

**UCHWAŁA NR 3392/2026**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**

z dnia 26 marca 2026 r.

**w sprawie powołania komisji konkursowej do zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego z zakresu działalności wspomagającej realizację zadania z dziedziny ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w roku 2026 pn. „Wielkopolska wspiera pszczoły – poprawa zdrowia i jakości warunków bytowo-rozwojowych rodzin pszczelich poprzez wsparcie finansowe zakupu pokarmów pszczelich”**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 581 z późn. zm.), art. 15 ust. 2a-2b i 2d-2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XVIII/418/25 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 października 2025 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026 oraz w związku z uchwałą Nr 3173/2026 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 6 lutego 2026 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego z zakresu działalności wspomagającej realizację zadania z dziedziny ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w roku 2026 pn. „Wielkopolska wspiera pszczoły – poprawa zdrowia i jakości warunków bytowo-rozwojowych rodzin pszczelich poprzez wsparcie finansowe zakupu pokarmów pszczelich”, Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje.

**§ 1.**

Powołuje się komisję konkursową do zaopiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego z zakresu działalności wspomagającej realizację zadania z dziedziny ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w roku 2026 pn. „Wielkopolska wspiera pszczoły – poprawa zdrowia i jakości warunków bytowo-rozwojowych rodzin pszczelich poprzez wsparcie finansowe zakupu pokarmów pszczelich”, w składzie:

1) przedstawiciele Zarządu Województwa Wielkopolskiego:

a) przewodniczący komisji konkursowej:

- **Karolina Kamińska** – Zastępca Dyrektora Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Wsi UMWW,

b) członkowie komisji konkursowej:

- **Beata Tumiel** – Kierownik Oddziału Rolnictwa i Łowiectwa Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Wsi UMWW,

- **Antoni Mrówczyński** – Główny Specjalista w Oddziale Rolnictwa i Łowiectwa Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Wsi UMWW,

c) sekretarz komisji konkursowej

- **Dawid Ligocki** – Podinspektor w Oddziale Rolnictwa i Łowiectwa Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Wsi UMWW,

2) przedstawiciele organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów działających w sferze działalności pożytku publicznego:

- **Anna Durczyńska** – Stowarzyszenie Młode Ostrowite,

- **Anna Majer** – Fundacja „Grupa Inicjatywna Pałac Posada”.

## § 2.

Regulamin komisji konkursowej stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

## § 3.

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Wsi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

## § 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały nr 3392/2026  
Zarządu Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 26 marca 2026 r.

Uchwałą Nr 3173/2026 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 6 lutego 2026 r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego z zakresu działalności wspomagającej realizację zadania z dziedziny ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w roku 2026 pn. „Wielkopolska wspiera pszczoły – poprawa zdrowia i jakości warunków bytowo-rozwojowych rodzin pszczelich poprzez wsparcie finansowe zakupu pokarmów pszczelich”.

Zgodnie z art. 15 ust. 2a-2b i 2d-2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.) organ administracji publicznej, ogłaszający otwarty konkurs ofert, powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert. W skład komisji konkursowej powołanej przez organ jednostki samorządu terytorialnego wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego tej jednostki oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wyżej powołanej ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wyżej powołanej ustawy, biorące udział w konkursie.

Uchwałą Nr XVIII/418/25 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 27 października 2025 r. przyjęto „Program współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”, który w § 11 określa m.in. zasady powoływania, funkcjonowania i kompetencje Komisji Konkursowej, w tym jej skład, tryb podejmowania decyzji, zakres zadań oraz obowiązek sporządzania protokołu z posiedzeń.

Prace komisji konkursowej są istotne dla realizacji otwartego konkursu ofert i polegają w szczególności na dokonywaniu merytorycznej oceny złożonych ofert oraz proponowaniu podziału środków finansowych. Wyniki swojej pracy komisja konkursowa przedkłada do zatwierdzenia Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Załącznik do uchwały nr 3392/2026  
Zarządu Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 26 marca 2026 r.



SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO

## Regulamin Komisji Konkursowej

otwartego konkursu ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego z zakresu działalności wspomagającej realizację zadania z dziedziny ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w roku 2026 pn. „Wielkopolska wspiera pszczoły – poprawa zdrowia i jakości warunków bytowo-rozwojowych rodzin pszczelich poprzez wsparcie finansowe zakupu pokarmów pszczelich”

# Regulamin Komisji Konkursowej

---

## § 1. Postanowienia ogólne

1. Komisja konkursowa, zwana dalej „Komisją”, jest organem opiniodawczo-doradczym dla Zarządu Województwa Wielkopolskiego w zakresie opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego z zakresu działalności wspomagającej realizację zadania z dziedziny ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w roku 2026 pn. „Wielkopolska wspiera pszczoły – poprawa zdrowia i jakości warunków bytowo-rozwojowych rodzin pszczelich poprzez wsparcie finansowe zakupu pokarmów pszczelich” ogłoszonym uchwałą Nr 3173/2026 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 6 lutego 2026 r.
2. Regulamin Komisji reguluje zasady pracy Komisji.

## § 2. Skład Komisji i funkcje

1. Na czele Komisji stoi Przewodniczący Komisji.
2. Przewodniczący Komisji jest odpowiedzialny za przeprowadzenie posiedzenia Komisji.
3. Przewodniczący Komisji może powierzyć w swoim zastępstwie prowadzenie posiedzenia Komisji innemu członkowi Komisji.
4. Sekretarz Komisji jest odpowiedzialny za obsługę organizacyjno-techniczną Komisji bez prawa głosu. Sekretarz pełni również funkcję doradczą.
5. W posiedzeniach Komisji mogą uczestniczyć osoby nienależące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą prac administracyjnych Komisji – bez prawa głosu i bez głosu doradczego.
6. Z tytułu pracy w Komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

## § 3. Zasady udziału członków Komisji

1. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
2. Każdy członek Komisji składa deklarację udziału w pracach Komisji oraz oświadczenie w sprawie unikania konfliktu interesów. Wzór deklaracji - oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
3. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, wskutek zajścia okoliczności wymienionych w art. 15 ust. 2da ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

## § 4. Organizacja pracy Komisji

1. Prace Komisji są ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa powołanych członków Komisji.
2. Komisja może odbyć swoje posiedzenie w systemie zdalnym za pośrednictwem udostępnionych przez UMWW aplikacji służących do zdalnego połączenia.

3. Do zadań Komisji należy:
  - a. dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w konkursie i spełniających wymogi formalne,
  - b. proponowanie podziału środków finansowych,
  - c. przedłożenie propozycji rozstrzygnięcia konkursu do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

#### **§ 5. Zasady oceny ofert**

1. Ocena merytoryczna ofert odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym.
2. Przy ocenie ofert wszyscy obecni członkowie Komisji posługują się kartą oceny merytorycznej oferty, określoną w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu, zwanej dalej Kartą Oceny.
3. Każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnej oceny ofert na obowiązującej Karcie Oceny, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów: merytorycznych, organizacyjnych oraz finansowych, zgodnie z przedziałami punktowymi określonymi w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
4. Punkty przyznane przez członka komisji w każdym kryterium stanowią sumę punktów uzyskanych w poszczególnych podkryteriach (tj. kolumna o nagłówku „Ocenie podlega”), z zachowaniem maksymalnej liczby punktów przewidzianej dla danego kryterium i podkryterium.
5. Ocena końcowa danej oferty jest sumą punktów uzyskanych za poszczególne kryteria merytoryczne, finansowe i organizacyjne.
6. Średnią oblicza się według wzoru:

$$\text{Wynik końcowy} = \sum_i^n P_i$$

gdzie:

$P_i$  – liczba punktów przyznanych przez danego członka komisji,

$n$  – liczba członków komisji dokonujących oceny.

7. W przypadku rozbieżności w ocenie oferty przez członków Komisji przeprowadza się głosowanie jawne zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji, lub osoby której Przewodniczący powierzył w swoim zastępstwie prowadzenie posiedzenia.
8. Na podstawie wyników końcowych sporządza się listę ofert uszeregowanych od najwyższej do najniższej liczby punktów.
9. Komisja konkursowa może dodatkowo przedstawić rekomendację co do wyboru ofert, kierując się wynikami punktowymi oraz oceną zgodności ofert z celami konkursu.

#### **§ 6. Dokumentowanie prac Komisji**

1. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Komisji.
2. Sekretarz Komisji wprowadza niezwłocznie do systemu Witkac.pl wyniki oceny merytorycznej.

**Załączniki:**

1. Załącznik Nr 1 - Deklaracja udziału w pracach komisji konkursowej oraz oświadczenie w sprawie unikania konfliktu interesów;
2. Załącznik Nr 2 - Karta oceny merytorycznej oferty.

Poznań, dnia \_\_\_\_\_ r.

---

(imię i nazwisko)

## **DEKLARACJA UDZIAŁU W PRACACH KOMISJI KONKURSOWEJ ORAZ OŚWIADCZENIE W SPRAWIE UNIKANIA KONFLIKTU INTERESÓW**

---

Ja, niżej podpisana/-y, oświadczam, że:

- zgadzam się na udział w opiniowaniu ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego z zakresu działalności wspomagającej realizację zadania z dziedziny ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w roku 2026 pn. „Wielkopolska wspiera pszczoły – poprawa zdrowia i jakości warunków bytowo-rozwojowych rodzin pszczelich poprzez wsparcie finansowe zakupu pokarmów pszczelich”;
- nie reprezentuję żadnej organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1338 z późn. zm.) biorących udział w ww. konkursie;
- korzystam z pełni praw publicznych oraz, że w okresie ostatnich 3 lat nie pozostawałam/-em w stosunku pracy lub zlecenia z żadnym wnioskodawcą oraz nie byłam/-em członkiem władz któregośkolwiek z oferentów;
- nie pozostaję wobec oferentów biorących udział w konkursie w stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności;
- wskazane powyżej dane są prawdziwe i wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru członków Komisji konkursowych w otwartych konkursach ofert ogłaszanych przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego.

---

(czytelny podpis)

## KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY

złożonej w ramach otwartego konkursu ofert na realizację w formie wspierania zadań publicznych Województwa Wielkopolskiego z zakresu działalności wspomagającej realizację zadania z dziedziny ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego w roku 2026 pn. „Wielkopolska wspiera pszczoły – poprawa zdrowia i jakości warunków bytowo-rozwojowych rodzin pszczelich poprzez wsparcie finansowe zakupu pokarmów pszczelich”, o którym mowa w uchwale nr 3173/2026 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 6 lutego 2026 r.

### Nazwa Oferenta/Oferentów

--

### Numer oferty

### Suma kontrolna

--	--

### Tytuł zadania

„Wielkopolska wspiera pszczoły – poprawa zdrowia i jakości warunków bytowo-rozwojowych rodzin pszczelich poprzez wsparcie finansowe zakupu pokarmów pszczelich”

**Członek komisji konkursowej dokonuje oceny merytorycznej w oparciu o następujące kryteria**

Kryterium	Lp.	Ocenie podlega	Przedział punktów	Liczba punktów	Dodatkowe informacje
Merytoryczne	1.	Rzetelność przedstawionego opisu i harmonogramu	(0–10 pkt.)		
	2.	Promocja zadania i sposób poinformowania pszczelarzy o zadaniu publicznym	(0–15 pkt.)		

	3.	Zasięg realizacji działania oraz opis grupy docelowej	(0–10 pkt.)		
	4.	Jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób zaangażowanych	(0–10 pkt.)		
	5.	Planowana ilość zakupu pokarmów pszczelich w ramach finansowych zadania	(0–10 pkt)		
Suma punktów przydzielonych w ramach kryterium „merytoryczne”			Maksymalnie można przyznać 55/100 pkt.	Przyznano: ___/55 pkt.	
<b>Organizacyjne</b>	1.	Udział wkładu własnego osobowego w realizacji zadania i możliwość jego realizacji przez Oferenta	(0-15 pkt.)		
	2.	Analiza i ocena realizacji zadań publicznych w przypadku Oferenta, który w latach poprzednich realizował zleczone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków	(0-5 pkt.)		
	3.	Zasoby rzeczowe i kadrowe do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego opisane w Ofercie	(0-5 pkt.)		
Suma punktów przydzielonych w ramach kryterium „organizacyjne”			Maksymalnie można przyznać 25/100 pkt.	Przyznano: ___/25 pkt.	
<b>Finansowe</b>	1.	Rzetelność i przejrzystość przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym zasadność i adekwatność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do planowanych działań	(0-10 pkt.)		

	2.	Udział środków finansowych własnych w całkowitych przewidywanych kosztach realizacji zadania publicznego	(0-10 pkt.)		
Suma punktów przydzielonych w ramach kryterium „organizacyjne”			Maksymalnie można przyznać 20/100 pkt.	Przyznano: ___/20 pkt.	
<b>Punktacja końcowa Razem (maksymalnie 100 punktów)</b>			_____ /100 pkt.		
Data i podpis członka komisji konkursowej oceniającego merytorycznie przedmiotową ofertę					