

**UCHWAŁA NR 3899/2026**  
**ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**

z dnia 25 czerwca 2026 r.

**w sprawie powołania Kapituły oceny wniosków złożonych na udzielanie dotacji na realizację przez wojewódzkie osoby prawne inwestycji związanych z retencjonowaniem i wykorzystywaniem wód opadowych z dachów obiektów użyteczności publicznej na terenie województwa wielkopolskiego w celu nawadniania terenów zielonych w 2026 roku w ramach konkursu pn. „Deszczówka II”.**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2026 r. poz. 720) oraz § 7 ust. 1 Regulaminu naboru wniosków na udzielanie dotacji na realizację przez wojewódzkie osoby prawne inwestycji związanych z retencjonowaniem i wykorzystywaniem wód opadowych z dachów obiektów użyteczności publicznej na terenie województwa wielkopolskiego w celu nawadniania terenów zielonych pn. „Deszczówka II” w 2026 roku, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 3256/2026 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 26 lutego 2026 r., Zarząd Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.**

1. Powołuje się Kapitułę oceny wniosków złożonych na udzielanie dotacji na realizację przez wojewódzkie osoby prawne inwestycji związanych z retencjonowaniem i wykorzystywaniem wód opadowych z dachów obiektów użyteczności publicznej na terenie województwa wielkopolskiego w celu nawadniania terenów zielonych w 2026 roku w ramach konkursu pn. „Deszczówka II”, w składzie:

- 1) przewodniczący Kapituły – **Paweł Zbierajewski** – dyrektor Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Wsi UMWW w Poznaniu
- 2) zastępca przewodniczącego Kapituły – **Karolina Kamińska** – kierownik Oddziału Gospodarki Wodnej i Zezwoleń Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Wsi UMWW w Poznaniu
- 3) członek Kapituły – **Joanna Zielińska** – główny specjalista w Oddziale Gospodarki Wodnej i Zezwoleń Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Wsi UMWW w Poznaniu
- 4) sekretarz – **Dorota Kołodziej - Andrzejewska** – inspektor w Oddziale Gospodarki Wodnej i Zezwoleń w Departamencie Rolnictwa i Rozwoju Wsi UMWW w Poznaniu

2. Kapituła Konkursu działa zgodnie z Regulaminem Kapituły stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Rolnictwa i Rozwoju Wsi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały nr 3899/2026  
Zarządu Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 25 czerwca 2026 r.

Uchwałą Nr 3256/2026 z dnia 26 lutego 2026 r. Zarząd Województwa Wielkopolskiego ogłosił nabór wniosków na udzielanie dotacji na realizację przez wojewódzkie osoby prawne inwestycji związanych z retencjonowaniem i wykorzystywaniem wód opadowych z dachów obiektów użyteczności publicznej na terenie województwa wielkopolskiego w celu nawadniania terenów zielonych pn. „Deszczówka II” w 2026 roku. Celem konkursu pn. „Deszczówka II” jest promowanie działań zapobiegających negatywnym skutkom suszy poprzez retencjonowanie i odpowiednie wykorzystywanie wody opadowej w celu nawadniania terenów zielonych na terenie województwa wielkopolskiego oraz wykonywanie systemów (podziemnego lub naziemnego) magazynowania wody opadowej wraz z instalacją umożliwiającą jej zagospodarowanie.

Zgodnie z § 7 ust. 1 Regulaminu naboru wniosków do konkursu pn. „Deszczówka II”, stanowiącego załącznik do uchwały Nr 3256/2026 z dnia 26 lutego 2026 r., oceny wniosków dokonuje Kapituła powołana przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego. Kapituła pracuje w oparciu o Regulamin Kapituły stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

## **Regulamin Kapituły konkursu pn. „Deszczówka II”**

1. Celem Kapituły konkursu, zwanej dalej „Kapitułą”, jest przeprowadzenie oceny merytorycznej wniosków złożonych w ramach konkursu pn. „Deszczówka II”.
2. Regulamin pracy Kapituły reguluje zasady pracy Kapituły.
3. Na czele Kapituły stoi przewodniczący Kapituły.
4. Przewodniczący Kapituły jest odpowiedzialny za organizację prac Kapituły.
5. Sekretarz Kapituły jest odpowiedzialny za obsługę organizacyjno-techniczną Kapituły, bez prawa głosu. Sekretarz pełni również funkcję doradczą.
6. Przewodniczący Kapituły może powierzyć w swoim zastępstwie prowadzenie posiedzenia Kapituły innemu członkowi Kapituły.
7. W posiedzeniach Kapituły mogą uczestniczyć osoby nienależące do jej składu, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną prac Kapituły – bez prawa głosu.
8. Prace Kapituły są ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa powołanych członków Kapituły.
9. Jeżeli zaistnieją okoliczności mogące budzić wątpliwości co do zachowania bezstronności przez członka Kapituły przy ocenianiu danego wniosku, ze względu na pokrewieństwo lub powiązania faktyczne bądź prawne z podmiotem zgłaszającym wniosek lub też jego osobisty udział w procesie przygotowania wniosku, członek Kapituły zobowiązany jest do złożenia oświadczenia ws. wyłączenia z oceny wniosku, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu i na tej podstawie zostaje wyłączony z oceny wniosku.
10. Z tytułu pracy w Kapitulce jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.
11. Przedmiotem oceny Kapituły są wnioski o udzielanie dotacji na realizację inwestycji związanych z retencjonowaniem i wykorzystywaniem wód opadowych złożone w ramach konkursu pn. „Deszczówka II”.
12. Ocena merytoryczna odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi w § 7 Regulaminu konkursu pn. „Deszczówka II”
13. Przy ocenie członkowie Kapituły posługują się kartą oceny merytorycznej wniosku, określoną w załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.
14. Ocena końcowa danego wniosku jest sumą punktów uzyskanych za poszczególne kryteria.
15. W przypadku rozbieżności w ocenie wniosku przez członków Kapituły przeprowadza się głosowanie jawne zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego Kapituły lub osoby, której przewodniczący Kapituły powierzył w swoim zastępstwie prowadzenie posiedzenia.
16. Z oceny dokonanej przez Kapitułę sporządza się protokół.

Poznań, dnia .....

.....  
imię i nazwisko

**Oświadczenie  
członka Kapituły w ramach konkursu pn. „Deszczówka II” ws. wyłączenia  
z oceny wniosku**

Ja niżej podpisany/a..... oświadczam, iż jestem  
związany/a z wnioskiem złożonym przez .....

W związku z tym proszę o wyłączenie mnie z oceny wymienionego wniosku.

.....  
podpis członka Kapituły

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU**  
**złożonego w ramach konkursu pn. „Deszczówka II”**

**Nazwa wnioskodawcy:** .....

**Nazwa zadania:** .....

.....

.....

Lp.	Kryteria oceny merytorycznej wniosku	Punktacja	Liczba przyznanych punktów	Dodatkowe informacje/uwagi
1)	Planowana ilość wody do zmagazynowania w ciągu roku	0 - 10		
2)	Zasadność przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania w odniesieniu do planowanych działań	0 - 10		
3)	Sposób zagospodarowania wody oraz wielkość nawadnianej powierzchni	0 – 10		
<b>PUNKTACJA KOŃCOWA</b> Razem (maksymalnie 30 punktów)				

**Podpisy Członków Kapituły oceniających wnioski:**

Poznań, ..... 2026 roku