

Uchwała nr 9/2024
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z 23 maja 2024 roku

w sprawie udzielenia upoważnień Panu Markowi Woźniakowi – Marszałkowi Województwa Wielkopolskiego w zakresie Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+) i Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 (WRPO 2007-2013)

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t. j. Dz. U. 2024 poz. 566), art. 26 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 roku o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 324.) art. 6, art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 roku o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 818 ze zm.), Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Udziela się Panu Markowi Woźniakowi – Marszałkowi Województwa Wielkopolskiego, upoważnień do jednoosobowego działania w zakresie:

- 1) podpisywania wniosku o przyznanie środków z budżetu środków europejskich oraz o udzielenie dotacji celowej z budżetu państwa wraz z załącznikami dla WRPO 2014+;
- 2) podpisywania harmonogramu zapotrzebowania na środki budżetu państwa i budżetu środków europejskich dla WRPO 2014+;
- 3) podpisywania wniosku o rozliczenie transzy dotacji celowej z budżetu państwa – współfinansowanie, pomoc techniczna dla WRPO 2014+;
- 4) podpisywania rozliczenia kumulatywnego dotacji celowej – współfinansowanie, pomoc techniczna dla WRPO 2014+;
- 5) podpisywania sprawozdania z wykorzystania otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa z załącznikami dla WRPO 2014+;
- 6) podpisywania harmonogramu wydatków wynikających z podpisywanych umów w ramach budżetu państwa i budżetu środków europejskich dla WRPO 2014+;
- 7) podpisywania wniosku o nadanie dostępu do BGK-Zlecenia;
- 8) podpisywania wniosku o uruchomienie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego dla WRPO 2014+;
- 9) podpisywania wniosku o rozliczenie środków, które nie wygasają z upływem roku budżetowego dla WRPO 2014+;
- 10) podpisywania prognoz wniosków o płatność przekazywanych do Komisji Europejskiej dla WRPO 2014+;
- 11) podpisywania wniosków o płatność do Komisji Europejskiej dla WRPO 2014+;
- 12) podpisywania zestawienia wydatków do Komisji Europejskiej dla WRPO 2014+;
- 13) podpisywania deklaracji zarządczej i rocznych podsumowań, o których mowa w art. 125 ust. 4 pkt e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z 17 grudnia 2013 r.;

- 14) podpisywania Porozumień z Instytucjami Pośredniczącymi WRPO 2014+ oraz aneksów do Porozumień;
- 15) wyrażania zgody na ponoszenie kosztów związanych z podnoszeniem kwalifikacji członków/zastępców członków Komitetu Monitorującego WRPO 2014+;
- 16) podpisywania sprawozdania końcowego z realizacji WRPO 2014+;
- 17) podpisywania wezwań kierowanych do beneficjentów do zwrotu środków pochodzących z WRPO 2007-2013 oraz WRPO 2014+, w przypadku stwierdzenia ich wykorzystania niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania nienależnie albo w nadmiernej wysokości;
- 18) dokonywania zawiadomień Rzecznika Dyscypliny Finansów Publicznych oraz organów ścigania (Policji i Prokuratury) o nieprawidłowościach w wydatkowaniu środków pomocowych przez beneficjentów, w przypadku kiedy działania lub zaniechania beneficjentów WRPO 2007-2013 i WRPO 2014+ wyczerpują znamiona czynu zabronionego oraz podejmowania innych czynności faktycznych i prawnych w tym zakresie, w tym prowadzenie korespondencji z tymi organami, zaskarżanie postanowień o odmowie wszczęcia postępowania i o umorzeniu postępowania;
- 19) podpisywania dokumentów w ramach prowadzonych z urzędu postępowań administracyjnych w przedmiocie zapłaty odsetek/zwrotu środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub z naruszeniem procedur lub pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości oraz w przypadku rozwiązania z beneficjentem umowy o dofinansowanie, kierowanych do beneficjentów WRPO 2014+;
- 20) podpisywania dokumentów w ramach prowadzonych postępowań administracyjnych z wniosku beneficjentów o udzielenie ulgi w spłacie zobowiązania, kierowanych do beneficjentów WRPO 2007-2013 oraz WRPO 2014+;
- 21) podpisywania postanowień wydawanych przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego w toku postępowania administracyjnego w sprawach, o jakich mowa w punktach 19-20;
- 22) wystawiania tytułów wykonawczych, kierowanych do właściwych organów egzekucyjnych celem wszczęcia egzekucji administracyjnej wobec beneficjentów WRPO 2014+, w przedmiocie zwrotu środków, przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich, wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem lub z naruszeniem procedur lub pobranych nienależnie lub w nadmiernej wysokości;
- 23) podpisywanie dokumentów związanych z procedurą odzyskiwania środków od beneficjentów w ramach WRPO 2007-2013 oraz WRPO 2014+;
- 24) podpisywanie, kierowanych do Ministra Finansów, zgłoszeń beneficjentów WRPO 2014+ do „Rejestru podmiotów wykluczonych z możliwości otrzymania środków przeznaczonych na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich” prowadzonego przez Ministra Finansów;
- 25) podpisywanie zgłoszeń wiarygodności dotyczących beneficjentów WRPO 2007-2013 oraz WRPO 2014+, wobec których została ogłoszona upadłość;
- 26) podpisywanie informacji pokontrolnych i sprawozdań z kontroli/audytów zewnętrznych przeprowadzanych przez uprawnione do tego instytucje kontrolne i audytowe w ramach WRPO 2007-2013 oraz WRPO 2014+;
- 27) reprezentowania IZ WRPO 2014+ na zewnątrz, w tym w ramach kontaktów i współpracy z Komisją Europejską, Instytucją Audytową, Instytucją Koordynującą Regionalne

Programy Operacyjne, Instytucją Koordynującą Umowę Partnerstwa i innymi instytucjami zewnętrznymi w zakresie związanym z WRPO 2007-2013 oraz WRPO 2014+;

28) podejmowania decyzji w sprawie nałożenia korekty finansowej oraz określania jej wysokości zgodnie z obowiązującymi dokumentami, w ramach projektów finansowanych z PT WRPO 2014+.

§ 2

- 1) W zakresie określonym w § 1 podczas nieobecności Pana Marka Woźniaka, czynności określone w niniejszej uchwale wykonuje Pan Wojciech Jankowiak – Wicemarszałek Województwa Wielkopolskiego.
- 2) W zakresie określonym w § 1 podczas nieobecności Pana Marka Woźniaka oraz Pana Wojciecha Jankowiaka, czynności określone w niniejszej uchwale wykonuje Pan Krzysztof Grabowski – Wicemarszałek Województwa Wielkopolskiego.
- 3) W zakresie określonym w § 1 podczas nieobecności Pana Marka Woźniaka, Pana Wojciecha Jankowiaka oraz Pana Krzysztofa Grabowskiego, czynności określone w niniejszej uchwale wykonuje Pan Jacek Bogusławski – Członek Zarządu Województwa Wielkopolskiego.
- 4) W zakresie określonym w § 1 podczas nieobecności Pana Marka Woźniaka, Pana Wojciecha Jankowiaka, Pana Krzysztofa Grabowskiego oraz Pana Jacka Bogusławskiego czynności określone w niniejszej uchwale wykonuje Pani Katarzyna Kretkowska – Członkini Zarządu Województwa Wielkopolskiego.

§ 3

Traci moc Uchwała nr 3387/2021 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 25 marca 2021 r. w sprawie udzielenia upoważnień Panu Markowi Woźniakowi – Marszałkowi Województwa Wielkopolskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Marszałek Województwa

Marek Woźniak

Uzasadnienie
do Uchwały nr 9/2024
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z 23 maja 2024 roku

w sprawie udzielenia upoważnień Panu Markowi Woźniakowi – Marszałkowi Województwa Wielkopolskiego w zakresie Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020 (WRPO 2014+) i Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2007-2013 (WRPO 2007-2013)

W związku z wykonywaniem przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego funkcji Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 oraz Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2007-2013 uzasadnione jest udzielenie przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego upoważnień w zakresie składania oświadczeń woli w imieniu Instytucji Zarządzającej Panu Markowi Woźniakowi – Marszałkowi Województwa Wielkopolskiego.

Przyczyni się to do usprawnienia pracy departamentów/biur w zakresie wdrażania, realizacji oraz w dokonywaniu szeregu czynności wynikających z funkcjonowania WRPO 2014+ i WRPO 2007-2013.

Marszałek Województwa

Marek Woźniak