

UCHWAŁA Nr 7066/2023
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
z dnia 10 sierpnia 2023 r.

w sprawie: zatwierdzenia trybu i „Zaproszenia do negocjacji” oraz powołania komisji przetargowej do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Powierzenie Spółce „Szpitale Wielkopolski” Sp. z o. o. (Wykonawca) realizacji zadań publicznych na rzecz Województwa Wielkopolskiego (Zamawiający) w zakresie przygotowania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę Kompleksu Mieszkalno – Biurowego dla pracowników i personelu medycznego”.

Na podstawie art. 41 ust. 1 i art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r., poz. 2094 ze zm.), w związku z art. 55 ust. 1 oraz art. 214 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022, poz. 1710 ze zm.), Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się tryb zamówienia z wolnej ręki oraz „Zaproszenie do negocjacji” dla postępowania pn. „Powierzenie Spółce „Szpitale Wielkopolski” Sp. z o.o. (Wykonawca) realizacji zadań publicznych na rzecz Województwa Wielkopolskiego (Zamawiający) w zakresie przygotowania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę Kompleksu Mieszkalno – Biurowego dla pracowników i personelu medycznego”.

§ 2

1. Powołuje się komisję przetargową w składzie:

Przewodniczący:	Pani Izabela Witkiewicz – Dyrektor Departamentu Gospodarki Mieniem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego,
Zastępca Przewodniczącego:	Pan Rafał Gil – zastępca Dyrektora Departamentu Gospodarki Mieniem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego,
Sekretarz:	Pan Maciej Hoffman – Zastępca Dyrektora Biura Zamówień Publicznych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego,
Członek:	Pani Małgorzata Ratajczak – Dyrektor Biura Prawnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego,
Członek:	Pan Marian Duszyński – Doradca Zarządu Województwa Wielkopolskiego ds. Inwestycji,
Członek:	Pani Lilia Kolat – Radca Prawny Biura Prawnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego
Członek:	Pani Monika Paczyńska – kierownik Oddziału Administrowania Mieniem Departamentu Gospodarki Mieniem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

2. Organizację, tryb pracy oraz obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji przetargowej określa Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 3

1. Upoważnia się Pana Krzysztofa Grabowskiego, Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego do jednoosobowej reprezentacji Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, a w szczególności do składania oświadczeń woli i wiedzy, zatwierdzania czynności w postępowaniu, zatwierdzania protokołu z postępowania oraz do zawarcia umowy z Wykonawcą.
2. W przypadku nieobecności Pana Krzysztofa Grabowskiego, Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego, upoważnia się Pana Wojciecha Jankowiaka, Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą.

§ 4

„Zaproszenie od negocjacji” oraz projekt umowy na przygotowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę Kompleksu Mieszkalno – Biurowego dla pracowników i personelu medycznego stanowią załączniki numer 1 i numer 2 do uchwały.

§ 5

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Gospodarki Mieniem Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*z up. Marszałka Województwa
Wojciech Jankowiak
Wicemarszałek*

ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Wielkopolskie z siedzibą
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
al. Niepodległości 34
61-714 Poznań
NIP: 778-13-46-888

Adres do korespondencji:

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
Departament Gospodarki Mieniem
al. Niepodległości 34
61-714 Poznań
sekretariat - piętro XI część A pokój 1144
tel.: 61 626 65 40
e-mail: dg.sekretariat@umww.pl
Znak postępowania: DG-VI.772.62.2023

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

WYKONAWCA:

Szpital Wielkopolski
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
z siedzibą w Poznaniu, ul. Lutycka 34, 60 – 415 Poznań,
wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego
pod numerem KRS 0000385647

ZAPROSZENIE DO NEGOCJACJI

W TRYBIE ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO pn.:
„Powierzenie Spółce „Szpital Wielkopolski” Sp. z o.o. (Wykonawca) realizacji zadań
publicznych na rzecz Województwa Wielkopolskiego (Zamawiający) w zakresie
przygotowania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę
Kompleksu Mieszkalno – Biurowego dla pracowników i personelu medycznego”

Znak postępowania: DG-VI.772.62.2023

Poznań, ... sierpnia 2023 r.

Zamawiający, Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, zamierza udzielić zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki, w przedmiocie jaki został określony powyżej, na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 11) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – dalej jako pzp.

W związku z powyższym, zgodnie z art. 213 ust. 1 w związku z art. 217 ust. 1 ww. ustawy, Zamawiający zaprasza Państwa do negocjacji treści umowy w przedmiocie jak podano wyżej.

Informacje szczegółowe:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Powierzenie Spółce „Szpitale Wielkopolski” Sp. z o. o. (Wykonawca) realizacji zadań publicznych na rzecz Województwa Wielkopolskiego (Zamawiający) w zakresie przygotowania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę Kompleksu Mieszkalno – Biurowego dla pracowników i personelu medycznego.**
2. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji usługi zawarty został **w Załączniku nr 2 do niniejszego Zaprośzenia – Projektowane postanowienia umowy.**
3. CPV przedmiotu zamówienia: **71221000-3** – usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie wykonane w terminie **1 roku od dnia zawarcia umowy.**

Szczegóły wskazane w Załączniku nr 2 do Zaprośzenia do negocjacji.

4. W postępowaniu może wziąć udział Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania.
5. Nie później niż wraz z zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający żąda następujących podmiotowych środków dowodowych, które należy złożyć w formie określonej w pkt 7 Zaprośzenia do negocjacji:

1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 pzp,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 pzp, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

2) oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie podstaw wykluczenia wymienionych w par. 2 ust. 1 pkt 7 lit. a), b), c) i d) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. *w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów, oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), tj. na podstawie:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 pzp,
 - b) art. 108 ust. 1 pkt 4 pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - c) art. 108 ust. 1 pkt 5 pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - d) art. 108 ust. 1 pkt 6 pzp.
6. W niniejszym postępowaniu negocjacje odbędą się w uzgodnionym pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą terminie, wskazanym w odrębnej korespondencji.
 7. Wszelkie dokumenty lub oświadczenia muszą być złożone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
 9. W negocjacjach mogą wziąć udział osoby uprawnione lub upoważnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
 10. Wyjaśnień udzielają:
Monika Paczyńska, Departament Gospodarki Mieniem, al. Niepodległości 34, tel. 61-714 Poznań, tel. 61 626 75 53, e-mail: monika.paczynska@umww.pl

Załączniki:

1. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia – Wzór;
2. Projektowane postanowienia umowy.

I. Informacja RODO

Zgodnie z art. 19 ustawy Pzp oraz z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

- a) Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlkp/SkrytkaESP.
- b) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych, listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę elektroniczną ePUAP:/umarszwlkp/SkrytkaESP lub e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl.
- c) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz w celu archiwizacji.
- d) Dane osobowe będą ujawnione:
 - podmiotom świadczącym usługi, na rzecz administratora danych, na podstawie zawartych umów dotyczących: serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych,
 - w oparciu o przepisy prawa w szczególności przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych,
 - w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, w oparciu o przepisy właściwe dla instytucji kontrolnych wobec Zamawiającego.
- e) Dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia lub dłużej tj. przez okres obowiązywania umowy chyba, że niezbędny będzie dłuższy okres przechowywania, z uwagi na dochodzenie roszczeń lub inny obowiązek wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- f) Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- g) Przetwarzane dane osobowe nie będą służyły do podejmowania zautomatyzowanych decyzji oraz profilowania, stosowanie do art. 22 RODO oraz nie będą przekazywane poza EOG i organizacji międzynarodowych.

II. Informacja o ograniczeniach w zakresie stosowania przepisów RODO

Osobie, której dane osobowe są przetwarzane w ramach postępowania o zamówienie publiczne przysługuje:

- a) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku skorzystania przez osobę, której dane osobowe są przetwarzane przez Zamawiającego, z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1–3 RODO, Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania

dotychczasowych informacji, mających na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

- b) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników).
- c) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego). Prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania. W przypadku gdy wniesienie żądania dotyczącego prawa, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Udostępnianie protokołu postępowania lub załączników do tego protokołu ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w powyżej i art. 18 ust. 3–6 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- e) Ponadto osobie, której dane dotyczą nie przysługuje: w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych o którym mowa w art. 20 RODO; na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

znak postępowania: DG-VI.772.62.2023

wykonawca:

Szpital Wielkopolski Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu,

ul. Lutycka 34, 60 - 415 Poznań,

wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000385647

reprezentowana przez:

Prezesa Zarządu Spółki Leszka Sikorskiego

Oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014

ORAZ ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie § 2 ust. 1 pkt 7 lit. a), b), c), d) Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów, oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r., poz. 2415)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Powierzenie Spółce „Szpital Wielkopolski” Sp. z o.o. (wykonawca) realizacji zadań publicznych na rzecz Województwa Wielkopolskiego (zamawiający) w zakresie przygotowania dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę Kompleksu Mieszkalno – Biurowego dla pracowników i personelu medycznego”, znak postępowania: DG-VI.772.62.2023, prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 11 ustawy Pzp, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy Pzp określonych w zaproszeniu do negocjacji.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576

w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576.¹

4. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. z 2023 r. poz. 129).²

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Uwaga: niniejsze oświadczenia NALEŻY OPATRZYĆ KWALIFIKOWANYM PODPISEM ELEKTRONICZNYM

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

² Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Umowa nr DG- VI/ /2023

na przygotowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę Kompleksu
Mieszkalno – Biurowego dla pracowników i personelu medycznego

zawarta w Poznaniu,2023 r., pomiędzy :

Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, REGON: 631257816, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Krzysztofa Grabowskiego – Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego, działającego na podstawie upoważnienia Zarządu Województwa Wielkopolskiego zawartego w uchwale Zarządu Województwa Wielkopolskiego numer /2023 z sierpnia 2023 r.

a

Spółką „Szpitale Wielkopolski” Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Poznaniu, ul. Lutycka 34, 60 – 415 Poznań, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000385647, której akta rejestrowe są przechowywane przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 301737006, NIP 783-167-18-93, o kapitale zakładowym 16.000.000 PLN, zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez Prezesa Zarządu Spółki Leszka Sikorskiego.

Zamawiający i Wykonawca zawierają niniejszą umowę, zwaną dalej „Umową” o następującej treści:

Ilekoć w niniejszej umowie, zwanej dalej Umową użyte będą podane niżej zwroty lub wyrażenia należy je rozumieć i interpretować we wskazany poniżej sposób:

- a. Dzień - ilekoć w Umowie jest mowa o dniach lub dniu pisany dużą literą należy przez to rozumieć Dni/Dzień robocze/roboczy, to jest dni kalendarzowe z wyłączeniem wszystkich niedziel, sobót oraz z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy nie będących niedzielami, co oznacza, wszystkie dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
- b. dzień - ilekoć w Umowie jest mowa o dniach lub dniu pisany małą literą należy przez to rozumieć dni/dzień kalendarzowe/kalendarzowy, to jest wszystkie dni roku bez jakiegokolwiek wyłączenia;
- c. Umowa – niniejsza umowa nr DG- VI//2023 na przygotowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę Kompleksu Mieszkalno - Biurowego w Poznaniu przy ul. Dojazd 32 zawarta w wyniku Postępowania o udzielenie zamówienia;
- d. Postępowanie o udzielenie zamówienia – postępowanie wszczęte w drodze przesłania do Wykonawcy zaproszenia do negocjacji w celu wynegocjowania postanowień Umowy, prowadzone w trybie postępowania z wolnej ręki, zgodnie z przepisami Pzp;
- e. Nieruchomość – nieruchomość gruntowa, położona w Poznaniu przy ul. Dojazd 32, działka nr 2/11, numer księgi wieczystej PO1P/361216/9, o powierzchni 0.5068 ha;
- f. Nowy Budynek – Kompleks Mieszkalno – Biurowy dla pracowników i personelu medycznego, który Zamawiający planuje wybudować na Nieruchomości, którego przedprojektowe założenia architektoniczne stanowią załącznik nr 1 do Umowy;

- g. Pzp - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 ze zm.);
- h. Prawo budowlane – ustawa Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 r. (Dz.U. 2023.682 ze zm.) oraz wszelkie inne przepisy prawa normuje działalność obejmującą sprawy projektowania, budowy i utrzymania obiektów budowlanych oraz określające zasady działania organów administracji publicznej w tych dziedzinach;
- i. Przepisy prawa – wszelkie obowiązujące przepisy prawa na terenie Polski;
- j. Wykonawca - podmiot z którym podpisana została Umowa w wyniku Postępowania o udzielenie zamówienia;
- k. Wymagania Zamawiającego - zbiorcze określenie na wszelkie wymagania stawiane Wykonawcy przez Zamawiającego, dotyczące sposobu realizacji i wykonania całości Przedmiotu Zamówienia a tym samym Przedmiotu Umowy, określone w Umowie i wszelkich załącznikach do niej oraz wszelkich stanowiskach, wytycznych, uwagach Zamawiającego kierowanych do Wykonawcy podczas realizacji Umowy jak też wszelkich uzgodnieniach pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym ustalanych w czasie realizacji Umowy;
- l. Wynagrodzenie Całkowite – kwota brutto podana przez Wykonawcę i wskazana w Umowie, stanowiąca łączne wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania w całości Przedmiotu Zamówienia, to jest wykonania Przedmiotu Umowy zgodnego z Umową, to jest w sposób określony w Umowie, jak też zgodnie z Wymaganiami Zamawiającego;
- m. Wytyczne Zamawiającego – sformułowane przez Koordynatora Zamawiającego i przekazane Wykonawcy w formie pisemnej lub innej formie zaakceptowanej przez Wykonawcę wszelkie wytyczne i uwagi Zamawiającego dotyczące sposobu realizacji Umowy;
- n. Zamawiający – Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, REGON: 631257816;
- o. Strony Umowy - Zamawiający i Wykonawca.

§ 1

Przedmiot Umowy – założenia ogólne

1. Przedmiotem Umowy jest przygotowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę Nowego Budynku.
2. Nowy Budynek wybudowany zostanie przez Zamawiającego na Nieruchomości. Przedprojektowe założenia architektoniczne Nowego Budynku stanowią załącznik numer 1 do Umowy.
3. Umowa realizowana będzie na podstawie przedprojektowych założeń architektonicznych Nowego Budynku o jakich mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu wraz z koniecznymi ich modyfikacjami oraz zgodnie z Wytycznymi Zamawiającego.
4. Przedmiot Umowy obejmuje realizację trzech Zadań, to jest:
 - Zadanie A – przygotowanie projektu budowlanego (w zakresie projektu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno – budowlanego) Nowego Budynku;
 - Zadanie B – uzyskanie pozwolenia na budowę Nowego Budynku;
 - Zadanie C – przygotowanie projektu technicznego / wykonawczego Nowego Budynku.
5. Projekt zagospodarowania terenu na Nieruchomości zawierać będzie wszelkie wymagane

Przepisami prawa w tym Prawa budowlanego elementy, to jest w szczególności będzie obejmował:

- a. określenie granic działki lub terenu,
 - b. usytuowanie, obrys i układy istniejących i projektowanych obiektów budowlanych, w tym sieci uzbrojenia terenu, oraz urządzeń budowlanych sytuowanych poza obiektem budowlanym,
 - c. sposób odprowadzania lub oczyszczania ścieków,
 - d. układ komunikacyjny i układ zieleni, ze wskazaniem charakterystycznych elementów, wymiarów, rzędnych i wzajemnych odległości obiektów, w nawiązaniu do istniejącej i projektowanej zabudowy terenów sąsiednich,
 - e. informację o obszarze oddziaływania obiektu.
6. Projekt architektoniczno-budowlany Nowego Budynku zawierać będzie wszelkie wymagane Przepisami prawa w tym Prawa budowlanego elementy, to jest w szczególności będzie obejmował:
- a. układ przestrzenny oraz formę architektoniczną istniejących i projektowanych obiektów budowlanych,
 - b. zamierzony sposób użytkowania obiektów budowlanych, w tym liczbę projektowanych do wydzielenia lokali, z wyszczególnieniem lokali mieszkalnych,
 - c. charakterystyczne parametry techniczne obiektów budowlanych,
 - d. opinię geotechniczną oraz informację o sposobie posadowienia obiektu budowlanego,
 - e. projektowane rozwiązania materiałowe i techniczne mające wpływ na otoczenie, w tym środowisko,
 - f. charakterystykę ekologiczną,
 - g. informację o wyposażeniu technicznym budynku, w tym projektowanym źródle lub źródłach ciepła do ogrzewania i przygotowania ciepłej wody użytkowej.
7. W ramach Zadania B Wykonawca działając w imieniu i na rzecz Zamawiającego, na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego projektu budowlanego Nowego Budynku tj. projektu zagospodarowania terenu dotyczącego Nieruchomości oraz projektu architektoniczno-budowlanego Nowego Budynku złoży wniosek o pozwolenie na budowę Nowego Budynku.
8. Zadanie B obejmuje wykonanie wszelkich wymaganych prawem czynności faktycznych i prawnych koniecznych do uzyskania pozwolenia na budowę Nowego Budynku. W przypadku gdy uzyskanie pozwolenia na budowę wymagać będzie pozyskania jakichkolwiek zgód, ustaleń, uzgodnień, zezwoleń czy decyzji administracyjnych, Wykonawca, w ramach przedmiotowego Zadania B, działając w imieniu i na rzecz Zamawiającego obowiązany jest pozyskać wszelkie wymagane i niezbędne zgody, ustalenia, uzgodnienia, zezwolenia, decyzje administracyjne.
9. Zadanie C obejmuje przygotowanie projektu technicznego / wykonawczego Nowego Budynku.
10. Projekt techniczny Nowego Budynku zawierać będzie wszelkie wymagane Przepisami prawa w tym Prawa budowlanego elementy, to jest w szczególności będzie obejmował:
- a. projektowane rozwiązania konstrukcyjne obiektu wraz z wynikami obliczeń statyczno-wytrzymałościowych,
 - b. charakterystykę energetyczną,
 - c. projektowane niezbędne rozwiązania techniczne oraz materiałowe,
 - d. w zależności od potrzeb - dokumentację geologiczno-inżynierską lub geotechniczne warunki posadowienia budynku,

- e. opracowania projektowe dotyczące wymaganych instalacji.
11. Projekt wykonawczy Nowego Budynku stanowić będzie uzupełnienie i uszczegółowienie projektu budowlanego w zakresie i stopniu dokładności niezbędnych do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez wykonawcę i realizacji robót budowlanych i będzie zgodny z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego, w zakresie w jakim rozporządzenie to odnosi się do projektu wykonawczego.
 12. Projekt Wykonawczy zawierać będzie projekty wykonawcze w zakresie wymaganym przepisami prawa.
 13. Celem Umowy jest kompleksowe przygotowanie inwestycji budowlanej polegającej na wybudowaniu na terenie Nieruchomości Nowego Budynku, który będzie zgodny z Wytocznymi Zamawiającego. Przez kompleksowe przygotowanie inwestycji budowlanej Strony Umowy rozumieją prawidłowe zrealizowanie Zadania A, Zadania B, Zadania C zgodnie z Wymaganiami Zamawiającego.
 14. Na podstawie Umowy Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji Przedmiot Umowy, na warunkach wskazanych w Umowie.

§ 2

Termin i sposób realizacji Przedmiotu Umowy

1. Zadanie A w zakresie projektu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego Nowego Budynku zrealizowane zostanie w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
2. W ramach Zadania B wnioski o pozwolenie na budowę Nowego Budynku Wykonawca w imieniu Zamawiającego obowiązany jest złożyć w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego akceptacji projektu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego Nowego Budynku.
3. Zadanie C zrealizowane zostanie w terminie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
4. Wszystkie terminy realizacji Umowy o jakich mowa w ust. 1 – 3 powyżej zastrzeżone są na rzecz Wykonawcy, co oznacza że Wykonawca może poszczególne jak i wszystkie Zadania realizować przed upływem terminów wskazanych w ust. 1-3 powyżej, a Zamawiający obowiązany jest przystąpić do odbiorów Zadań lub ich części.
5. Każda ze Stron Umowy wyznacza swojego Koordynatora, na dzień podpisania Umowy:
 - Koordynatorem Zamawiającego jest, tel. ... , e-mail ...
 - Koordynatorem Wykonawcy jest, tel. ... , e-mail ...
6. Zmiana Koordynatora o którym mowa w ust. 5 nie wymaga aneksu do Umowy. Zmiana Koordynatora wymaga niezwłocznego powiadomienia drugiej strony Umowy.
7. Koordynatorzy są wyłącznie uprawnieni do reprezentowania Stron Umowy we wszelkich sprawach merytorycznych dotyczących realizacji Umowy. Koordynator Zamawiającego jest wyłącznie uprawniony do zgłaszania Wytocznym Zamawiającego oraz przeprowadzania odbiorów poszczególnych zadań objętych Przedmiotem Umowy.
8. Wytoczne Zamawiającego to wszelkie uwagi i wskazówki dotyczące realizacji Zadania A oraz

Zadania C kierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy. Wykonawca związany jest Wytycznymi Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji gdy realizacja Wytycznych Zamawiającego doprowadzi lub może doprowadzić do realizacji Przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z Przepisami prawa lub zasadami sztuki budowlanej. W takiej sytuacji Wykonawca odmawiając realizacji Wytycznych Zamawiającego, obowiązany jest sporządzić pisemne uzasadnienie odmowy realizacji Wytycznych Zamawiającego i przekazać je Zamawiającemu, przy czym wskazane pisemne uzasadnienie odmowy realizacji Wytycznych Zamawiającego powinno być sporządzone w terminie 5 Dni od dnia otrzymania Wytycznych Zamawiającego. W przypadku złożenia pisemnego uzasadnienia odmowy realizacji Wytycznych Zamawiającego Wykonawca jest uprawniony do wstrzymania realizacji tej części Umowy której realizacja zależy od rozstrzygnięcia zagadnień objętych odmową wykonania Wytycznych Zamawiającego.

9. Koordynatorzy będą organizować spotkania w siedzibie Zamawiającego lub Wykonawcy albo w trybie zdalnym. W Spotkaniach Koordynatorów Projektowych mogą uczestniczyć wszyscy członkowie zespołu projektowego Wykonawcy, przedstawiciele Stron Umowy i zaproszeni goście. Ustalania ze Spotkań Koordynatorów będą protokołowane i są wiążące dla Stron Umowy.
10. Wszelkich odbiorów Przedmiotu Umowy w imieniu Zamawiającego dokonuje Koordynator Zamawiającego.
11. Odbiór poszczególnych Zadań lub ich części będzie potwierdzony Protokołem Odbioru. Wykonawca obowiązany jest wykonać wszelkie uwagi Zamawiającego zawarte w Protokole Odbioru, z wyjątkiem sytuacji, gdy wykonanie uwag Zamawiającego zawartych w Protokole Odbioru doprowadzi lub może doprowadzić do realizacji Przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z Przepisami prawa lub zasadami sztuki budowlanej. W takim przypadku Zamawiający obowiązany jest złożyć Wykonawcy pisemne uzasadnienie odmowy realizacji uwag zawartych w Protokole Odbioru.
12. W przypadku złożenia przez Wykonawcę pisemnego uzasadnienia odmowy realizacji uwag zawartych w Protokole Odbioru lub pisemnego uzasadnienia odmowy realizacji Wytycznych Zamawiającego, o dalszym sposobie realizacji Umowy w zakresie wskazanych zagadnień rozstrzygać będą wspólnie Strony Umowy.

§ 3

Ogólne warunki realizacji Umowy

1. W zakresie obowiązków Wykonawcy pozostają wszystkie usługi, czynności, zadania i nakłady jakie są niezbędne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dysponować odpowiednią kadrą wykwalifikowanych specjalistów, to jest Zespołem Projektowym.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowywania raportów oraz innych dokumentów niezbędnych do potwierdzania stopnia oraz prawidłowości realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich okolicznościach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca odpowiedzialny będzie za realizację Przedmiotu Umowy zgodnie z: przepisami prawa, dobrymi praktykami, przyjętymi normami, procedurami obowiązującymi przy realizacji zadań finansowanych w ramach budżetu Województwa Wielkopolskiego,

z wszelkimi innymi wytycznymi Zamawiającego.

§ 4

Współpraca Wykonawcy z Zamawiającym

1. Wykonawca będzie wykonywał swoje czynności na podstawie Umowy i Pełnomocnictwa Umownego oraz udzielonych mu w razie konieczności dodatkowych przez Zamawiającego pełnomocnictw.
2. Załącznik numer 2 do Umowy stanowi wzór Pełnomocnictwa Umownego.
3. Zamawiający wraz z podpisaniem Umowy podpisze Pełnomocnictwo Umowne.
4. Szczegółowe pełnomocnictwa wykraczające poza Pełnomocnictwo Umowne dotyczące Przedmiotu Umowy ustalone będą przez Strony Umowy w trakcie jej realizacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować zadanie objęte Przedmiotem Umowy sumiennie i fachowo, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami prawa.
6. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą, w szczególności do udzielania niezbędnych informacji, pełnomocnictw oraz udostępniania dokumentów bieżących i archiwalnych, które mogą być konieczne dla realizacji Przedmiotu Umowy.
7. Wykonawca ma prawo do podejmowania czynności w imieniu Zamawiającego tylko w zakresie Pełnomocnictwa Umownego i otrzymanych pełnomocnictw szczególnych od Zamawiającego.
8. Wykonawca zaopatrzy swój Zespół Specjalistów w narzędzia, sprzęt i wyposażenie niezbędne do właściwego i poprawnego wykonania Przedmiotu Umowy.
9. Komunikacja między Wykonawcą, a Zamawiającym będzie odbywać się za pomocą: poczty elektronicznej, telefonicznie, wideokonferencji, spotkań organizowanych w siedzibie Zamawiającego.

§ 5

Zespół Projektowy Wykonawcy

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy, która dotyczy głównego przedmiotu zamówienia.
2. Zespół Projektantów realizujący główny przedmiot zamówienia będzie pozostawać w dyspozycji Wykonawcy przez cały okres realizacji Umowy.
3. Zespół Projektowy będzie składał się z osób posiadających wymagane kwalifikacje, niezbędne do wykonania zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi prac projektowych. Zespół tworzyć będą w szczególności:
Architekt wiodący – Koordynator,
Projektant w specjalności architektonicznej,
Projektant w specjalności architektonicznej,
Projektant konstrukcji,
Projektant instalacji sanitarnych i grzewczych,
Projektant instalacji i sieci elektrycznych,
Projektant instalacji fotowoltaicznych,
Projektant ds. BMS.

§ 6

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody, będące następstwem nienależytego wykonania czynności objętych zakresem czynności ocenianych w granicach przewidzianych dla umów starannego działania.
3. Naprawienie szkody obejmuje wyłącznie straty, które Zamawiający rzeczywiście poniósł.

§ 7

Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy skalkulował na podstawie własnych obliczeń, działań i szacunków oraz, że przed podpisaniem Umowy upewnił się co do prawidłowości i kompletności wyceny koniecznych prac i innych czynności koniecznych do prawidłowego wykonania całości Przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że określając Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy uwzględnił wszelkie składniki kosztu i ryzyka mogące mieć wpływ na koszt wszelkich prac i wszelkich innych czynności potrzebnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody pod rygorem jej nieważności Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, jakie posiada względem Zamawiającego, ani ustanowić zastawu rejestrowego na takiej wierzytelności.
4. Wykonawca oświadcza, że spełnia wszelkie przewidziane prawem w tym Pzp wymagania do uzyskania zamówienia z wolnej ręki w trybie art. 214 ust. 1 pkt 11 ustawy Pzp.
5. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. jest przygotowany pod względem technicznym oraz posiada niezbędną wiedzę i potencjał oraz uprawnienia do realizacji prac objętych Przedmiotem Umowy, jak również, że posiada niezbędną płynność finansową oraz kapitał niezbędny dla realizacji Umowy,
 - b. w czasie trwania Umowy będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników i osób trzecich, którymi będzie się posługiwać przy realizacji Umowy,
 - c. w czasie realizacji Umowy będzie dysponował Zespołem Projektantów wymaganym do właściwej realizacji Umowy.

§ 8

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do realizacji Umowy niezwłocznie po dniu zawarcia Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać Umowę zgodnie z wszelkimi Wymaganiami Zamawiającego.
3. Wykonawca realizując Umowę obowiązany jest dochować najwyższej staranności, przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów prawa dotyczących zasad i

warunków dotyczących opracowania i przygotowania wszelkiej dokumentacji technicznej koniecznej do uzyskania pozwolenia na budowę.

4. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego raportowania Zamawiającemu postępu prac związanych z realizacją Umowy, na każde żądanie Zamawiającego w tym zakresie. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca udzielać będzie zawsze prawdziwych i bieżących informacji związanych z realizacją Przedmiotu Umowy w formie i zakresie wskazanym przez żądającego tych informacji.

§ 9

Obowiązki Zamawiającego.

1. Zamawiający zobowiązany jest:
 - a. współpracować z Wykonawcą w celu sprawnego i rzetelnego wykonania Przedmiotu Umowy,
 - b. udostępniać Wykonawcy informacje, których rodzaj i zakres zostanie uznany za niezbędny przez Strony,
 - c. współdziałać z Wykonawcą przy wykonywaniu usług objętych Przedmiotem Umowy w zakresie w jakim jest to niezbędne do jej realizacji,
 - d. informować niezwłocznie Wykonawcę o wszelkich decyzjach i sprawach mających związek z realizacją Przedmiotu Umowy,
 - e. dokonywać odbiorów realizowanego przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy z należytą starannością,
 - f. dokonywać zapłaty należnego Wykonawcy Wynagrodzenia Całkowitego, w terminach i na warunkach określonych w Umowie,
 - g. udzielić Wykonawcy pełnomocnictwa do reprezentowania Zamawiającego w zakresie w jakim jest to niezbędne do prawidłowej realizacji Umowy, każdorazowo dla ściśle określonych osób.
2. W razie braku współdziałania Zamawiającego potrzebnego do wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, a skutki prawne działań i zaniechań Zamawiającego należy oceniać według przepisów o odpowiedzialności odszkodowawczej.

§ 10

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu i w zakresie wyszczególnionym w niniejszej umowie zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym dalej RODO.
2. Powierzone dane osobowe dotyczą przedstawicieli firm i podmiotów z którymi Wykonawca współpracować będzie w ramach realizacji umowy w zakresie: imię, nazwisko, stanowisko, numer PESEL, dane do kontaktu, nazwa przedsiębiorstwa/podmiotu, numer KRS, NIP, wykształcenie i doświadczenie zawodowe.
3. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe zgodnie z RODO, w tym:
 - a. Zastosować adekwatne do zagrożeń środki techniczne i organizacyjne zabezpieczające przetwarzanie danych osobowych przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem

zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do powierzonych danych osobowych.

- b. Zachować poufność, integralność, dostępność i odporność systemów przetwarzania.
 - c. Zachować zdolność do szybkiego przywrócenia funkcjonalności systemów przetwarzania i danych osobowych.
 - d. Regularnie testować, mierzyć i oceniać skuteczność organizacyjnych i technicznych środków mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.
 - e. Dopuszczać do przetwarzania tylko osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych oraz prowadzić ich ewidencję.
 - f. Zobowiązać upoważnione do przetwarzania danych osobowych osoby do zachowania w tajemnicy przetwarzanych przez nich danych osobowych i sposobów ich zabezpieczeń.
 - g. Informować niezwłocznie Zamawiającego o naruszeniach danych osobowych bez zbędnej zwłoki, a w przypadku wystąpienia zwłoki przedłożyć uzasadnienie jej wystąpienia.
 - h. Informować Zamawiającego o kontrolach przeprowadzonych przez upoważnione do nich instytucje oraz wykazanych w ich wyniku niezgodnościach przetwarzania danych osobowych.
 - i. Zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych oraz wdrażać zalecenia wskazane w wyniku wyżej wymienionych kontroli.
 - j. Zwrócić powierzone dane osobowe po zakończeniu umowy oraz usunąć je ze swoich systemów i nośników. Wykonawca zobowiązuje się do potwierdzenia usunięcia danych osobowych w formie oświadczenia.
 - k. Nie korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego bez pisemnej zgody Zamawiającego, na te uprawnione inne podmioty przetwarzające przez Zamawiającego, Wykonawca nakłada prawa i obowiązki nie mniejsze niż określone w niniejszej umowie.
 - l. Zachować w tajemnicy powierzone dane osobowe oraz środki ich ochrony.
 - m. Udostępnić Zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje do wykazania zgodności przetwarzania danych osobowych z RODO.
 - n. Udostępnić Zamawiającemu wszelkie niezbędne informacje do spełnienia obowiązku informacyjnego oraz realizować prawa i obowiązki osób fizycznych których dane osobowe dotyczą.
 - o. Umożliwić Zamawiającemu lub osobom przez niego upoważnionym przeprowadzenie audytów zgodności przetwarzania danych osobowych i przyczyniać się do nich.
 - p. Udzielać na żądanie Zamawiającego wszelkich informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych.
 - q. Prowadzić rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania danych osobowych dokonywanych w imieniu Zamawiającego.
4. W miarę możliwości Wykonawca pomaga Zamawiającemu w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji pozyskanych w trakcie wykonywania prac i nie ujawniania ich bez zgody Zamawiającego. Zachowanie poufności obowiązuje również po zakończeniu realizacji niniejszej umowy.
 6. Wykonawca w imieniu Zamawiającego, zobowiązany jest do informowania osób, których dane osobowe Wykonawca będzie przetwarzał w związku z realizacją umowy zgodnie z art. 13 lub 14 RODO.

§ 11

Klauzula salwatoryjna

1. Jeżeli postanowienia niniejszej Umowy są albo staną się nieważne albo nieskuteczne, lub Umowa zawierać będzie lukę, nie narusza to ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast nieważnych albo nieskutecznych postanowień lub jako wypełnienie luki obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która – jeżeli tylko będzie to prawnie dopuszczalne – w sposób możliwie bliski odpowiadać będzie temu, co Strony (Wykonawca i Zamawiający) ustaliły albo temu, co by ustaliły, gdyby zawarły takie postanowienie, pod warunkiem, że całość Umowy bez nieważnych albo nieskutecznych postanowień zachowuje rozsądną treść.
2. W przypadku o jakim mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Strony zobowiązane będą zawrzeć aneks do Umowy, w którym sformułują postanowienia zastępcze, których cel gospodarczy i ekonomiczny będzie równoważny lub maksymalnie zbliżony do celu postanowień nieważnych lub nieskutecznych.

§ 12

Wynagrodzenie Całkowite

1. Z tytułu prawidłowej realizacji całości Przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego Wynagrodzenie Całkowite w łącznej wysokości ,, ,, , złotych netto powiększone o należny podatek VAT, przy stawce 23 %, co daje kwotę brutto w wysokości ,, ,, , złotych (,, ,,).
2. Wynagrodzenie Całkowite to suma Wynagrodzenia Podstawowego oraz Wynagrodzenia A, Wynagrodzenia B, Wynagrodzenia C.
3. Wynagrodzenie A dotyczy realizacji Zadania A i wynosi ,, ,, , złotych netto powiększone o należny podatek VAT, przy stawce 23 %, co daje kwotę brutto w wysokości ,, ,, , złotych (,, ,,).
4. Wynagrodzenie B dotyczy realizacji Zadania B i wynosi ,, ,, , złotych netto powiększone o należny podatek VAT, przy stawce 23 %, co daje kwotę brutto w wysokości ,, ,, , złotych (,, ,,).
5. Wynagrodzenie C dotyczy realizacji Zadania C i wynosi ,, ,, , złotych netto powiększone o należny podatek VAT, przy stawce 23 %, co daje kwotę brutto w wysokości ,, ,, , złotych (,, ,,).
6. Wynagrodzenie Całkowite podzielone jest na dwie części, to jest Wynagrodzenie Podstawowe i Wynagrodzenie Zadaniowe.
7. Wynagrodzenie Podstawowe stanowi 70 % Wynagrodzenia Całkowitego. Wynagrodzenie Podstawowe płatne będzie w miesięcznych częściach, po zakończeniu każdego miesiąca realizacji Umowy w Planowanym Okresie Realizacji Umowy. Planowany Okres Realizacji Umowy to 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
8. Miesięczna wysokość Wynagrodzenia Podstawowego to iloraz Wynagrodzenia Podstawowego i liczby miesięcy w Planowanym Okresie Realizacji Umowy, których jest 12.
9. Mając na uwadze postanowienia ust. 6, 7, 8 ustala się, że Miesięczne Wynagrodzenie Podstawowe wynosi zł netto powiększone o należny podatek VAT, przy stawce 23 %, co daje kwotę brutto w wysokości złotych (...)
10. Zamawiający przez cały okres realizacji Umowy wypłaci Wykonawcy 12 Miesięcznych Wynagrodzeń Podstawowych. Przedłużenie Okresu Realizacji Umowy nie zmienia wysokości Wynagrodzenia Podstawowego.

11. Miesięczne Wynagrodzenie Podstawowe płatne jest w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca fakturę z tytułu Miesięcznego Wynagrodzenia Podstawowego uprawniony jest wystawić po każdym miesiącu realizacji umowy.
12. Wynagrodzenia Zadaniowe kształtują się w sposób następujący:
 - a. Wynagrodzenie Zadaniowe A - należne z tytułu odebrania przez Zamawiającego projektu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego – w wysokości 10 % Wynagrodzenia Całkowitego,
 - b. Wynagrodzenie Zadaniowe B – należne z tytułu uzyskania ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę Nowego Budynku - w wysokości 10 % Wynagrodzenia Całkowitego,
 - c. Wynagrodzenie Zadaniowe C - należne z tytułu odebrania przez Zamawiającego projektu technicznego / wykonawczego - w wysokości 10 % Wynagrodzenia Całkowitego.
13. Wynagrodzenie Zadaniowe płatne będzie w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca fakturę z tytułu Wynagrodzenia Zadaniowego uprawniony jest wystawić po odebraniu przez Zamawiającego realizacji danego Zadania lub jego części zgodnie z warunkami odbioru ustalonymi przez Stronę.
14. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnej z Umową lub z obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury/noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty.
15. Zapłata Wynagrodzenia Całkowitego dokonywana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy, którym jest: 24 1050 1520 1000 0090 3295 1668.
16. Rachunek bankowy Wykonawcy, o jakim mowa w ust. 15 powyżej zawsze wskazany będzie również w fakturach Wykonawcy wystawianych na Zamawiającego.
17. Wszystkie faktury Wykonawcy wystawiane w związku z realizacją Umowy płatne będą w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, to jest dzień wydania dyspozycji realizacji przelewu.
18. W przypadku zwłoki w płatności jakiegokolwiek należnej kwoty, strona Umowy, na rzecz, której płatności te są należne, ma prawo dochodzić odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
19. W sytuacji zrealizowania umowy przed terminem wskazanym w § 2 ust. 3 pozostałe Wynagrodzenie podstawowe zostanie wypłacone wraz z płatnością za odebrane Zadanie C, wyczerpujące przedmiot umowy.

§ 13

Kary umowne

1. W przypadku nie zrealizowania Zadania A w zakresie wykonania projektu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego Nowego Budynku w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,08 % Wynagrodzenia A za każdy dzień zwłoki Wykonawcy. Kara umowna o jakiej mowa w zdaniu poprzednim naliczona będzie do dnia prawidłowego zrealizowania Zadania A w zakresie

projektu zagospodarowania terenu oraz projektu architektoniczno-budowlanego Nowego Budynku.

2. W przypadku złożenia wniosku o pozwolenie na budowę z przekroczeniem terminu wskazanego w § 2 ust. 2 Umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,08 % Wynagrodzenia B za każdy dzień zwłoki Wykonawcy. Kara umowna o jakiej mowa w zdaniu poprzednim naliczona będzie do dnia złożenia wniosku o pozwolenie na budowę Nowego Budynku.
3. W przypadku nie zrealizowania Zadania C w terminie wskazanym w § 2 ust. 3 Umowy Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 0,08 % Wynagrodzenia C za każdy dzień zwłoki Wykonawcy. Kara umowna o jakiej mowa w zdaniu poprzednim naliczona będzie do dnia prawidłowego zrealizowania Zadania C.
4. Suma wszelkich kar umownych nie może przekroczyć 30 % Wynagrodzenia Całkowitego.
5. Kwota kar umownych obliczona zgodnie z przepisami niniejszego paragrafu pomniejsza Wynagrodzenie. Wykonawca godzi się na pomniejszenie Wynagrodzenia o kwoty naliczonych przez Zamawiającego kar umownych, jakimi Zamawiający obciążył Wykonawcę.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo sumowania (kumulowania) kar umownych naliczonych z różnych tytułów, jak i w ramach tytułów za ich poszczególne przypadki.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej od Zamawiającego.

§ 14

Odstąpienie od Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie leżało w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy do dnia odstąpienia.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku gdy Wykonawca rażąco narusza postanowienia Umowy. Odstąpienie od Umowy realizowane będzie zgodnie z zasadami Kodeksu cywilnego i zawsze musi być poprzedzone co najmniej dwukrotnym wezwaniem Wykonawcy do należytego wykonania Umowy.
4. Po otrzymaniu zawiadomienia o odstąpieniu od Umowy w całości lub części, Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć interes Zamawiającego i podjąć działania konieczne dla ochrony Zamawiającego przed szkodą mogącą wyniknąć z rozwiązania Umowy przed czasem na jaki została zawarta.
5. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty odpowiedniego wynagrodzenia Wykonawcy za należyte wykonaną część Umowy.
6. W przypadku, gdy Zamawiający poniesie jakiegokolwiek koszty związane z rozwiązaniem Umowy, Zamawiający ma prawo do potrącenia tych kosztów z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 15

Autorskie prawa majątkowe

1. Wszelkie efekty realizacji Zadania A oraz Zadania C w tym w szczególności wszelkie projekty i opracowania, wszelkie dokumentacje techniczne wraz z ich opisami, jakie Wykonawca zrealizuje na podstawie Umowy to Dokumentacja Projektowa Nowego Budynku.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji Projektowej Nowego Budynku, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy w zakresie następujących pól eksploatacji: 1) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, 2) wystawianie i publiczna prezentacja na ekranie, w tym podczas seminariów i konferencji, 3) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych, 4) zwielokrotnienie poprzez wydruk lub nagranie na nośniku magnetycznym w postaci elektronicznej, 5) wprowadzenie do obrotu, 6) nieodpłatne udostępnianie zwielokrotnionych egzemplarzy, 7) wykorzystywanie w całości lub części oraz łącznie z innymi utworami, opracowanie poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnianie, modyfikację, tłumaczenie na języki obce, zmianę barw lub wielkości całości lub części, 8) wprowadzanie całości lub części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika, łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM, 9) publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą wizji i fonii w sieciach przewodowych albo drogą transmisji bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania praw zależnych oraz prawo do wyrażania zgody na wykonywanie praw zależnych do Dokumentacji Projektowej Nowego Budynku na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych Dokumentacji Projektowej Nowego Budynku z Wykonawcy na Zamawiającego, to jest skutek rozporządzający przeniesienia autorskich praw majątkowych następuje z chwilą Pozytywnego Odbioru Zadania lub części Zadania Umowy w ramach której powstała dana część Dokumentacji Projektowej, która jest przedmiotem odbioru przez Zamawiającego, zgodnie z zasadami wskazanymi w Umowie.
5. Wykonawca oświadcza, że wykonana i dostarczona na podstawie Umowy Zamawiającemu Dokumentacja Projektowa Nowego Budynku będzie wolna od wad fizycznych i prawnych, oraz że Wykonawcy służą wyłącznie majątkowe prawa autorskie do Dokumentacji Projektowej Nowego Budynku w zakresie koniecznym do przeniesienia tych praw na Zamawiającego oraz, że prawa te nie są w żaden sposób ograniczone. Nadto Wykonawca oświadcza, że rozporządzenie Dokumentacją Projektową Nowego Budynku nie narusza żadnych praw własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw do znaków towarowych.
6. Strony Umowy ustalają, że gdyby okazało się, iż osoba trzecia zgłaszać będzie roszczenia do Dokumentacji Projektowej Nowego Budynku Wykonawca po zawiadomieniu przez Zamawiającego, niezwłocznie przystąpi do wyjaśnienia sprawy oraz wystąpi przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko a nadto, zaspokoi wszelkie uzasadnione roszczenia wobec Zamawiającego, a w razie ich zasądzenia od Zamawiającego regresowo zwróci Zamawiającemu całość pokrytych roszczeń oraz wszelkie związane z tym uzasadnione wydatki i opłaty, włączając w to koszty procesu i obsługi prawnej.
7. Jeżeli Dokumentacja Projektowa Nowego Budynku ma wady prawne lub z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nastąpią zdarzenia uniemożliwiające korzystanie z Dokumentacji Projektowej Nowego Budynku z przysługujących Zamawiającemu do niej praw, Wykonawca

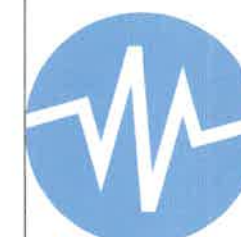
zobowiązany jest do dostarczenia w uzgodnionym przez Strony Umowy, w trybie roboczym, terminie wersji Dokumentacji Projektowej Nowego Budynku wolnej od wad, spełniającej wymagania określone w Umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego. Zamawiający w sytuacji określonej w zdaniu poprzednim – zamiast żądania dostarczenia utworu wolnego od wad - może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o sytuacji skutkującej odstąpieniem, co rodzi skutki po stronie Wykonawcy polegające na zwrocie całości otrzymanego Wynagrodzenia Całkowitego i nie wyłącza obowiązku zapłaty przez Wykonawcę odszkodowania za powstałe szkody.

8. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia egzemplarzy Dokumentacji Projektowej Nowego Budynku do Zamawiającego na wskazanym przez niego nośniku. Zamawiający nabywa również własność nośników, na których utrwalono i dostarczono Dokumentację Projektową Nowego Budynku.
9. Zamawiający po uzyskaniu autorskich praw majątkowych do Dokumentacji Projektowej Nowego Budynku, na warunkach i zakresie wskazanym wyżej udziela Wykonawcy licencji na korzystanie z Dokumentacji Projektowej Nowego Budynku w zakresie jakim jest to konieczne do prawidłowego wykonania Umowy. Licencja o jakiej mowa w zdaniu poprzednim nie upoważnia do udzielania sublicencji ani przenoszenia jej na osoby trzecie. Licencja jest ważna na terytorium RP. Skutek rozporządzający udzielenia licencji następuje wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych z Wykonawcy na Zamawiającego. Udzielenie licencji na rzecz Wykonawcy następuje na wszystkich wymienionych w ust. 2 niniejszego paragrafu polach eksploatacji i zostaje dokonane nieodpłatnie.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i dopuszczalne są w sytuacjach określonych w Umowie oraz w ramach uregulowań przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Wykonawca wyraża nieodwołalną zgodę na przeniesienie wszelkich uprawnień przypisanych Zamawiającemu, wynikających z Umowy, na osobę trzecią.
3. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może praw i obowiązków wynikających z Umowy przenieść na osobę trzecią.
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu prawnego i adresu siedziby. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku, Wykonawcę będą obciążać wszelkie skutki będące wynikiem tego zaniechania.
5. Wykonawca nie może przyjąć żadnej innej zapłaty związanej z Umową niż ta, która została w niej określona.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, RODO oraz innych obowiązujących przepisów prawa.
7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i jednym egzemplarzu dla Wykonawcy.
8. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
załącznik numer 1 – przedprojektowe założenia architektoniczne Nowego Budynku;
załącznik numer 2 – wzór Pełnomocnictwa Umownego.



**szpitale
wielkopolski**

NAZWA ELEMENTU PROJEKTU:	PRACE PRZEDPROJEKTOWE
NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32
INWESTOR:	"Szpitale Wielkopolski"
ADRES:	60-415 Poznań, ul. Lutycka 34
DATA:	21.05.2022

SPIS TREŚCI:

Cześć opisowa

- Strona tytułowa
- Cel opracowania
- Uwarunkowania przestrzenne
- Zestawienie powierzchni i kubatury obiektu

Cześć graficzna (rysunki)

- Mapa terenu	1:1000	rys. A
- Mapa terenu	1:500	rys. B
- Usytuowanie obiektu na działce	1:500	rys. 01
- Projekt zagospodarowania terenu	1:1000	rys. 02
- Projekt zagospodarowania terenu	1:500	rys. 03
- Projekt zagospodarowania terenu z kondygnacją podziemną	1:1000	rys. 04
- Projekt zagospodarowania terenu z kondygnacją podziemną	1:500	rys. 05
- Bilans terenu	1:500	rys. 06
<u>Układ przestrzenny funkcji obiektu, rysunki:</u>		
- Rzut poziomu parkingów	1:200	rys. 07
- Rzut parteru	1:200	rys. 08
- Rzut kondygnacji II	1:200	rys. 09
- Rzut kondygnacji III	1:200	rys. 10
- Rzut kondygnacji IV	1:200	rys. 11
- Rzut kondygnacji V	1:200	rys. 12
- Rzut kondygnacji VI	1:200	rys. 13
- Rzut kondygnacji VII	1:200	rys. 14
- Rzut kondygnacji VIII	1:200	rys. 15
- Elewacja północno-wschodnia	1:200	rys. 16
- Elewacja frontowa	1:200	rys. 17
- Elewacja południowo-wschodnia	1:200	rys. 18
- Elewacja północno-zachodnia	1:200	rys. 19
- Przekrój I - I	1:200	rys. 20
- Przekrój II - II	1:200	rys. 21
- Jednostki mieszkalne	1:200	rys. 22



szpitale wielkopolski

NAZWA ELEMENTU
PROJEKTU:

PRACE PRZEDPROJEKTOWE

NAZWA ZAMIERZENIA
BUDOWLANEGO:

Kompleks mieszkalno-biurowy
dla pracowników i personelu medycznego

ADRES:

POZNAŃ, ul. Dojazd 32

INWESTOR:

"Szpitale Wielkopolski"
60-415 Poznań, ul. Lutycka 34

DATA:

21.05.2022

Kompleks mieszkalno-biurowy
dla pracowników i personelu medycznego.

PRACE PRZEDPROJEKTOWE

Położenie: Poznań, działka nr 2/11, obręb Gołęcin, ark. 27
(Identyfikator: 306401_1.0020.AR-27.2/11)

Adres: Poznań, ul. Dojazd 32

Inwestor: "Szpital Wielkopolski" sp. z o.o.
60-415 Poznań, ul. Lutycka 34

Materiały wykorzystane w opracowaniu.

Archiwalna dokumentacja techniczna projektu instalacji elektrycznych i telefonicznych (światłokopie) z lutego 1973 r. dla projektu "Domu dla samotnych pielęgniarek" autorstwa arch. Henryka Marcinkowskiego, wykonana w BPBBO "Miastoprojekt - Poznań" w lutym 1973 r.

Protokół z okresowej kontroli pięcioletniej budynku z dnia 02.12.2021 r. wykonanej przez mgra inż. Przemysława Górkę na podstawie art.62. ust. 1 pkt 2 prawa budowlanego w którym przedstawiono, między innymi, wyniki sprawdzenia i ocenę stanu technicznego elementów konstrukcyjnych budynku z punktu widzenia ich przydatności do użytkowania oraz zalecenia i wnioski w tym zakresie. (nr 2021/12/03)

Ekspertyza stanu technicznego budynku z kwietnia 2020 r. (nr 6/2020) sporządzona przez Zespół ekspercki pracujący pod kierunkiem dr inż. arch. Romana Pilcha zawierająca, między innymi, oszacowanie kosztów dostosowania budynku do obowiązujących przepisów prawa budowlanego jako obiektu zamieszkania zbiorowego

Zarządzenie Prezydenta Miasta Poznania nr 375/2019/P z 17 kwietnia 2019 r. w sprawie wykorzystania rekomendowanych przez Wydział Urbanistyki i Architektury oraz Miejską Pracownię Urbanistyczną propozycji standardów wskaźników parkingowych zalecające do stosowania na obszarze miasta Poznania rekomendowane wskaźniki zestawione w tabeli nr 1 załączonej do tego zarządzenia

Poznań, 21 maja 2022 r.

Cel opracowania.

Sformułowanie programu funkcjonalnego (koncepcji programowo-funkcjonalnej) i przedstawienie propozycji rozwiązań przestrzennych (rysunków proponowanej zabudowy) dla budowy kompleksu mieszkalno-biurowego dla pracowników i personelu medycznego przy ul. Dojazd 32 w Poznaniu po przeanalizowaniu uwarunkowań lokalizacyjnych i przestrzennych tego zamierzenia inwestycyjnego.

Istniejące zagospodarowanie terenu - sytuacja.

Projektowana inwestycja ma być zlokalizowana na działce nr 2/11 o powierzchni nieco ponad 5.000 m² położonej przy ul. Dojazd 32 w Poznaniu. Na terenie działki stoi XI kondygnacyjny budynek byłego hotelu dla pielęgniarek (obecnie wyłączony z użytkowania). W sąsiedztwie zlokalizowany jest bliźniaczy, czynny obiekt hotelowy. Działka została wydzielona z dużego obszaru terenu przeznaczonego w planach miasta Poznania dla usług ochrony zdrowia, na którym zrealizowano Szpital Wojewódzki, szpital MSW oraz realizowana jest budowa Szpitala Matki i Dziecka. Położona jest bezpośrednio przy jednopasmowej, na tym odcinku, al. Solidarności ale pozbawiona jest dojazdu z tej ulicy. W Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Poznania z 2014 r. (obecnie aktualizowanym) projektowane jest przedłużenie al. Solidarności przez tereny ogródków działkowych do ul. Lutyckiej. Według klasyfikacji dróg publicznych al. Solidarności jest drogą klasy głównej (G) Teren jest porośnięty wybujałą zielenią (wymagającą uporządkowania). Przebiegają przez niego liczne sieci uzbrojenia podziemnego. Z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć zlokalizowana na tym terenie inwestycja, działka jest dogodnie położona

Wymaga jednak uzyskania zezwolenia zarządcy drogi na ustanowienie dojazdu bezpośrednio z al. Solidarności, uporządkowania zieleni po uprzedniej inwentaryzacji, przełożenia sieci uzbrojenia podziemnego oraz uzyskania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, z uwagi na brak obowiązującego planu zagospodarowania terenu, lub decyzji o ustaleniu warunków zabudowy i zagospodarowania terenu.

Należy zauważyć, że teren lokalizacji znajduje się poza tzw. obszarem "funkcjonalnego śródmieścia" zdefiniowanym w Studium uwarunkowań i kierunków

zagospodarowania przestrzennego Poznania co ma istotne znaczenie dla ilości niezbędnych miejsc parkingowych dla projektowanej inwestycji co z kolei wpływa na wielkość możliwego do zrealizowania programu przyszłego zamierzenia inwestycyjnego. Zarządzenie Prezydenta Miasta Poznania z 17 kwietnia 2019 r. w sprawie wykorzystania rekomendowanych przez Wydział Urbanistyki i Architektury oraz Miejską Pracownię Urbanistyczną propozycji standardów wskaźników parkingowych zalecające do stosowania na obszarze miasta Poznania rekomendowane wskaźniki zestawione w tabeli nr 1 załączonej do tego zarządzenia. (nr 375/2019/P)

Oddzielnego omówienia wymaga budynek istniejący na działce, obecnie wyłączony z użytkowania. Budynek ten został zaprojektowany w 1973 roku przez zespół autorski pracujący pod kierunkiem arch. Henryka Marcinkowskiego w pracowni usług zdrowia Biura Projektowo-Badawczego Budownictwa Ogólnego (BPBBO) "Miastoprojekt-Poznań" kierowanej przez arch. Floriana Rychlickiego. Zespół architekta Henryka Marcinkowskiego projektował w "Miastoprojekcie" liczne obiekty dla służby zdrowia - między innymi Szpital MSW w Poznaniu i Szpital Wojewódzki w Kaliszu.

Budynek ten pod nazwą "domu mieszkalnego dla samotnych pielęgniarek" (aby uniknąć źle kojarzącej się już w tamtym okresie nazwy hotelu robotniczego lub hotelu dla pielęgniarek) został zaprojektowany i zrealizowany w technologii wielkoblokowej. Z racji wykorzystywania bloków kanałowych do budowy ścian i stropów o wymiarach modułowych dużo mniejszych od popularnej tzw. wielkiej płyty, technologię tę nazywano popularnie "cegłą żerańską" i uznawano za technologię właściwą dla budowy obiektów użyteczności publicznej i bardziej przyjazną dla architektów.

Budynek, pod względem funkcjonalnym, jest zaprojektowany bardzo "oszczędnie" co wynikało zapewne z obowiązujących normatywów projektowania, które w formie ustaw lub rozporządzeń ministerialnych szczegółowo, wręcz drobiazgowo, regulowały rodzaj i wielkość projektowanych pomieszczeń.

Poważnym mankamentem funkcjonalnym obiektu jest, moim zdaniem, zaprojektowanie wysokości kondygnacji parterowej budynku równej wysokości kondygnacji mieszkalnych (250 cm w świetle). Podyktowane to było zapewne "względami" oszczędnościowymi. W projekcie wyraźnie widać, że jego autorzy zmagali się z tym problemem. Zlokalizowana na parterze świetlica (pom. nr 32) ma obniżoną o kilka stopni posadzkę po to aby uzyskać wymaganą przepisami wysokość

pomieszczenia "w świetle", w którym mogą przebywać przez dłuższy czas, jednocześnie, więcej niż 4 osoby, a pomieszczenia piwniczne usytuowane pod świetlicą są wyłączone z użytkowania.

Rozwiązania pokoi mieszkalnych są oparte na module poprzecznym 360 cm. Ze względów "oszczędnościowych" zaprojektowano wspólną dla dwóch pokoi, niewielką i ciasną łazienkę wyposażoną w natrysk oraz dodatkową umywalkę (?) w rejonie wejścia do pokoju mieszkalnego (bez przedsionka) Jest to niewątpliwie postęp, biorąc pod uwagę do powszechnie projektowane wtedy w hotelach robotniczych i akademikach wspólne piętrowe łazienki kuchnie.

Mocno dyskusyjnym, delikatnie mówiąc, nawet biorąc pod uwagę standardy obowiązujące w latach siedemdziesiątych ubiegłego wieku, było zaprojektowanie w wysokim budynku tzw. "zbiorowego zamieszkania" jednej klatki schodowej i jednego pionu wind oraz drugiej "drogi ewakuacyjnej" z budynku w formie metalowych drabin dostępnych z niewielkiego podestu poprzez ciasny właz. Rozważając dostosowanie pod względem programowo-funkcyjnym istniejącego budynku do oczekiwanych i wymaganych obecnie standardów należy brać pod uwagę przede wszystkim konieczność dobudowania do bryły budynku zewnętrznej, ewakuacyjnej, klatki schodowej w miejsce stalowych drabin.

Kolejnym niezbędnym elementem jest całkowite przeprojektowanie pokoi mieszkalnych w taki sposób by były one wyposażone w niezależne łazienki i aneksy kuchenne - co jest możliwe, jednak uzyskane w efekcie tzw. jednostki mieszkalne będą bardzo małe i ciasne. Biorąc pod uwagę fakt, że pokoje będą zajmowane przez dłuższy czas, nieprzerwanie, jest to, mim zdaniem, nieuzasadnione.

Problemu małej wysokości w świetle kondygnacji parterowej nie można poprawić. Ewentualne rozmieszczenie w parterze mieszkań, z uwagi na funkcję typu hotelowego całego budynku nie byłoby właściwe.

Osobnym zagadnieniem jest stan techniczny budynku. Obowiązkowa kontrola techniczna wynikająca z przepisów prawa budowlanego (art. 62 ust.1 pkt 1) przeprowadzona przez mgra inż. Przemysław Górkę 02.12.2021, wykazała, że na stan techniczny połowy (12/24) skontrolowanych elementów technicznych budynku jest zły (co oznacza ich zużycie w 46 - 60%) W tym takich istotnych elementów jak izolacji przyziemia i konstrukcji nośnej! Pozostałe (11/24) są w stanie średnim (co oznacza ich wyeksploatowanie w 31 - 45%). W stanie zadowalającym jest jedynie

instalacja odgromowa (zużyta w 16 - 26%). W złym stanie technicznym jest też estetyka zewnętrzna budynku i jego otoczenie. (protokół z kontroli nr 2021/12/03)

Ekspertyza stanu technicznego budynku wykonana w kwietniu 2020 r. przez zespół specjalistów pracujący pod kierunkiem dra inż. arch. Romana Pilcha zawiera, między innymi, szacunek kosztów dostosowania budynku do obowiązujących przepisów prawa budowlanego. Koszty te w cenach oszacowane zostały na kwotę brutto blisko **19,5 mln zł.** (w cenach I kwartału 2019 r.)

Niezależnie od powyższego należy wziąć również pod uwagę niezwykle postęp techniczny i technologiczny jaki się dokonuje w budownictwie w ostatnim czasie. Oczekuje się, że w najbliższych latach powszechnym będzie wymaganie realizowania budynków zero energetycznych lub prawie zero energetycznych. Nie wydaje się, aby można było takie efekty uzyskać w wyniku przebudowy i naprawy obiektu o przestarzałej funkcji i poważnie zużytej konstrukcji.

Wniosek:

Biorąc pod uwagę wskazane wyżej mankamenty funkcjonalne, stan techniczno-eksploatacyjny oraz argumenty energetyczne i ekonomiczne rekomenduję rozbiórkę istniejącego na działce budynku. po uprzednim uzyskaniu pozwolenia budowlanego.

		szpital wielkopolski	
<small>NAZWA ELEMENTU PROJEKTU:</small>		PRACE PRZEDPROJEKTOWE	
<small>NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:</small>		Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego	
<small>ADRES:</small>		POZNAŃ, ul. Dejezł 32	
<small>INWESTOR:</small>		"Szpital Wielkopolski"	
<small>ADRES:</small>		60-415 Poznań, ul. Ludyda 34	
<small>DATA:</small>		21.05.2022	

ZESTAWIENIE OSÓB (mieszkańców, personelu, klientów)

Część mieszkalna	
mieszkańcy apartamentów	140 osób
personel (obsługa)	20 osób
Część biurowa	
pracownicy biurowi i obsługa	60 osób
Część usługowa	
przedszkole (2x15)	30 dzieci
personel	10 osób
Fitness (2x25) M+K	50 osób
personel	10 osób
Kafeteria	25 osób
obsługa	4 osoby
Pralnia samoobsługowa	10 osób

ZESTAWIENIE KUBATURY

Część wysoka (mieszkalna)	26.700,00 m3
Część niska (biurowa)	3.750,00 m3
Część podziemna (garaż)	11.350,00 m3
RAZEM:	41.800,00 m3

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI**ZESTAWIENIE POWIERZCHNI UŻYTKOWEJ BUDYNKU**

Kondygnacja podziemna (garaż)	2 264,95 m ²
Kondygnacja I (parter)	1 027,10 m ²
Kondygnacja II (biurowo-apartamentowa)	1 092,66 m ²
Kondygnacja III (biurowo-apartamentowa)	1 095,08 m ²
Kondygnacja IV (apartamentowa)	738,18 m ²
Kondygnacja V (apartamentowa)	738,18 m ²
Kondygnacja VI (apartamentowa)	738,92 m ²
Kondygnacja VII (apartamentowa)	738,92 m ²
Kondygnacja VIII (apartamentowa)	738,92 m ²
RAZEM	9 259,91 m²

ZESTAWIENIE APARTAMENTÓW

121 apartamentów AP1	3 293,62 m ²
7 apartamentów AP1*	238,70 m ²
6 apartamentów AP2 (dwupokojowych)	328,86 m ²
ŁĄCZNIE, 134 apartamenty	3 861,18 m²

CZĘŚĆ BIUROWA:

Kondygnacja II	360,01 m ²
Kondygnacja III	362,43 m ²
RAZEM, biura	722,44 m²



**szpitale
wielkopolski**

NAZWA ELEMENTU
PROJEKTU:

PRACE PRZEDPROJEKTOWE

NAZWA ZAMIERZENIA
BUDOWLANEGO:

Kompleks mieszkalno-biurowy
dla pracowników i personelu medycznego

ADRES:

POZNAŃ, ul. Dojazd 32

INWESTOR:

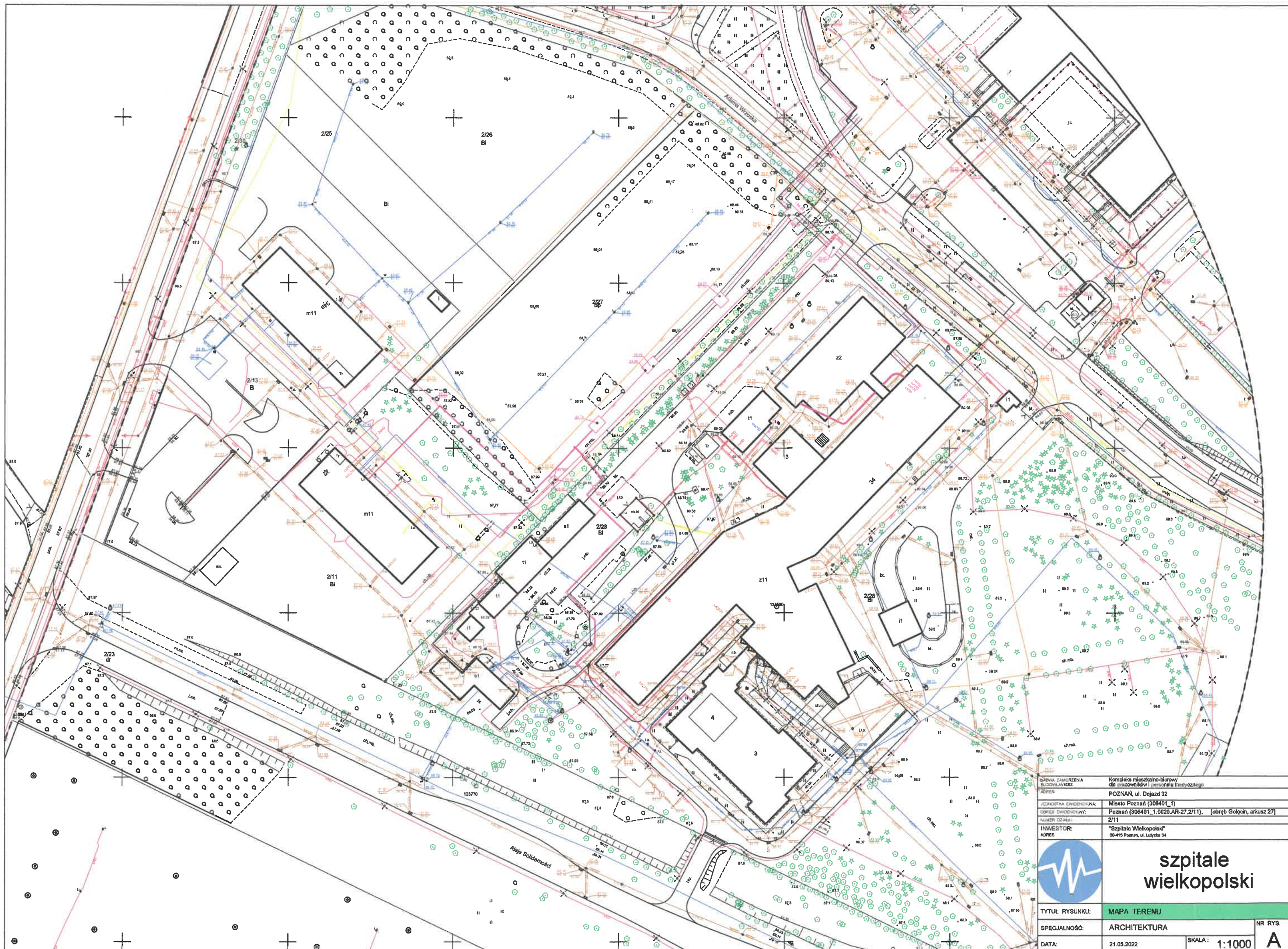
"Szpitale Wielkopolski"

ADRES:

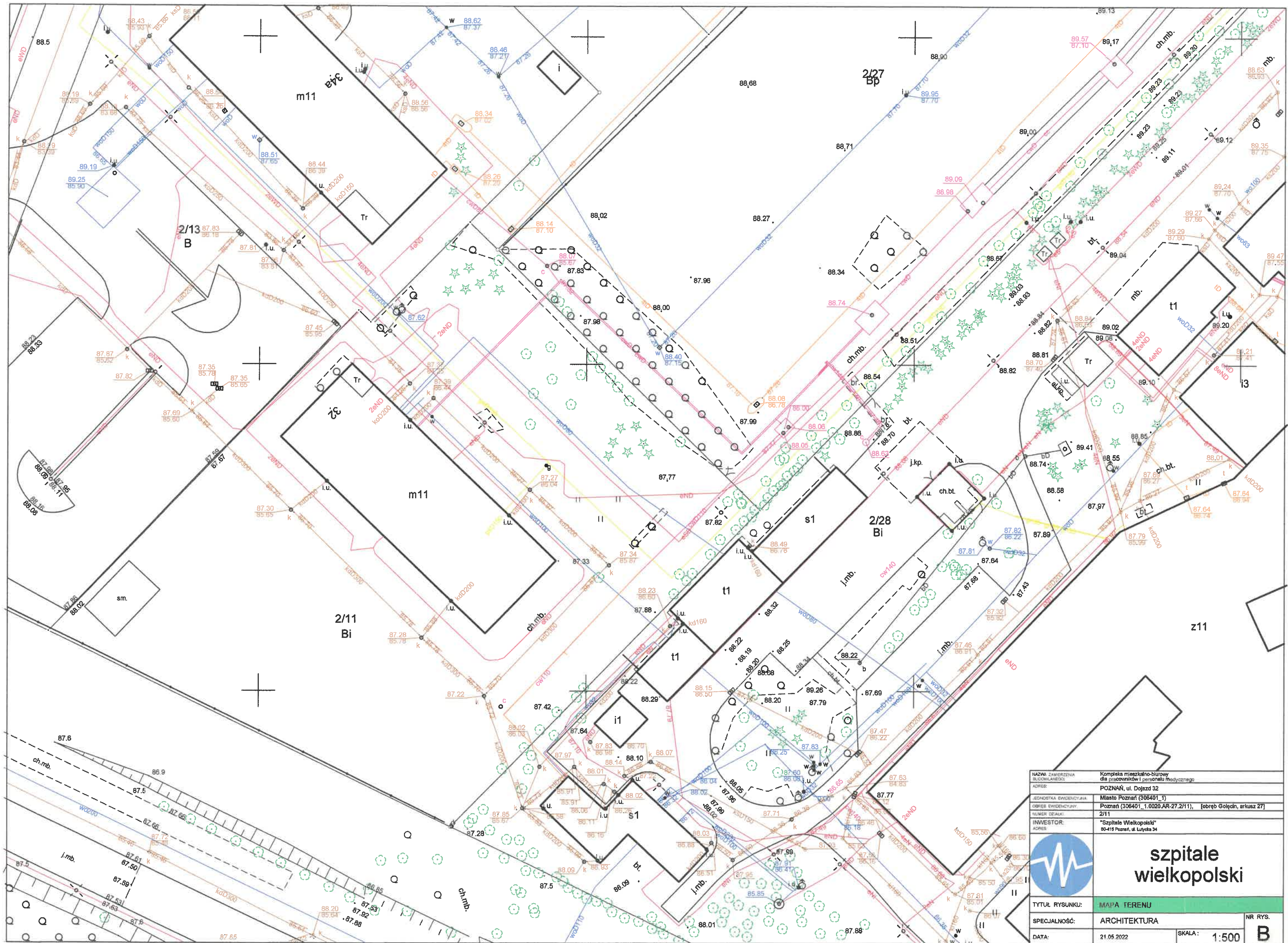
60-415 Poznań, ul. Lutycka 34

DATA:

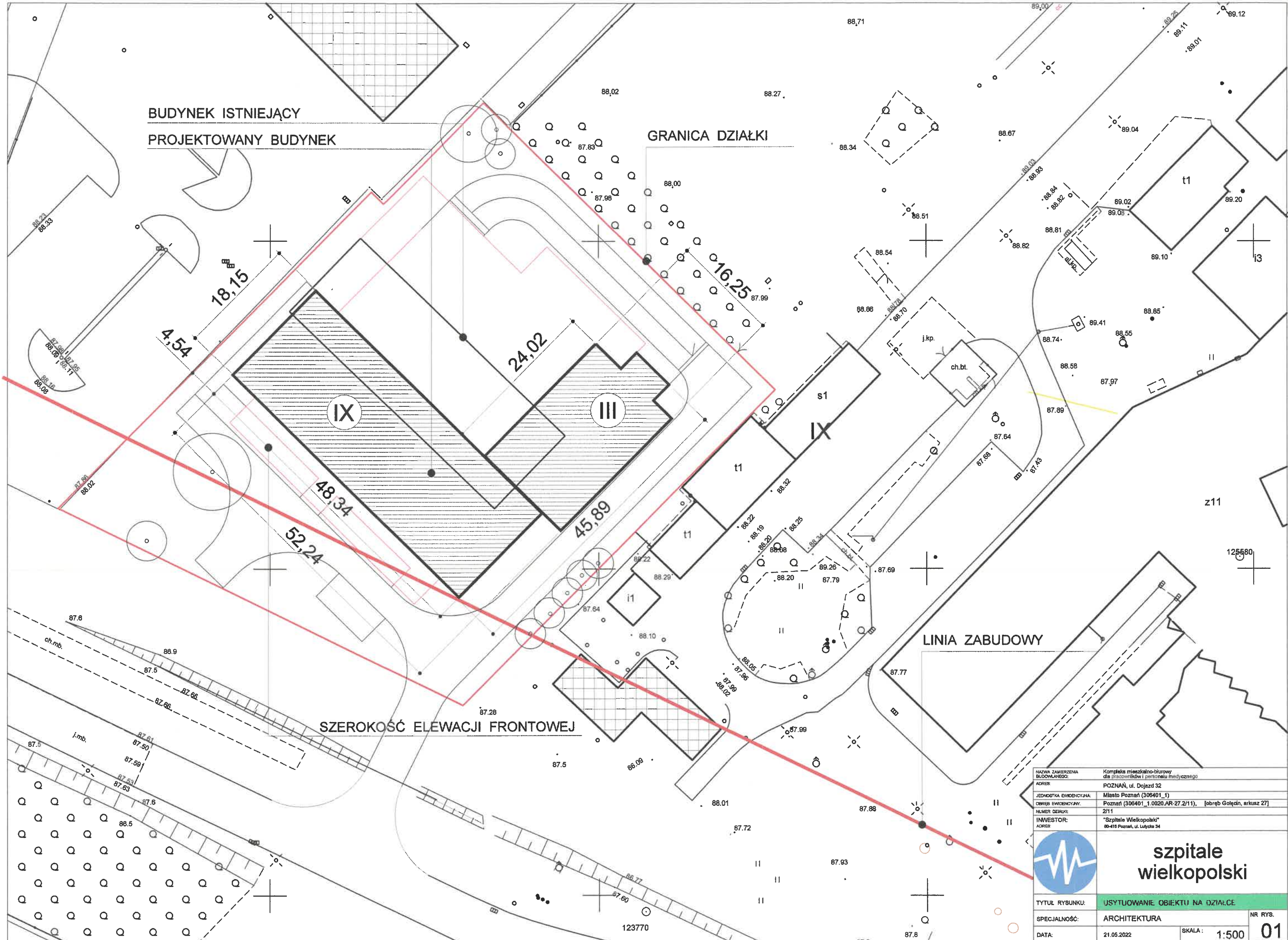
21.05.2022



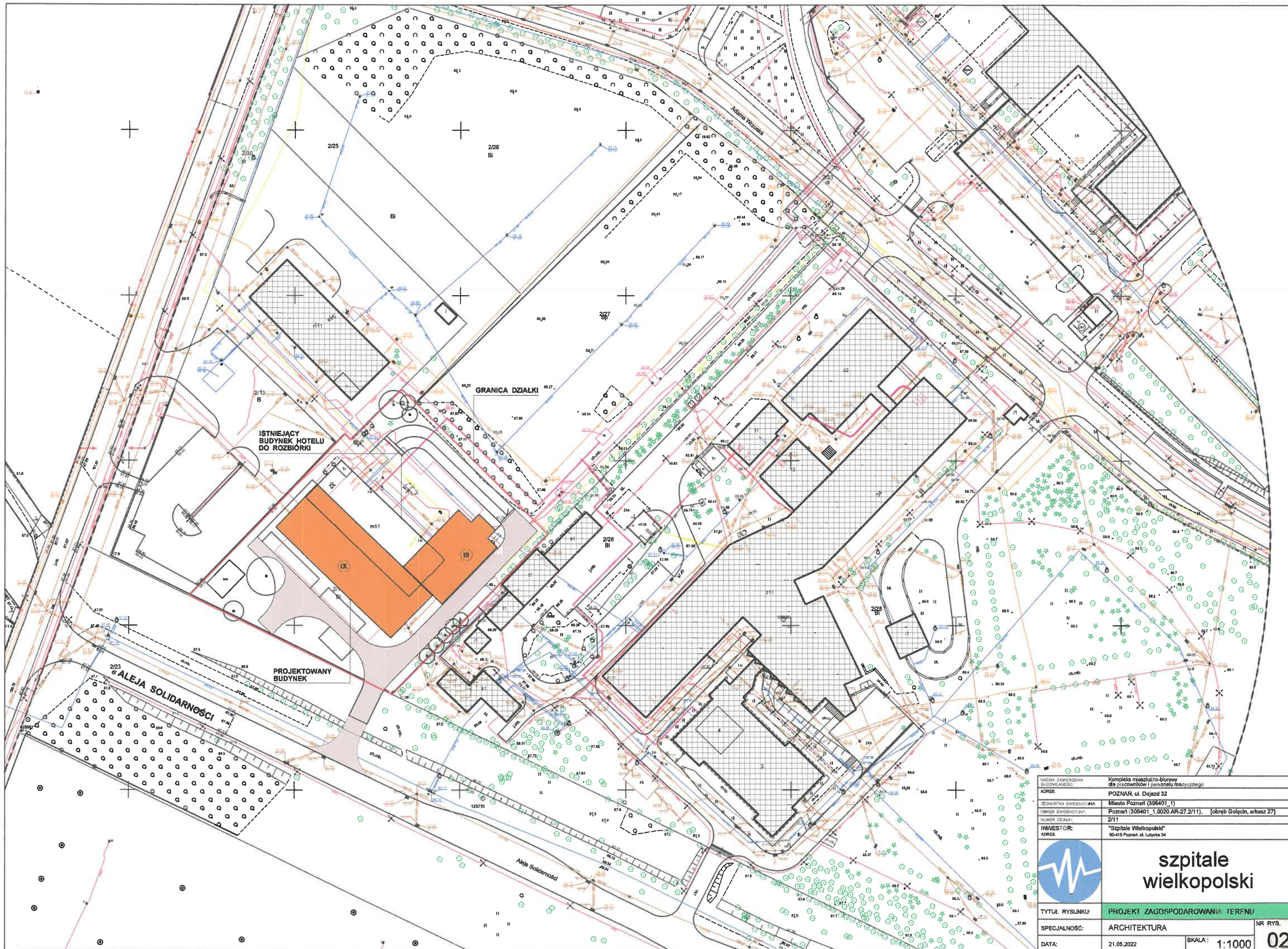
BUDOWA ZAMIERZENA BUDOWLANIEC ADRES		Kompleks mieszkalno-biurowy z 33 pracownikami i centrum fitness POZNAŃ, ul. Dojazd 32	
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA		Miasto Poznań (308401_1)	
OPIS EWIDENCYJNY		Poznań (308401_1.0020.AR-27.2/1), [obrob. Gołcin, arkusz 27]	
NUMER DZIAŁKI		2/11	
INWESTOR		"Szpitale Wielkopolski"	
ADRES		80-415 Poznań, ul. Łódzka 34	
		szpitale wielkopolski	
		TYTUŁ RYSUNKU: MAPA TERENU	
SPECJALNOŚĆ:		ARCHITEKTURA	
DATA:		21.05.2022	
		SKALA: 1:1000	
		NR RYS. A	



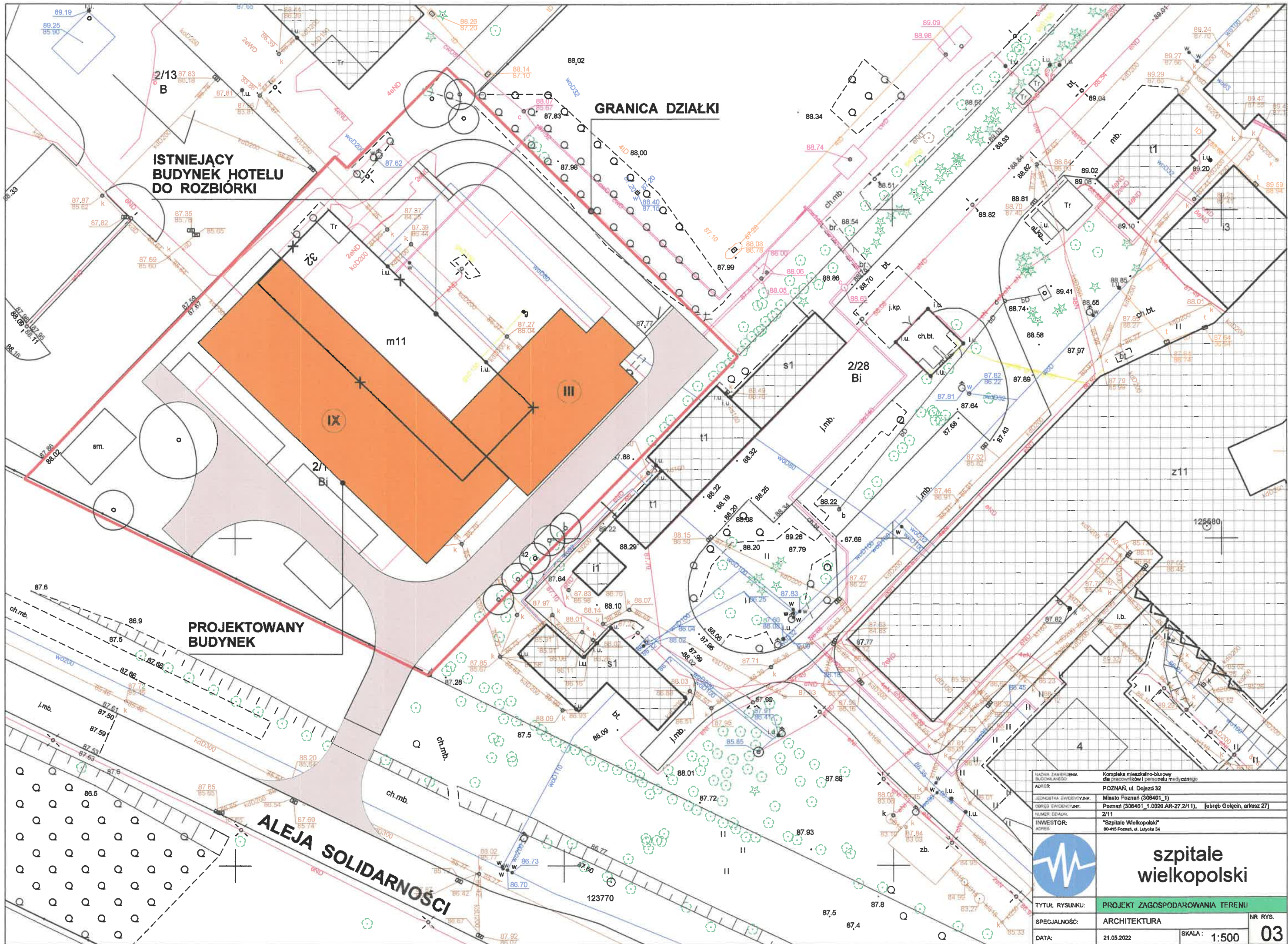
NAZWA ZAMIERZENIA	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego		
ADRES	POZNAŃ, ul. Dojazd 32		
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA	Miasto Poznań (306401_1)		
OBIEKTY EWIDENCYJNY	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11), [obrobę Golecin, arkusz 27]		
NUMER DZIAŁKI	2/11		
INWESTOR	"Szpital Wielkopolski"		
ADRES	80-415 Poznań, ul. Lutycka 34		
			
<h2 style="margin: 0;">szpitale wielkopolski</h2>			
TYTUŁ RYSUNKU:	MAPA TERENU		
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA		NR RYS.
DATA:	21.05.2022	SKALA:	1:500
			B



NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:		Kompleks mieszkalno-biurowy dla placówek i Centrum medycznego	
ADRES:		POZNAŃ, ul. Dojazd 32	
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)		
OBREB EWIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/1), [obrub Golecin, arkusz 27]		
NUMER DZIAŁKI:	2/11		
INWESTOR:	"Szpitale Wielkopolski"		
ADRES:	86-418 Poznań, ul. Łódzka 34		
		szpitale wielkopolski	
		TYTUŁ RYSUNKU: USYTUOWANIE OBIEKTU NA DZIAŁCE	
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	NR RYS.	01
DATA:	21.05.2022	SKALA:	1:500



Nazwa Zamierzenia Budowlanego: Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego	
Adres: POZNAŃ, ul. Dojazd 32	
Jednostka Ewidencyjna:	Miasto Poznań (306401_1)
Forma Ewidencyjna:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/1), [obwód Gołecin, arkusz 27]
Numer Działki:	2/11
Investor:	"Szpitale Wielkopolski"
Adres:	60-415 Poznań, ul. Lutyczka 34
 szpitale wielkopolski	
Tytuł rysunku: PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU	
Specjalność:	ARCHITEKTURA
Data:	21.05.2022
Skala:	1:1000
NR RYS.	02



GRANICA DZIAŁKI

**ISTNIEJĄCY
BUDYNEK HOTELU
DO ROZBIÓRKI**

**PROJEKTOWANY
BUDYNEK**

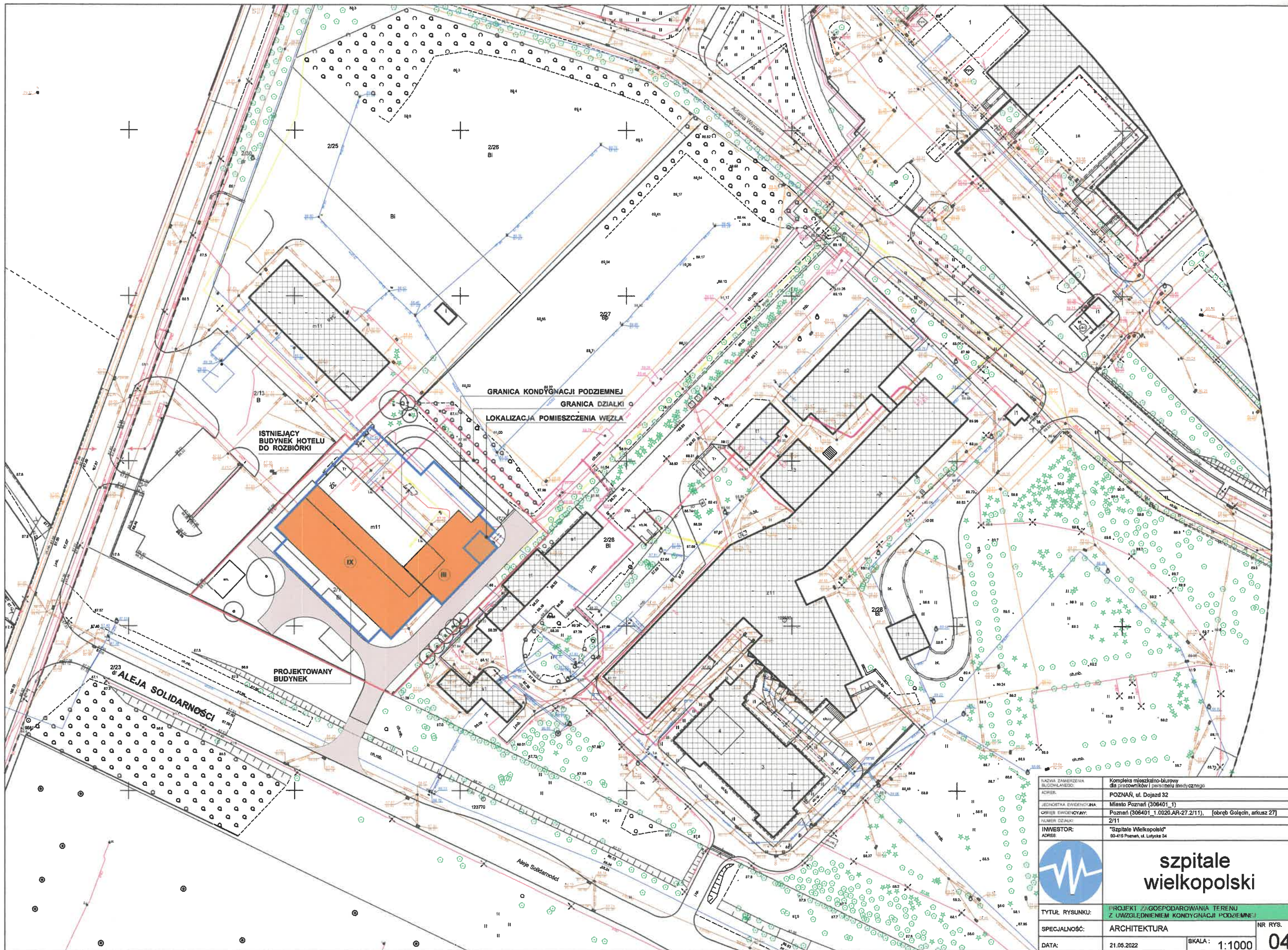
ALEJA SOLIDARNOŚCI

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu szpitala		
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32		
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (308401_1)		
ORDER EWIDENCYJNY:	Poznań (308401_1.0020.AR-27/11), [obrob. Gołecin, arkusz 27]		
NUMER CZĘŚCI:	2/11		
INWESTOR:	"Szpital Wielkopolski"		
ADRES:	60-415 Poznań, ul. Lutyka 34		



**szpitale
wielkopolski**

TYTUŁ RYSUNKU:	PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU		NR RYS. 03
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA		
DATA:	21.05.2022	SKALA: 1:500	



ISTNIEJĄCY
BUDYNEK HOTELU
DO ROZBIÓRKI

PROJEKTOWANY
BUDYNEK

2/23
ALEJA SOLIDARNOŚCI

GRANICA KONDYGNACJI PODZIEMNEJ
GRANICA DZIAŁKI
LOKALIZACJA POMIESZCZENIA WĘZŁA

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (308401_1)
OPIS EWIDENCYJNY:	Poznań (308401_1.0020.AR-27.2/11), [obwód Golecyn, arkusz 27]
NUMER DZIAŁKI:	2/11
INWESTOR:	"Szpitale Wielkopolski"
ADRES:	60-416 Poznań, ul. Lutycka 34



**szpitale
wielkopolski**

TYTUŁ RYSUNKU:	PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU Z UWZGLĘDNIENIEM KONDYGNACJI PODZIEMNEJ	NR RYS.	04
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	DATA:	21.05.2022
SKALA:	1:1000		

GRANICA KONDYGNACJI PODZIEMNEJ
GRANICA DZIAŁKI
LOKALIZACJA POMIESZCZENIA WĘZŁA

ISTNIEJĄCY BUDYNEK HOTELU DO ROZBIÓRKI

PROJEKTOWANY BUDYNEK

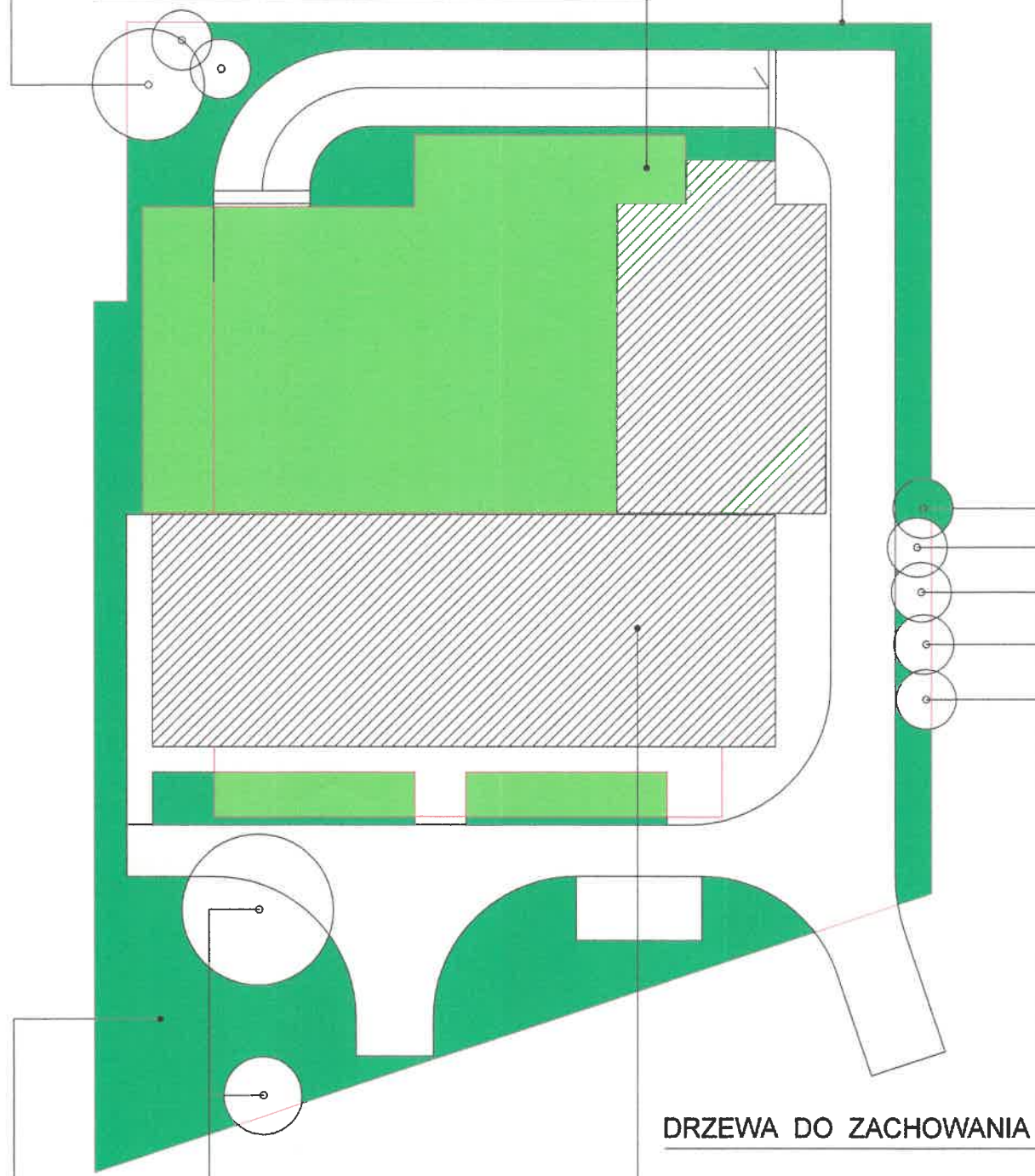
ALEJA SOLIDARNOŚCI

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu szpitalnego		
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32		
JEDNOSTKA EVIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_3)		
OKRĘG EVIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11), (obrobę Gołdwin, arkusz 27)		
NUMER DZIAŁKI:	2/11		
INWESTOR:	"Szpitale Wielkopolski"		
ADRES:	60-415 Poznań, ul. Ludyka 34		
			
szpitale wielkopolski			
TYTUŁ RYSUNKU:	PROJEKT ZAGOSPODAROWANIA TERENU Z UWZGLĘDNIENIEM KONDYGNACJI PODZIEMNEJ		
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA		NR RYS.
DATA:	21.05.2022	SKALA:	1:500 05

DRZEWA DO ZACHOWANIA

POWIERZCHNIA ZALICZANA W 50%
DO TERENU BIOLOGICZNIE CZYNNEGO

GRANICA DZIAŁKI 2/11)

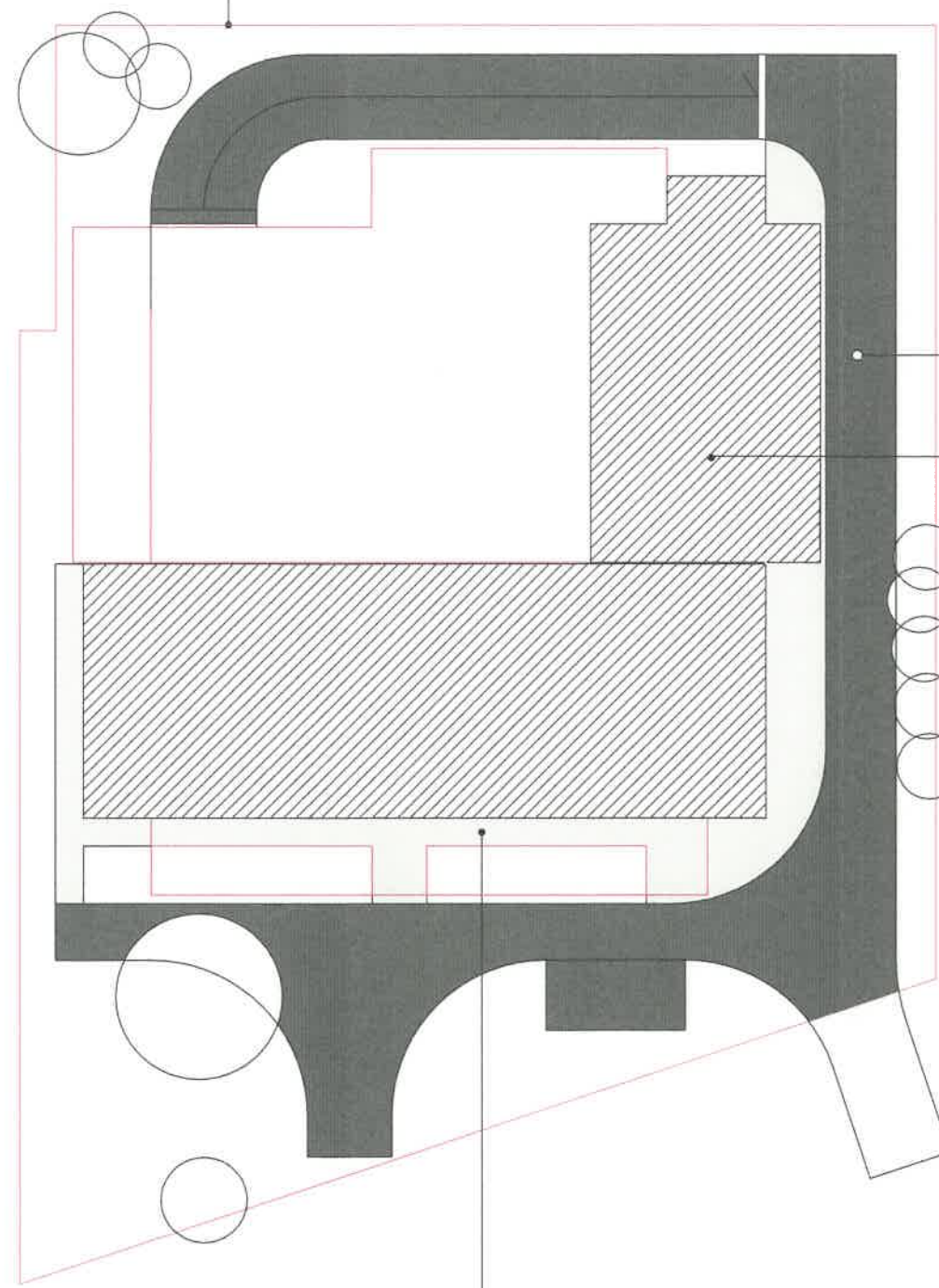


DRZEWA DO ZACHOWANIA

POWIERZCHNIA ZABUDOWY

DRZEWA DO ZACHOWANIA

POWIERZCHNIA ZALICZANA W 100%
DO TERENU BIOLOGICZNIE CZYNNEGO



POWIERZCHNIA DRÓG

POWIERZCHNIA ZABUDOWY

POWIERZCHNIA CHODNIKÓW

BILANS TERENU

Powierzchnia działki	5050,00
Powierzchnia zabudowy - część wysoka	889,23
Powierzchnia zabudowy - część niska	411,58
Powierzchnia zabudowy (łącznie)	1300,79
Powierzchnia dróg i parkingów	1154,30
Powierzchnia chodników	286,23
Powierzchnia dróg, chodników i parkingów	1440,53
Powierzchnia zieleni (100%)	1207,14
Powierzchnia zieleni (50%)	1101,54
Powierzchnia biologicznie czynna	1757,91

Wskaźniki:

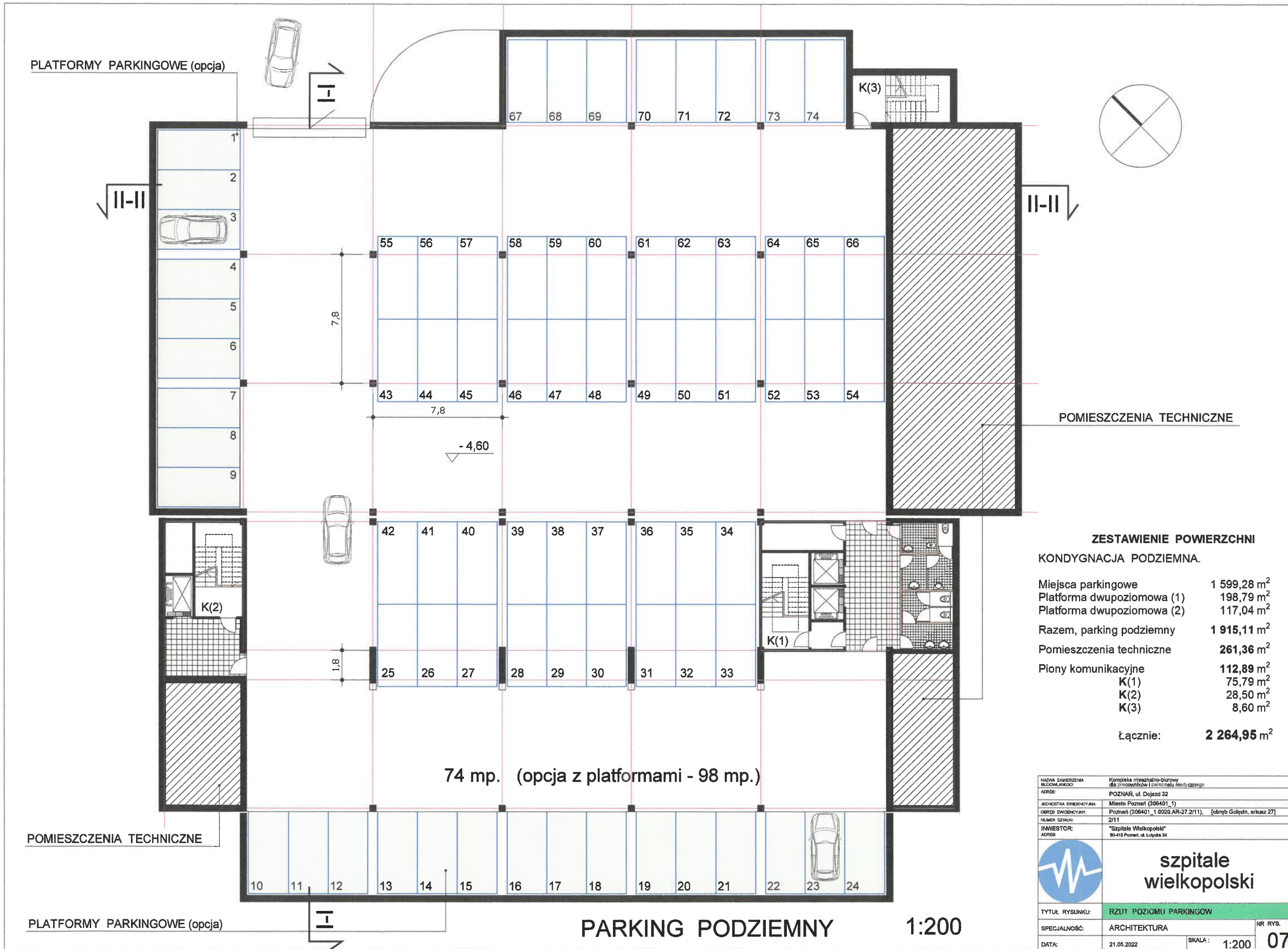
Zabudowa terenu	25,76 %
Udział terenu biologicznie czynnego	34,81 %

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dąbrowski 32
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)
OBREB EWIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11), [obwód Gołecin, arkusz 27]
NUMER DZIAŁKI:	2/11
INWESTOR:	"Szpitale Wielkopolski"
ADRES:	60-415 Poznań, ul. Lutycka 34



**szpitale
wielkopolski**

TYTUŁ RYSUNKU:	BILANS TERENU	NR RYS.	06
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	SKALA:	1:500
DATA:	21.05.2022		



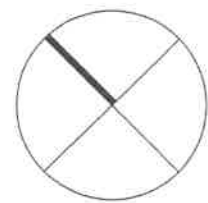
ZESTAWIENIE POWIERZCHNI
KONDYGNACJA PODZIEMNA.

Miejsca parkingowe	1 599,28 m ²
Platforma dwupoziomowa (1)	198,79 m ²
Platforma dwupoziomowa (2)	117,04 m ²
Razem, parking podziemny	1 915,11 m²
Pomieszczenia techniczne	261,36 m ²
Piony komunikacyjne	112,89 m ²
K(1)	75,79 m ²
K(2)	28,50 m ²
K(3)	8,60 m ²
Łącznie:	2 264,95 m²

74 mp. (opcja z platformami - 98 mp.)

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego		
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32		
JEDNOSTKA EVIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)		
OBREB EVIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11), (obwód Golecin, arkusz 27)		
NUMER DZIAŁKI:	2/11		
INWESTOR:	"Szpitale Wielkopolski"		
ADRES:	60-415 Poznań, ul. Lutycka 34		
		szpitale wielkopolski	
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	NR RYS.	07
DATA:	21.05.2022	SKALA:	1:200

PARKING PODZIEMNY 1:200



KOMUNIKACJA PIONOWA (K 2) 25,40 m²

- Klatka schodowa (1/2) (całość 16,22 m²) 8,11 m²
- Szyb windy 4,09 m²
- Pomieszczenia techniczne 2,34 m²
- Hol przed windą ewakuacyjną 8,39 m²
- Przedsiónek 2,47 m²

KOMUNIKACJA PIONOWA (K 3) 8,60 m²

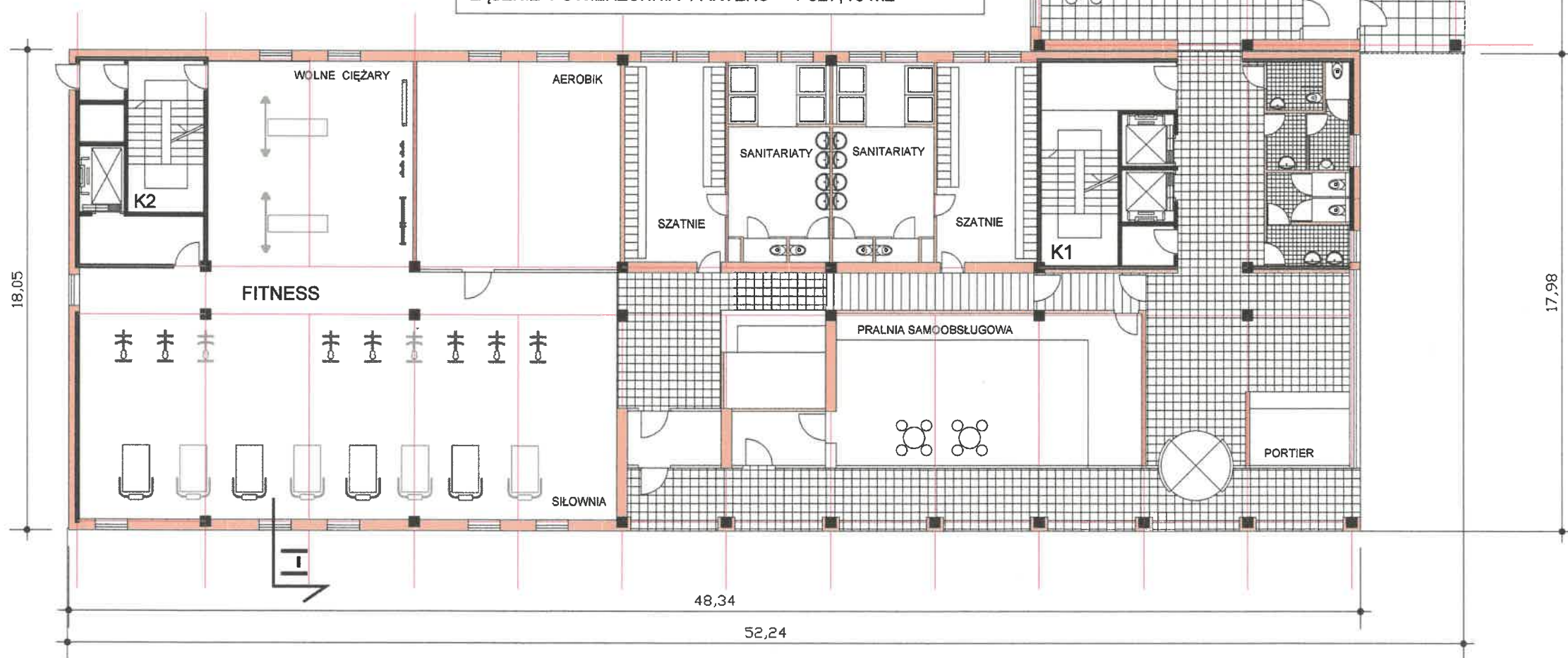
KLUBIK DZIECIĘCY 228,92 m²

- Sala dla dzieci (1) 50,40 m²
- Pomieszczenia sanitarne 7,25 m²
- Sala dla dzieci (2) 50,40 m²
- Pomieszczenia sanitarne 7,25 m²
- Komunikacja 47,20 m²
- Przedsiónek 6,96 m²
- Pomieszczenia dla personelu 59,46 m²

KAFETERIA 85,26 m²

- Przedsiónek 5,84 m²
- Sala dla klientów 63,73 m²
- Bufet 15,69 m²

ŁĄCZNIE POWIERZCHNIA PARTERU - 1 027,10 m²



ZESTAWIENIE POWIERZCHNI:

WEJŚCIE DO BUDYNKU 55,48 m²

- Przedsiónek 10,00 m²
- Portiernia 10,85 m²
- Hol wejściowy 34,63 m

KOMUNIKACJA PIONOWA (K 1) 53,09 m²

- Klatka schodowa (1/2) (całość 16,64 m²) 8,32 m²
- Szyby windowe 7,60 m²
- Pomieszczenia techniczne 8,16 m²
- Przedsiónek 3,22 m²
- Hol przed windami 25,79 m²

TOALETY 22,70 m²

- Dla niepełnosprawnych 3,78 m²
- Dla kobiet
 - Przedsiónek 4,77 m²
 - Sanitariaty 5,85 m²
- Dla mężczyzn
 - Przedsiónek 3,25 m²
 - Sanitariaty 5,05 m²

PRALNIA SAMOOSŁUGOWA 72,61 m²

- Przedsiónek 7,15 m²
- Sala dla klientów 65,46 m²

FITNESS 475,04 m²

- Przedsiónek 7,15 m²
- Hol z recepcją 39,90 m²
- Komunikacja 17,22 m²
- Szatnia dla kobiet 28,35 m²
- Sanitariaty 27,50 m²
- Szatnia dla mężczyzn 28,35 m²
- Sanitariaty 27,50 m²
- Sala ćwiczeń ogólnych 179,21 m²
- Sala "wolnych ciężarów" 59,93 m²
- Sala dla aerobiku 59,93 m²

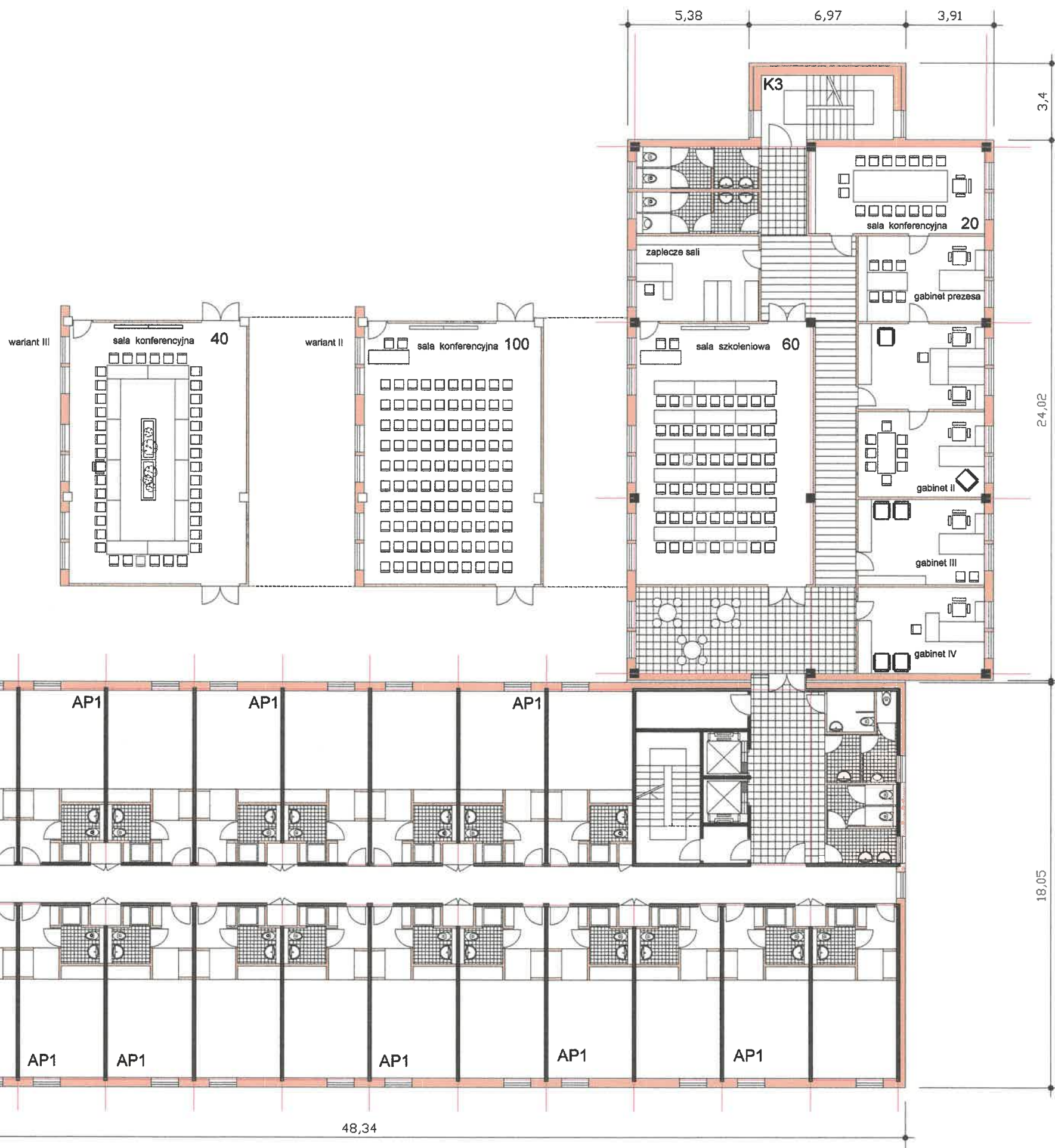
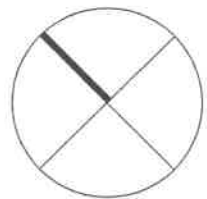
NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego		
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dąbki 32		
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)		
OBREB EWIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11), [obwód Golecin, arkusz 27]		
NUMER DZIAŁKI:	2/11		
INWESTOR:	"Szpitale Wielkopolski"		
ADRES:	80-415 Poznań, ul. Lutycka 34		



szpitale wielkopolski

TYTUŁ RYSUNKU:	RZUT PARTERU		NR RYS.
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA		08
DATA:	21.05.2022	SKALA:	1:200

RZUT PARTERU 1:200



Pion komunikacyjny (K 1)	75,79 m ²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,64 m ²)	8,32 m ²
Szyby windowe	7,60 m ²
Pomieszczenia techniczne	8,16 m ²
Przedsiónek	3,22 m ²
Hol przed windami	25,79 m ²
Sanitariaty	22,70 m ²
Pion komunikacyjny (K 2)	25,65 m²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,22 m ²)	8,11 m ²
Szyb windy	4,09 m ²
Pomieszczenia techniczne	5,06 m ²
Hol przed windą ewakuacyjną	16,30 m ²

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI

KONDYGNACJA MIESZKALNO-BIUROWA II

CZĘŚĆ MIESZKALNA:

Pion komunikacyjny (K 1)	75,79 m ²
Pion komunikacyjny (K 2)	25,65 m ²
Razem:	101,44 m²
Apartamenty (AP1) 19 x 27,22 m ²	517,18 m ²
Apartament (AP1*) 1 x 34,10 m ²	34,10 m ²
Razem:	551,28 m²
Korytarz	79,93 m ²
Łącznie:	631,21 m²

RAZEM, kondygnacja mieszkalna 732,65 m²

CZĘŚĆ BIUROWA:

Pion komunikacyjny (K 3)	8,60 m ²
Gabinety 1 x 21,36 m ²	85,44 m ²
Gabinet 1 x 21,63 m ²	21,63 m ²
Sala konferencyjna 20 os.	30,04 m ²
Sala konferencyjna 100 os.	91,55 m ²
Zaplecze sali konf.	20,61 m ²
Hol sali konferencyjnej	37,34 m ²
Toalety	19,90 m ²
Korytarz	44,90 m ²
Razem:	351,41 m²

RAZEM, część biurowa 360,01 m²

ŁĄCZNIE kondygnacja mieszkalno-biurowa 1 092,66 m²

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego		
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32		
JEDZYSTKA EVIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)		
OBIEKT EVIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/1), [obrob. Golecin, arkusz 27]		
NUMER CZAJKI:	2/11		
INWESTOR:	"Szpital Wielkopolski"		
ADRES:	00-415 Poznań, ul. Lutycka 34		

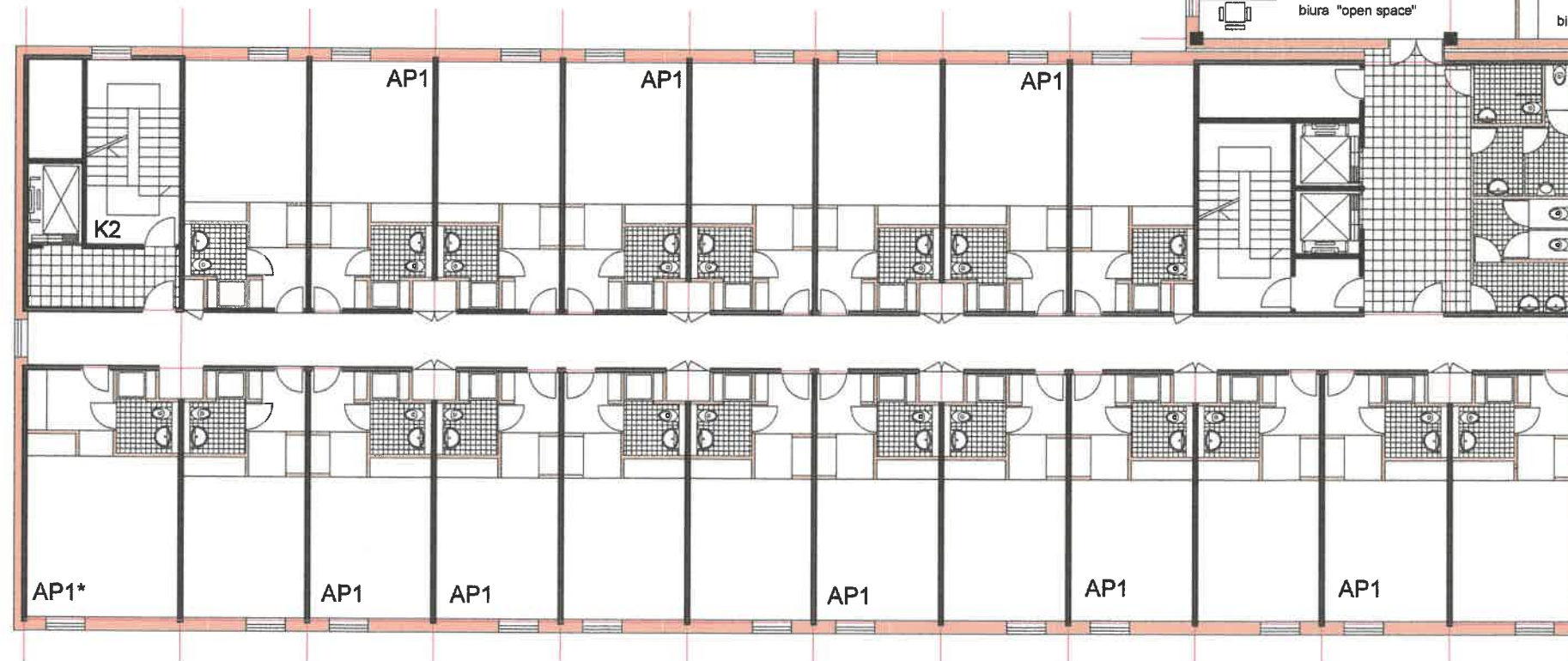
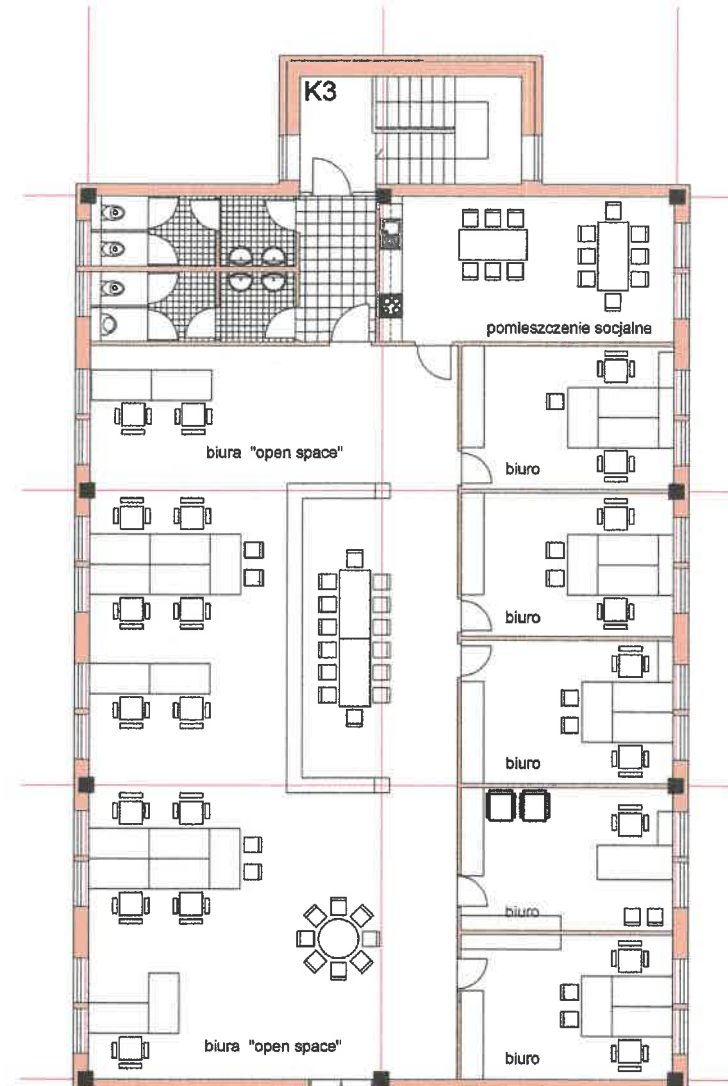
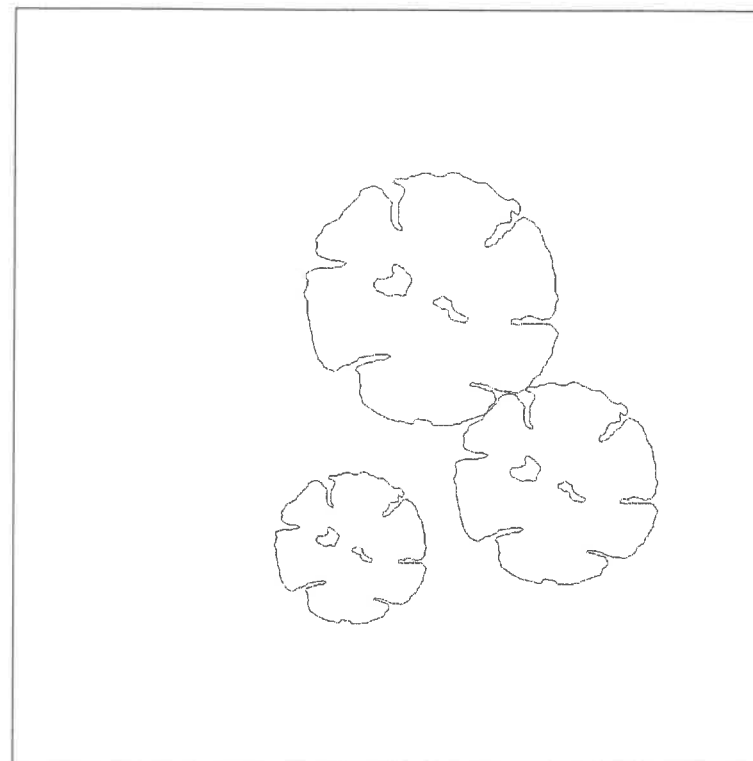
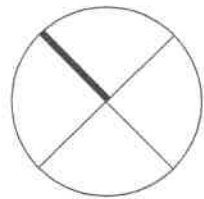


szpitale wielkopolski

TYTUŁ RYSUNKU:	RZUT KONDYGNACJI II (apartamentowo-biurowy)	
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	NR RYS.
DATA:	21.05.2022	SKALA: 1:200

09

RZUT KONDYGNACJI II, poziom +4,60 1:200



Pion komunikacyjny (K 1)	75,79 m²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,64 m ²)	8,32 m ²
Szyby windowe	7,60 m ²
Pomieszczenia techniczne	8,16 m ²
Przedsiónek	3,22 m ²
Hol przed windami	25,79 m ²
Sanitaariaty	22,70 m ²

Pion komunikacyjny (K 2)	25,65 m²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,22 m ²)	8,11 m ²
Szyb windy	4,09 m ²
Pomieszczenia techniczne	5,06 m ²
Hol przed windą ewakuacyjną	16,30 m ²

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI

KONDYGNACJA MIESZKALNO-BIUROWA III

CZĘŚĆ MIESZKALNA:

Pion komunikacyjny (K 1)	75,79 m ²
Pion komunikacyjny (K 2)	25,65 m ²
Razem:	101,44 m²
Apartamenty (AP1) 19 x 27,22 m ²	517,18 m ²
Apartament (AP1*) 1 x 34,10 m ²	34,10 m ²
Razem:	551,28 m²
Korytarz	79,93 m ²
Łącznie:	631,21 m²

RAZEM, kondygnacja mieszkalna 732,65 m²

CZĘŚĆ BIUROWA:

Pion komunikacyjny (K 3)	8,60 m ²
Biura 5 x 21,36 m ²	85,44 m ²
Biuro 1 x 21,63 m ²	21,63 m ²
Pomieszczenie socjalne	30,04 m ²
Powierzchnia biurowa "open space"	189,12 m ²
Komunikacja	7,70 m ²
Toalety	19,90 m ²
Razem:	353,83 m²

RAZEM, część biurowa 362,43 m²

ŁĄCZNIE kondygnacja mieszkalno-biurowa 1 095,08 m²

RZUT KONDYGNACJI III, poziom +8,00

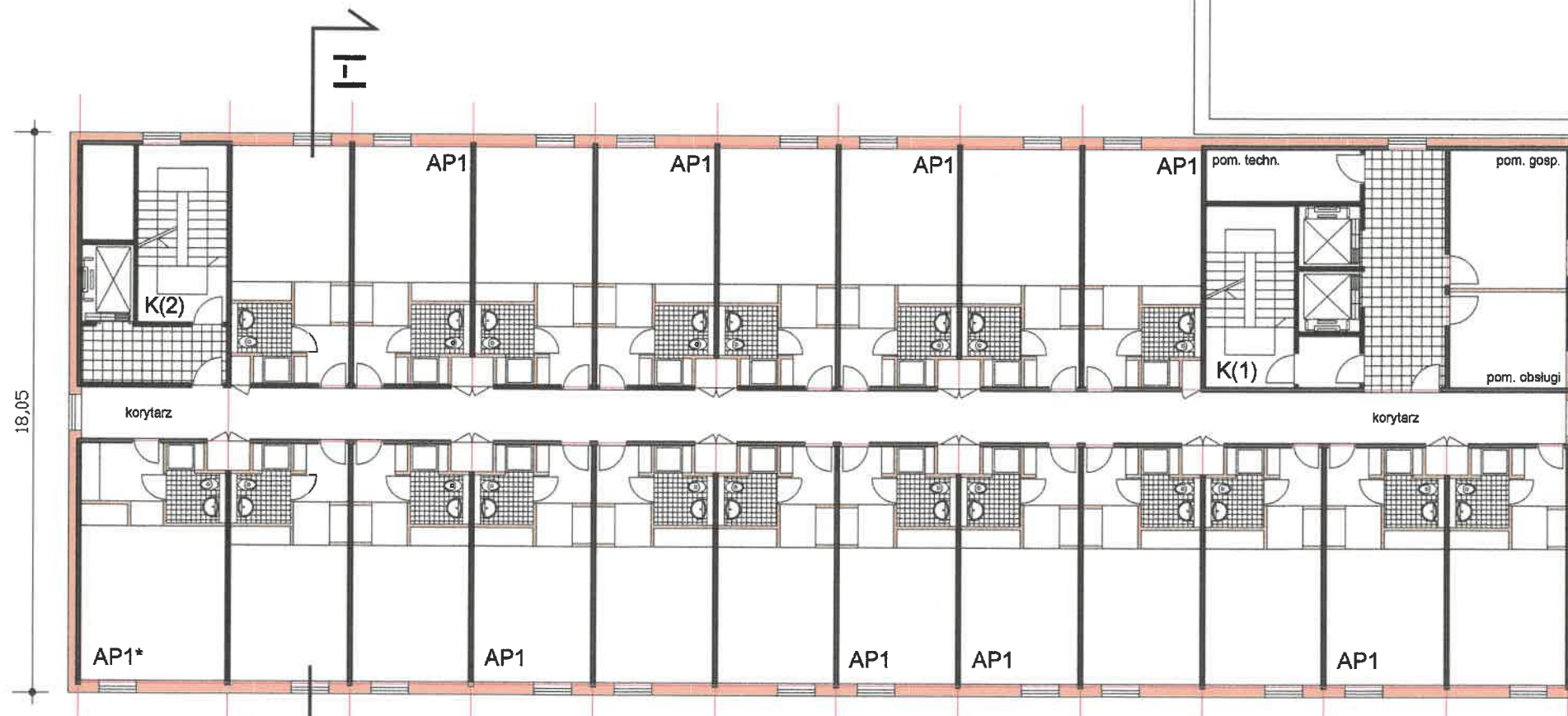
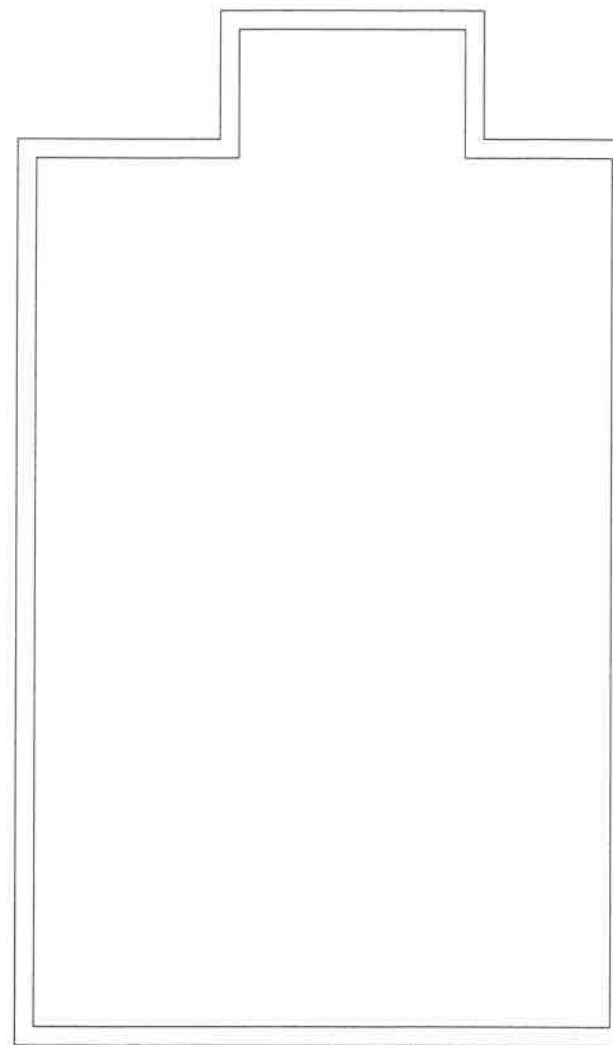
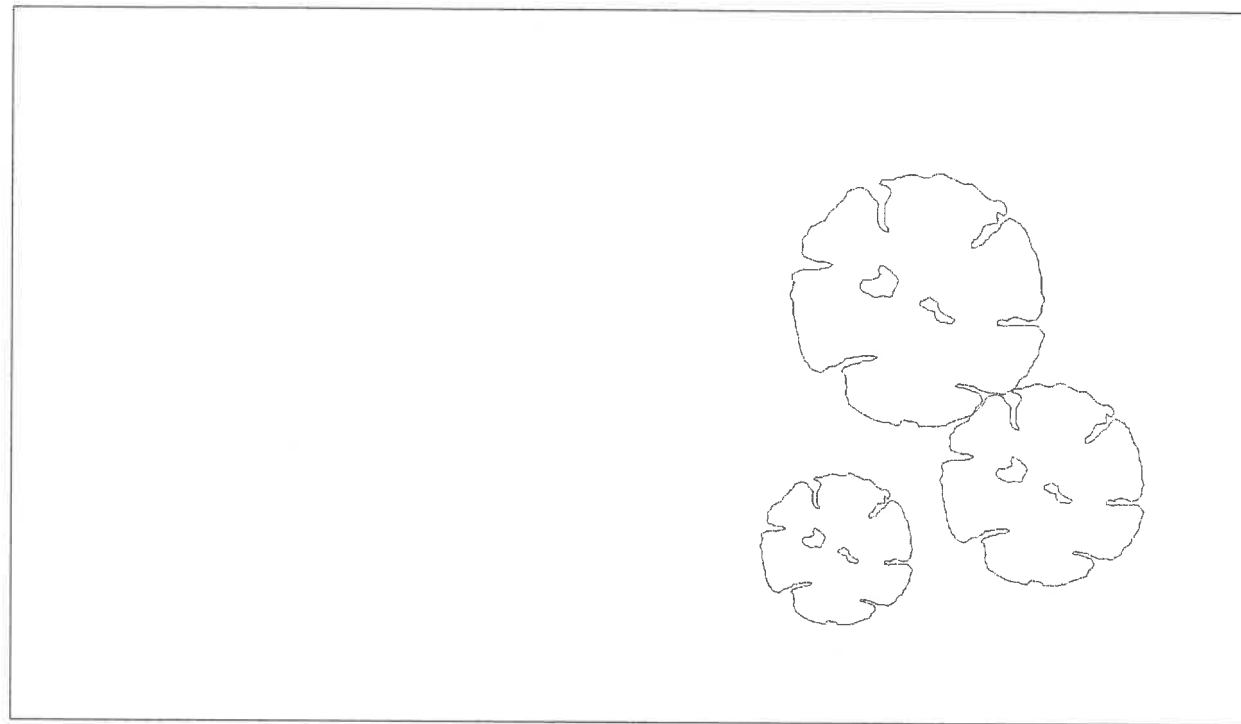
1:200

NADWA ZAMIERZENA BUDOWLANEGO	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego	
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32	
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)	
OBREB EWIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11), [obrub Golecin, arkusz 27]	
NUMER DZIAŁKI:	2/11	
INWESTOR:	"Szpital Wielkopolski"	
ADRES:	60-415 Poznań, ul. Lufycka 34	



szpitale wielkopolski

TYTUŁ RYSUNKU:	RZUT KONDYGNACJI III (apartamentowo-biurowy)	NR RYS.	10
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA		
DATA:	21.05.2022	SKALA: 1:200	



KONDYGNACJA IV, poziom +11,05 1:200

Pion komunikacyjny (K 1)	81,32 m²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,64 m ²)	8,32 m ²
Szyby windowe	7,60 m ²
Pomieszczenia techniczne	8,16 m ²
Przedsiónek	3,22 m ²
Hol przed windami	25,79 m ²
Pom. obsługi	11,59 m ²
Pom. magazynowe	16,64 m ²
Pion komunikacyjny (K 2)	25,65 m²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,22 m ²)	8,11 m ²
Szyb windy	4,09 m ²
Pomieszczenia techniczne	5,06 m ²
Hol przed windą ewakuacyjną	16,30 m ²

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI

IV KONDYGNACJA MIESZKALNA:

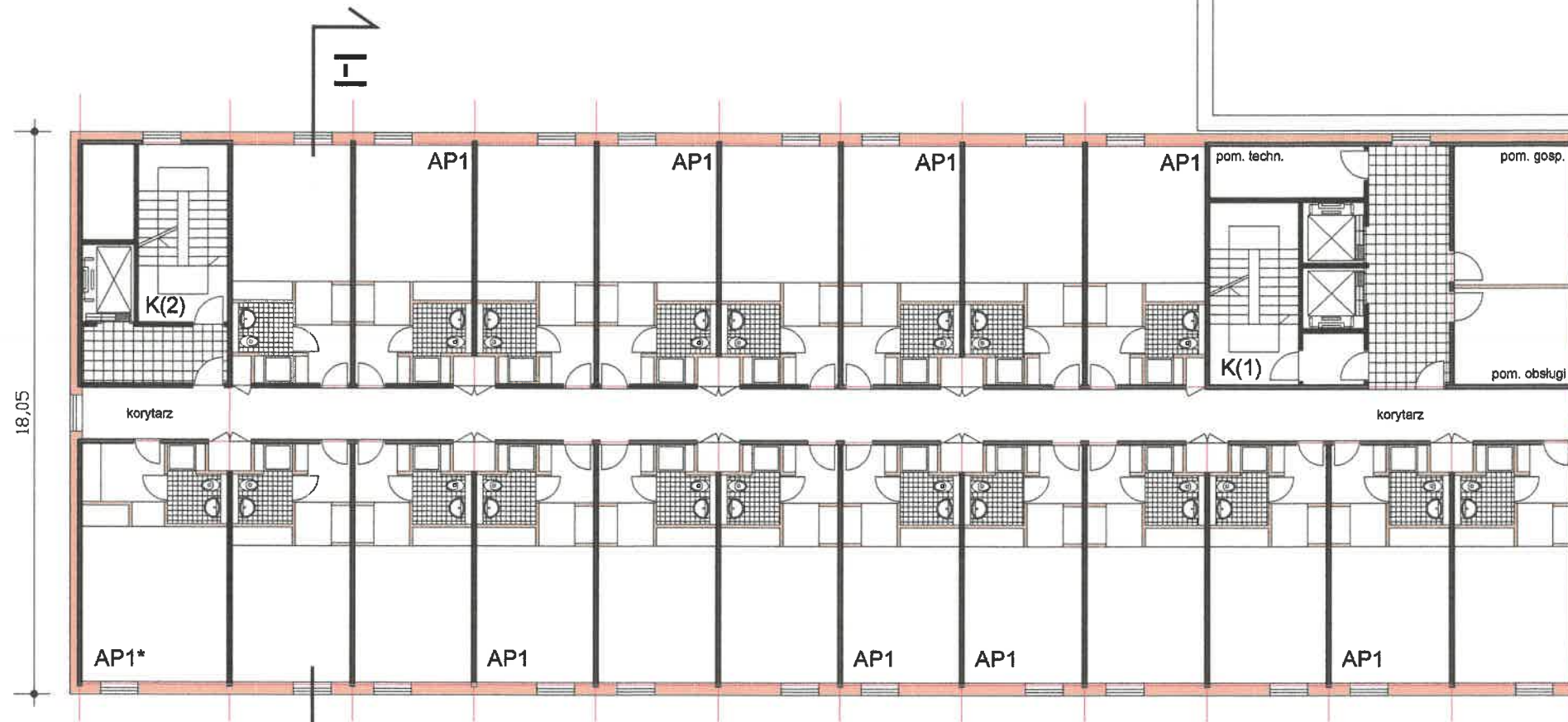
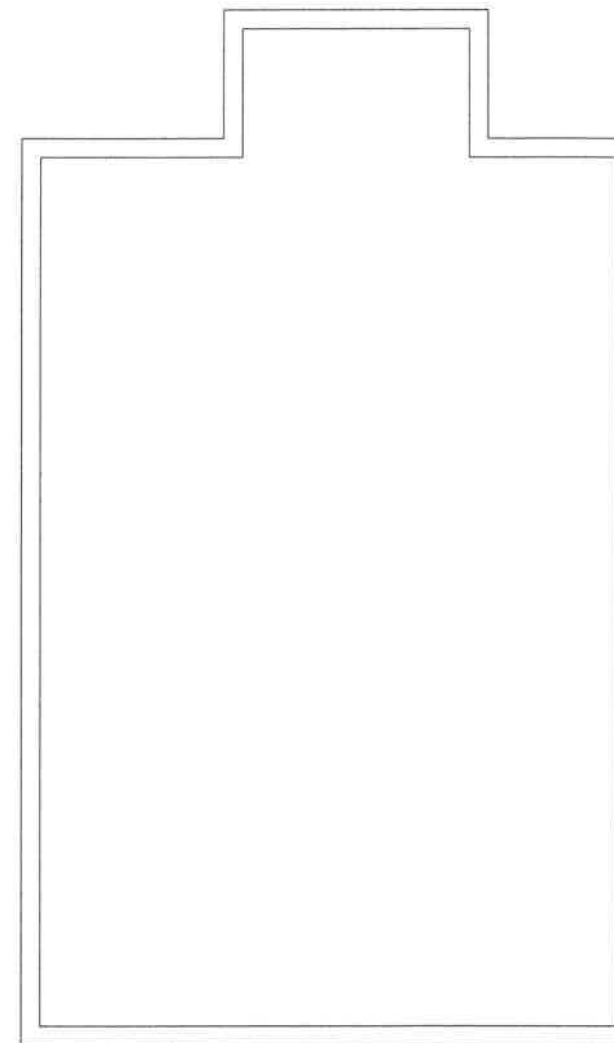
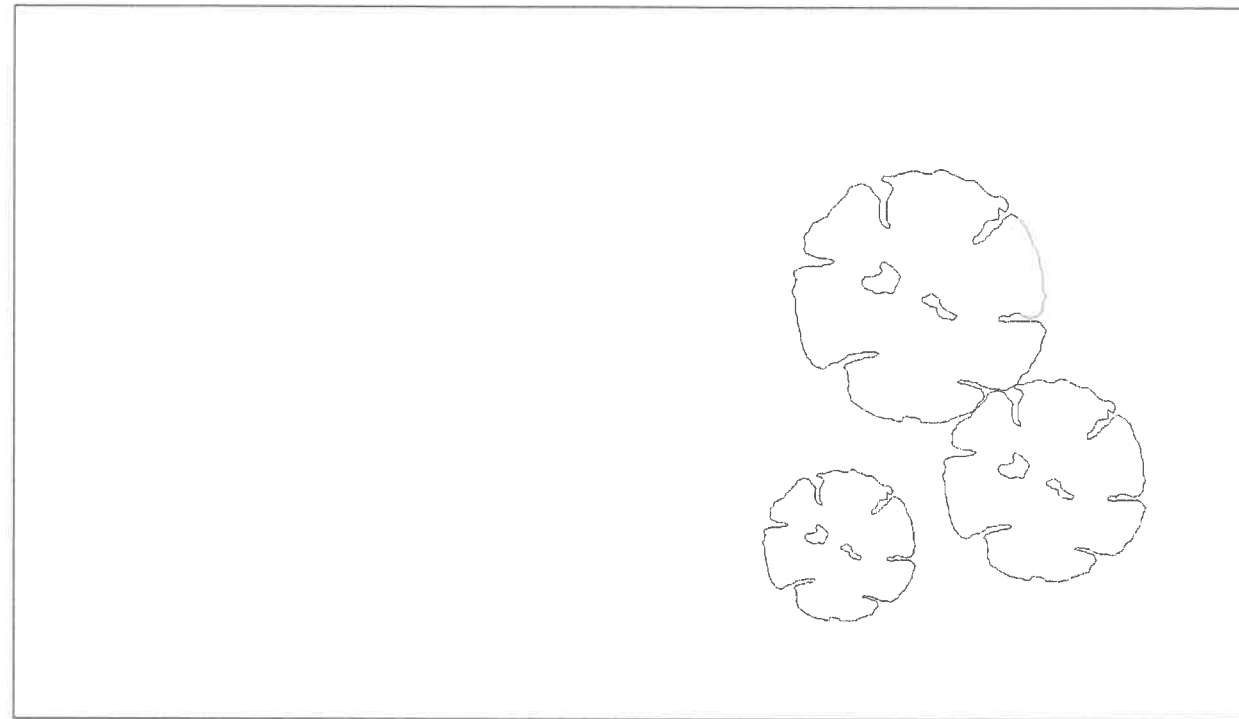
Pion komunikacyjny (K 1)	81,32 m ²
Pion komunikacyjny (K 2)	25,65 m ²
Razem:	106,97 m²
Apartamenty (AP1) 19 x 27,22 m ²	517,18 m ²
Apartamenty (AP1*) 1 x 34,10 m ²	34,10 m ²
Razem:	551,28 m²
Korytarz	79,93 m ²
Łącznie:	631,21 m²
RAZEM, kondygnacja IV	738,18 m²

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego	
ADRES	POZNAŃ, ul. Dojazd 32	
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA	Miasto Poznań (306401_1)	
OBREŚĆ EWIDENCYJNA	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11), [obrub Gołęcin, arkusz 27]	
NUMER DZIAŁKI	2/11	
INWESTOR	"Szpital Wielkopolski"	
ADRES	60-415 Poznań, ul. Lutycka 34	



**szpitale
wielkopolski**

TYTUŁ RYSUNKU:	RZU IV KONDYGNACJA MIESZKALNEJ	
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	NR RYS.
DATA:	21.05.2022	SKALA: 1:200
		11



Pion komunikacyjny (K 1)	81,32 m ²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,64 m ²)	8,32 m ²
Szyby windowe	7,60 m ²
Pomieszczenia techniczne	8,16 m ²
Przedsiónek	3,22 m ²
Hol przed windami	25,79 m ²
Pom. obsługi	11,59 m ²
Pom. magazynowe	16,64 m ²
Pion komunikacyjny (K 2)	25,65 m ²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,22 m ²)	8,11 m ²
Szyby windy	4,09 m ²
Pomieszczenia techniczne	5,06 m ²
Hol przed windą ewakuacyjną	16,30 m ²

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI

V KONDYGNACJA MIESZKALNA:

Pion komunikacyjny (K 1)	81,32 m ²
Pion komunikacyjny (K 2)	25,65 m ²
Razem:	106,97 m ²
Apartamenty (AP1) 19 x 27,22 m ²	517,18 m ²
Apartamenty (AP1*) 1 x 34,10 m ²	34,10 m ²
Razem:	551,28 m ²
Korytarz	79,93 m ²
Łącznie:	631,21 m ²
RAZEM, kondygnacja V	738,18 m²

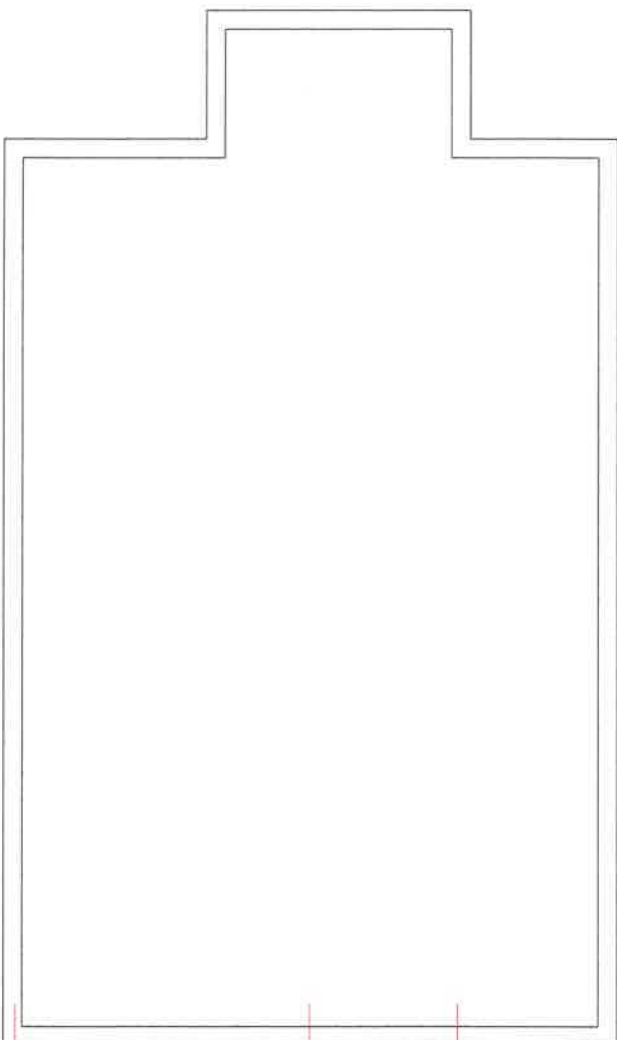
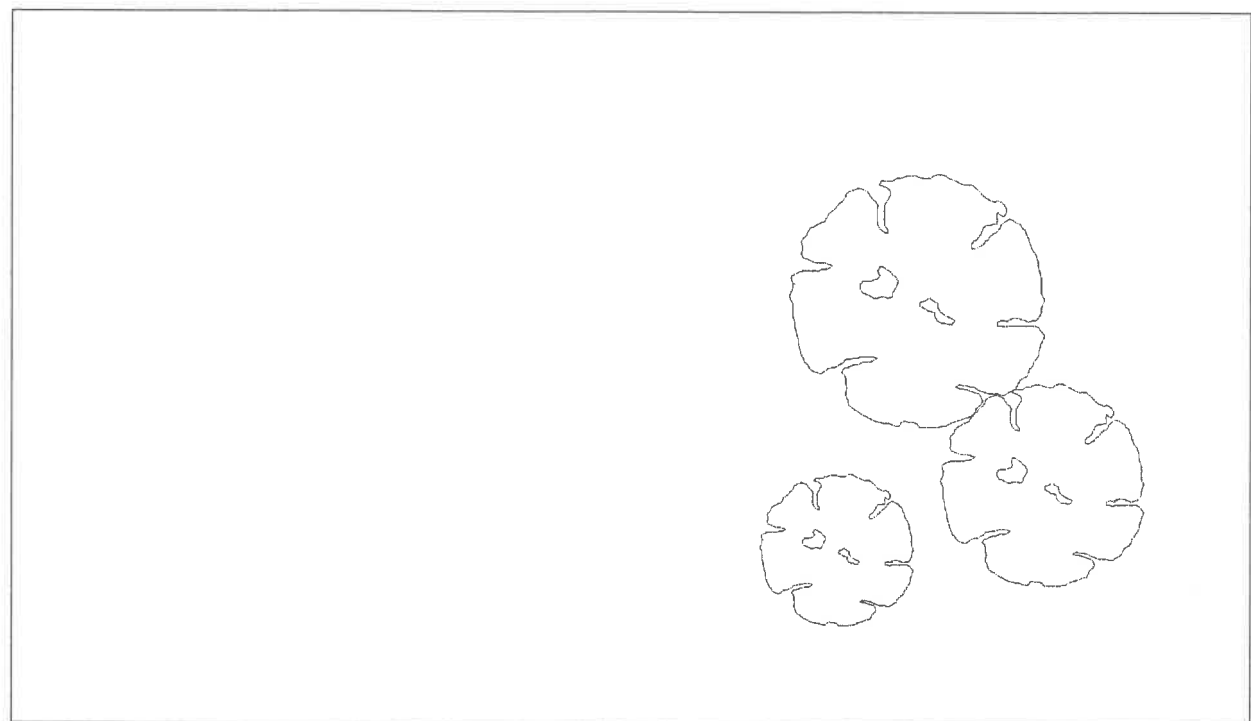
KONDYGNACJA V, poziom +14,10 1:200

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)
OKRĘG EWIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11), [obsz. Golecin, arkusz 27]
NUMER DZIAŁKI:	2/11
INWESTOR:	"Szpital Wielkopolski"
ADRES:	60-415 Poznań, ul. Łużycka 34



szpitale wielkopolski

TYTUŁ RYSUNKU:	RZUT V KONDYGNACJI MIESZKALNEJ	NR RYS.	12
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	SKALA:	1:200
DATA:	21.05.2022		



Pion komunikacyjny (K 1)	81,32 m ²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,64 m ²)	8,32 m ²
Szyby windowe	7,60 m ²
Pomieszczenia techniczne	8,16 m ²
Przedsiónek	3,22 m ²
Hol przed windami	25,79 m ²
Pom. obsługi	11,59 m ²
Pom. magazynowe	16,64 m ²
Pion komunikacyjny (K 2)	25,66 m ²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,22 m ²)	8,11 m ²
Szyby windy	4,09 m ²
Pomieszczenia techniczne	5,06 m ²
Hol przed windą ewakuacyjną	16,30 m ²

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI

KONDYGNACJE MIESZKALNE: VI

Pion komunikacyjny (K 1)	81,32 m ²
Pion komunikacyjny (K 2)	25,66 m ²
Razem:	106,97 m ²
Apartamenty (AP1) 15 x 27,22 m ²	408,30 m ²
Apartamenty (AP1*) 1 x 34,10 m ²	34,10 m ²
Apartamenty (AP2) 2 x 54,61 m ²	109,62 m ²
Razem:	552,02 m ²
Korytarz	79,93 m ²
Łącznie:	631,95 m ²
RAZEM, kondygnacja VI	738,92 m²

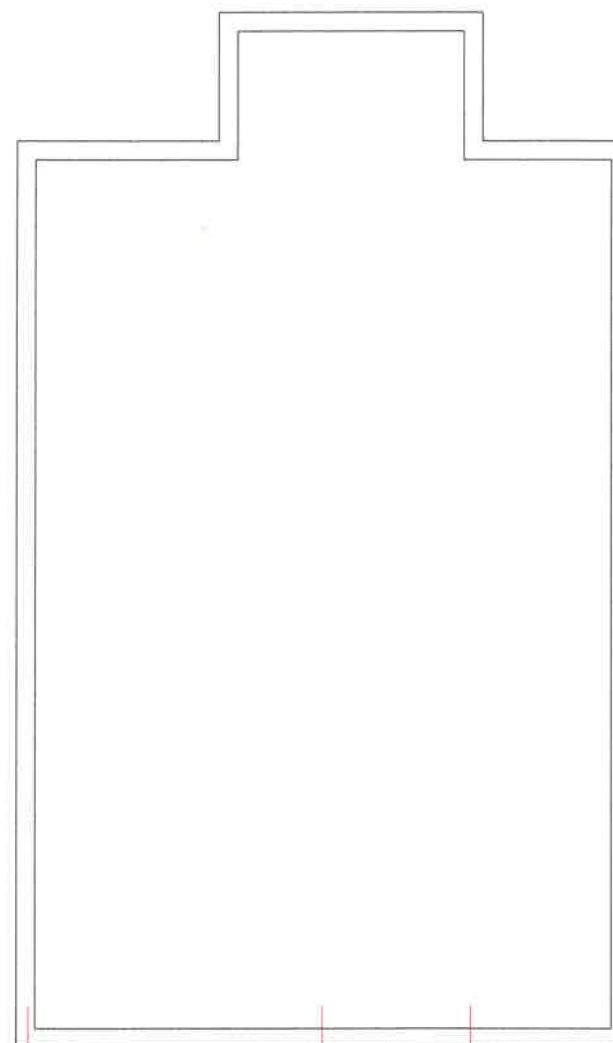
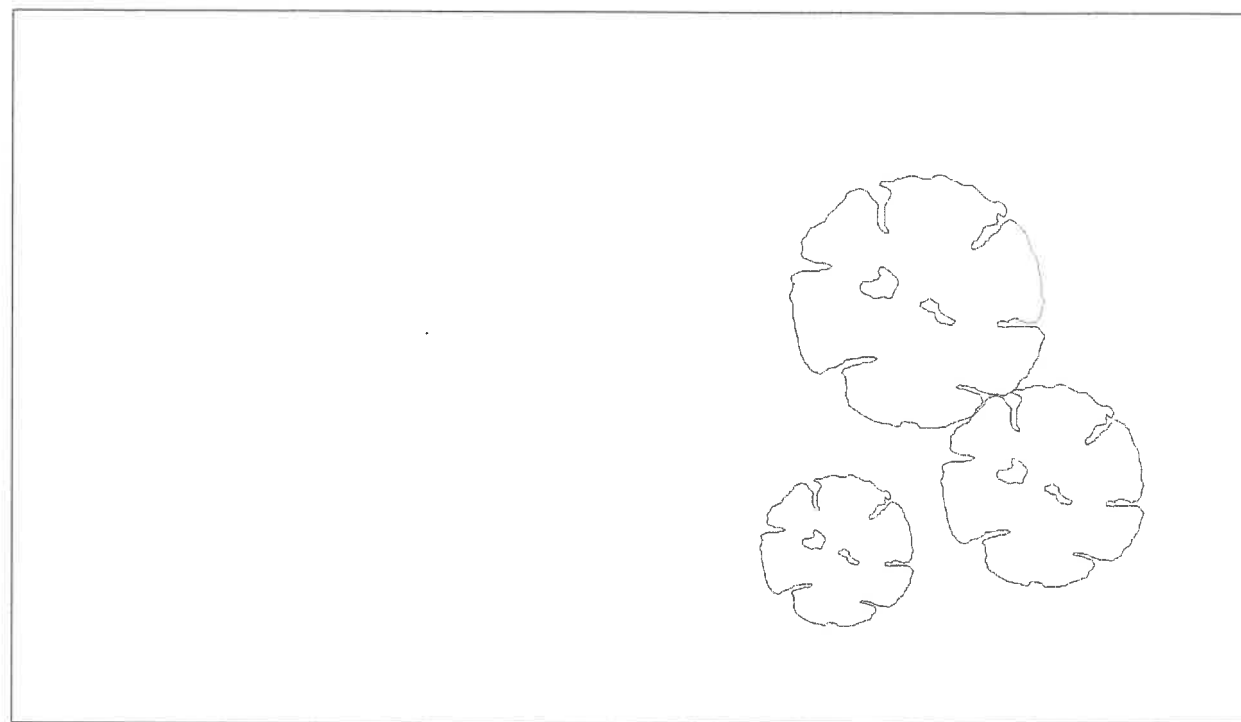
NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANOŚCI:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego		
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32		
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)		
OBREŚĆ EWIDENCYJNA:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11)	[obręb Gołoch, arkusz 27]	
NUMER DZIAŁKI:	2/11		
INWESTOR:	"Szpitale Wielkopolski"		
ADRES:	60-415 Poznań, ul. Lutyka 34		



szpitale wielkopolski

KONDYGNACJA VI, poziom +17,15 1:200

TYTUŁ RYSUNKU:	RZU VI KONDYGNACJI MIESZKALNEJ		
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	NR RYS.	13
DATA:	21.05.2022	SKALA:	1:200



Pion komunikacyjny (K 1)	81,32 m ²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,64 m ²)	8,32 m ²
Szyby windowe	7,60 m ²
Pomieszczenia techniczne	8,16 m ²
Przedsiónek	3,22 m ²
Hol przed windami	25,79 m ²
Pom. obsługi	11,59 m ²
Pom. magazynowe	16,64 m ²
Pion komunikacyjny (K 2)	25,65 m²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,22 m ²)	8,11 m ²
Szyby windy	4,09 m ²
Pomieszczenia techniczne	5,06 m ²
Hol przed windą ewakuacyjną	16,30 m ²

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI

KONDYGNACJE MIESZKALNE: VII

Pion komunikacyjny (K 1)	81,32 m ²
Pion komunikacyjny (K 2)	25,65 m ²
Razem:	106,97 m²
Apartamenty (AP1) 15 x 27,22 m ²	408,30 m ²
Apartamenty (AP1*) 1 x 34,10 m ²	34,10 m ²
Apartamenty (AP2) 2 x 54,81 m ²	109,62 m ²
Razem:	552,02 m²
Korytarz	79,93 m ²
Łącznie:	631,95 m²
RAZEM, kondygnacja VII	738,92 m²

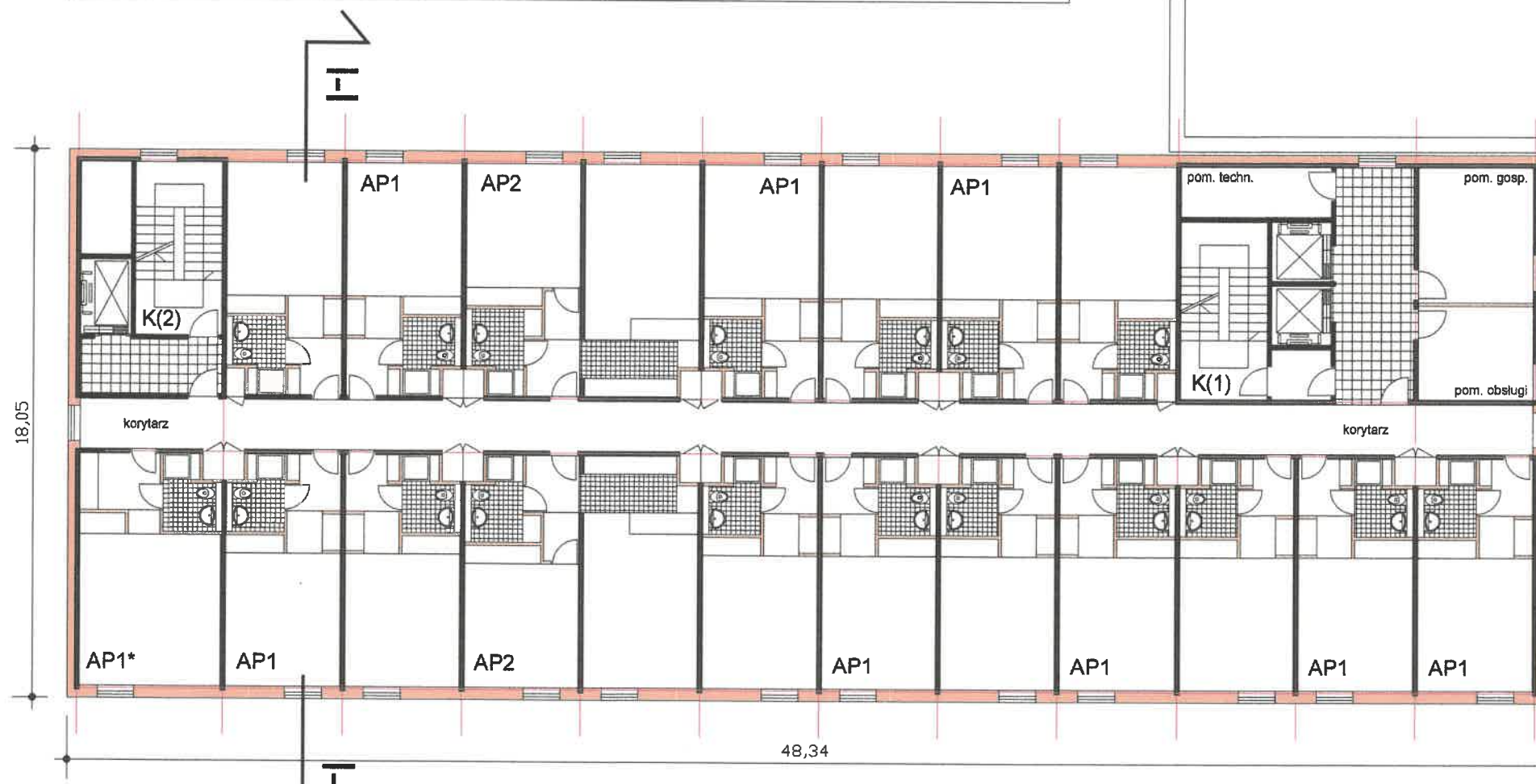
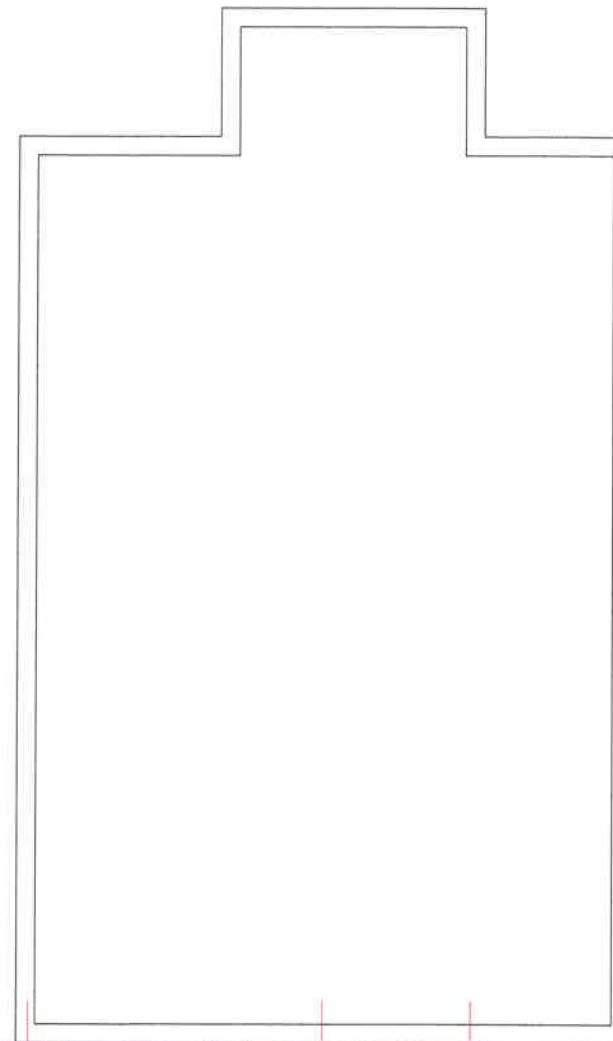
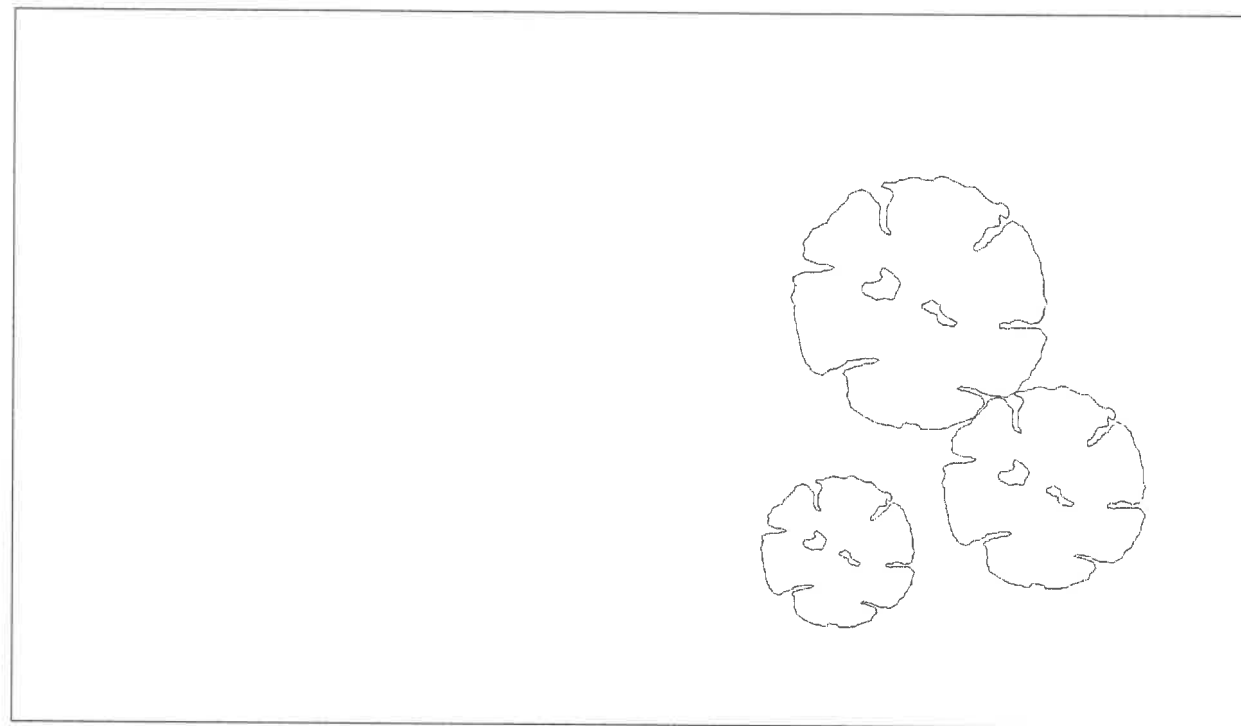
KONDYGNACJA VII, poziom +20,20 1:200

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (308401_1)
OBIEKT EWIDENCYJNY:	Poznań (308401_1.0020.AR-27.2/11), [obręb Gołęb, arkusz 27]
NUMER CENNIKU:	2/11
INWESTOR:	"Szpitale Wielkopolski"
ADRES:	00-415 Poznań, ul. Łużycka 34



szpitale wielkopolski

TYTUŁ RYSUNKU:	RZUT VII KONDYGNACJ MIESZKALNEJ	NR RYS.	14
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA		
DATA:	21.05.2022	SKALA: 1:200	



Pion komunikacyjny (K 1)	81,32 m²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,64 m ²)	8,32 m ²
Szyby windowe	7,80 m ²
Pomieszczenia techniczne	8,16 m ²
Przedsiónek	3,22 m ²
Hol przed windami	25,79 m ²
Pom. obsługi	11,59 m ²
Pom. magazynowe	16,64 m ²
Pion komunikacyjny (K 2)	25,65 m²
Klatka schodowa (1/2) (całość 16,22 m ²)	8,11 m ²
Szyb windy	4,09 m ²
Pomieszczenia techniczne	5,06 m ²
Hol przed windą ewakuacyjną	16,30 m ²

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI

KONDYGNACJE MIESZKALNE: VIII	
Pion komunikacyjny (K 1)	81,32 m ²
Pion komunikacyjny (K 2)	25,65 m ²
Razem:	106,97 m²
Apartamenty (AP1) 15 x 27,22 m ²	408,30 m ²
Apartamenty (AP1*) 1 x 34,10 m ²	34,10 m ²
Apartamenty (AP2) 2 x 54,81 m ²	109,62 m ²
Razem:	552,02 m²
Korytarz	79,93 m ²
Łącznie:	631,95 m²
RAZEM, kondygnacja VIII	738,92 m²

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANSKI:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego		
ADRES:	POZNAN, ul. Dojazd 32		
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)		
OBREB EWIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/1),	[obrubę Gołęcin, arkusz 27]	
NUMER CZAJKI:	2/11		
INWESTOR:	"Szpital Wielkopolski"		
ADRES:	60-415 Poznań, ul. Lutyńskiego 34		



szpitale wielkopolski

KONDYGNACJA VIII, poziom +23,25 1:200

TYTUŁ RYSUNKU:	RZUT VIII KONDYGNACJI MIESZKALNEJ		
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	NR RYS.	15
DATA:	21.05.2022	SKALA:	1:200



ELEWACJA PÓŁNOCNO-WSCHODNIA 1:200

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)
OBREB EWIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/1), [obręb Golecin, arkusz 27]
NUMER DZIAŁKI:	2/11
INWESTOR:	"Szpital Wielkopolski"
ADRES:	60-416 Poznań, ul. Lutycka 34



**szpitale
wielkopolski**

TYTUŁ RYSUNKU:	ELEWACJA PÓŁNOCNO-WSCHODNIA		
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	NR RYS.	16
DATA:	21.05.2022	SKALA:	1:200



ELEWACJA FRONTOWA

1:200

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32
JEDNOSTKA EVIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)
OBIEKT EVIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11), [obręb Gołecin, arkusz 27]
NUMER CZAJKI:	2/11
INWESTOR:	"Szpital Wielkopolski"
ADRES:	60-415 Poznań, ul. Łużycka 34



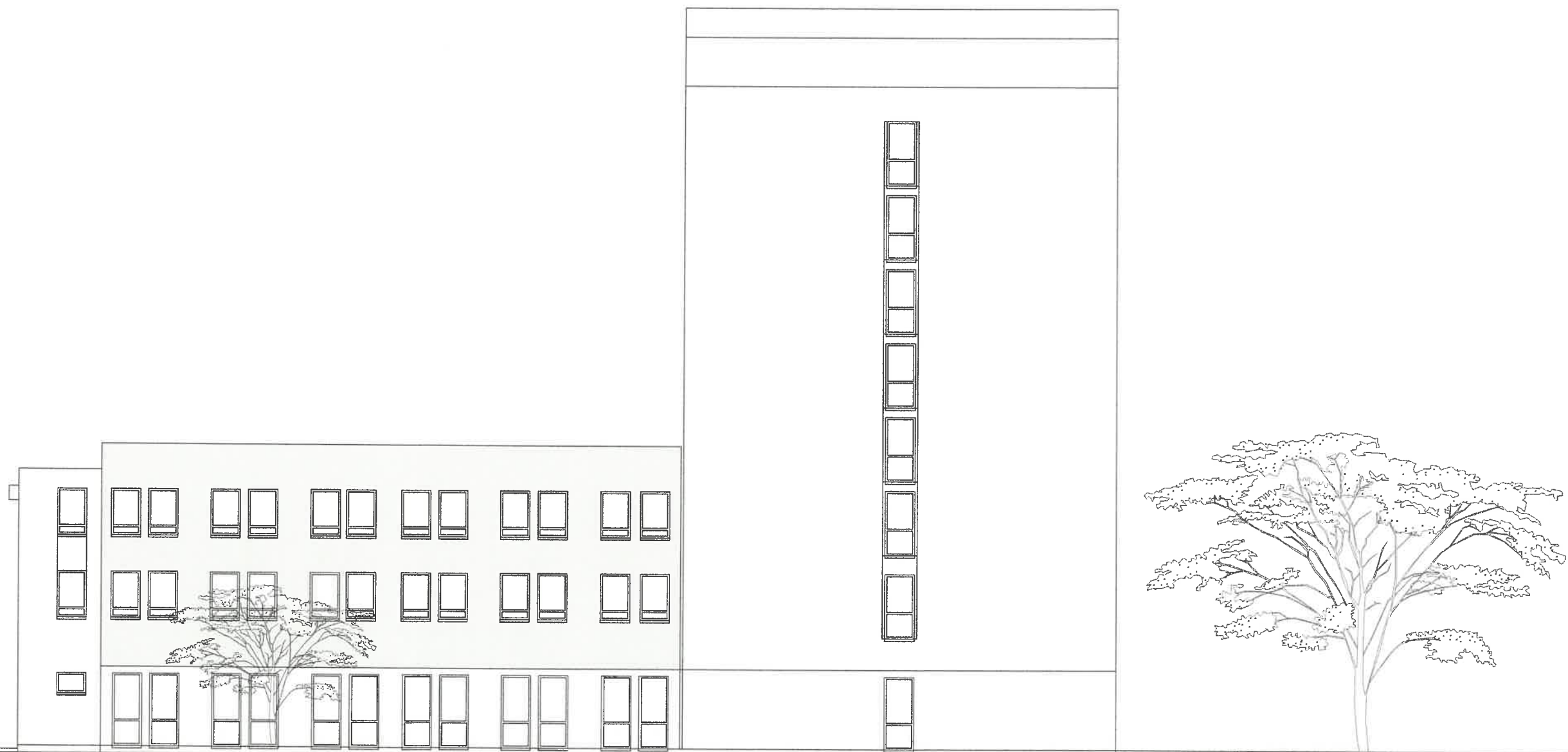
**szpitale
wielkopolski**

TYTUŁ RYSUNKU:	ELEWACJA FRONTOWA	NR RYS.	17
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	SKALA:	1:200
DATA:	21.05.2022		



ELEWACJA POŁUDNIOWO-WSCHODNIA 1:200

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego		
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32		
JEDNOSTKA EVIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)		
OBREŚĆ EVIDENCYJNA:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11), [obręb Golecin, arkusz 27]		
NUMER CZĘŚCI:	2/11		
INWESTOR:	"Szpital Wielkopolski"		
ADRES:	60-415 Poznań, ul. Lutycka 34		
		szpitale wielkopolski	
		TYTUŁ RYSUNKU: ELEWACJA POŁUDNIOWO-WSCHODNIA	
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	NR RYS.	18
DATA:	21.05.2022	SKALA:	1:200



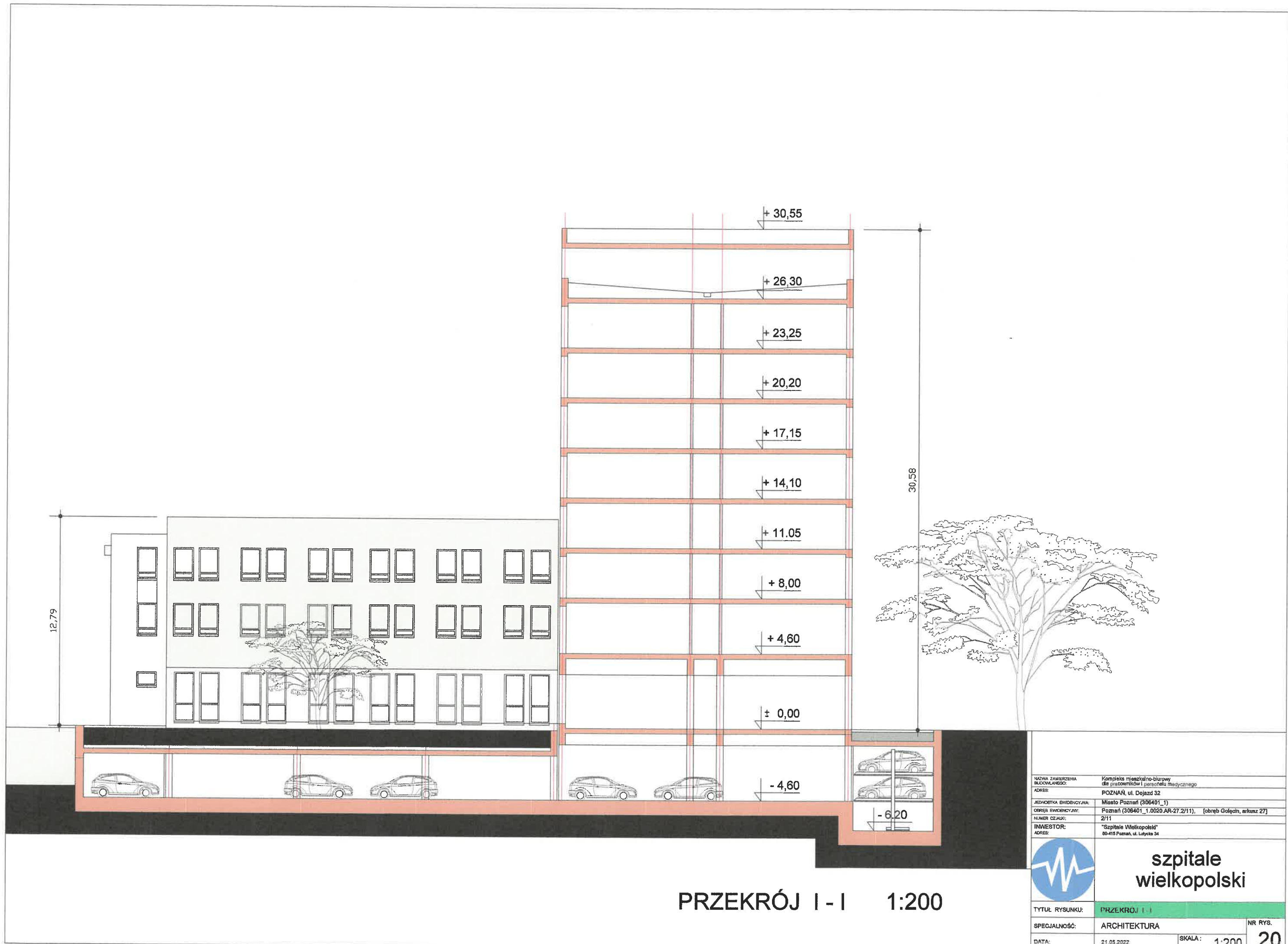
ELEWACJA PÓŁNOCNO-ZACHODNIA 1:200

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)
OKRĘG EWIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR.27.2/11), [obręb Gołecin, arkusz 27]
NUMER DZIAŁKI:	2/11
INWESTOR:	"Szpital Wielkopolski"
ADRES:	60-415 Poznań, ul. Lutycka 34



szpitale wielkopolski

TYTUŁ RYSUNKU:	ELEWACJA PÓŁNOCNO-WSCHODNIA	NR RYS.	19
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	SKALA:	1:200
DATA:	21.05.2022		



PRZEKRÓJ I - I 1:200

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego			
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32			
JEDNOSTKA EVIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)			
OKRĘG EVIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11), [obręb Gołęb, arkusz 27]			
NUMER CZAJKI:	2/11			
INWESTOR:	"Szpital Wielkopolski"			
ADRES:	80-415 Poznań, ul. Lutycka 34			
		<p>szpitale wielkopolski</p>		
				TYTUŁ RYSUNKU:
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	SKALA:	1:200	
DATA:	21.05.2022			



PRZEKRÓJ II - II

1:200

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu medycznego		
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32		
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (306401_1)		
OKRĘG EWIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11), [obwód Gołęcin, arkusz 27]		
NUMER DZIAŁKI:	2/11		
INWESTOR:	"Szpitale Wielkopolski"		
ADRES:	60-415 Poznań, ul. Lutycka 34		
		szpitale wielkopolski	
		TYTUŁ RYSUNKU: PRZEKRÓJ II - II	
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	NR RYS.	21
DATA:	21.05.2022	SKALA:	1:200

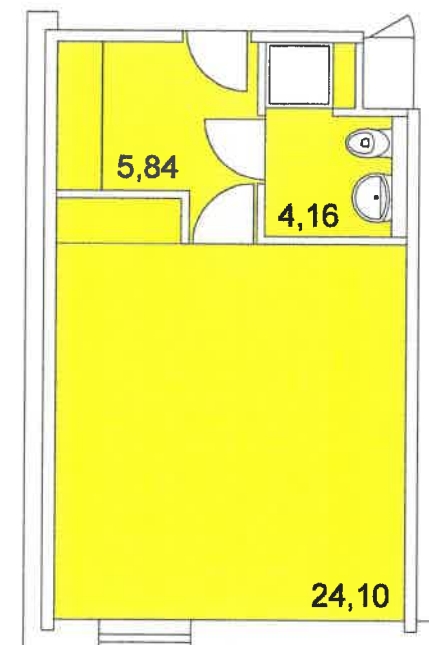
POWIERZCHNIE



APARTAMENT (AP1) **27,22**

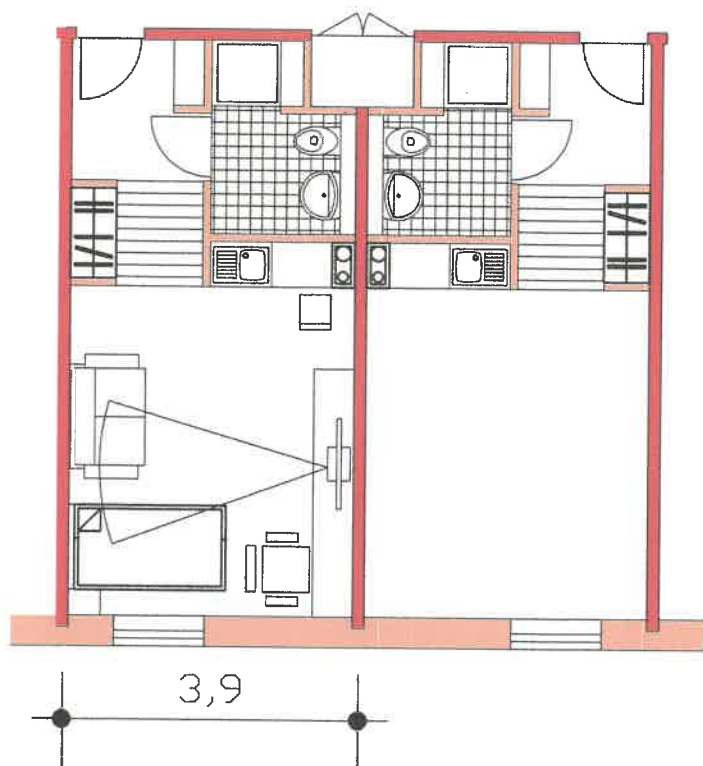


APARTAMENT (AP2) **54,81**

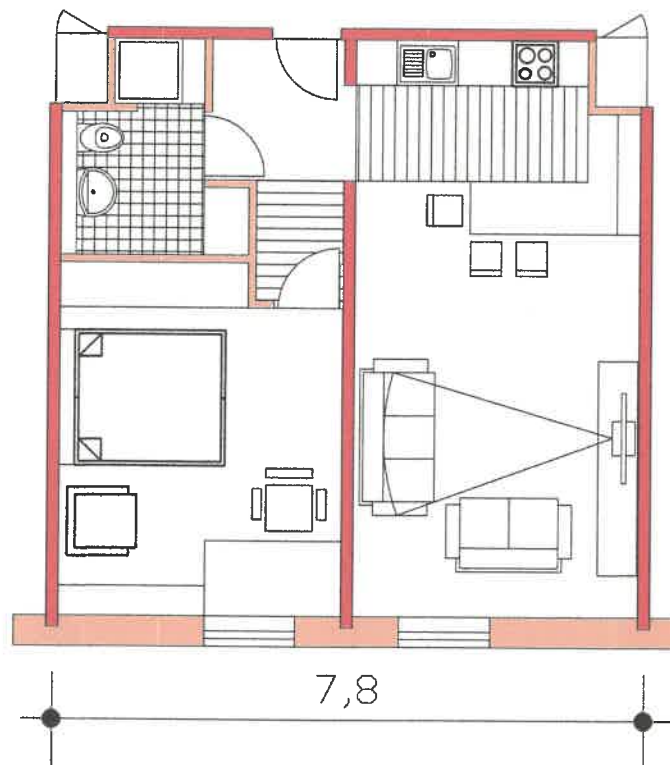


APARTAMENT (AP1)* **34,10**

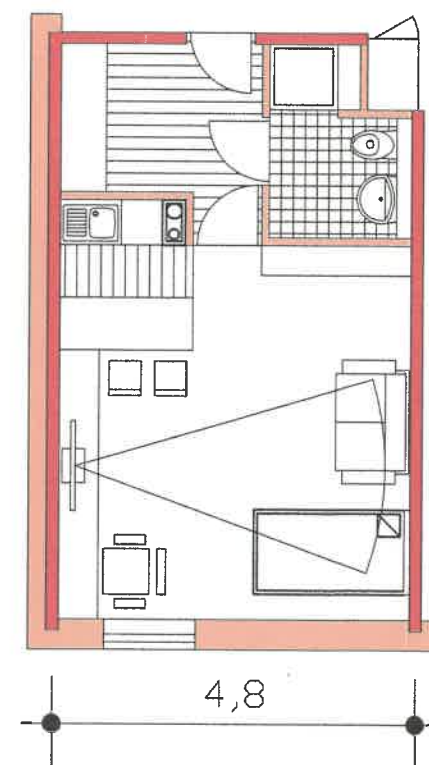
ARANŻACJA



APARTAMENT (AP1)



APARTAMENT (AP2)



APARTAMENT (AP1)*

ZESTAWIENIE POWIERZCHNI:

APARTAMENT JEDNOPOKOJOWY (AP1)

Pokój z aneksem kuchennym	17,52 m ²
Przedpokój	5,54 m ²
Łazienka	4,16 m ²
Razem:	27,22 m²

APARTAMENT DWUPOKOJOWY (AP2)

Pokój z aneksem kuchennym (w tym aneks)	28,00 m ²
Pokój 2	16,83 m ²
Przedpokój	5,09 m ²
Łazienka	4,89 m ²
Razem:	54,81 m²

APARTAMENT SKRAJNY (AP1*)

Pokój z aneksem kuchennym	24,10 m ²
Przedpokój	5,84 m ²
Łazienka	4,16 m ²
Razem:	34,10 m²

NAZWA ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO:	Kompleks mieszkalno-biurowy dla pracowników i personelu szpitalnego		
ADRES:	POZNAŃ, ul. Dojazd 32		
JEDNOSTKA EWIDENCYJNA:	Miasto Poznań (308401_1)		
OBREB EWIDENCYJNY:	Poznań (306401_1.0020.AR-27.2/11), [obręb Gołęcin, arkusz 27]		
NUMER DZIAŁKI:	2/11		
INWESTOR:	"Szpitale Wielkopolski"		
ADRES:	80-415 Poznań, ul. Lutycka 34		
		szpitale wielkopolski	
		TYTUŁ RYSUNKU: JEDNOSTKI MIESZKALNE	
SPECJALNOŚĆ:	ARCHITEKTURA	NR RYS.	22
DATA:	21.05.2022	SKALA:	1:50



DG-VI.772.62.2023

PEŁNOMOCNICTWO UMOWNE

Działając w imieniu Województwa Wielkopolskiego, udziela się spółce „Szpitale Wielkopolski” sp. z o. o. z siedzibą w Poznaniu, ul. Lutycka 34, 60 – 415 Poznań, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000385647, której akta rejestrowe są przechowywane przez Sąd Rejonowy w Poznaniu – Nowe Miasto i Wilda, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, REGON 301737006, NIP 783-167-18-93, o kapitale zakładowym 16.000.000 PLN, pełnomocnictwa do dokonywania w imieniu i na rzecz Województwa Wielkopolskiego wszelkich czynności faktycznych i prawnych niezbędnych do zrealizowania umowy nr DG-VI/ ___ /2023 na przygotowanie dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę Kompleksu Mieszkalno – Biurowego dla pracowników i personelu medycznego, to jest inwestycji jaka realizowana będzie na działce nr 2/11, numer księgi wieczystej PO1P/361216/9, położonej w Poznaniu przy ul. Dojazd 32, zawartej dnia ___ września 2023 r. pomiędzy Województwem Wielkopolskim jako Zamawiającym, a spółką „Szpitale Wielkopolski” sp. z o. o. jako Wykonawcą, co obejmuje w szczególności umocowanie do występowania w imieniu i na rzecz Województwa Wielkopolskiego przed wszelkimi organami administracji publicznej, sądami administracyjnymi i powszechnymi.

Niniejsze Pełnomocnictwo Umowne udzielone zostało w związku i celu realizacji umowy o jakiej mowa powyżej.

Niniejsze Pełnomocnictwo Umowne upoważnia Spółkę „Szpitale Wielkopolski” sp. z o.o. do udzielania dalszych pełnomocnictw osobom fizycznym, w tym w szczególności pracownikom oraz osobom współpracującym z spółką „Szpitale Wielkopolski” sp. z o. o.