziałem 18 tej ustawy.

Rozdział V

Postanowienia przejściowe i końcowe

§ 18

1. Instrukcja Wykonawcza IP oraz jej zmiany zatwierdzane są przez IZ.
2. Instrukcja Wykonawcza IP może być zmieniona na wniosek jednej ze Stron Umowy, zgodnie z zapisami dotyczącymi wprowadzania zmian, określonymi w Instrukcjach Wykonawczych IZ oraz IP.
3. Strony Umowy mają bezwzględny obowiązek stosowania Instrukcji Wykonawczych.

4. IP obowiązana jest niezwłocznie informować Instytucję IZ w formie pisemnej o wszelkich nieprawidłowościach i spostrzeżeniach dotyczących stosowania Instrukcji Wykonawczej IP, które umożliwiłyby IZ podjęcie działań zmierzających do usunięcia nieprawidłowości.

§ 19

1. Na wniosek IZ, IP zobowiązana jest do przedstawiania wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją zadań wynikających z Umowy, a nieuregulowanych w przekazanych IP Wytocznych lub zaleceniach. W szczególności, IP na wniosek IZ przekazuje, w wyznaczonym przez nią terminie, informacje dotyczące stanu instytucjonalnego przygotowania IP do realizacji TPSTWW.
2. W przypadku nieprawidłowej realizacji przez IP powierzonych zadań, nieprzestrzegania przepisów prawa lub działania niezgodnego z systemem realizacji Programu, w tym stwierdzenia uchybień i nieprawidłowości IZ zastosuje art. 11 ust. 1 punkty 1) i 2) ustawy wdrożeniowej.

§ 20

1. Korespondencja pomiędzy Stronami Umowy odbywa się w formie pisemnej lub w formie elektronicznej kierowanej na poniższe adresy:
Po stronie IZ: Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, kancelaria@umww.pl; dpr.sekretariat@umww.pl.
Po stronie IP: Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Koninie, ul. Zakładowa 4, 62-510 Konin, arr@arrkonin.org.pl, transformacja@arrkonin.org.pl.
2. W przypadku zmiany danych, o których mowa w ust. 1 każda ze Stron Umowy poinformuje pisemnie o tym drugą Stronę. Powyższa zmiana nie będzie uważana za zmianę niniejszego Umowy. Powiadomienie o zmianie danych będzie skuteczne od następnego dnia po otrzymaniu informacji przez stronę.

§ 21

1. Wszelkie zmiany Umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana Umowy może nastąpić jedynie w drodze negocjacji.
3. Podjęcie negocjacji w sprawie zmiany Umowy następuje na pisemny wniosek jednej ze stron. Negocjacje ulegają zakończeniu nie później niż w ciągu 45 dni od daty złożenia wniosku.
4. Zmiany w Instrukcjach Wykonawczych IZ/IP nie stanowią zmiany niniejszego/ej Umowy.
5. W przypadku zmiany Wytycznych, które mogą mieć bezpośredni wpływ na zakres i zadania Stron Umowy, IZ zastrzega sobie prawo do zmiany treści Umowy w trybie określonym w ust. 2 i 3, w szczególności w celu dostosowania treści Umowy do zatwierdzonych Wytycznych oraz zapewnienia możliwie efektywnego procesu realizacji FEW.
6. Na czas trwania negocjacji realizacja postanowień Umowy nie ulega zawieszeniu.
7. W sytuacji zmiany systemu realizacji FEW polegającej na przekazaniu pełnienia funkcji IP innemu podmiotowi, Umowa rozwiązuje się ze skutkiem na dzień wynikający z aktu/dokumentu przekazującego pełnienie funkcji IP innemu podmiotowi.

§ 22

1. Umowę zawiera się na okres realizacji i rozliczenia – FEW zgodnie z rozporządzeniem ogólnym.
2. IZ może rozwiązać Umowę wyłącznie w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia Umowy przez IP. Rozwiązanie Umowy w tym trybie musi być poprzedzone pisemnym wezwaniem IP do wyjaśnienia stwierdzonych naruszeń Umowy w terminie określonym w wezwaniu.
3. IZ może wypowiedzieć Umowę z trzymiesięcznym okresem wypowiedzenia, liczonym na koniec miesiąca kalendarzowego, po przedstawieniu IP przyczyn i uzasadnienia wypowiedzenia. Rozwiązanie Umowy następuje z upływem okresu wypowiedzenia Umowy.

§ 23

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez ostatnią ze Stron Umowy, z wyłączeniem zapisów w zakresie stosowania właściwych Wytycznych, które obowiązują od dnia wejścia w życie Wytycznych.

§ 24

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla IZ i dwóch dla IP.

Instytucja Zarządzająca

Instytucja Pośrednicząca

Marek Woźniak

Marszałek Województwa Wielkopolskiego

Maciej Sytek

Prezes Zarządu Spółki Agencja Rozwoju
Regionalnego S.A. w Koninie