

UCHWAŁA NR 3869/2026
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 18 czerwca 2026 r.

w sprawie: zatwierdzenia trybu oraz powołanie komisji przetargowej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę komputerów i laptopów na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

Na podstawie, art. 41 ust.1 oraz art. 57 ust. 5 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. z 2026 r. poz. 720 t.j.) w związku z art. 4, art. 53 ust. 1, art. 54 oraz art. 129 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwała, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się tryb przetargu nieograniczonego dla zamówienia publicznego na dostawę komputerów i laptopów na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 2.

1. Powołuje się komisję przetargową do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego określonego w § 1.

2. Ustala się skład komisji przetargowej:

- 1) Przewodniczący: Marcin Jabłoński – Zastępca Dyrektora Departament Administracyjny,
- 2) Sekretarz: Anna Górka – Główny Specjalista Biuro Zamówień Publicznych,
- 3) Członek: Rafał Komisarek – Naczelnik Wydziału w Departamencie Administracyjnym,
- 4) Członek: Michał Werda – Kierownik Oddziału w Departamencie Administracyjnym.

3. Organizację, tryb pracy oraz obowiązki i odpowiedzialność poszczególnych członków komisji przetargowej określa Regulamin udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

4. W przypadku braku rozstrzygnięcia postępowania upoważnia się ww. komisję przetargową do przeprowadzenia kolejnych postępowań do czasu wyłonienia wykonawcy.

§ 3.

1. Upoważnia się Pana Tomasza Grudziaka – Sekretarza Województwa Wielkopolskiego do:

- 1) jednoosobowej reprezentacji Zamawiającego w niniejszym postępowaniu, a w szczególności do składania oświadczeń woli i wiedzy, zatwierdzania czynności w postępowaniu, protokołów z postępowania,
- 2) zawarcia umowy z wybranym wykonawcą,

3) ponownego wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie, o jakim mowa w § 1 niniejszej uchwały w sytuacji jego unieważnienia, w przypadkach określonych w art. 255 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 4.

W przypadku nieobecności Pana Tomasza Grudziaka – Sekretarza Województwa Wielkopolskiego, upoważnia się Panią Jolantę Kozubowicz – Dyrektora Departamentu Administracyjnego do podejmowania wszelkich czynności określonych w § 3 niniejszej uchwały.

§ 5.

Wykonanie uchwały powierza się Panu Marcinowi Jabłońskiemu – Zastępcy Dyrektora Departamentu Administracyjnego.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.