U C H W A Ł A Nr 1273/2008

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 24 kwietnia 2008 r.

w sprawie: zatwierdzenia trybu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego na zakup i dostawę urządzeń biurowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

Na podstawie, art. 41 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1590 ze zm.) w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 1 oraz art. 69 i 70 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655) Zarząd Województwa Wielkopolskiego **u c h w a l a**, co następuje:

§ 1

Zatwierdza się tryb zapytania o cenę dla zamówienia publicznego na zakup i dostawę urządzeń biurowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

§ 2

Zatwierdza się specyfikację istotnych warunków zamówienia publicznego dla zamówienia w przedmiocie jak wskazany w § 1, stanowiącą załącznik do uchwały.

§ 3

Upoważnia się Wicemarszałka Województwa Wielkopolskiego Pana Wojciecha Jankowiaka do podpisywania dokumentów (w tym zatwierdzenia protokołu z postępowania) dotyczących przedmiotowego postępowania oraz do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Administracyjnego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Marek Woźniak

UZASADNIENIE DO UCHWAŁY Nr 1273 /2008

ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 24 kwietnia 2008 r.

w sprawie: zatwierdzenia trybu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego na zakup i dostawę urządzeń biurowych na potrzeby Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu.

Zamówienie publiczne dotyczy zakupu 14 niszczarek biurowych, 4 bindownic do oprawy dokumentów, 5 gilotyn do cięcia papieru oraz 3 laminatorów.

Konieczność zakupu w/w sprzętu biurowego wynika ze zgłoszonego zapotrzebowania ze strony Departamentu Polityki Regionalnej z dnia 14 lutego 2008r. oraz z potrzeby zakupu 5 niszczarek na rzecz pozostałych departamentów urzędu.

W związku z powyższym, przygotowano zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych – specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierającą opis parametrów technicznych i jakościowych urządzeń biurowych, a także zasady postępowania przy udzielaniu zamówienia w tym warunki jakie muszą spełnić wykonawcy chcący ubiegać się o udzielenie zamówienia.

Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie zapytania o cenę.

Szacunkowa wartość zamówienia wynosi 30 000,00 zł netto.

Zabezpieczenie środków finansowych wg niżej wymienionej klasyfikacji budżetowej:

- **rozdz. 75018 § 4218 – 22 000,00 zł** (środki Pomocy Technicznej w ramach projektu Zakup sprzętu komputerowego i materiałów biurowych dla pracowników zaangażowanych we wdrażanie ZPORR)
- **rozdz. 75018 § 4219 – 7 200,00 zł** (środki Pomocy Technicznej w ramach projektu Zakup sprzętu komputerowego i materiałów biurowych dla pracowników zaangażowanych we wdrażanie ZPORR)
- **rozdz. 75018 § 4210 – 7 500,00 zł** (Departament Administracyjny)

WICEMARSZAŁEK

Wojciech Jankowiak