

Zapytanie ofertowe pn.:

Nabór uprawnionego psychologa do przeprowadzenia kontroli w zakresie wynikającym z ustawy o kierujących pojazdami

1. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu (UMWW)

NIP: 778-13-46-888

ADRES DO KORESPONDENCJI:

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego Departament Zdrowia

al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań

NIP: 778-13-46-888

tel. (61) 62-66-350, e-mail: dz.sekretariat@umww.pl

2. DANE OSÓB DO KONTAKTU ORAZ UDZIELANIA DODATKOWYCH INFORMACJI

Karolina Mielcarek, e-mail: karolina.mielcarek@umww.pl, tel. (61) 626 63 93

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie usługi polegającej na kontroli przeprowadzenia badań psychologicznych – **kontroli co najmniej 3 pracowni psychologicznych wykonujących badania psychologiczne** – w zakresie psychologii transportu, w związku z realizacją ustawowego zadania zawartego w art. 88 ust. 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. 2024 r. poz. 1210 ze zm.).

Godzinowy nakład pracy niezbędny do wykonania 1 kontroli jest nie większy niż 6 godzin.

4. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 (Dz. U. 2024 r., poz. 1605 ze zm.).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści Zapytania ofertowego do upływu terminu składania ofert. Dokonywane zmiany są wiążące dla wszystkich Oferentów.
3. Wszelka dokumentacja w zakresie niniejszego postępowania będzie przekazywana przez Zamawiającego i Oferentów drogą elektroniczną (e-mail / e-PUAP / e-doręczenie).
4. Postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: DZ-II.8044.3.2025 i Oferenci winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

5. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Na każdą kontrolę składa się:

- a. określenie czy tryb, zakres i sposób przeprowadzonych badań psychologicznych jest zgodny z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie badań psychologicznych osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, kierowców oraz osób wykonujących pracę na stanowisku kierowcy (Dz. U. 2022 r. poz. 165 ze zm.),
- b. określenie czy dokumentacja prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- c. ocena prawidłowości wydanych orzeczeń psychologicznych,
- d. sprawdzenie czy warunki lokalowe są zgodne z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie badań psychologicznych osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, kierowców oraz osób wykonujących pracę na stanowisku kierowcy,
- e. weryfikacja spełnienia przez uprawnionego psychologa warunków, o których mowa w art. 87 ust. 2 i ust. 3 pkt 4 lit. c i d ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. 2024 r., poz. 1210 ze zm.),
- f. sporządzenie protokołu / pisma pokontrolnego.

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie **od dnia zawarcia umowy do dnia 1 grudnia 2025 r.**

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Usługa polega na wykonywaniu kontroli przeprowadzania badań psychologicznych **w co najmniej 3 pracowniach psychologicznych** w zakresie psychologii transportu i obejmuje wykonanie kontroli, dojazd na miejsce kontroli, materiały eksploatacyjne niezbędne do sporządzenia protokołu.
2. Wykonywanie zamówienia ma być zgodne z przepisami ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. z 2024 r., poz. 1210 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie badań psychologicznych osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, kierowców oraz osób wykonujących pracę na stanowisku kierowcy (Dz. U. 2022 r. poz. 165 ze zm.).
3. Wykonawca ma posiadać:
 - wpis do ewidencji uprawnionych psychologów prowadzonej przez marszałka województwa,
 - dyspozycyjność w godzinach dopołudniowych i popołudniowych (kontrole niejednokrotnie przeprowadzane są również w godzinach popołudniowych).

8. MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Teren województwa wielkopolskiego – miejsca wykonywania badań psychologicznych w zakresie psychologii transportu.
2. Zgodnie z Planem kontroli na rok 2025 Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

9. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Cena (brutto): 100%

1. Kryterium oceny oferty jest cena brutto za jedną godzinę wykonania czynności kontrolnych.
2. W cenie należy uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zleceniodawca nie może ponosić żadnych innych kosztów związanych z realizacją kontroli poza wynagrodzeniem umownym, wyrażonym stawką godzinową. Wszelkie inne wydatki pokrywać będzie kontrolujący.
4. Wykonawca zobowiązany jest do bardzo starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę zamówienia.
5. Cena wykonania jednej kontroli podana w ofercie musi być ceną brutto (razem z podatkiem VAT).
6. W formularzu oferty należy podać cenę oferty brutto za wykonanie jednej godziny kontroli do dwóch miejsc po przecinku.
7. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

Cena podana w ofercie nie podlega zmianom przez cały okres trwania umowy.

10. DOKUMENTY JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY:

1. Wypełniony formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Zaświadczenie o wpisie do ewidencji uprawnionych psychologów prowadzonej przez marszałka województwa.
3. Oświadczenie – Załącznik nr 2:
 - a. o znajomości przepisów ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami (Dz. U. 2024 r., poz. 1210 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 8 lipca 2014 r. w sprawie badań psychologicznych osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, kierowców oraz osób wykonujących pracę na stanowisku kierowcy (Dz. U. 2022 r. poz. 165 ze zm.);
 - b. o treści, iż, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dobrowolnie wyraża zgodę na administrowanie i przetwarzanie swoich danych osobowych na potrzeby zamówienia.

11. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferta zostanie złożona w wersji elektronicznej, tj. jako skan dokumentu papierowego (odzworowanie cyfrowe dokumentów) zawierający wyraźne pieczęcie (jeśli dotyczy) i podpisy lub podpis elektroniczny.
2. Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20.10.2025 roku do godz. 12:00** na adres **dz.sekretariat@umww.pl** wpisując w tytule wiadomości „**Dot. Zapytania ofertowego nr DZ-II.8044.3.2025**”. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Na ofertę składa się:
 - a. Formularz ofertowy – załącznik nr 1
 - b. Oświadczenie, o którym mowa w pkt 10 ppkt 3 – Załącznik nr 2
4. O przyjęciu oferty i rozpoczęciu procedury weryfikacji decyduje data wpływu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.
5. Oferent składający ofertę pozostaje z nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12. INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamówienie w całości realizowane jest ze środków publicznych.
2. Oferenci zostaną poinformowani o wynikach postępowania bez zbędnej zwłoki, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w ich ofertach.
3. Z wybranym Oferentem, który złoży najkorzystniejszą ofertę, zostanie niezwłocznie zawarta umowa, określająca zasady realizacji zamówienia.
4. Jeżeli Oferent, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, odmówi zawarcia umowy z Zamawiającym, może on wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
5. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania powodów.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferenta wyjaśnień dotyczących treści złożonych oferty i/lub uzupełnień oferty. W przypadku, gdy Oferent nie odpowie na wezwanie Zamawiającego lub nie przedstawi wystarczających wyjaśnień Zamawiający nie będzie dalej rozpatrywał jego oferty.
7. Zamawiający jest uprawniony do poprawiania w tekście oferty oczywistych omyłek pisarskich, niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta.

13. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW

Formularz ofertowy – Załącznik nr 1

Oświadczenie, o którym mowa w pkt 10 ppkt 3 – Załącznik nr 2

14. ZASADY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z obowiązkiem informacyjnym wynikającym z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informujemy że:

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: kancelaria@umww.pl, fax 61 626 69 69, adres skrytki urzędu na platformie ePUAP: /umarszwlp/SkrytkaESP, adres e-Doręczeń AE:PL-36275-98241-EEETD-21.
2. Dane osobowe Oferentów są przetwarzane w celach:
 - a. wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - b. zawarcia i rozliczenia umowy,
 - c. archiwizacji.
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, natomiast niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości złożenia oferty, a w rezultacie zawarcia umowy.
5. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem ochrony danych osobowych listownie pod adresem administratora danych, lub elektronicznie poprzez skrytkę ePUAP: /umarszwlp/SkrytkaESP, adres e-Doręczeń AE:PL-36275-98241-EEETD-21, adres e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl

6. Dane osobowe będą przechowywane wieczyście, licząc od roku następnego, w którym zakończono umowę, zgodnie z Instrukcją kancelaryjną.
7. Oferentom przysługuje prawo do usunięcia danych osobowych, o ile dane osobowe Oferentów są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody, lub wynika to z wymogu prawa, lub gdy dane są już niepotrzebne do przetwarzania danych.
8. Oferentom przysługuje prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, o ile dane osobowe Oferentów są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Oferentom przysługuje prawo do przenoszenia danych, o ile dane osobowe Oferentów są przetwarzane na podstawie wyrażonej zgody lub są niezbędne do zawarcia umowy oraz gdy dane te są przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
9. Oferentom przysługuje prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
10. Oferentom przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z ich sytuacją szczególną o ile przetwarzanie danych osobowych Oferentów jest niezbędne do zrealizowania zadania w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej.
11. Oferentom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych o ile Oferenci uważają, iż przetwarzanie ich danych osobowych odbywa się w sposób niezgodny z prawem.
12. Dane osobowe Oferentów będą ujawniane: podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora danych osobowych w zakresie serwisu i wsparcia systemów informatycznych, utylizacji dokumentacji niearchiwalnej, przekazywania przesyłek pocztowych.
13. Dane osobowe Oferentów nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiegokolwiek decyzji oraz profilowania.
14. Dane osobowe Oferentów nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowych.