

**UCHWAŁA NR 1340/2025
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**

z dnia 6 lutego 2025 r.

w sprawie zmiany Uchwały nr 8072/2024 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 marca 2024 roku w sprawie: powołania składu osobowego oraz ustalenia regulaminu Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji jako podmiotu wspierającego wdrażanie, koordynację i monitorowanie Zintegrowanej Strategii Umiejętności 2030 w województwie wielkopolskim

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566 ze zm.), Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

W Uchwale Nr 8072/2024 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 marca 2024 roku w sprawie: powołania składu osobowego oraz ustalenia regulaminu Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji jako podmiotu wspierającego wdrażanie, koordynację i monitorowanie Zintegrowanej Strategii Umiejętności 2030 w województwie wielkopolskim, zmienionej Uchwałą Nr 8394/2024 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 16 maja 2024 roku, Uchwałą Nr 122/2024 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 13 czerwca 2024 roku oraz Uchwałą Nr 604/2024 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 4 września 2024 roku wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 uchwały zmienia się treść załącznika nr 1 i nadaje mu się treść jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W § 2 uchwały zmienia się treść załącznika nr 2 i nadaje mu się treść jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały Nr 1340/2025
Zarządu Województwa Wielkopolskiego
z dnia 6 lutego 2025 r.

Zmianę załącznika nr 1 do niniejszej uchwały wprowadza się w związku z aktualizacją składu osobowego Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji.

Na wniosek Wielkopolskiej Wojewódzkiej Komendy OHP w Poznaniu dokonuje się zmiany polegającej na odwołaniu Członka Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji Agnieszki Kotewicz-Wojnowskiej i powołaniu w to miejsce Agnieszki Niekochańskiej (Filar 1, poz. 10).

Natomiast na wniosek Wielkopolskiego Kuratora Oświaty powołuje się nowego Członka Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji - Renatę Jocz (Filar 1, poz. 20).

W związku z doprecyzowaniem regulaminu Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały wprowadza się następujące zmiany:

§ 4. pkt 3. ust. a) o brzmieniu: *pisemnej rezygnacji Członka złożonej na ręce Przewodniczącego WZK* otrzymuje brzmienie: *pisemnej rezygnacji Członka WZK złożonej w Biurze Koordynacji,*

§ 4. pkt 8. o brzmieniu: *Członkowie WZK uczestniczą w pracach WZK osobiście bez możliwości udzielania pełnomocnictwa osobom trzecim* otrzymuje brzmienie: *Jeśli Członek WZK nie może uczestniczyć w posiedzeniu lub pracach WZK, wówczas w zastępstwie bierze w nich udział inna wskazana przez Członka WZK osoba reprezentująca tę samą Instytucję. Korzysta ona z wszystkich praw i realizuje wszystkie obowiązki Członka WZK związane z uczestnictwem w danym posiedzeniu lub danych pracach WZK.*

Mając powyższe na względzie, podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Skład osobowy Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji (WZK) dla województwa wielkopolskiego:

FILAR 1: OŚWIATA, tj. przedstawiciele kluczowych podmiotów z obszaru kształcenia w województwie:

1. prof. dr hab. Bogumiła Kaniewska, Rektor Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu;
2. Magdalena Wojtasz, Dyrektor Zespołu Szkół Technicznych w Ostrowie Wielkopolskim;
3. Justyna Maciejak, Dyrektor Ośrodka Szkolno-Wychowawczego dla Dzieci Nieśłyszących w Poznaniu;
4. prof. UAM dr hab. Małgorzata Rosalska, Kierownik Zakładu Kształcenia Ustawicznego i Doradztwa Zawodowego WSE UAM;
5. Jerzy Małecki, Dyrektor Zespołu Szkół Łączności im. Mikołaja Kopernika w Poznaniu;
6. dr n. med. Renata Adamek, Adiunkt Instytut Nauk o Zdrowiu, Akademia Nauk Stosowanych im. Hipolita Cegielskiego w Gnieźnie;
7. Tomasz Kuczma, Dyrektor Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Ostrowie Wielkopolskim;
8. dr Igor Bykowski, Wielkopolski Kurator Oświaty;
9. Jan Kosmowski, Główny analityk ds. współpracy ze środowiskami branżowymi, Instytut Badań Edukacyjnych w Warszawie;
10. Agnieszka Niekochańska, Wojewódzka Komendantka Wielkopolskiej Wojewódzkiej Komendy OHP w Poznaniu;
11. Mariusz Mikołajczak, Prezes Zarządu Zakładu Doskonalenia Zawodowego w Poznaniu;
12. Paweł Borowski, Dyrektor Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Lesznie;
13. Dorota Kinal, Dyrektor Departamentu Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu;
14. Magdalena Sekura-Nowicka, Dyrektor Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu;
15. Paulina Brożek, Główny Specjalista Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu;
16. Marta Maj, Główny Specjalista Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu;
17. Agnieszka Tobis, Główny Specjalista Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu;
18. Ewa Lembicz, Główny Specjalista Departament Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu;
19. Marta Wojciechowska, Główny specjalista ds. analiz i wsparcia - Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu;
20. Renata Jocz, starszy wizytator, Kuratorium Oświaty w Poznaniu.

FILAR 2: GOSPODARKA, tj. przedstawiciele kluczowych podmiotów z obszaru rynku pracy w województwie:

1. Piotr Kurzawski, Naczelnik Wydziału Wielkopolskie Obserwatorium Innowacji Departament Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu;
2. Barbara Kwapiszewska, Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu;
3. Ryszard Zaczyński, Wicedyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu;
4. Wojciech Wasik, Prezes Zarządu Wielkopolskiego Klastera Lotniczego;
5. Iwona Kamińska-Lech, Członkini Rady Izby Gospodarczej Północnej Wielkopolski;
6. dr Bartosz Stasch, Prezes Zarządu Wielkopolskiego Związku Pracodawców;
7. dr inż. Justyna Winiarska, Dyrektor Wielkopolskiego Ośrodka Doradztwa Rolniczego w Poznaniu;
8. dr inż. Radosław Szczerbowski, Prezes Zarządu "NOT Federacja Stowarzyszeń Naukowo-Technicznych/Rada FSNT-NOT w Poznaniu";
9. prof. dr hab. inż. Hieronim Maciejewski, Prezes Zarządu Fundacji Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza, Dyrektor Poznańskiego Parku Naukowo-Technologicznego;
10. Iwona Derda, Naczelnik Wydziału Oświaty Wielkopolskiej Izby Rzemieślniczej w Poznaniu;
11. Karol Januszkiewicz, Prezes Zarządu Krotoszyńskiej Izby Rzemieślniczej;
12. Tadeusz Nowacki, Prezes Zarządu Izby Rzemieślniczej w Kaliszu;
13. Tomasz Gałęzka, Prezes Zarządu Regionalnej Izby Gospodarczej w Kaliszu;
14. Ewa Machnik, Wiceprezes Zarządu, Dyrektor Biura Izby Przemysłowo-Handlowej Południowej Wielkopolski w Ostrowie Wielkopolskim.

FILAR 3: ZARZĄDZANIE STRATEGICZNE, tj. przedstawiciele kluczowych podmiotów z obszaru polityki rozwoju w województwie:

1. Grzegorz Potrzebowski, Dyrektor Departamentu Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

FILAR 4: FUNDUSZE EUROPEJSKIE, tj. przedstawiciele kluczowych podmiotów z obszaru zarządzania i wdrażania środków unijnych w województwie:

1. Sylwia Wójcik, Dyrektor Departamentu Wdrażania Europejskiego Funduszu Społecznego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

FILAR 5: DIALOG SPOŁECZNY, tj. przedstawiciele kluczowych podmiotów z obszaru budowania relacji w województwie:

1. Lech Janicki, Starosta Ostrzeszowski, Przewodniczący Konwentu Powiatów Województwa Wielkopolskiego;
2. Jarosław Lange, Przewodniczący Zarządu Regionu Wielkopolska NSZZ „Solidarność”; Wiceprzewodniczący Wojewódzkiej Rady Dialogu Społecznego,
3. Piotr Fałek, Przewodniczący Sektorowej Rady ds. Kompetencji Nowoczesne Usługi Biznesowe;

4. Magdalena Słonecka-Kuich, Dyrektor Generalny Polskiej Organizacji Pracodawców Osób Niepełnosprawnych;
5. Tadeusz Moczyński, Członek Wojewódzkiej Rady Rynku Pracy w Poznaniu, Dyrektor Izby Rzemieślniczej w Kaliszu;
6. Katarzyna Jakubiak-Woźniak, Dyrektor Działu Studiów Podyplomowych i Szkoleń, Uniwersytet Każdego Wieku, Uniwersytet WSB Merito w Poznaniu;
7. Jolanta Kucharzak, Wiceprezes Zarządu Towarzystwa Uniwersytet Trzeciego Wieku.

Nadto:

1. Funkcję **Przewodniczącego WZK** powierza się Dorocie Kinal Dyrektorowi Departamentu Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.
2. Funkcję **Wiceprzewodniczących WZK** powierza się Barbarze Kwapiszewskiej Dyrektorowi Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Poznaniu oraz Grzegorzowi Potrzebowskiemu Dyrektorowi Departamentu Polityki Regionalnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.
3. Funkcję **Sekretarza WZK** powierza się Magdalenie Sekurze-Nowickiej Dyrektorowi Centrum Wsparcia Rzemiosła, Kształcenia Dualnego i Zawodowego w Kaliszu.

REGULAMIN

WOJEWÓDZKIEGO ZESPOŁU KOORDYNACJI - PODMIOTU WSPIERAJĄCEGO WDRAŻANIE, KOORDYNACJĘ I MONITOROWANIE ZINTEGROWANEJ STRATEGII UMIEJĘTNOŚCI 2030 W WOJEWÓDZTWIE WIELKOPOLSKIM

Niniejszy Regulamin określa organizację, zasady i tryb powoływania członków i funkcjonowania Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego i uczenia się przez całe życie – podmiotu wspierającego wdrażanie, koordynację i monitorowanie Zintegrowanej Strategii Umiejętności 2030 w województwie wielkopolskim. Skuteczna i efektywna realizacja zadań Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji możliwa jest tylko w przypadku zapewnienia właściwej jakości, poprawności, skuteczności i efektywności wykonywania powierzonych zadań.

Biorąc powyższe pod uwagę, stanowi się, co następuje:

ROZDZIAŁ I. Postanowienia ogólne

§ 1.

1. W niniejszym Regulaminie terminom i wyrażeniom poniżej zdefiniowanym nadaje się znaczenie im przypisane:
 - a) **WZK** – należy przez to rozumieć Wojewódzki Zespół Koordynacji kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego i uczenia się przez całe życie w województwie wielkopolskim.
 - b) **Projekt** – należy przez to rozumieć projekt pt.: „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych” realizowanego w ramach Inwestycji A3.1.1 *Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie* objętej wsparciem ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.
 - c) **Zarząd Województwa** – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Wielkopolskiego.
 - d) **ZSU 2030** – należy przez to rozumieć Zintegrowaną Strategię Umiejętności 2030.
2. WZK to organ o charakterze opiniodawczo-doradczym i rekomendacyjnym dla Zarządu Województwa wspierający wdrażanie, koordynację i monitorowanie ZSU 2030 w województwie wielkopolskim.

§ 2.

1. Powołanie WZK zostało ujęte w opracowanym w ramach współpracy Województwa Wielkopolskiego z Ministerstwem Edukacji i Nauki *Mechanizmie* współpracy i koordynacji

w zakresie uczenia się przez całe życie dla województwa wielkopolskiego, który określa cele i zasady umożliwiające wspieranie wdrażania, koordynacji i monitorowania ZSU 2030 na poziomie regionalnym.

2. W okresie do 30 czerwca 2026 roku Wojewódzki Zespół Koordynacji funkcjonować będzie w projekcie „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych” realizowanego w ramach Inwestycji A3.1.1 *Wsparcie rozwoju nowoczesnego kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie* objętej wsparciem ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności.

ROZDZIAŁ II. Zadania WZK

§ 3.

1. Zadania Wojewódzkiego Zespołu Koordynacji, jako ciała doradczego, dla wspierania wdrażania, koordynacji i monitorowania ZSU 2030 w województwie wielkopolskim, obejmują **przedstawianie Zarządowi Województwa Wielkopolskiego stanowisk, w tym opinii i rekomendacji, dotyczących inicjatyw i przedsięwzięć realizowanych w województwie w obszarze polityki uczenia się przez całe życie**, co będzie realizowane m.in. poprzez:
 - a) systematyczny przegląd inicjatyw i przedsięwzięć realizowanych w województwie wielkopolskim w obszarze polityki uczenia się przez całe życie;
 - b) analizowanie kwestii, wpływających na politykę uczenia się przez całe życie w województwie wielkopolskim;
 - c) wspieranie działań służących efektywnemu wydatkowaniu w województwie wielkopolskim środków przeznaczonych na uczenie się przez całe życie.
2. Obszary, w ramach których Wojewódzki Zespół Koordynacji przedstawia Zarządowi Województwa Wielkopolskiego stanowiska, w tym opinie i rekomendacje, dotyczące inicjatyw i przedsięwzięć realizowanych w województwie w obszarze polityki uczenia się przez całe życie, mogą dotyczyć m.in.:
 - a) środków europejskich przeznaczonych na rozwijanie umiejętności w województwie wielkopolskim,
 - b) kryteriów strategicznych dla konkursów na działania związane z rozwijaniem umiejętności (w ramach zagospodarowania regionalnych środków europejskich na rozwijania umiejętności),
 - c) zawodów o szczególnym znaczeniu dla wielkopolskiego rynku pracy,
 - d) rozwijania umiejętności kadr zarządzających i kadr uczących w edukacji formalnej (m.in. dla placówek doskonalenia nauczycieli),
 - e) wspierania szkół prowadzących kształcenie zawodowe w zakresie organizacji szkoleń branżowych dla nauczycieli kształcenia zawodowego,
 - f) rozwoju oferty i organizacji kształcenia formalnego, w tym w zakresie dostępności oraz współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym (np. określanie rekomendacji dla organów prowadzących szkoły i placówki),
 - g) rozwoju oferty uczelni wyższych w zakresie kierunków kształcenia, form pracy ze studentami) oraz współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym,
 - h) rozwoju Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w województwie,
 - i) rozwoju mechanizmów potwierdzania efektów uczenia się w województwie (RPL, ang. Recognition of Prior Learning),

- j) promocji narzędzi wsparcia przedsiębiorców w zakresie podnoszenia umiejętności zarządzania zasobami ludzkimi (np. programy realizowane przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości),
- k) promocji narzędzi wsparcia przedsiębiorców w zakresie podnoszenia umiejętności osób pracujących (Baza Usług Rozwojowych i inne), w tym określanie rekomendacji dotyczących wykorzystania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego,
- l) rozwoju systemu doradztwa zawodowego, m.in. poprzez sieci współpracy, wymiany doświadczeń doradców zawodowych i pracodawców monitoring efektywności systemu doradztwa zawodowego w województwie,
- m) podnoszenia kompetencji doradców zawodowych zatrudnionych w instytucjach oświatowych oraz instytucjach rynku pracy,
- n) mechanizmów aktywizowania dorosłych i społeczności lokalnych na rzecz rozwijania umiejętności, w tym w zakresie uczenia się nieformalnego.

ROZDZIAŁ III. Skład WZK

§ 4.

1. Członków WZK, w tym:
 - a) Przewodniczącego,
 - b) dwóch Wiceprzewodniczący,
 - c) Sekretarza,powołuje i odwołuje Zarząd Województwa w drodze Uchwały.
2. W skład WZK wchodzi członkowie - przedstawiciele pięciu filarów Krajowego Planu Odbudowy:
 - FILAR 1 - Oświata**
 - FILAR 2 - Gospodarka**
 - FILAR 3 - Zarządzanie Strategiczne**
 - FILAR 4 - Fundusze Europejskie**
 - FILAR 5 - Dialog Społeczny**
3. Członkostwo w WZK wygasa na skutek:
 - a) pisemnej rezygnacji Członka WZK złożonej w Biurze Koordynacji,
 - b) odwołania na wniosek co najmniej połowy Członków WZK,
 - c) śmierci Członka WZK,
 - d) zaprzestania pełnienia funkcji przez Członka WZK w Instytucji, którą reprezentuje.
4. Rezygnacja Członka z udziału w WZK lub jego odwołanie nie powoduje obowiązku powołania na jego miejsce nowego Członka.
5. Skład WZK może zostać rozszerzony o nowych Członków w drodze Uchwały Zarządu Województwa.
6. Zarząd Województwa może odwołać członka WZK, w przypadku działań związanych z naruszeniem wizerunku województwa wielkopolskiego, na uzasadniony wniosek Przewodniczącego WZK.
7. Członkowie WZK pełnią swoje funkcje społecznie. Członkom nie przysługuje wynagrodzenie za udział w pracach WZK.
8. Jeśli Członek WZK nie może uczestniczyć w posiedzeniu lub pracach WZK, wówczas w zastępstwie bierze w nich udział inna wskazana przez Członka WZK osoba reprezentująca tę samą Instytucję. Korzysta ona z wszystkich praw i realizuje wszystkie obowiązki Członka WZK związane z uczestnictwem w danym posiedzeniu lub danych pracach WZK.
9. Przewodniczący WZK:
 - a) zwołuje posiedzenia WZK,

- b) przewodniczy obradom i czuwa nad ich przebiegiem wraz z przebiegiem głosowań,
 - c) ustala porządek posiedzenia WZK, który jest przyjmowany zwykłą większością głosów,
 - d) kieruje pracami WZK,
 - e) reprezentuje WZK na zewnątrz,
 - f) powołuje stałe lub czasowe zespoły robocze,
 - g) koordynuje współpracę i przepływ informacji pomiędzy WZK, Biurem Koordynacji oraz Zarządem Województwa,
 - h) zaprasza na posiedzenia WZK osoby niebędące członkami WZK (np. gości, ekspertów, doradców).
10. Wiceprzewodniczący WZK zastępuje Przewodniczącego WZK podczas jego nieobecności.
11. Sekretarz WZK sporządza protokół z posiedzeń WZK.
12. Członek WZK:
- a) bierze regularny udział w posiedzeniach WZK,
 - b) aktywnie uczestniczy w pracach WZK (w dyskusjach, debatach, konferencjach, wykładach i innych działaniach realizowanych przez WZK),
 - c) aktywnie działa w WZK na rzecz wdrażania i realizacji ZSU na terenie województwa wielkopolskiego.

ROZDZIAŁ IV. Tryb pracy WZK i Biura Koordynacji

§ 5.

- 1. Posiedzenia WZK mają charakter zwyczajny i nadzwyczajny.
- 2. Posiedzenie WZK odbywa się średnio raz na kwartał.
- 3. Posiedzenia nadzwyczajne odbywają się w miarę potrzeb.
- 4. Posiedzenia odbywają się na terenie województwa wielkopolskiego.
- 5. W sytuacji objętej szczególnymi sytuacjami dopuszczalna jest organizacja posiedzeń WZK w trybie zdalnym za pomocą komunikacji elektronicznej.
- 6. Pracami WZK kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności, po wcześniejszym ustaleniu jeden z dwóch Wiceprzewodniczących.
- 7. Członkowie WZK zawiadamiani są co najmniej 14 dni przed planowanym posiedzeniem WZK, drogą korespondencji elektronicznej na adres wskazany przez Członka WZK. W uzasadnionych okolicznościach czas ten może zostać skrócony.
- 8. WZK w szczególności podejmuje uchwały, wyraża opinie, formułuje wnioski.
- 9. Uchwały podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu osobowego WZK. W przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego prowadzącego obrady.
- 10. Z każdego posiedzenia WZK Sekretarz WZK sporządza protokół, który następnie udostępniany jest wszystkim członkom, drogą elektroniczną w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia posiedzenia.

§ 6.

- 1. Przyjmuje się następujący porządek obrad WZK:
 - a) otwarcie posiedzenia,
 - b) przyjęcie porządku obrad,

- c) przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia,
- d) omówienie tematyki będącej przedmiotem posiedzenia,
- e) podjęcie wniosków oraz opinii,
- f) sprawy różne,
- g) propozycje tematów na kolejne posiedzenie wraz z terminem obrad WZK,
- h) zakończenie obrad.

§ 7.

1. Prace WZK organizuje Biuro Koordynacji.
2. Do zadań Biura Koordynacji należy:
 - a) obsługa merytoryczna WZK,
 - b) organizacyjno-techniczna WZK,
 - c) powiadamianie Członków WZK i innych zaproszonych osób o terminie i porządku obrad,
 - d) przygotowywanie materiałów na obrady WZK,
 - e) organizowanie pomieszczeń i sprzętu audiowizualnego na potrzeby obrad WZK,
 - f) archiwizowanie dokumentów dotyczących obrad WZK,
 - g) prowadzenie innych spraw organizacyjnych związanych z działalnością WZK,
 - h) koordynacja działań w zakresie przygotowywania analiz, sprawozdań w obszarze uczenia się przez całe życie w województwie wielkopolskim,
 - i) koordynacja działań w zakresie przygotowywania propozycji rozwiązań dla kwestii zgłaszanych przez członków WZK,
 - j) koordynacja działań ukierunkowanych na integrację interesariuszy z obszaru uczenia się przez całe życie w województwie wielkopolskim,
 - k) aktywność na rzecz realizacji działań własnych regionu,
 - l) bieżąca współpraca z zespołem projektowym w Ministerstwie Edukacji Narodowej oraz z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji.

ROZDZIAŁ V. Postanowienia końcowe

§ 8.

1. Wszelkie sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzyga Przewodniczący WZK.
2. Niniejszy Regulamin zatwierdza Zarząd Województwa w drodze Uchwały.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia Uchwały przez Zarząd Województwa.