

**Uchwała Nr 7053/2023**  
**Zarządu Województwa Wielkopolskiego**  
**z dnia 10 sierpnia 2023 roku**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Szpitalowi dla Nerwowo i Psychicznie Chorych „Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie.**

Na podstawie art. 41 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r., poz. 2094 ze zm.) oraz § 6 Uchwały nr XLIX/751/10 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z wojewódzką radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwała, co następuje:

§ 1.

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z Wielkopolską Radą Działalności Pożytku Publicznego, zwanej dalej „Radą”, dotyczące projektu uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Szpitalowi dla Nerwowo i Psychicznie Chorych „Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
2. Konsultacje o których mowa w ust. 1:
  - a) będą przeprowadzone w formie pisemnej opinii Rady,
  - b) zostaną przeprowadzone w terminie do 14 dni od dostarczenia niniejszej uchwały Radzie.
3. Publikacja informacji o przeprowadzeniu konsultacji, o których mowa w ust. 1 zamieszczona będzie w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego [www.umww.pl](http://www.umww.pl).

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Zdrowia.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*z up. Marszałka Województwa  
Wojciech Jankowiak  
Wicemarszałek*

**Uzasadnienie do Uchwały Nr 7053/2023  
Zarządu Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 10 sierpnia 2023 roku**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Szpitalowi dla Nerwowo i Psychicznie Chorych „Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie.**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2023 r., poz. 571) w art. 5 ust. 5 nakłada na Sejmik Województwa Wielkopolskiego obowiązek konsultowania z radami działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy, projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Zgodnie z wyżej wymienioną ustawą przeprowadza się konsultacje aktów prawa miejscowego, jakimi są statuty podmiotów leczniczych dla których Województwo Wielkopolskie jest podmiotem tworzącym z Wielkopolską Radą Działalności Pożytku Publicznego.

Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwałą nr XLIX/751/10 z dnia 5 lipca 2010 roku określił szczegółowy sposób konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z wojewódzką radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Zgodnie z §6 wyżej wymienionej uchwały, Zarząd Województwa Wielkopolskiego w drodze uchwały określa przedmiot, termin i formy konsultacji oraz sposób publikacji informacji o przeprowadzeniu konsultacji, jak również inne informacje, o ile wymaga tego forma konsultacji.

W związku z powyższym przyjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

*Paulina Stochniałek  
Członek Zarządu*

**UCHWAŁA NR .....  
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**

z dnia ..... 2023 r.

**w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Szpitalowi dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych „Dziekanka” im.  
Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie**

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 roku, poz. 991 ze zm.) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Nadaje się statut Wojewódzkiemu Szpitalowi dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych „Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie w brzmieniu:

**"S T A T U T  
Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych „Dziekanka”  
im. Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Wojewódzki Szpital dla Nerwowo i Psychiczenie Chorych „Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie, zwany dalej „Dziekanką”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

**§ 2.**

Dziekanka działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 3) niniejszego Statutu;
- 4) innych obowiązujących przepisów prawa.

**§ 3.**

Dziekanka posiada osobowość prawną.

**§ 4.**

Podmiotem tworzącym Dziekankę jest Województwo Wielkopolskie.

**§ 5.**

Siedziba Dziekanki znajduje się w Gnieźnie, przy ul. Poznańskiej 15.

**§ 6.**

1. Dziekanka może realizować cele i zadania, o których mowa w § 7 dla osób spoza terenu miasta Gniezna.

2. Obszar działania Dziekanki obejmuje teren całego kraju.

3. Dziekanka prowadzi w rozumieniu ustawy trzy zakłady lecznicze:

- 1) Szpital – dla świadczeń zdrowotnych w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia szpitalne;
- 2) Ambulatorium – Centrum Zdrowia Psychicznego - dla świadczeń zdrowotnych w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne;
- 3) Zakład Opiekuńczo-Leczniczy – dla świadczeń zdrowotnych w rodzaju stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych innych niż szpitalne.

4. Dziekanka podlega wpisowi do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Wielkopolskiego.

## II. Cele i zadania

### § 7.

1. Celem Dziekanki jest udzielanie świadczeń zdrowotnych.

2. Dziekanka wykonuje swoje działania w sposób ciągły zapewniając całodobową opiekę lekarską i pielęgniarską.

3. Do zadań Dziekanki należy:

- 1) udzielanie stacjonarnych i ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych;
- 2) udzielanie konsultacji specjalistycznych w zakresie diagnostyki, leczenia i rehabilitacji;
- 3) udział w sprawowaniu nadzoru specjalistycznego wg zasad określonych odpowiednimi przepisami;
- 4) działalność w zakresie opieki dziennej środowiskowej i innej pośredniej;
- 5) promocja zdrowia i profilaktyki zdrowotnej;
- 6) prowadzenie statystyki i dokumentacji medycznej;
- 7) administrowanie majątkiem trwałym;
- 8) prowadzenie szkoleń podyplomowych lekarzy, pielęgniarek i innych zawodów medycznych;
- 9) prowadzenie prac naukowych i badawczych;
- 10) organizowanie szkoleń oraz uczestniczenie w szkoleniach związanych z prowadzeniem działalności z zakresu opieki zdrowotnej;
- 11) nadzór nad infrastrukturą szpitala, prawidłową, racjonalną eksploatacją i wykorzystaniem aparatury i urządzeń medycznych;
- 12) wykonywanie innych zadań wynikających z obowiązujących przepisów bądź zleconych;
- 13) realizacja zadań na potrzeby obronne państwa.

4. W wykonywaniu swoich zadań Dziekanka może współpracować:

- 1) z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą;
- 2) instytucjami naukowo – badawczymi;
- 3) samorządami zawodów medycznych;
- 4) organizacjami społecznymi;
- 5) stowarzyszeniami;
- 6) fundacjami;
- 7) instytucjami pomocy społecznej;
- 8) administracją samorządową i rządową.

## § 8.

1. Dziekanek prowadzi leczenie w następujących specjalnościach:

- 1) psychiatrii;
- 2) chorób wewnętrznych;
- 3) leczenia uzależnień;
- 4) rehabilitacji;
- 5) geriatry;
- 6) gastroenterologii.

2. Zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych wymienionych w ust.1, w zależności od potrzeb leczniczych obejmuje:

- 1) pełną opiekę stacjonarną;
- 2) opiekę ambulatoryjną;
- 3) opiekę dzienną;
- 4) inną opiekę środowiskową i pośrednią.

### III. Organizacja wewnętrzna

## § 9.

1. Sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez Dziekanekę, nieuregulowane w ustawie lub Statucie, określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora Dziekaneki i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

2. Strukturę organizacyjną Dziekaneki tworzą:

1) Szpital:

a) Oddziały całodobowe:

- Detoksykacyjne dla uzależnionych od alkoholu,
- Psychiatryczne ogólne,
- Psychogeriatryczny,
- Psychiatryczne dla przewlekle chorych,
- Leczenia uzależnień,
- Rehabilitacji neurologicznej,
- Rehabilitacji ogólnoustrojowej,
- Psychiatrii sądowej,
- Psychiatryczny psychosomatyczny,
- Leczenia zaburzeń nerwicowych,
- Geriatryczny,
- Wewnętrzny psychosomatyczny;

b) Oddziały dzienne:

- Terapii uzależnień od alkoholu,
- Psychiatryczny Rehabilitacyjny,
- Psychogeriatryczny;

- c) Izba Przyjęć,
  - d) Apteka,
  - e) Laboratorium,
  - f) Pracownie diagnostyczne:
    - Pracownia EKG/EEG,
    - Pracownia USG,
    - Pracownia RTG,
    - Pracownia Endoskopii;
- 2) Ambulatorium - Centrum Zdrowia Psychicznego:
- a) Poradnie przyszpitalne:
    - Poradnia Zdrowia Psychicznego,
    - Poradnia Geriatryczna;
- 3) Zakład Opiekuńczo-Lecniczy:
- a) dla psychicznie chorych,
  - b) o profilu ogólnym;
- 4) Administracja:
- a) Dyrekcja,
  - b) Dział finansowy,
  - c) Dział spraw pracowniczych,
  - d) Dział statystyki i sprawozdawczości medycznej,
  - e) Dział żywienia,
  - f) Dział techniczny,
  - g) Dział informatyki,
  - h) Dział zamówień publicznych,
  - i) Dział ds. jakości usług,
  - j) Dział organizacyjny;
- 5) Samodzielne stanowiska pracy:
- a) Inspektor ochrony danych,
  - b) Administrator systemów informatycznych,
  - c) Inspektor ds. obronnych,
  - d) Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych,
  - e) Inspektor BHP i p.poż,
  - f) Kapelan,
  - g) Pełnomocnik ds. skarg, wniosków i praw pacjenta,
  - h) Pełnomocnik ds. zarządzania jakością,
  - i) Pielęgniarka epidemiologiczna;
- 6) Dyrektor Dziekanki może powołać koordynatorów, dotyczących poszczególnych zakresów działalności w zależności od potrzeb.

3. Zakres działania struktur organizacyjnych wymienionych w ust. 2 określa Dyrektor Dziekanki, w drodze zarządzeń wewnętrznych.

#### **IV. Zarządzanie Dziekanką**

##### **§ 10.**

Organami Dziekanki są:

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Społeczna.

##### **§ 11.**

1. Dyrektor Dziekanki kieruje Dziekanką i ponosi odpowiedzialność za jej zarządzanie i funkcjonowanie oraz jest przełożonym pracowników Dziekanki.

2. Do kompetencji Dyrektora Dziekanki należy wykonywanie wszystkich zadań w zakresie zarządzania Dziekanką, niezastrzeżonych niniejszym Statutem i innymi przepisami dla innych organów Dziekanki.

3. Z Dyrektorem Dziekanki podmiot tworzący Dziekankę nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zatrudnia go na podstawie umowy cywilnoprawnej.

##### **§ 12.**

1. Dyrektor Dziekanki wykonuje swoje zadania kierownicze i zarządzające przy pomocy:

- 1) Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa;
- 2) Zastępcy Dyrektora ds. Pielęgniarstwa;
- 3) Przełożonej Pielęgniarek;
- 4) Głównego Księgowego.

2. Dyrektora Dziekanki podczas jego nieobecności w pracy zastępuje wyznaczony Zastępca Dyrektora.

##### **§ 13.**

Do zakresu obowiązków Dyrektora Dziekanki należy w szczególności:

- 1) sprawowanie kierownictwa i nadzoru nad działalnością Dziekanki;
- 2) opracowanie planów finansowych i inwestycyjnych Dziekanki oraz przedstawienie ich do zaopiniowania Radzie Społecznej;
- 3) organizowanie pracy Dziekanki oraz zapewnienie pracownikom odpowiednich warunków pracy;
- 4) podejmowanie decyzji wynikających z funkcji kierowania, w tym w sprawach wynikających ze stosunku pracy w odniesieniu do pracowników Dziekanki oraz sprawowanie nadzoru nad dyscypliną pracy;
- 5) dbałość o dobór i racjonalne wykorzystanie kadry;
- 6) przestrzeganie zasad racjonalnego gospodarowania oraz stosowania rachunku ekonomicznego;
- 7) opracowanie regulaminu organizacyjnego Dziekanki z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa oraz wnioskowanie zmian;
- 8) nadzór nad poziomem udzielanych świadczeń zdrowotnych;
- 9) terminowe zawiadamianie organów inspekcji sanitarnej o przypadkach chorób zakaźnych stwierdzonych w Dziekance oraz podejmowanie działań dotyczących zapobiegania zakażeniom szpitalnym;
- 10) działanie na rzecz podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników;
- 11) analizowanie i ocena kosztów działalności Dziekanki;

12) nadzór nad utrzymaniem urządzeń, sprzętu, aparatury medycznej i pomieszczeń w należyтым stanie technicznym z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy;

13) współpraca z organami samorządów zawodowych, związków zawodowych i organizacji społecznych.

## **V. Rada Społeczna**

### **§ 14.**

1. W Dziekance działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Dziekanki.

2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje i zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

3. Skład Rady Społecznej określa art.48 ustawy.

4. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

### **§ 15.**

Szczegółowy sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy, sposób podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

### **§ 16.**

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

2. Członek Rady Społecznej jest odwoływany przed upływem kadencji w przypadku:

1) złożenia rezygnacji;

2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady;

3) utraty zdolności do pełnienia powierzonych obowiązków na skutek długotrwałej choroby, trwającej co najmniej 6 miesięcy, potwierdzonej orzeczeniem lekarskim;

4) naruszenia w trakcie kadencji zakazu o którym mowa w art. 48 ust. 7 ustawy;

5) złożenia przez organ, który wskazał swoich przedstawicieli do Rady wniosku w przedmiocie ich odwołania.

### **§ 17.**

Do zadań Rady Społecznej należy:

1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:

a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,

b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,

c) przyznawania kierownikowi nagród,

d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem;

2) przedstawianie kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:

a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,

b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,

c) kredytów bankowych lub dotacji,

d) podziału zysku;

e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,

f) regulaminu organizacyjnego;



- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie.

#### **§ 18.**

Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Dziekanki przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

### **VI. Gospodarka finansowa**

#### **§ 19.**

1. Gospodarka finansowa Dziekanki prowadzona jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, na zasadach określonych w ustawie.

2. Podstawą gospodarki Dziekanki jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora Dziekanki.

#### **§ 20.**

Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego, Dziekanka może dokonać na zasadach określonych przez podmiot tworzący. Wniesienie majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody podmiotu tworzącego.

#### **§ 21.**

1. Dziekanka wykonuje świadczenia zdrowotne nieodpłatnie na podstawie umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.

2. Dziekanka może wykonywać świadczenia zdrowotne na rzecz osób nie objętych umowami, o których mowa w ust.1 odpłatnie na podstawie odrębnych umów.

#### **§ 22.**

Dziekanka uzyskuje środki finansowe ze źródeł wskazanych w art. 55 ustawy.

#### **§ 23.**

Dziekanka może uzyskać środki publiczne na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych, promocji zdrowia oraz zapobiegania chorobom i urazom;
- 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne;
- 3) inwestycje, w tym na zakup wysokospecjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego;
- 4) realizację zadań dodatkowych nałożonych przez wojewodę ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej jak i w przypadku klęski żywiołowej;
- 5) cele szczegółowe, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

#### **§ 24.**

Dziekanka sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, a rachunkowość prowadzi zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości. Ewidencja kosztów i przychodów prowadzona jest według zasad wynikających z obowiązujących przepisów w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

## **§ 25.**

1. Roczne sprawozdanie finansowe Dziekanki, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

2. Dyrektor Dziekanki zawiera z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych, wybranym przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego, zgodnie z art. 66 ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości.

## **VII. Postanowienia końcowe**

### **§ 26.**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy ustawy, akty wykonawcze do niej oraz inne przepisy prawa.”

### **§ 2.**

Traci moc uchwała nr XXIV/676/16 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 28 listopada 2016 roku w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Szpitalowi dla Nerwowo i Psychicznie Chorych „Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie (Dz. Urz. Woj. Wiel. z 2016 r., poz. 7682; z 2017 r., poz. 7859; z 2018r., poz. 3909; z 2019r. poz. 3409; z 2020r., poz. 5518, poz. 7405).

### **§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

### **§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Uzasadnienie do uchwały Nr .....  
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego  
z dnia ..... 2023 r.

**w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Szpitalowi dla Nerwowo i Psychicznie Chorych  
„Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie.**

Zgodnie z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz. U. z 2023 roku, poz. 991 ze zm.) o działalności leczniczej statut podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą nadaje podmiot tworzący.

Podmiotem tworzącym, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 6 wyżej cytowanej ustawy, w przypadku Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu jest podmiot lub organ, który utworzył samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej. Kompetencje do utworzenia wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych, jakimi są także SP ZOZ-y, zgodnie z ustawą o samorządzie województwa, przysługują Sejmikowi Województwa. Sejmik Województwa jest uprawniony do nadawania statutu, a także do wprowadzania zmian w statutach podmiotów leczniczych niebędących przedsiębiorcami.

Sejmik Województwa jest uprawniony do nadawania statutu, a także do wprowadzania zmian w statutach podmiotów leczniczych niebędących przedsiębiorcami.

Nadanie nowego statutu Wojewódzkiemu Szpitalowi dla Nerwowo i Psychicznie Chorych „Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie ma charakter porządkujący. Wprowadzone zmiany mają na celu poprawę czytelności i uproszczenie statutu Jednostki. W treści Statutu Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych „Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie wykreśla się publikatory przepisów ustawy o działalności leczniczej; ustawy o ochronie zdrowia psychicznego; ustawy o rachunkowości. Natomiast w § 7, 16, 17 i 19 zostały wprowadzone zmiany porządkujące dotychczas obowiązujące zapisy statutu.

Jednocześnie § 9 ust. 2 pkt 5 dostosowano nazwy stanowisk pracy do obowiązujących przepisów prawa i faktycznie realizowanych zadań przez poszczególnych pracowników Wojewódzkiego Szpitala dla Nerwowo i Psychicznie Chorych „Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie.

Z dniem 28 sierpnia 2022 roku zlikwidowany został Oddział Psychiatryczny XII dla dzieci i młodzieży w Wojewódzkim Szpitalu dla Nerwowo i Psychicznie Chorych „Dziekanka” im. Aleksandra Piotrowskiego w Gnieźnie. Dyrektor Jednostki został zmuszony do wypowiedzenia z powodu braków kadrowych umowy z WOW NFZ o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju: opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień w zakresie świadczenia psychiatrycznego dla dzieci i młodzieży. Szpital jako Świadczeniodawca nie miał możliwości dalszego zapewnienia odpowiedniego potencjału wykonawczego do umowy w zakresie świadczenia psychiatrycznego dla dzieci i młodzieży, co skutkuje brakiem możliwości udzielania świadczeń w dotychczasowym wymiarze. W związku z powyższym, ze struktury Dziekanki wykreślony został Oddział Psychiatryczny dla dzieci i młodzieży.

Ponadto, ze struktury Dziekanki wykreślono Oddział Neurologiczny i Oddział Leczenia udarów, które w wyniku podpisania umowy cesji zostały przeniesione do Szpitala Pomnik Chrztu Polski w Gnieźnie.

W związku z przytoczonymi przepisami podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.