

**UCHWAŁA NR LXI/1242/24**  
**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**

z dnia 29 stycznia 2024 r.

**w sprawie nadania statutu Specjalistycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem  
w Poznaniu**

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 roku, poz. 991 ze zm.) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Nadaje się statut Specjalistycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu w brzmieniu:

**"STATUT  
SPECJALISTYCZNEGO ZESPOŁU OPIEKI ZDROWOTNEJ  
NAD MATKĄ I DZIECKIEM W POZNANIU**

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1.**

Specjalistyczny Zespół Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu zwany dalej „Zespołem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, udzielającym świadczeń zdrowotnych i promującym zdrowie.

**§ 2.**

Zespół działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej zwanej dalej „ustawą”;
- 2) niniejszego statutu;
- 3) innych obowiązujących przepisów.

**§ 3.**

Zespół posiada osobowość prawną.

**§ 4.**

Podmiotem tworzącym Zespół jest Województwo Wielkopolskie.

**§ 5.**

Siedziba Zespołu znajduje się w Poznaniu, ul. Wrzoska 1.

**§ 6.**

Zespół prowadzi trzy zakłady lecznicze w rozumieniu ustawy:

- 1) Wielkopolskie Centrum Pediatrii;
- 2) Szpital św. Rodziny;
- 3) Zespół Poradni Specjalistycznych.

## § 7.

Obszar działania Zespołu obejmuje teren Rzeczypospolitej Polskiej.

## II. Cele i zadania

### § 8.

1. Celem działalności Zespołu jest:

- 1) udzielanie stacjonarnych wielospecjalistycznych świadczeń zdrowotnych;
- 2) udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych;
- 3) wykonywanie badań diagnostycznych;
- 4) prowadzenie rehabilitacji leczniczej.

2. Do zadań Zespołu należy:

- 1) zaspokajanie potrzeb zdrowotnych społeczeństwa w dziedzinie pediatrii, położnictwa, ginekologii, rehabilitacji oraz urologii;
- 2) udzielanie świadczeń medycznych podstawowych i specjalistycznych w formie stacjonarnej i ambulatoryjnej;
- 3) uczestniczenie w kształceniu osób przygotowujących się do wykonywania zawodu medycznego lub wykonujących zawód medyczny;
- 4) realizacja zadań na potrzeby obronne Państwa.

3. Na podstawie odrębnych umów Zespołu będzie realizował zadania określone w art. 114 ust. 1 ustawy.

4. Zespół udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie na zasadach określonych w ustawie, przepisach odrębnych lub umowie cywilnoprawnej.

5. Zespół może prowadzić inną działalność dopuszczoną przepisami prawa z tym, że działalność ta nie może ograniczać przedmiotu działalności Zespołu.

6. Dochód uzyskany z działalności, o której mowa w ust. 1 – 5, przeznaczony jest na działalność statutową.

### § 9.

1. Zespół może uczestniczyć w prowadzeniu badań naukowych i prac badawczo-rozwojowych.

2. Zespół może uczestniczyć w kształceniu podyplomowym i programach szkoleń specjalistycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## III. Organizacja wewnętrzna

### § 10.

Struktura organizacyjna Zespołu:

1) Działalność medyczna:

a) Zakład leczniczy, o którym mowa w § 6, pkt 1:

- Szpital,
- Zakład Diagnostyki Obrazowej,
- Zakład Elektrodiagnostyki,
- Laboratorium,
- Zakład Endoskopii,
- Zakład Patomorfologii,

b) Zakład leczniczy, o którym mowa w § 6, pkt 2:

- Szpital,

c) Zakład leczniczy, o którym mowa w § 6, pkt 3;

2) Działalność niemedyczna:

a) Działy i Sekcje,

b) Samodzielne Stanowiska Pracy.

#### **§ 11.**

Sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot wykonujący działalność leczniczą, nieuregulowane w ustawie lub statucie, w tym organizację wewnętrzną i zakres działania komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

#### **§ 12.**

Działalnością poszczególnych komórek Zespołu kierują:

1) Działami – kierownicy działów;

2) Oddziałami szpitalnymi – ordynatorzy oddziałów lub kierownicy oddziałów;

3) Zespołem Poradni Specjalistycznych – kierownik Zespołu Poradni Specjalistycznych lub koordynator;

4) Innymi komórkami – kierownicy lub koordynatorzy tych komórek.

### **IV. Zarządzanie Zespołu**

#### **§ 13.**

Organami Zespołu są:

1) Dyrektor;

2) Rada Społeczna.

#### **§ 14.**

1. Dyrektor kieruje Zespołem i ponosi odpowiedzialność za jego zarządzanie i funkcjonowanie oraz jest przełożonym pracowników Zespołu.

2. Do kompetencji Dyrektora należy wykonywanie wszystkich zadań w zakresie zarządzania Zespołem, niezatrzeżonych niniejszym statutem i innymi przepisami dla innych organów Zespołu.

3. Z Dyrektorem Zespołu podmiot tworzący Zespół nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zatrudnia go na podstawie umowy cywilnoprawnej.

#### **§ 15.**

Dyrektor wykonuje swoje obowiązki przy pomocy:

1) Zastępcy Dyrektora ds. Medycznych;

2) Zastępcy Dyrektora ds. Administracyjno - Eksploatacyjnych;

3) Zastępcy Dyrektora ds. Zarządzania Szpitalem św. Rodziny;

4) Głównego Księgowego;

5) Naczelnej Pielęgniarki.

#### **§ 16.**

Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Zespołu w sposób zapewniający należyte wykonywanie świadczeń medycznych, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami i zasadami ustalonymi zawartymi umowami;
- 2) należyta gospodarka mieniem;
- 3) bieżący nadzór nad wykonywaniem zadań statutowych;
- 4) organizowanie pracy podległego personelu;
- 5) opracowywanie planów strategicznych rozwoju Zespołu.

## **V. Rada Społeczna**

### **§ 17.**

1. W Zespole działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Zespołu.

2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje i zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.

3. Skład Rady Społecznej określa art. 48 ustawy.

4. W posiedzeniach Rady mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

### **§ 18.**

Szczegółowy sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy, sposób podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

### **§ 19.**

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

2. Członek Rady Społecznej jest odwoływany przed upływem kadencji w przypadku :

- 1) złożenia rezygnacji;
- 2) nieusprawiedliwionej nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Rady;
- 3) utraty zdolności do pełnienia powierzonych obowiązków na skutek długotrwałej choroby, trwającej co najmniej 6 miesięcy, potwierdzonej orzeczeniem lekarskim;
- 4) naruszenia w trakcie kadencji zakazu o którym mowa w art. 48 ust. 7 ustawy;
- 5) złożenia przez organ, który wskazał swoich przedstawicieli do Rady wniosku w przedmiocie ich odwołania.

### **§ 20.**

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
  - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - c) przyznawania kierownikowi nagród,
  - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem;
- 2) przedstawianie kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
  - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - c) kredytów bankowych lub dotacji,
  - d) podziału zysku;

- e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
  - 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
  - 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie.

#### **§ 21.**

Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi Zespołu przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

#### **§ 22.**

Dla zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Zespołu lub realizacji zadań dodatkowych, w jednostkach organizacyjnych wymienionych w § 10 statutu, decyzją Dyrektora mogą być wyodrębnione komórki organizacyjne, o ile nie narusza to statutowej struktury Zespołu.

### **VI. Gospodarka finansowa**

#### **§ 23.**

1. Gospodarka finansowa Zespołu prowadzona jest w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej, na zasadach określonych w ustawie.
2. Podstawą gospodarki Zespołu jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora Zespołu.

#### **§ 24.**

Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego, Zespół może dokonać na zasadach określonych przez podmiot tworzący. Wniesienie majątku do spółek lub fundacji wymaga zgody podmiotu tworzącego.

#### **§ 25.**

1. Zespół wykonuje świadczenia zdrowotne nieodpłatnie na podstawie umów zawartych z Narodowym Funduszem Zdrowia.
2. Zespół może wykonywać świadczenia zdrowotne na rzecz osób nie objętych umowami, o których mowa w ust. 1 odpłatnie na podstawie odrębnych umów.

#### **§ 26.**

Zespół uzyskuje środki finansowe ze źródeł wskazanych w art. 55 ustawy.

#### **§ 27.**

Zespół może uzyskiwać środki publiczne na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych, promocji zdrowia oraz zapobiegania chorobom i urazom;
- 2) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne;
- 3) inwestycje, w tym na zakup wysokospecjalistycznej aparatury i sprzętu medycznego;
- 4) realizację zadań dodatkowych nałożonych przez wojewodę ze względu na potrzeby systemu opieki zdrowotnej jak i w przypadku klęski żywiołowej;
- 5) cele szczególne, przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.

#### **§ 28.**

Zespół sporządza bilans i ustala wynik finansowy działalności, a rachunkowość prowadzi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Ewidencja kosztów i przychodów prowadzona jest według zasad wynikających z obowiązujących przepisów w publicznych zakładach opieki zdrowotnej.

#### **§ 29.**

1. Roczne sprawozdanie finansowe Zespołu, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

2. Dyrektor Zespołu zawiera z firmą audytorską, wybraną przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, umowę o badanie sprawozdania finansowego, zgodnie z art. 66 ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości.

#### **§ 30.**

1. Dyrektor podejmuje samodzielnie decyzje o podziale zysków.
2. Zespół we własnym zakresie pokrywa ujemny wynik finansowy.

### **VII.**

#### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 31.**

W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie przepisy ustawy, akty wykonawcze do niej oraz inne przepisy prawa."

#### **§ 2.**

Traci moc uchwała nr XXXI/566/21 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 31 maja 2021 roku w sprawie nadania statutu Specjalistycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu (Dz. Urz. Woj. Wiel. z 2021 r., poz. 4522; z 2022 r., poz. 4510, 7591 ).

#### **§ 3.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

#### **§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodnicząca  
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego

**Małgorzata Waszak-Klepka**

Uzasadnienie do uchwały Nr LXI/1242/24  
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 29 stycznia 2024 r.

**w sprawie nadania statutu Specjalistycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu**

Zgodnie z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz. U. z 2023 roku, poz. 991 ze zm.) o działalności leczniczej statut podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą nadaje podmiot tworzący.

Podmiotem tworzącym, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 6 wyżej cytowanej ustawy, w przypadku Specjalistycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu jest podmiot lub organ, który utworzył samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej. Kompetencje do utworzenia wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych, jakimi są także SP ZOZ-y, zgodnie z ustawą o samorządzie województwa, przysługują Sejmikowi Województwa.

W związku z powyższym Sejmik Województwa jest uprawniony do nadawania statutu, a także do wprowadzania zmian w statutach podmiotów leczniczych niebędących przedsiębiorcami.

Nadanie nowego statutu ma charakter porządkujący.

Ponadto w § 6 dodaje się zakład leczniczy o nazwie "Zespół Poradni Specjalistycznych". Powyższa zmiana związana jest z przeprowadzoną w dniach od 30 czerwca do 4 sierpnia 2023 roku przez Wojewodę Wielkopolskiego kontroli "Ocena zasadności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej". Obowiązek wyodrębnienia zakładu leczniczego, który będzie udzielał świadczeń zdrowotnych w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne wynika z zapisów § 7 ust 2 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 maja 2012 r. w sprawie systemu resortowych kodów identyfikacyjnych oraz szczegółowego sposobu ich nadawania. Utworzenie nowego zakładu skutkuje porządkującymi zmianami w §10.

Jednocześnie w statucie Specjalistycznego Zespołu Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu zmianie ulega zapis dotyczący badania sprawozdania finansowego. Zmiana związana jest ze zmianą zapisów ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości.

W związku z uchwałą nr 7654/2023 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 21 grudnia 2023 roku w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Specjalistycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu, Wielkopolska Rada Działalności Pożytku Publicznego pozytywnie i bez uwag zaopiniowała projekt uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Specjalistycznemu Zespołowi Opieki Zdrowotnej nad Matką i Dzieckiem w Poznaniu.

Z uwagi na powyższe podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.