

**Uchwała Nr 228/2024**  
**Zarządu Województwa Wielkopolskiego**  
**z dnia 20 czerwca 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie uchwalenia Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566) oraz § 6 Uchwały Nr XLIX/751/10 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z wojewódzką radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.**

1. Postanawia się przeprowadzić konsultacje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego (zwanymi dalej *organizacjami*), dotyczące projektu *Uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie uchwalenia Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025*, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, będą przeprowadzone w formie przyjmowania uwag organizacji na formularzu, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, który należy dostarczyć w formie papierowej do Departamentu Organizacyjnego i Kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu lub w formie elektronicznej na adres: [pozytek@umww.pl](mailto:pozytek@umww.pl).
3. Konsultacje, o których mowa w ust. 1, przeprowadzone zostaną w terminie od momentu opublikowania informacji o przeprowadzaniu konsultacji na publikatorach wymienionych w ust. 4 do dnia 5 sierpnia 2024 roku włącznie.
4. Publikacja informacji o przeprowadzaniu konsultacji, o których mowa w ust. 1 zamieszczona będzie na stronie internetowej Samorządu Województwa Wielkopolskiego [www.umww.pl](http://www.umww.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej Samorządu Województwa Wielkopolskiego [www.bip.umww.pl](http://www.bip.umww.pl) oraz na portalu „Wielkopolskie Wici” [www.wielkopolskiewici.pl](http://www.wielkopolskiewici.pl).

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Organizacyjnego i Kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Uzasadnienie do uchwały Nr 228/2024  
Zarządu Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 20 czerwca 2024 roku**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie uchwalenia Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.**

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) w art. 5 ust. 5 nakłada na Sejmik Województwa Wielkopolskiego obowiązek konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 tej ustawy projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Zgodnie z art. 5a ust. 1 i 2 tej ustawy, na zasadach przewidzianych dla konsultacji aktów prawa miejscowego, przewidziano obowiązek przeprowadzenia konsultacji rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy.

Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwałą Nr XLIX/751/10 z dnia 5 lipca 2010 r. określił szczegółowy sposób konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z wojewódzką radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Zgodnie z § 6 uchwały Nr XLIX/751/10 z dnia 5 lipca 2010 r., Zarząd Województwa Wielkopolskiego w drodze uchwały określa przedmiot konsultacji, termin konsultacji, formy konsultacji, sposób publikacji informacji o przeprowadzeniu konsultacji oraz inne informacje, o ile wymaga tego forma konsultacji.

W związku z powyższym, przyjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione i konieczne.

**UCHWAŁA NR .....**  
**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**

z dnia ..... 2024 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571), Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Uchwala się Program współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

**Uzasadnienie do uchwały Nr .....**  
**Sejmiku Województwa Wielkopolskiego**  
**z dnia ..... 2024 r.**

Konieczność uchwalenia programu wynika z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571), który stanowi, iż „Organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwała, po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonych w sposób określony w art. 5 ust. 5, roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3”.

Wyżej wymieniony Program zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr XLIX/751/10 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 5 lipca 2010 roku został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi reguluje formy, obszary oraz zasady współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z przedstawicielami sektora pozarządowego. Po jego uchwaleniu możliwe będzie ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań zleczanych przez Samorząd Województwa Wielkopolskiego organizacjom pozarządowym w 2025 roku oraz realizowanie innych form współpracy wymienionych w niniejszym Programie.

Załącznik do uchwały Nr .....  
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego  
z dnia ..... 2024 r.

**PROGRAM WSPÓŁPRACY**  
**SAMORZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**  
**Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI**  
**PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU**  
**PUBLICZNEGO**  
**NA ROK 2025**

Poznań, październik 2024



**WIELKOPOLSKA**



**SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO**

## § 1.

1. Ilekroć w treści dokumentu mówi się o:

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2023 poz. 571);
  - 2) Organizacjach pozarządowych lub organizacjach - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty określone w art. 3 ust. 3 Ustawy;
  - 3) Jednostkach organizacyjnych - należy przez to rozumieć Wojewódzkie Samorządowe Jednostki Organizacyjne nadzorowane przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu oraz Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu;
  - 4) Programie współpracy - należy przez to rozumieć Program współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025;
  - 5) UMWW - należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu;
  - 6) SWW – należy przez to rozumieć Samorząd Województwa Wielkopolskiego;
  - 7) Departamentach – należy przez to rozumieć departamenty i równorzędne komórki organizacyjne o innej nazwie (np. biura) wchodzące w skład UMWW;
  - 8) Zespole Konsultacyjno-Opiniującym – należy przez to rozumieć Zespół Konsultacyjno – Opiniujący ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi, którego głównym zadaniem jest monitorowanie i usprawnianie procedur, zasad oraz standardów współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi;
2. Program współpracy jest dokumentem przedstawiającym politykę władz Województwa Wielkopolskiego wobec organizacji pozarządowych w rozumieniu Ustawy, w zakresie realizowania zadań własnych samorządu przy wykorzystaniu potencjału społeczności lokalnej. Dokument określa podstawy partnerskiej współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi;
3. Program współpracy zatwierdzony jest na okres jednego roku kalendarzowego, tj. od 1.01.2025 do 31.12.2025 roku.
4. Cele Programu współpracy to:
- 1) cele główne:
    - a) rozwijanie potencjału społeczności lokalnych w Województwie Wielkopolskim,
    - b) zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych,
    - c) zrównoważony rozwój Województwa Wielkopolskiego.
  - 2) cele szczegółowe:
    - a) umacnianie podmiotowości obywateli i zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej, kulturalnej, gospodarczej w Województwie Wielkopolskim,

- b) wykorzystanie potencjału społeczeństwa obywatelskiego w poszerzaniu oferty świadczonych usług oraz lepsze dostosowanie ich do potrzeb mieszkańców Województwa Wielkopolskiego,
- c) zwiększanie wśród mieszkańców Województwa Wielkopolskiego zainteresowania sprawami publicznymi oraz zwiększenie ich poczucia współodpowiedzialności za rozwój regionu,
- d) stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych w Województwie Wielkopolskim, w tym działających na rzecz przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu,
- e) poprawa funkcjonowania organizacji pozarządowych poprzez pobudzanie ich do bardziej efektywnego działania i podnoszenia poziomu świadczonych usług.

## **§ 2.**

Na realizację Programu współpracy planowana jest w 2025 r. kwota nie niższa niż ..... zł, w tym w ramach umów jednorocznych wydatkowana będzie kwota nie niższa niż ..... zł.

## **§ 3.**

Współpraca Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi dotyczy zadań o zasięgu regionalnym, w obszarze:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej;
- 3) tworzenia warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej,
- 4) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa;
- 5) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 6) działalności charytatywnej;
- 7) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 8) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
- 9) działalności na rzecz integracji cudzoziemców;
- 10) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
- 11) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 12) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;

- 13) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
- 14) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 15) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 16) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
- 17) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 18) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 19) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 20) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 21) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 22) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 23) turystyki i krajoznawstwa;
- 24) porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 25) obronności państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej;
- 26) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
- 27) udzielania nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego;
- 28) ratownictwa i ochrony ludności;
- 29) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 30) upowszechniania i ochrony praw konsumentów;
- 31) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- 32) promocji i organizacji wolontariatu;
- 33) pomocy Polonii i Polakom za granicą;
- 34) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 35) działalności na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa;
- 36) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 37) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 38) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 39) rewitalizacji;
- 40) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy, w zakresie określonym w pkt. 1-39;
- 41) działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej.



#### § 4.

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie na zasadach pomocniczości przy poszanowaniu suwerenności stron, zgodnie z zasadą partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności – zgodnie z Ustawą.
2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może być realizowana poprzez:
  - 1) zlecenie zadań publicznych i udzielanie dotacji na te zadania, zarówno w trybie otwartych konkursów ofert jak i w trybie tzw. "małych grantów" (art. 19a Ustawy);
  - 2) identyfikowanie, definiowanie i diagnozowanie problemów społecznych w Województwie Wielkopolskim;
  - 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
  - 4) prowadzenie portalu dla organizacji pozarządowych Wielkopolskie Wici;
  - 5) prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla organizacji pozarządowych, w ramach którego prowadzone jest stałe doradztwo prawne, finansowe i statutowe z zakresu funkcjonowania organizacji pozarządowych;
  - 6) doradztwo i współpracę przy pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł krajowych i zagranicznych, w tym udzielanie informacji na temat możliwości pozyskiwania funduszy europejskich;
  - 7) wspieranie pozyskiwania dofinansowania z funduszy zewnętrznych na realizację zadań przez organizacje pozarządowe – fundusz na wkłady własne przy aplikowaniu o środki finansowe z innych źródeł krajowych i zagranicznych;
  - 8) promowanie działalności organizacji pozarządowych;
  - 9) współtworzenie i konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących statutowej działalności organizacji pozarządowych;
  - 10) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 Ustawy z Wielkopolską Radą Działalności Pożytku Publicznego;
  - 11) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
  - 12) współorganizowanie konferencji, seminariów, spotkań merytorycznych i okolicznościowych, koncertów i innych przedsięwzięć o charakterze wojewódzkim;
  - 13) wspieranie rozwoju i funkcjonowania organizacji pozarządowych, w tym utworzenia i prowadzenia Ośrodków Przeciwdziałania Marnotrawstwu Żywności i Pomocy Żywnościowej;
  - 14) przygotowywanie projektów badawczych dotyczących organizacji pozarządowych w tym również w partnerstwie publiczno – prywatno – społecznym w celu polepszenia jakości współpracy;
  - 15) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych, w tym wspieranie tworzenia partnerstw;

- 16) obejmowanie patronatem Marszałka Województwa Wielkopolskiego lub uczestnictwo w komitetach honorowych inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe;
  - 17) zawieranie umów partnerstwa określonych w Ustawie oraz podejmowanie działań w ramach partnerstwa publiczno – prywatno – społecznego;
  - 18) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej w Województwie Wielkopolskim;
  - 19) wsparcie i rozwój wolontariatu;
  - 20) wsparcie realizacji zadań w postaci regrantingu, rozumianego jako mechanizm, w ramach którego środki otrzymane w formie dotacji przez jeden podmiot, są przekazywane innym podmiotom w formie grantów;
  - 21) wsparcie organizacji pozarządowych w sytuacji ogłoszenia stanu zagrożenia epidemicznego/pandemicznego lub stanu epidemii/pandemii;
  - 22) zakup usług od organizacji pozarządowych, prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność pożytku publicznego, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*.
3. Szczególną formą współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi jest współpraca w ramach Wielkopolskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego.

## § 5.

Priorytetowe zadania Samorządu Województwa Wielkopolskiego do realizacji w roku 2025 we współpracy z organizacjami pozarządowymi w poszczególnych obszarach stanowią:

### **1. Polityka społeczna.**

- 1) Działalność na rzecz rodziny i systemu pieczy zastępczej i adopcji, w szczególności w obszarach:
  - a) wzmocnienia rodzin w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczej,
  - b) poprawy sytuacji osób funkcjonujących w systemie pieczy zastępczej,
  - c) wsparcia osób funkcjonujących w systemie adopcji w wyzwaniach związanych z przysposobieniem;
- 2) Działalność na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej, w szczególności w obszarach:
  - a) poprawy sytuacji osób doświadczających przemocy domowej,
  - b) intensyfikacji oddziaływań skierowanych do osób stosujących przemoc domową,
  - c) wzmocnienia kadr wielkopolskich instytucji w realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy domowej,
  - d) zwiększania świadomości Wielkopolan w zakresie przeciwdziałania przemocy domowej;

- 3) Działalność na rzecz osób z ograniczoną sprawnością i ich opiekunów, w tym osób z niepełnosprawnościami, w szczególności w obszarach:
  - a) wzmacniania aktywności osób z ograniczoną sprawnością,
  - b) poprawy funkcjonowania osób z ograniczoną sprawnością wymagających intensywnego wsparcia,
  - c) przeciwdziałania wypaleniu opiekunów osób z ograniczoną sprawnością;
  
- 4) Działalność na rzecz osób starszych i ich opiekunów, w szczególności w obszarach:
  - a) wzmacniania aktywności osób starszych,
  - b) poprawy funkcjonowania osób starszych wymagających wsparcia,
  - c) przeciwdziałania wypaleniu opiekunów osób starszych;
  
- 5) Działalność na rzecz osób z kręgu wysokiego ryzyka socjalnego (m.in. osób w kryzysie bezdomności, zadłużenia, osób opuszczających zakłady karne), w szczególności w obszarach:
  - a) zwiększania dostępu osób z kręgu wysokiego ryzyka socjalnego do dostępnych i wysokiej jakości usług społecznych,
  - b) zwiększania dostępu osób z kręgu wysokiego ryzyka socjalnego do zróżnicowanej infrastruktury wsparcia w środowisku lokalnym,
  - c) wspierania aktywności społecznej i samoorganizacji osób z kręgu wysokiego ryzyka socjalnego,
  - d) wspierania działań w obszarze włączania osób z kręgu wysokiego ryzyka socjalnego w główny nurt życia społeczno-gospodarczego,
  - e) wspieranie dzieci i młodzieży z kręgu wysokiego ryzyka socjalnego;
  
- 6) Działalność w obszarze rozwoju ekonomii społecznej, w szczególności w obszarach:
  - a) wspierania funkcji zatrudnieniowej przedsiębiorstw społecznych i podmiotów ekonomii społecznej w odniesieniu do osób doświadczających problemów z zatrudnieniem,
  - b) poprawy skuteczności i efektywności działań integracyjnych podmiotów ekonomii społecznej,
  - c) upowszechniania pozytywnych postaw wobec ekonomii społecznej,
  - d) tworzenie przestrzeni do wspólnej wymiany doświadczeń oraz wzmacniania kompetencji;
  
- 7) Działalność na rzecz migrantów, w szczególności w obszarach:
  - a) zwiększania dostępu migrantów do dostępnych i wysokiej jakości usług społecznych,
  - b) zwiększania dostępu migrantów do zróżnicowanej infrastruktury wsparcia w środowisku lokalnym,
  - c) wspierania aktywności społecznej i samoorganizacji migrantów,

- d) wspierania działań w obszarze włączania migrantów w główny nurt życia społeczno-gospodarczego;

## **2. Działalność na rzecz wyrównywania szans i możliwości mieszkańców Województwa Wielkopolskiego:**

Realizacja projektów w ramach „Programu Ograniczania Marnotrawstwa i Strat Żywności na lata 2021-2025” w zakresie tworzenia małych mobilnych kuchni warsztatowych oraz jadłodzielni.

## **3. Edukacja i wzmacnianie kapitału społecznego poprzez rozwój społeczeństwa obywatelskiego:**

- 1) wspieranie projektów edukacyjnych z zakresu wychowania obywatelskiego, wiedzy o samorządzie terytorialnym, ze szczególnym uwzględnieniem Samorządu Województwa Wielkopolskiego;
- 2) wspieranie przedsięwzięć mających na celu upowszechnianie wiedzy na temat Województwa Wielkopolskiego wśród dzieci i młodzieży;
- 3) wspieranie realizacji projektów edukacyjnych z zakresu kultury języka, ortografii polskiej i literatury;
- 4) wspieranie działań z zakresu upowszechniania wzorca aktywnego uczestnictwa dzieci i młodzieży w życiu społecznym w szczególności w działaniach na rzecz wspólnot lokalnych i w działaniach w ramach wolontariatu;
- 5) wspieranie inicjatyw promujących szkolnictwo zawodowe;
- 6) wspieranie działań związanych z rozwijaniem talentów, pasji i zainteresowań dzieci i młodzieży;
- 7) wzmacnianie rozwoju III sektora w Województwie Wielkopolskim poprzez wzmocnienie jakości działań i dostępu do wsparcia dla podmiotów pożytku publicznego w Województwie Wielkopolskim oraz ich promocja;
- 8) wspieranie tworzenia i działania partnerstw lokalnych na rzecz budowy społeczeństwa obywatelskiego;
- 9) promowanie i wspieranie pozyskiwania dofinansowania z funduszy zewnętrznych na realizację zadań przez organizacje pozarządowe;
- 10) wspieranie grup inicjatywnych powołujących organizacje pozarządowe;
- 11) wspieranie funkcjonowania organizacji pozarządowych, między innymi poprzez wsparcie informacyjne, promocyjne, doradcze i szkoleniowe;
- 12) wsparcie organizatorów wolontariatu;
- 13) wspieranie organizacji zaangażowanych w edukację na rzecz ograniczania marnowania żywności;

- 14) wsparcie organizacji Wojewódzkiej Olimpiady Wiedzy Konsumentkiej im. Elżbiety Połczyńskiej oraz innych inicjatyw programowych podejmowanych przez organizacje działające na rzecz ochrony praw konsumenta;
- 15) wsparcie organizacji olimpiad i konkursów, szkoleń oraz kursów dla młodzieży tematycznie powiązanych z rozwojem kreatywności.

#### **4. Kultura:**

- 1) Wspieranie przedsięwzięć o najwyższych walorach artystycznych i dużym potencjale promocyjnym regionu.  
Celem zadania jest realizacja projektów z udziałem profesjonalnych twórców: festiwali, koncertów, wystaw i innych imprez, mogących stać się wielkopolskimi markami kulturalnymi;
- 2) Realizacja przedsięwzięć artystycznych, służących popularyzacji różnych dziedzin sztuki oraz zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców Województwa Wielkopolskiego.  
W ramach priorytetu będą wspierane projekty kreujące, realizujące i wspierające działalność artystyczną wśród Wielkopolan poprzez: koncerty, spektakle, przeglądy, konkursy, festiwale, wystawy;
- 3) Realizacja projektów służących wspieraniu edukacji kulturalnej i rozwoju kompetencji kulturalnych mieszkańców Województwa Wielkopolskiego.  
W ramach zadania będą dofinansowywane przedsięwzięcia mające na celu podnoszenie poziomu wiedzy na temat kultury oraz praktycznych umiejętności z zakresu różnych dziedzin sztuki, przewidywane jest wspieranie m.in.:
  - a) form obejmujących popularyzację wiedzy o kulturze i sztuce,
  - b) warsztatów i przedsięwzięć artystycznych dla twórców nieprofesjonalnych,
  - c) warsztatów i przedsięwzięć artystycznych dla profesjonalistów, ze szczególnym uwzględnieniem niszowych gatunków muzycznych (muzyki dawnej, jazzu, muzyki XX i XXI wieku),
  - d) form obejmujących popularyzację wiedzy o kulturze i sztuce; warsztatów i przedsięwzięć artystycznych,
  - e) projektów edukacyjnych, których celem powinno być stwarzanie i utrwalanie nawyków korzystania z propozycji kulturalnych;
- 4) Wspieranie projektów promujących Województwo Wielkopolskie w kraju i poza jego granicami.  
W ramach tego zakresu wspierane będą projekty artystyczne o znaczeniu ponadregionalnym, służące budowaniu pozytywnego wizerunku regionu. Jako priorytetowe będą traktowane projekty realizowane w regionach partnerskich Województwa Wielkopolskiego, a także w regionach, z którymi Województwo Wielkopolskie współpracuje;

- 5) Realizacja projektów kulturalnych o charakterze społecznym.  
W ramach priorytetu planuje się wspieranie projektów, mających na celu uświadamianie mieszkańcom Województwa Wielkopolskiego znaczenia kultury dla rozwoju osobowego i społecznego. Mogą mieć one rozmaite postaci: akcji społecznych, kampanii promocyjnych, projektów społeczno-artystycznych. Przewidywane jest wspieranie m.in.:
- a) lokalnych i regionalnych projektów służących propagowaniu kreatywności i twórczości amatorskiej jako sposobu oddziaływania na osoby społecznie mniej aktywne. W ramach grupy zadań możliwe będzie wspieranie przedsięwzięć skierowanych do osób i grup zagrożonych marginalizacją i społecznym wykluczeniem, wśród nich m.in. osób w starszym wieku, grup przejawiających zachowania ryzykowne, grup potrzebujących aktywizacji,
  - b) aktywności obywatelskiej w dziedzinie i na rzecz kultury, szczególnie w miejscach oddalonych od centrów kultury;
- 6) Wspieranie projektów umożliwiających realizację przedsięwzięć na rzecz kultury w miejscowościach oddalonych od centrów kultury.  
Celem zadania jest dofinansowanie przedsięwzięć aktywizujących lokalną społeczność, o charakterze kulturalnym: artystycznym i edukacyjnym, przewidywane jest wspieranie m.in.:
- a) form obejmujących popularyzację wiedzy o kulturze i sztuce,
  - b) warsztatów i przedsięwzięć artystycznych, adresowanych i przeznaczonych dla lokalnej społeczności,
  - c) inicjowanie i organizowanie przedsięwzięć o charakterze lokalnym, koncertów, festiwali, wystaw i innych realizacji o charakterze artystycznym bądź edukacyjnym;
- 7) Organizacja przedsięwzięć promujących materialne i niematerialne dziedzictwo Wielkopolski.  
W ramach priorytetu wspierane będą różnorodne działania o charakterze kulturalnym, ze szczególnym uwzględnieniem tradycji i zwyczajów Wielkopolski, z wyłączeniem dziedzictwa kulinarnego. Nie dopuszcza się również zakupów inwestycyjnych oraz konserwacji, restauracji i robót budowlanych przy zabytkach.;
- 8) Zwiększanie dostępu do kultury poprzez zastosowanie nowych technologii.  
W ramach zadania dofinansowanie mogą uzyskać projekty artystyczne i edukacyjne, wykorzystujące w sposobach komunikacji nowe media i zaawansowane rozwiązania technologiczne;

9) Regionalny patriotyzm.

W ramach priorytetu wspierane będą projekty kulturalne związane z popularyzacją nowoczesnych form patriotyzmu, generujące poprawę spójności społecznej i ekonomicznej Województwa Wielkopolskiego.;

10) Realizacja projektów mających na celu popularyzację idei pracy organicznej.

W ramach priorytetu wspierane będą przedsięwzięcia służące popularyzacji postaci, zdarzeń i miejsc związanych z pracą organiczną w Wielkopolsce. Proponowane projekty mogą uwzględniać nie tylko ideę pracy organicznej w wymiarze historycznym, ale także jej konsekwencje dla procesów modernizacyjnych oraz zjawiska współczesne;

11) Kulturalne ikony regionu. Wybitni Wielkopolanie i lokalni bohaterowie.

Przestrzeń kulturowa Województwa Wielkopolskiego wypełniona jest wieloma wybitnymi postaciami, o niebagatelnym znaczeniu dla kultury, historii, polityki, ekonomii i wielu innych dziedzin życia. Dokonania niektórych z nich pozostają w zapomnieniu. W ramach priorytetu planuje się wspieranie projektów służących popularyzacji biografii i dokonań wybitnych Wielkopolan, jak i popularyzacji postaci istotnych z punktu widzenia społeczności lokalnych;

12) Kooperacja z instytucjami kultury.

Sfera publiczna jest wspólnym dobrem, zatem rozwojowi Województwa Wielkopolskiego służyć mogą projekty, realizowane przez organizacje pozarządowe wspólnie z instytucjami kultury, dla których organizatorem jest Samorząd Województwa Wielkopolskiego. Mogą mieć one charakter artystyczny lub edukacyjny;

13) Wspieranie inicjatyw o charakterze literackim, wydawniczym oraz działań promujących literaturę i czytelnictwo.

W ramach priorytetu przewiduje się wspieranie m.in. projektów i wydawnictw o charakterze krytycznoliterackim oraz publikacji promujących kulturalne dziedzictwo Wielkopolski, a także zadań mających na celu popularyzację literatury i czytelnictwa;

14) Inicjowanie i organizacja znaczących przedsięwzięć artystycznych mających charakter międzynarodowy.

W ramach priorytetu wspierane będą ważne dla regionu przedsięwzięcia kulturalne o zasięgu międzynarodowym, realizowane na terenie Województwa Wielkopolskiego. Organizacja projektów, mieszczących się w ramach powyższego priorytetu, powinna służyć zwiększeniu atrakcyjności naszego regionu, wzmocnienia potencjału kulturalnego województwa na arenie międzynarodowej, oraz promocji Województwa Wielkopolskiego;

15) Wspieranie projektów upamiętniających tysięczną rocznicę koronacji Bolesława Chrobrego i powstania Królestwa Polskiego;

## **5. Kultura fizyczna:**

- 1) organizacja na terenie Województwa Wielkopolskiego imprez sportowych opartych na współzawodnictwie;
- 2) realizacja programów na rzecz zwiększenia poziomu aktywności fizycznej i poprawy sprawności fizycznej dzieci i młodzieży;
- 3) wspieranie działań mających na celu poprawę i rozwój infrastruktury sportowej wykorzystywanej przez organizacje pozarządowe na terenie Województwa Wielkopolskiego;
- 4) działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami w obszarze kultury fizycznej;
- 5) działania na rzecz rozwoju kultury fizycznej wśród osób z niepełnosprawnościami;
- 6) działania na rzecz promocji kultury fizycznej:
  - a) wspieranie seminariów i konferencji związanych z rozwojem kultury fizycznej,
  - b) wspieranie tworzenia monografii i wydawnictw jubileuszowych dotyczących kultury fizycznej w Województwie Wielkopolskim,
  - c) promowanie osiągnięć sportowych zawodników i klubów sportowych z Województwa Wielkopolskiego,
  - d) wspieranie innych działań promujących kulturę fizyczną w Województwie Wielkopolskim i aktywny styl życia wśród mieszkańców Województwa Wielkopolskiego,
  - e) organizacja uroczystości i spotkań ze środowiskiem sportowym Województwa Wielkopolskiego;

## **6. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej:**

Wsparcie merytoryczne zainteresowanych organizacji pozarządowych w realizacji zadań związanych z rynkiem pracy.

## **7. Turystyka i krajoznawstwo:**

- 1) wspieranie organizacji imprez o znaczeniu ponadlokalnym, promujących walory turystyczne Województwa Wielkopolskiego;
- 2) wspieranie organizacji na terenie Województwa Wielkopolskiego przeglądów i festiwali turystycznych oraz konkursów wiedzy turystyczno-krajoznawczej;
- 3) podnoszenie kompetencji wielkopolskich kadr turystycznych poprzez organizację konferencji, seminariów, szkoleń, kursów, forów, warsztatów oraz wizyt studyjnych,
- 4) wspieranie działań promujących wielkopolskie atrakcje turystyczne;
- 5) wspieranie działań na rzecz poprawy stanu ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej oraz rozwoju sieci szlaków turystycznych na terenie Województwa Wielkopolskiego;
- 6) działania na rzecz upowszechniania i promocji turystyki i krajoznawstwa: współorganizacja konferencji, seminariów, spotkań merytorycznych i okolicznościowych oraz innych



przedsięwzięć o charakterze wojewódzkim, takich jak organizacja otwarcia sezonu wodnego na Wielkiej Pętli Wielkopolski, organizacja Weekendu na Szlaku Piastowskim itp.

**8. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:**

- 1) pielęgnowanie pamięci historycznej związanej z obchodami rocznicowymi na terenie regionów partnerskich Województwa Wielkopolskiego oraz pielęgnowanie pamięci historycznej związanej z historią Wielkopolski;
- 2) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez wzmacnianie i budowanie świadomości obywatelskiej, tożsamości narodowej i regionalnej.

**9. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami:**

- 1) wspieranie działań z zakresu i na rzecz rozwijania kontaktów zagranicznych i współpracy międzynarodowej Województwa Wielkopolskiego, nawiązujących zwłaszcza do współpracy z regionami partnerskimi Województwa Wielkopolskiego, w tym m. in. w kontekście pielęgnowania pamięci historycznej oraz umacniania tożsamości europejskiej;
- 2) wspieranie wydarzeń mających na celu poszerzenie wiedzy o Unii Europejskiej, umacnianie tożsamości europejskiej, współtworzenie spójnej europejskiej przestrzeni gospodarczej, kulturalnej i edukacyjnej, rozwijanie i umacnianie współpracy z krajami spoza Unii Europejskiej zwłaszcza w kontekście wspierania relacji polsko-ukraińskich oraz krajów kandydujących do Unii Europejskiej.

**10. Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą:**

Wspieranie projektów promujących Województwo Wielkopolskie za granicą oraz przyczyniających się do budowania wizerunku Województwa Wielkopolskiego zwłaszcza w jego regionach partnerskich, we współpracy z władzami tych regionów, tamtejszymi organizacjami pozarządowymi oraz miejscowo właściwymi polskimi przedstawicielstwami dyplomatycznymi i konsularnymi.

**11. Ochrona i promocja zdrowia:**

- 1) opracowanie i wydanie publikacji dotyczących ochrony i promocji zdrowia;
- 2) organizowanie szkoleń i warsztatów edukacyjnych podnoszących wiedzę i kwalifikacje w zakresie ochrony i promocji zdrowia;
- 3) promowanie zdrowego stylu życia, w szczególności promowanie zdrowego żywienia oraz zapobieganie zaburzeniom odżywiania;

## **12. Przeciwdziałanie uzależnieniom:**

- 1) prowadzenie działań informacyjno–edukacyjnych oraz szkoleń i warsztatów mających na celu przeciwdziałanie uzależnieniom (alkoholowym i/lub narkotykowym, i/lub behawioralnym);
- 2) organizowanie i wspieranie socjoterapeutycznych form wypoczynku dla dzieci z rodzin z problemem uzależnień;
- 3) realizacja rekomendowanych programów profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom alkoholowym i narkotykowym, z uwzględnieniem aktywności kulturalnej i/lub sportowej, obejmujących organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży z rodzin z grup ryzyka;
- 4) realizacja programów wczesnej interwencji dla młodzieży z grup wysokiego ryzyka, narażonej na rozwój problemów związanych z używaniem środków psychoaktywnych.

## **13. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:**

- 1) organizacja lub współorganizacja przedsięwzięć zmierzających do wzmocnienia pozycji Województwa Wielkopolskiego w obszarze ochrony środowiska, mających na celu upowszechnienie wiedzy z zakresu ochrony środowiska, podnoszenie poziomu świadomości ekologicznej oraz propagowanie zachowań korzystnych dla środowiska, a także promowanie postaw ekologicznych przyczyniających się do ochrony wartości przyrodniczych i walorów krajobrazu na terenie Województwa Wielkopolskiego;
- 2) realizacja „Programu poprawy warunków fitosanitarnych rodzin pszczelich poprzez wsparcie zakupu pokarmów pszczelich / węży pszczelej lub innych produktów związanych z realizacją programu”;
- 3) wsparcie pszczelarstwa w Województwie Wielkopolskim poprzez realizację programu pn. „Wielkopolska wspiera pszczoły – pasieka edukacyjna”;
- 4) wsparcie działań mających na celu ochronę zwierząt, leczenie, poprawę ich dobrostanu, jak również działań związanych z edukacją w tym zakresie.

## **14. Działalność wspomagająca rozwój obszarów wiejskich:**

Realizacja otwartych konkursów ofert w ramach samorządowego programu „Wielkopolska Odnowa Wsi 2020+”.

### **§ 6.**

1. Program współpracy opracowywany jest przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego we współpracy z wielkopolskimi organizacjami pozarządowymi, które zgodnie z zasadą partnerstwa zapraszane są do współpracy w lepszym identyfikowaniu i definiowaniu potrzeb społecznych oraz wspólnego planowania działań służących ich zaspokojeniu, jak

też zgłaszaniu swoich propozycji i rozwiązań dla lepszej jakości współpracy w drodze konsultacji społecznych.

2. Przebieg prac nad Programem współpracy odbywa się poprzez:
  - 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności przez organy administracji publicznej i organizacje pozarządowe;
  - 2) aktywność doradczą, opiniującą i inicjatywną w Zespole Konsultacyjno-Opiniującym ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi;
  - 3) konsultacje umożliwiające zapoznanie się zainteresowanym z projektem Programu współpracy, ale także możliwość wniesienia przez organizacje opinii, sugestii, zaleceń i wskazań do uwzględnienia w Programie współpracy.
3. Konsultacje odbywają się na zasadach określonych w uchwale Nr XLIX/751/10 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie: *określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z wojewódzką radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji* oraz na zasadach wskazanych w Modelu współpracy SWW.
4. Konsultacje Programu współpracy zostały przeprowadzone zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr XLIX/751/10 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 5 lipca 2010 roku. *[informacja na temat procesu konsultacji Programu]*.
5. Wdrożenie Programu współpracy oraz nadzór nad jego realizacją prowadzi Zarząd Województwa Wielkopolskiego, który odpowiada również za:
  - 1) organizowanie współpracy o charakterze pozafinansowym z organizacjami pozarządowymi;
  - 2) koordynowanie współpracy z Wielkopolską Radą Działalności Pożytku Publicznego oraz prowadzenie jej sekretariatu;
  - 3) prowadzenie spraw związanych z ujednoceniami procedur obowiązujących w poszczególnych komórkach organizacyjnych UMWW w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi, w szczególności w zakresie udzielania dotacji;
  - 4) pełnienie roli mediatora pomiędzy organizacjami pozarządowymi a UMWW, w sytuacjach konfliktowych;
  - 5) koordynowanie działań komórek organizacyjnych UMWW w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi;
  - 6) współtworzenie z organizacjami pozarządowymi serwisu internetowego Wielkopolskie Wici, poświęconego współpracy i realizacji Programu;
  - 7) monitorowanie zmian aktów prawnych dotyczących współpracy z organizacjami pozarządowymi;
  - 8) reprezentowanie Marszałka na konferencjach i spotkaniach dotyczących problematyki sektora pozarządowego;

- 9) przeprowadzenie oraz koordynację naboru przedstawicieli organizacji pozarządowych do oceny merytorycznej ofert, składanych w trybie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 10) współdziałanie w tworzeniu standardów współpracy administracji publicznej z III sektorem;
- 11) współdziałanie w diagnozowaniu potrzeb środowiska wielkopolskich organizacji pozarządowych;
- 12) kreowanie polityki informacyjnej, dotyczącej zagadnień współpracy UMWW z organizacjami pozarządowymi;
- 13) współdziałanie w pracach komisji i zespołów konsultacyjno-doradczych, działających na terenie województwa, zajmujących się problematyką organizacji pozarządowych;
- 14) koordynowanie współpracy z komórkami organizacyjnymi UMWW i jednostkami organizacyjnymi, realizującymi zadania publiczne wspólnie z organizacjami pozarządowymi;
- 15) koordynowanie i współorganizowanie z organizacjami pozarządowymi spotkań informacyjnych dotyczących Programu;
- 16) wspieranie przy nawiązywaniu kontaktów zagranicznych z organizacjami pozarządowymi o podobnym charakterze;
- 17) współorganizowanie przedsięwzięć, projektów i konkursów promujących działalność organizacji pozarządowych;
- 18) współudział w procedurach/komisjach konkursowych;
- 19) prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla organizacji pozarządowych, w ramach którego prowadzone są porady prawne, finansowe i inne;
- 20) współpraca z koordynatorami współpracy z innych samorządów województw oraz z jednostek samorządu terytorialnego w Województwie Wielkopolskim;
- 21) inicjowanie spotkań pracowników UMWW i przedstawicieli NGO;
- 22) przekazywanie postulatów organizacji pozarządowych do właściwych komórek organizacyjnych UMWW lub jednostek organizacyjnych Województwa Wielkopolskiego.

## **§ 7.**

1. Zarząd Województwa Wielkopolskiego będzie zlecać realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego zadania.
2. Procedura zlecania zadań publicznych będzie przebiegała zgodnie z przepisami Ustawy.
3. Zarząd Województwa Wielkopolskiego może zlecać organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych poprzez:
  - 1) wspieranie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;

- 2) powierzanie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji.

## **§ 8.**

Ogłaszanie otwartych konkursów ofert odbywa się zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) konkursy ogłaszane są uchwałą Zarządu Województwa Wielkopolskiego w sposób przewidziany w przepisach Ustawy;
- 2) ogłoszenie konkursowe zawierać będzie informacje o:
  - a) rodzaju zadania,
  - b) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania,
  - c) zasadach przyznawania dotacji,
  - d) terminach i warunkach realizacji zadania,
  - e) terminie składania ofert,
  - f) trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert,
  - g) zrealizowanych przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym,
  - h) informację o zobowiązaniu oferenta do zapewnienia minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

## **§9.**

Określa się następujące zasady składania ofert:

- 1) oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty bądź kuriera lub przez platformę ePUAP.  
W przypadku ofert składanych osobiście oferty należy składać:
  - a) w Punkcie Kancelaryjnym UMWW – dotyczy konkursów przeprowadzanych przez departamenty merytoryczne UMWW,
  - b) w miejscu składania ofert wskazanym w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert – dotyczy konkursów przeprowadzanych przez jednostki organizacyjne.W przypadku ofert składanych za pośrednictwem poczty lub kuriera każdą ofertę należy składać w oddzielnej kopercie.
- 2) oferty należy składać w terminie wskazanym w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data i godzina jej wpływu do Punktu Kancelaryjnego UMWW lub do miejsca składania ofert w jednostce organizacyjnej, wskazanej w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert;

- 3) oferta musi być wypełniona na druku i w sposób określony w ogłoszeniu oraz zawierać załączniki i wymagane dokumenty wymienione w ogłoszeniu;
- 4) oferta złożona po terminie określonym w ogłoszeniu zostanie odrzucona ze względów formalnych;
- 5) oferta złożona przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie zostanie odrzucona ze względów formalnych;
- 6) oferty złożone na niewłaściwych drukach, bądź nieprzygotowane we wprowadzonym przez SWW generatorze ofert (w przypadku konkursów, w których taki wymóg wskazano w ogłoszeniu) zostaną odrzucone ze względów formalnych;
- 7) oferty niezawierające kompletu dokumentów, bądź zawierające inne braki formalne, w przypadku nieusunięcia tych braków we wskazanym w wezwaniu 7-dniowym terminie do ich usunięcia (wezwanie może być dokonane za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej lub generatora ofert i sprawozdań – w przypadku konkursów, w których wskazano wymóg przygotowania ofert w ww. generatorze), zostaną odrzucone ze względów formalnych;
- 8) organizacje pozarządowe składające ofertę muszą:
  - a) zaliczać się do grupy podmiotów określonych w §1 ust. 1 pkt. 2 Programu współpracy,
  - b) prowadzić działalność na terenie Województwa Wielkopolskiego,
  - c) posiadać własny rachunek bankowy,
  - d) posiadać własny Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP),
  - e) posiadać własny numer Rejestru Gospodarki Narodowej REGON,
  - f) nie posiadać zaległych zobowiązań publiczno-prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych podmiotów o charakterze publicznym.

## **§ 10.**

Ustala się następujące zasady rozpatrywania ofert:

- 1) ocena formalna ofert - dokonywana przez pracowników departamentu/jednostki organizacyjnej;
- 2) ocena formalna obejmuje weryfikację:
  - a) poprawności złożenia oferty (czy forma i wersje oferty są złożone zgodnie z ogłoszeniem),
  - b) terminowości złożenia oferty,
  - c) kompletności złożenia oferty (oferta wraz z wymaganymi załącznikami),
  - d) kwalifikowalność oferentów (w tym zgodność wymaganych podpisów osób upoważnionych);

- 3) ocena merytoryczna ofert spełniających wymogi formalne – dokonywana przez komisję konkursową;
- 4) przy wyborze najkorzystniejszych ofert brane pod uwagę będą:
  - a) wartość merytoryczna oferty,
  - b) przewidywane efekty realizacji zadania,
  - c) możliwość realizacji zadania przez oferenta,
  - d) zasadność przyznania dofinansowania,
  - e) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
  - f) proponowana jakość wykonania zadania,
  - g) kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie,
  - h) w przypadku zadań zleczanych w formie wspierania - planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (prywatnych lub publicznych) na realizację zadania lub planowany przez oferenta wkład rzeczowy i osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
  - i) przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego przez oferenta zasoby kadrowe i rzeczowe,
  - j) analiza i ocena realizacji zadań publicznych Samorządu Województwa Wielkopolskiego, które w latach poprzednich realizował oferent uwzględniająca rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych na nie środków,
  - k) inne kryteria wskazane w ogłoszeniu konkursowym;
- 5) w przypadku konieczności korekty oferty, w tym kalkulacji kosztów realizacji zadania i harmonogramu, będącej przedmiotem oceny merytorycznej ofert, oferent ma 7 dni na poprawienie i ponowne złożenie oferty (wezwanie do poprawienia oferty może być dokonane za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej lub generatora ofert i sprawozdań – w przypadku konkursów, w których wskazano wymóg przygotowania ofert w ww. generatorze); niedotrzymanie wskazanego terminu będzie traktowane jako rezygnacja z ubiegania się o realizację zadania publicznego;
- 6) decyzje o sposobie rozpatrzenia ofert podejmuje Zarząd Województwa Wielkopolskiego w formie uchwały. Do postanowień uchwały Zarządu Województwa Wielkopolskiego nie ma zastosowania tryb odwoławczy;
- 7) wyniki postępowania konkursowego są przedkładane do informacji właściwej komisji Sejmiku Województwa Wielkopolskiego przez departament/jednostkę przeprowadzającą procedurę konkursową;
- 8) realizacja zadania zleconego organizacji pozarządowej następuje po zawarciu umowy, która pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnej;
- 9) w przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana - przed zawarciem umowy istnieje możliwość negocjacji zakresu rzeczowego zadania, w tym zakładanego poziomu rezultatów oraz planu i harmonogramu działań i/lub kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego;

10) warunkiem zawarcia umowy o powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego jest:

- a) złożenie przez oferenta aktualizacji oferty w zakresie aktualizacji planu i harmonogramu działań i/lub zakładanego poziomu rezultatów (jeżeli konkurs przewiduje taką możliwość) i/lub aktualizacji kalkulacji przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego w przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana,
- b) akceptacja przez strony postanowień umowy.

### **§ 11.**

Komisja konkursowa powoływana jest uchwałą Zarządu Województwa Wielkopolskiego:

- 1) do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572) dotyczące wyłączenia pracownika;
- 2) prace komisji konkursowej są ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa powołanych członków komisji;
- 3) do zadań komisji konkursowej należy:
  - a) dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w konkursie,
  - b) proponowanie podziału środków finansowych,
  - c) przedłożenie propozycji rozstrzygnięcia konkursu do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego;
- 4) ocena ofert odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi szczegółowo w ogłoszeniach konkursowych;
- 5) z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół.

### **§ 12.**

Wyznacza się następujące zasady kontroli realizacji zleconych zadań publicznych i wydatkowania dotacji oraz sposobu jej rozliczania:

- 1) kontrola prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu;
- 2) zleceniodawca może wezwać do złożenia sprawozdania częściowego z wykonywania zadania publicznego według wzoru ustalonego na podstawie art. 19 pkt 3 Ustawy. Sprawozdanie powinno zostać przekazane Zleceniodawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania;
- 3) po zakończeniu realizacji zadania organizacja składa sprawozdanie końcowe z jego wykonania w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania;



- 4) szczegółowe zasady kontroli oraz konsekwencje w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zadania określone są w umowie.

### **§ 13.**

Określa się następujący sposób oceny realizacji Programu współpracy:

- 1) Zarząd Województwa Wielkopolskiego konsultuje i monitoruje procedury zlecania zadań oraz inne formy współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 2) Zarząd Województwa Wielkopolskiego we współpracy z właściwymi departamentami UMWW i jednostkami organizacyjnymi opracowuje Sprawozdanie z Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi i najpóźniej do 31 maja każdego roku przedkłada je Sejmikowi Województwa Wielkopolskiego oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej SWW. Sprawozdanie z realizacji „Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025”, zostanie przekazane Sejmikowi najpóźniej do 31 maja 2026 roku;
- 3) wnioski, uwagi i propozycje dotyczące współpracy z organizacjami pozarządowymi przyjmowane są przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

### **§ 14.**

Planuje się następujące efekty realizacji Programu współpracy:

- 1) wzmocnienie efektywności wielkopolskich organizacji pozarządowych i promocja regionu;
- 2) zwiększenie ilości i jakości usług świadczonych na rzecz mieszkańców Województwa Wielkopolskiego;
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców Województwa Wielkopolskiego;
- 4) rozwój potencjału społeczności lokalnej i wzrost zaangażowania III sektora w realizację zadań publicznych;
- 5) upowszechnianie partnerskiego modelu realizacji zadań we współpracy sektora obywatelskiego z administracją samorządową oraz sektorem prywatnym.

**Formularz konsultacji projektu Uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie uchwalenia Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2025**

Nazwa podmiotu zgłaszającego propozycje	Adres	Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej	Imię i nazwisko osoby do kontaktu

L.p.	Numer paragrafu/punktu w projekcie <i>Programu</i>	Sugerowana zmiana (konkretny zapis paragrafu/punktu)	Uzasadnienie
1.			
2.			
3.			
4.			

Wypełniony formularz należy odesłać w nieprzekraczalnym terminie **do 5 sierpnia 2024 roku** do Departamentu Organizacyjnego i Kadr Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu lub na adres poczty elektronicznej: [pozytek@umww.pl](mailto:pozytek@umww.pl)