

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Klub Uczelniany AZS Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe, Numer Krs: 0000100991, Kod pocztowy: 61-602, Poczta: Poznań, Miejscowość: Poznań, Ulica: Zagajnikowa, Numer posesji: 9, Numer lokalu: -, Województwo: wielkopolskie, Powiat: Poznań, Gmina: m. Poznań, Strona www: www.uamsport.pl , Adres e-mail: azs@amu.edu.pl , Numer telefonu: 61-829-6403,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Wojciech Weiss Adres e-mail: futsal@amu.edu.pl Telefon: 603777442

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Finał Młodzieżowych Mistrzostw Polski U-17 w Futsalu Kobiet - małe granty.			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	02.11.2025	Data zakończenia	27.12.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)
--

Opis zadania

Finał Młodzieżowych Mistrzostw Polski U-17 w Futsalu Kobiet zostanie rozegrany w dniach 19-21.12.2025 r. w Hali sportowo-widowiskowej Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu. Pierwszego oraz drugiego dnia turnieju odbędą się mecze grupowe, a trzeciego dnia faza finałowa. Na turnieju spodziewamy się w Poznaniu ok. 200 zawodniczek. Młodzieżowa Mistrzostwa Polski U-17 w Futsalu Kobiet są najważniejszą imprezą dla w tej kategorii wiekowej w całym sezonie futsalowym. Wielkopolska dzięki tego typu imprezom staje się ważnym i rozpoznawalnym ośrodkiem kobiecego futsalu na mapie Polski.

Zadanie zostanie promowane m.in. poprzez wysyłkę not prasowych do mediów, dystrybucję plakatu zawodów, zdjęcia z wydarzenia, banery Marszałka Województwa Wielkopolskiego w miejscu rozgrywania zawodów. Dodatkowo organizacja tego w/w wydarzenia będzie miała korzystny wpływ na rozwój Kultury Fizycznej w regionie. Halowa odmiana piłki nożnej kobiet cieszy się coraz większą popularnością w naszym kraju a wielkopolska to region , szczególnie zaangażowany w rozwój piłkarstwa kobiecego. Impreza sportowa rangi centralnej w naszym mieście z pewnością przyczyni się popularyzacji dyscypliny (szczególnie sportu kobiecego) w naszym regionie. Fakt posiadania drużyny ekstraklasy kobiet w Futsalu spowodował wzrost zainteresowania dyscypliną w regionie, czego obrazem jest fakt, że AZS UAM od kilku lat startuje w MP wszystkich młodzieżowych kategoriach wiekowych. Liczymy, że organizacja kolejnego wydarzenia rangi centralnej przyciągnie kolejne młode adepty halowej odmiany piłki nożnej.

Program Finał Młodzieżowych Mistrzostw Polski U-17 w Futsalu Kobiet :

19 grudnia 2025 (piątek) - odprawa techniczna drużyn, mecze grupowe systemem każdy z każdym w czterech grupach

20 grudnia 2025 (sobota) - mecze grupowe systemem każdy z każdym w czterech grupach

21 grudnia 2025 (niedziela) - mecze finałowe systemem pucharowym

Na turnieju nie będą pobierane opłaty startowe. (OPŁATY OD ODBIORCÓW ZADANIA POBIERANE SĄ TYLKO W TURNIEJACH ELIMINACYJNYCH)

W turnieju finałowym zagra zespół gospodyń KU AZS UAM Poznań. Będzie można śledzić wyniki na żywo w social mediach (facebook, instagram, platforma PZPN)

Źródła finansowania:

Obsługa sędziowska koszt całkowity 16.000zł , z planowanej dotacji 9000 (Pozostałe dotacja PZPN)

Zabezpieczenie medyczne - 3000zł z planowanej dotacji 1000 (Pozostałe dotacja PZPN)

Obsługa techniczna - 4000zł (dotacja PZPN)

Miejsce realizacji

Hala Sportowa UAM, ul. Zagajnikowa 9 w Poznaniu

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja Finału Młodzieżowych Mistrzostw Polski U-17 w Futsalu Kobiet	Finał Młodzieżowych Mistrzostw Polski U-17 w Futsalu Kobiet jest najważniejszą imprezą dla w tej kategorii wiekowej w całym sezonie futsalowym. Turniej wyłoni Mistrza Polski w kategorii U-17.	Komunikat końcowy zawodów. Wyniki zawodów.
Liczba uczestników	W turnieju weźmie udział 200 zawodniczek.	Komunikat zawodów. Wyniki zawodów.

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.
Charakterystyka oferenta KU AZS UAM Poznań jest klubem sportowym działającym na terenie miasta Poznania. W ramach Klubu prowadzone są zajęcia sportowe dla dzieci i młodzieży w ramach kilkunastu dyscyplin sportowych, m.in. piłka nożna, futsal, szermierka, pływanie, tenis. KU AZS UAM Poznań jest także organizatorem licznych imprez sportowych o zasięgu krajowym i międzynarodowym, m.in. Puchar Europy Kadetek we florecie - Adam Mickiewicz University Cup, Mistrzostwa Polski Seniorów we florecie, Akademickie Mistrzostwa Polski w futsalu, Piłce Siatkowej, Brazylijskim Jiu Jitsu oraz Ogólnopolskie Zawody Pływackie Studentów z Niepełnosprawnościami. W ostatnich latach udało nam się zorganizować szereg imprez o zasięgu ogólnopolskim jak i międzynarodowym takich jak: Puchar Świata w Szermierce, Puchar Europy w Szermierce, Akademickie Mistrzostwa Polski w Piłce Siatkowej Kobiet i Mężczyzn, Akademickie Mistrzostwa Polski w Piłce Nożnej i Futsalu Kobiet, Akademickie Mistrzostwa Polski w BJJ oraz ważne wydarzenia lokalne jak choćby Poznańska Liga Orliczek. Kadra szkoleniowo - organizacyjna AZS UAM zaangażowana do realizacji zadania będzie składała się z doświadczonych trenerów i działaczy. Sztab organizacyjny składa się między innymi z trenera kadry narodowej seniorek w Futsalu oraz zespołu ekstraklasy KU AZS UAM Poznań, pracownika SWFiS UAM (Wojciech Weiss), Trenerki Ekstraligowego zespołu KKS Lech Poznań UAM, trenerki zespołów młodzieżowych w Futsalu Kobiet, pracownik SWFiS UAM (Alicja Zajac). Pozostała kadra posiada bogate doświadczenie sportowe i organizacyjne, szczególnie w zakresie wydarzeń Futsalowych. Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie Zawody organizuje zespół z doświadczeniem technicznym, organizacyjnym oraz sędziowskim, co pozwala zachować najwyższe standardy i warunki współzawodnictwa. Klub KU AZS UAM Poznań był już organizatorem turniejów finałowych Młodzieżowych Mistrzostw Polski w Futsalu Kobiet w kategorii U-15.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W ramach zadania wykorzystanie zostanie zaplecze sportowo-socjalne Hali Sportowej UAM przy ul. Zagajnikowej 9.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Obsługa sędziowska - koszt pokryjemy z planowanej dotacji	16 000,00		
2.	Zabezpieczenie medyczne - koszt pokryjemy z planowanej dotacji	3 000,00		
3.	Obsługa techniczna	4 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		23 000,00	10 000,00	13 000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~ ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Wypis z rejestru stowarzyszeń lub inny dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu. *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
2. Statut lub inny akt regulujący status podmiotu *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
3. Oświadczenie o numerze rachunku bankowego, NIP, REGON i osobach upoważnionych do podpisania umowy *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
4. Oświadczenie o ubieganiu/nieubieganiu się z budżetu Samorządu Województwa Wielkopolskiego w roku 2025 o środki finansowe w trybie małych grantów *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
5. Zobowiązanie do zapewnienia dostępności zadania osobom ze szczególnymi potrzebami *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
6. Zobowiązanie do zapewnienia ochrony małoletnim *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
7. Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami przetwarzania danych osobowych *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
8. Oświadczenie o braku zaległych zobowiązań publiczno – prawnych wobec budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego oraz innych źródeł o charakterze publicznym *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
9. Oświadczenie kościelnej osoby prawnej o braku obowiązku prowadzenia dokumentacji wymaganej przez przepisy podatkowe, a w konsekwencji sporządzania sprawozdań finansowych. *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
10. Inne *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.