

**Zarządzenie nr 100/2020**  
**Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu**  
**z dnia 05.11.2020r.**

w sprawie przeprowadzenia procesu zbycia prawa własności budynków i prawa użytkowania wieczystego nieruchomości położonych w Kowanówku, ul. Miłowody 2, gm. Oborniki

Działając na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości ( t.j. Dz. U. z 2014 roku poz.1490), Uchwały nr 2211/2020 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 14.05.2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na zbycie w trybie przetargowym prawa własności budynków i prawa użytkowania wieczystego nieruchomości położonych w Kowanówku, ul. Miłowody 2, gm. Oborniki oraz §14 Statutu Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu, w celu realizacji Uchwały nr 2211/2020 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 14.05.2020 r., zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 05.11.2020 roku zarządzam uruchomienie procesu zbycia w drodze przetargu, prawa własności budynków i prawa użytkowania wieczystego gruntów położonych w Kowanówku, przy ul. Miłowody 2, gm. Oborniki, oznaczonych w ewidencji gruntów jako obręb Kowanówko, ark. Mapy 1:
  - a. działka nr 352/7 o powierzchni 8.0685 ha i działka nr 129/8 o powierzchni 0,1585 ha zapisane w księdze wieczystej KW nr PO1O/00000120/0 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Obornikach,
  - b. działka nr 352/9 o powierzchni 4.9297 ha zapisane w księdze wieczystej KW nr PO1O/00001087/3 prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Obornikach.
2. Z dniem 05.11.2020 roku wprowadzam Regulamin Przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż prawa własności budynków Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu oraz prawa użytkowania wieczystego gruntów położonych w Kowanówku przy ulicy Miłowody 2, gm. Oborniki (działek nr: 352/7, 129/8, 352/9), stanowiących własność Województwa Wielkopolskiego, który stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

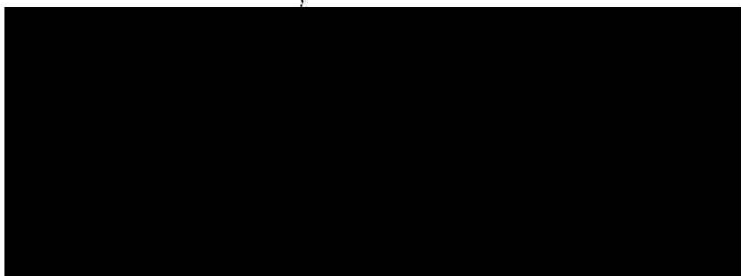


§ 3

1. Wdrożenie Zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora ds. Techniczno – Inwestycyjnych.
2. Nadzór nad realizacją Zarządzenia pełni Dyrektor.

DYREKTOR  
Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu

Piotr Nowicki  
(podpis Dyrektora)



**Zarządzenie nr 100 A/2020**  
**Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu**

z dnia 05.11.2020r.

w sprawie powołania Komisji Przetargowej przeprowadzającej proces zbycia w trybie przetargowym prawa własności budynków i prawa użytkowania wieczystego nieruchomości położonych w Kowanówku, ul. Miłowody 2, gm. Oborniki.

Działając na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości ( t.j. Dz. U. z 2014 roku poz.1490), Uchwały nr 2211/2020 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 14.05.2020 r. w sprawie wyrażenia zgody na zbycie w trybie przetargowym prawa własności budynków i prawa użytkowania wieczystego nieruchomości położonych w Kowanówku, ul. Miłowody 2, gm. Oborniki oraz §14 Statutu Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu, w celu realizacji Uchwały nr 2211/2020 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 14.05.2020 r., zarządzam, co następuje:

§ 1

1. W celu przeprowadzenia procesu zbycia prawa własności budynków Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu oraz prawa użytkowania wieczystego gruntów położonych w Kowanówku przy ulicy Miłowody 2 gm. Oborniki , powołuję Komisję Przetargową w następującym składzie:
  - a. Marek Dakowski – Zastępca Dyrektora ds. Techniczno – Inwestycyjnych – Przewodniczący,
  - b. Katarzyna Belter - Zastępca Dyrektora ds. Administracyjnych, Jakości i Filii nr 2 – Członek,
  - c. Tomasz Krawczyński – Radca Prawny - Członek.
2. Zadania Komisji, tryb jej pracy oraz zasady przeprowadzenia przetargu określam w Regulaminie Przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż prawa własności budynków Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu oraz prawa użytkowania wieczystego gruntów położonych w Kowanówku przy ulicy Miłowody 2 (działek nr: 352/7,129/8, 352/9), stanowiących własność Województwa Wielkopolskiego, wprowadzonym Zarządzeniem nr 100/2020 Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu z dnia 05.11. 2020 roku w sprawie przeprowadzenia procesu zbycia prawa własności budynków i prawa użytkowania wieczystego nieruchomości położonych w Kowanówku, ul. Miłowody 2, gm. Oborniki.

§ 2

Ustalam następujące terminy realizacji zadań Komisji w zakresie:

- a. przygotowania dokumentacji przetargowej – 05.11.2020 r.



- b. publikacja ogłoszenia w prasie - do dnia 10.11.2020 r.
- c. termin składania ofert – w dacie upływu dwóch miesięcy liczonych od daty publikacji ogłoszenia w prasie;
- d. termin przygotowanie materiałów wraz z propozycją rozstrzygnięcia konkursu niezbędnych do podjęcia decyzji o sprzedaży prawa własności budynków Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu oraz prawa użytkowania wieczystego gruntów położonych w Kowanówku przy ulicy Miłowody 2 gm. Oborniki – 28.02.2021 r.

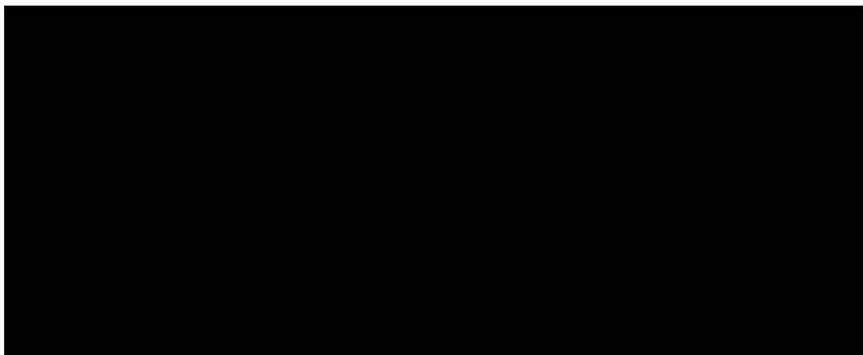
§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 4

1. Wdrożenie Zarządzenia powierzam Zastępcy Dyrektora ds. Techniczno – Inwestycyjnych.
2. Nadzór nad realizacją Zarządzenia pełni Dyrektor.

**DYREKTOR**  
Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu  
Piotr Nowicki  
(podpis Dyrektora)



## Regulamin

**Przetargu pisemnego nieograniczonego na sprzedaż prawa własności budynków Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu oraz prawa użytkowania wieczystego gruntów położonych w Kowanówku przy ulicy Miłowody 2, gmina Oborniki (działek nr: 352/7,129/8, 352/9), stanowiących własność Województwa Wielkopolskiego.**

### § 1

1. Regulamin określa zasady przeprowadzenia nieograniczonego przetargu pisemnego (dalej jako „Przetarg”), na zbycie prawa własności budynków Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu (dalej jako „Szpitala) oraz prawa użytkowania wieczystego gruntów położonych w Kowanówku przy ulicy Miłowody 2, (działek nr: 352/7,129/8,352/9), stanowiących własność Województwa Wielkopolskiego. Przedmiotowa nieruchomość położona jest w Kowanówku, przy ulicy Miłowody 2, gmina Oborniki, oznaczona w ewidencji gruntów jako obręb Kowanówko, objęta księgą wieczystą prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Obornikach pod numerem KW nr PO10/00000120/0 – działki nr 352/7 i 129/8 oraz pod numerem KW nr PO10/00001087/3 – działka nr 352/9 ark. mapy 1. Nieruchomość jest położona na terenie oznaczonym w studium uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego dz. 352/7 i 352/9 jako tereny zabytkowe, założenia parkowe z dopuszczeniem usług, a dz. 129/8 jako tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, dodatkowo dz. 352/9 stanowi las.
2. Szpital dopuszcza zbycie nieruchomości, o której mowa w ust. 1 według następujących zasad:
  - a) zbycie 3 działek o nr 352/7, 129/8 oraz 352/9 łącznie,
  - b) zbycie 2 działek o nr 352/7 i 352/9 łącznie,
  - c) zbycie działki nr 129/8.



W przypadku złożenia ofert według zasad, o których mowa w zdaniu pierwszym Szpital preferuje wybór oferty na nabycie działek nr 352/7, 129/8 oraz 352/9 łącznie.

3. Celem Przetargu jest uzyskanie najwyższej ceny.
4. Przetarg przeprowadza się na warunkach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 roku w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. Dz. U. z 2014 roku poz.1490).

## § 2

1. Powołuje się Komisję przetargową (dalej jako „Komisja”) , która w imieniu Szpitala przeprowadza przetarg oraz sporządza i kompletuje odpowiednie dokumenty wymagane dla przeniesienia własności budynków oraz użytkowania wieczystego gruntów, na rzecz podmiotu, który wygrał przetarg.
2. Komisja składa się z co najmniej trzech osób.
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w drodze głosowania , które zapadają większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decydujący jest głos Przewodniczącego.
5. Komisja działa na podstawie Regulaminu oraz obowiązujących przepisów prawa.
6. Wszelkie rozstrzygnięcia Komisji są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa.

## § 3

Ogłoszenie o przetargu umieszcza się łącznie w następujący sposób :

- wyciąg z ogłoszenia o przetargu zamieszcza się co najmniej na 2 miesiące przed wyznaczonym terminem przetargu, w prasie codziennej ogólnokrajowej,
- na tablicy ogłoszeń i stronie www. Szpitala.



#### § 4

W wyciągu z ogłoszenia, o którym mowa w § 3 pierwszy tiret należy zamieścić w szczególności:

- 1) oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej oraz katastru nieruchomości;
- 2) powierzchnię nieruchomości;
- 3) informację o przeznaczeniu nieruchomości do sprzedaży lub oddania w użytkowanie wieczyste;
- 4) cenę wywoławczą;
- 5) termin i miejsce przetargu;
- 6) wysokość wadium;
- 7) informację o miejscu wywieszenia i publikacji ogłoszenia o przetargu;
- 8) dane teleadresowe, pod którymi można uzyskać szczegółowe informacje dotyczące przetargu.

#### § 5

Ogłoszenie powinno zawierać :

1. oznaczenie nieruchomości według księgi wieczystej oraz katastru nieruchomości;
2. powierzchnię nieruchomości;
3. opis nieruchomości;
4. przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania;
5. termin zagospodarowania nieruchomości - jeśli dotyczy;
6. wysokość stawek procentowych opłat z tytułu użytkowania wieczystego;
7. wysokość opłat z tytułu użytkowania, najmu lub dzierżawy;
8. terminy wnoszenia opłat;
9. zasady aktualizacji opłat;
10. informację o przeznaczeniu do zbycia nieruchomości;
11. informację o cenie wywoławczej;
12. informację o obciążeniach nieruchomości;
13. informację o zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość;
14. informację o możliwości, terminie i miejscu składania pisemnych ofert;
15. informację o terminie i miejscu, w którym można zapoznać się z dodatkowymi warunkami przetargu – jeśli dotyczy;
16. informację o terminie i miejscu części jawnej przetargu;
17. informację o wysokości wadium, formach, terminie i miejscu jego wniesienia;
18. informację o skutkach uchylecia się od zawarcia umowy sprzedaży nieruchomości gruntowej;
19. zastrzeżenie, że Szpitalowi przysługuje prawo zmiany terminu przetargu, zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.



§ 6

1. Cena wywoławcza wynosi:
  - a) przy nabyciu 3 działek o nr 352/7, 129/8 i 352/9 łącznie, 3 015 800,00 zł netto, 3 709 434,00 zł brutto. (słownie: trzy miliony siedemset dziewięć tysięcy czterysta trzydzieści cztery/100 złotych brutto),
  - b) przy nabyciu 2 działek o nr 352/7 i 352/9 łącznie, 2 897 100,00 zł netto, 3 563 433,00 zł brutto, (słownie: trzy miliony pięćset sześćdziesiąt trzy tysiące czterysta trzydzieści trzy/100 złotych brutto),
  - c) przy nabyciu działki nr 129/8, 118 700,00 zł netto, 146 001,00 zł brutto, (słownie: sto czterdzieści sześć tysięcy jeden/100 złotych brutto).
1. Podmiot, który wygra Przetarg nabywa nieruchomość będącą przedmiotem Przetargu w stanie w jakim znajduje się ona w dniu przetargu.
2. Szpital nie dysponuje badaniami gruntu, w związku z powyższym w tym zakresie, na zasadzie art. 558 w umowie zbycia strony umownie wyłączają odpowiedzialność Szpitala z tytułu rękojmi za wady rzeczy sprzedanej. Nieruchomość zbywana jest w istniejącym stanie faktycznym i prawnym.

§ 7

1. W Przetargu mogą brać udział osoby, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 33<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego, (zwane dalej „Oferentem”).
2. Cudzoziemcy mogą uczestniczyć w Przetargu po spełnieniu warunków określonych w ustawie z dnia 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (Dz. U. z 2016 r. poz. 1061 ze zm.).
3. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.
4. Jeżeli Oferenta reprezentuje inna osoba do oferty dołącza się oryginał pełnomocnictwa w formie aktu notarialnego do uczestnictwa w przetargu oraz nabycia nieruchomości.
5. Każdy z Oferentów ponosi we własnym zakresie koszty związane z udziałem w Przetargu.

§ 8

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.



2. Niedopuszczalna jest oferta wariantowa, z zastrzeżeniem paragrafu 1 ust. 2.
3. Niedopuszczalne jest złożenie oferty uzależniającej zawarcie umowy sprzedaży przedmiotu Przetargu od spełnienia warunku.
4. Oferta powinna spełniać wszystkie warunki wymienione w niniejszym Regulaminie oraz zawierać :
  - 1) dokładne oznaczenie Oferenta – imię i nazwisko (firmę), adres zamieszkania (siedzibę), adres do korespondencji, nr telefonu, adres e-mail,
  - 2) kopię dowodu osobistego (w przypadku gdy Oferentem jest osoba fizyczna),
  - 3) wypis z właściwego rejestru przedsiębiorców (w przypadku gdy Oferentem jest przedsiębiorca),
  - 4) oferowaną dokładną cenę i sposób jej zapłaty,
  - 5) pisemne oświadczenie, że Oferent zapoznał się ze stanem prawnym i faktycznym przedmiotu Przetargu, i nie wnosi żadnych zastrzeżeń,
  - 6) pisemne oświadczenie, że Oferent zapoznał się z Regulaminem Przetargu i przyjmuje go bez zastrzeżeń,
  - 7) kopię dowodu wpłacenia wadium.
  - 8) datę sporządzenia oferty,
  - 9) czytelny podpis Oferenta.
5. Oferty niespełniające warunków określonych w Regulaminie Przetargu podlegają odrzuceniu.

#### § 9

1. Podmioty zamierzające uczestniczyć w Przetargu powinny złożyć ofertę w terminie do upływu dwóch miesięcy liczonych od daty publikacji ogłoszenia, do dnia 15.01.2021 r. do godziny 12:00, w kancelarii ogólnej Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu przy ul. Juraszów 7-19, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nie otwierać - Przetarg pisemny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości położonej w Kowanówku przy ulicy Miłowody”. Na kopercie powinno znajdować się oznaczenie Oferenta ze wskazaniem adresu korespondencyjnego.
2. Koperta z ofertą powinna być zaklejona w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z nią bez jej otwarcia oraz w sposób wyłączający możliwość jej otwarcia i zamknięcia bez pozostawiania śladów po otwarciu.
3. Uczestnikiem Przetargu jest Oferent, który przystąpił do Przetargu z zachowaniem wszystkich postanowień Regulaminu.
4. Oferta wiąże Oferenta przez okres 3 miesięcy liczonych od dnia upływu terminu składania ofert.
5. Po zakończeniu Przetargu oferty nie podlegają zwrotowi.

#### § 10

1. Warunkiem przystąpienia do Przetargu jest wniesienie wadium.
2. Wadium jest wnoszone wyłącznie w pieniądzu i wynosi odpowiednio:



- a) przy nabyciu wszystkich 3 działek o nr 352/7, 129/8 i 352/9 łącznie, 185 471,70 zł brutto, (słownie: sto osiemdziesiąt pięć tysięcy czterysta siedemdziesiąt jeden/70 brutto),
- b) przy nabyciu wszystkich 2 działek o nr 352/7 i 352/9 łącznie, 178 171,70 zł brutto (słownie: sto siedemdziesiąt osiem tysięcy sto siedemdziesiąt jeden /70 brutto),
- c) przy nabyciu działki nr 129/8 7 300,05 zł brutto (słownie: siedem tysięcy trzysta/05 brutto).

3. Wadium wnosi się na rachunek bankowy o nr 19 1020 4027 0000 1302 0035 6998 z podaniem tytułu przelewu: „WADIUM PRZETARG MIŁOWODY nabycie działek/działki o nr.....” oraz oznaczenia Oferenta.
4. Dowód wpłaconego wadium należy przedłożyć w Sekretariacie Szpital Wojewódzkiego w Poznaniu, nr pokoju 125, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14:30 nie później niż w terminie 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Kserokopia potwierdzenia wniesienia wadium stanowi załącznik do oferty. Potwierdzenie musi wskazywać na fakt zaksięgowania transakcji na koncie.
6. Wadium zwraca się niezwłocznie, jednak nie później niż przed upływem 7 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym. Wadium zwraca się bez odsetek oraz nie podlega waloryzacji.
7. Wadium uiszczone przez uczestnika Przetargu, który Przetarg wygrał (Zwycięzca Przetargu), zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości.
8. Niewniesienie wadium jest równoznaczne z nieprzystąpieniem do Przetargu.
9. Wadium wniesione przez Oferenta, który nie został uczestnikiem Przetargu podlega zwrotowi zgodnie z ust.6.
10. Wadium przepada na rzecz Szpitala w przypadku:
  - uchylenia się oferenta który Przetarg wygrał, od zawarcia umowy nabycia nieruchomości w terminie podanym przez Szpital w zawiadomieniu,
  - przedstawienia w ofercie nieprawdziwych danych.

#### § 11

1. Przetarg może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
2. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.

#### § 12

1. Część jawna przetargu odbywa się w obecności oferentów. W części jawnej przewodniczący Komisji otwiera przetarg, przekazując oferentom



5. Przewodniczący Komisji otwiera dodatkowy przetarg ustny ograniczony, przekazując uczestnikom przetargu informacje, o których mowa w § 5 pkt 1 – 13 i 18 niniejszego regulaminu, podaje do wiadomości imiona i nazwiska albo nazwy lub firmy osób, które wniosły wadium oraz zostały dopuszczone do przetargu.
6. Przewodniczący Komisji informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej zaoferowanej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.
7. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu, z tym że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej, z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.
8. Uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.
9. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
10. Po ustaniu zgłaszania postąpień przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę i zamyka przetarg, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która przetarg wygrała.

#### § 16

1. Przewodniczący Komisji sporządza protokół przeprowadzonego przetargu. Protokół powinien zawierać informacje o:
  - 1) terminie i miejscu oraz rodzaju przetargu;
  - 2) oznaczeniu nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według katastru nieruchomości i księgi wieczystej;
  - 3) obciążeniach nieruchomości;
  - 4) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość;
  - 5) wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów;
  - 6) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu, wraz z uzasadnieniem;
  - 7) cenie wywoławczej nieruchomości oraz najwyższej cenie osiągniętej w przetargu albo informację o złożonych ofertach wraz z uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej z nich albo o niewybraniu żadnej z ofert;
  - 8) uzasadnieniu rozstrzygnięć podjętych przez komisję przetargową;
  - 9) imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej w przetargu jako nabywca nieruchomości;
  - 10) imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków komisji przetargowej;
  - 11) dacie sporządzenia protokołu.
2. Protokół przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla Szpitala, a jeden dla osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.



informacje, o których mowa w § 5 pkt 1 – 13 i 18 -19 niniejszego regulaminu.

2. Komisja :

- 1) podaje liczbę otrzymanych ofert oraz sprawdza czy zostały złożone wadła do ofert;
- 2) dokonuje otwarcia kopert z ofertami oraz sprawdza kompletność złożonych ofert oraz tożsamość podmiotów, które złożyły oferty;
- 3) przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów;
- 4) weryfikuje oferty i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnego przetargu;
- 5) zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawnego przetargu;
- 6) zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.

§ 13

Komisja odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnego przetargu, jeżeli:

1. nie odpowiadają warunkom przetargu;
2. zostały złożone po wyznaczonym terminie;
3. nie zawierają danych wymienionych w § 8 ust. 4 niniejszego regulaminu lub dane te są niekompletne;
4. do ofert nie dołączono dowodów wpłaty wadium;
5. są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.

§ 14

Przy wyborze oferty Komisja bierze pod uwagę zaoferowaną cenę.

§ 15

1. W części niejawnego przetargu Komisja dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybiera żadnej ze złożonych ofert, z zastrzeżeniem ust. 2-4.
2. W przypadku złożenia równorzędnych ofert Komisja organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty.
3. Komisja zawiadamia oferentów, o których mowa w ust. 2, o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.
4. W dodatkowym przetargu ustnym ograniczonym oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.



3. Protokół przeprowadzonego przetargu podpisują przewodniczący i członkowie Komisji oraz osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości.
4. Protokół przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę zawarcia aktu notarialnego.

#### § 17

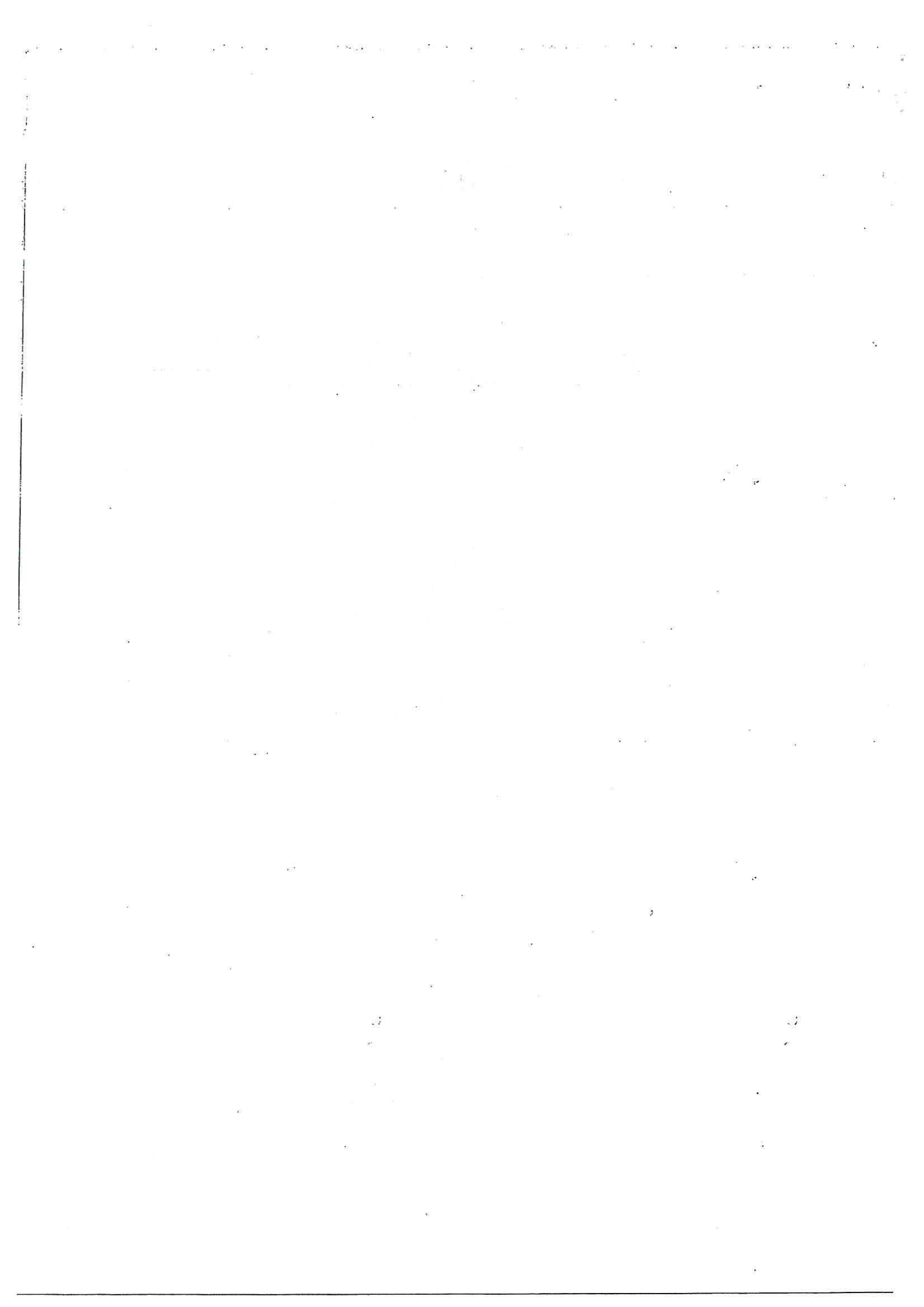
1. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.
2. Przewodniczący Komisji zawiadamia na piśmie wszystkich, którzy złożyli oferty, o wyniku przetargu w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia zamknięcia przetargu.
3. Ponadto Szpital podaje do publicznej wiadomości, wywieszając w siedzibie Szpitala, na okres 7 dni, informację o wyniku przetargu, która powinna zawierać:
  - 1) datę i miejsce oraz rodzaj przeprowadzonego przetargu;
  - 2) oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według katastru nieruchomości i księgi wieczystej;
  - 3) liczbę podmiotów dopuszczonych oraz podmiotów niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu;
  - 4) cenę wywoławczą nieruchomości oraz najwyższą cenę osiągniętą w przetargu albo informację o złożonych ofertach lub o niewybraniu żadnej z ofert;
  - 5) imię, nazwisko albo nazwę lub firmę osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.

Powyższą informację zamieszcza się również na stronie www. Szpitala.

#### § 18

Regulamini wchodzi w życie z dniem ogłoszenia Zarządzenia Nr 100/2020 Dyrektora Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu z dnia 05.11. 2020r.

DYREKTOR  
Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu  
Piotr Nowicki



## OGŁOSZENIE

Dyrektor Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu, ogłasza sprzedaż w drodze pisemnego przetargu nieograniczonego prawa własności budynków Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu (dalej jako „Szpitala”) oraz prawa użytkowania wieczystego gruntów położonych w Kowanówku przy ulicy Miłowody 2, gmina Oborniki (działek nr: 352/7, 129/8, 352/9), stanowiących własność Województwa Wielkopolskiego.

Przetarg będzie przeprowadzony na warunkach określonych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2004 r w sprawie sposobu i trybu przeprowadzenia przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości (tj. Dz.U. z 2014 r , poz. 1490 ).

1. Przedmiotem zbycia jest łączne prawo własności budynków oraz użytkowania wieczystego gruntu położonego w Kowanówku, przy ulicy Miłowody 2, gmina Oborniki, oznaczonego w ewidencji gruntów jako obręb Kowanówko, objęte księgą wieczystą, prowadzoną przez Sąd Rejonowy w Obornikach pod numerem KW nr PO10/00000120/0 – działki nr 352/7 i 129/8 oraz pod numerem KW nr PO10/00001087/3 – działka nr 352/9 ark. mapy 1. Zbycie może nastąpić w 3 wariantach:

a) zbycie 3 działek nr 352/7, 129/8 i 352/9 łącznie,

b) zbycie 2 działek nr 352/7 i 352/9 łącznie,

c) zbycie działki nr 129/8.

W przypadku złożenia ofert według zasad, o których mowa w zdaniu pierwszym Szpital preferuje wybór oferty na nabycie działek nr 352/7, 129/8 oraz 352/9 łącznie.

Omawiana nieruchomość jest położona na terenie oznaczonym w studium uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego dz. 352/7 i 352/9 jako tereny zabytkowe, założenia parkowe z dopuszczeniem usług, a dz. 129/8 jako tereny zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej z usługami, dodatkowo dz. 352/9 stanowi las.

Numer księgi wieczystej	Numer działki ewidencyjnej	Powierzchnia działki w [m <sup>2</sup> ]	Sposób władania
PO10/00000120/0	352/7	80.685	UW
	129/8	1.585	UW
PO10/00001087/3	352/9	49.297	UW
Suma		131.567	

2. Okres użytkowania wieczystego działek: do dnia 05 grudnia 2089 r.
3. Działki są położone w Kowanówku, przy ulicy Miłowody 2, w sąsiedztwie zabudowy mieszkalnej.

Dojazd do działek: drogą asfaltową i gruntową.

Uzbrojenie terenu położone w pasie drogi: energia elektryczna, sieć wodociągowa i gazowa, kanalizacja sanitarna, sieć telefoniczna.

4. Działki wolne są od obciążeń.
5. W chwili obecnej dla rejonu gdzie posadowione są omawiane nieruchomości, nie ma obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
6. Wysokość opłat z tytułu użytkowania, najmu lub dzierżawy zgodnie z Uchwałą nr 4988/2014 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 sierpnia 2014 r.
7. Termin wnoszenia opłat zgodnie z Uchwałą nr 4988/2014 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 sierpnia 2014 r. tj.: do 31 marca każdego roku.
8. Zasady aktualizacji opłat zgodnie z Uchwałą nr 4988/2014 wraz z Uzasadnieniem do Uchwały Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 sierpnia 2014 r.
9. Cena wywoławcza wynosi:
  - a) przy nabyciu 3 działek o nr 352/7, 129/8 i 352/9 łącznie, 3 015 800,00 zł netto, 3 709 434,00 zł brutto, (słownie: trzy miliony siedemset dziewięć tysięcy czterysta trzydzieści cztery/100 złotych brutto),
  - b) przy nabyciu 2 działek o nr 352/7 i 352/9 łącznie, 2 897 100,00 zł netto, 3 563 433,00 zł brutto, (słownie: trzy miliony pięćset sześćdziesiąt trzy tysiące czterysta trzydzieści trzy/100 złotych brutto),
  - c) przy nabyciu działki nr 129/8, 118 700,00 zł netto, 146 001,00 zł brutto, (słownie: sto czterdzieści sześć tysięcy jeden/100 złotych brutto).
10. Wadium jest wnoszone wyłącznie w pieniądzu i wynosi odpowiednio:
  - a) przy nabyciu 3 działek o nr 352/7, 129/8 i 352/9 łącznie, 185 471,70 zł brutto, (słownie: sto osiemdziesiąt pięć tysięcy czterysta siedemdziesiąt jeden/70 złotych brutto),

- b) przy nabyciu 2 działek o nr 352/7 i 352/9 łącznie, 178 171,70 zł brutto (słownie: sto siedemdziesiąt osiem tysięcy sto siedemdziesiąt jeden /70 złotych brutto),
- c) przy nabyciu działki nr 129/8, 7 300,05 zł brutto (słownie: siedem tysięcy trzysta/05 złotych brutto).
- d) Wadium wnosi się na rachunek bankowy o nr 19 1020 4027 0000 1302 0035 6998, z podaniem tytułu przelewu: „WADIUM PRZETARG MIŁOWODY nabycie działki/działek o nr.....” oraz oznaczenia Oferenta.
- e) Dowód wpłaconego wadium należy przedłożyć w Sekretariacie Szpitala w pokoju nr 125 w, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 14:30, nie później niż w terminie 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
- f) Osoby zamierzające uczestniczyć w przetargu powinny złożyć ofertę w terminie do dnia 15.01.2021 r. do godziny 12:00 w Kancelarii ogólnej Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu przy ul. Juraszów 7-19, w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Przetarg pisemny nieograniczony na sprzedaż gruntów położonych w Kowanówku przy ulicy Miłowody 2”, która powinna zawierać:
- imię, nazwisko, adres oferenta albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot,
  - datę sporządzenia oferty,
  - oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,
  - oferowaną cenę (wyższą od ceny wywoławczej) oraz sposób jej zapłaty,
  - kopię dowodu wpłacenia wadium.

Część jawna przetargu odbędzie się w obecności Oferentów w dniu 15.01.2021 r. o godzinie 13:00 w salce konferencyjnej budynku głównego na 2p w Szpitalu Wojewódzkim w Poznaniu.

- g) Przetarg wygra oferent, który zaoferował najwyższą cenę.
- h) O wyniku przetargu, oferenci przetargu zostaną zawiadomieni w terminie 7 dni roboczych od daty zamknięcia przetargu.
- i) Wadium wpłacone przez oferenta, który przetarg wygra, zalicza się na poczet ceny nabycia.

Wadium przepada na rzecz sprzedawcy w przypadku:

- uchylenia się oferenta, który przetarg wygrał, od zawarcia umowy nabycia nieruchomości w terminie podanym przez sprzedawcę w zawiadomieniu,
- przedstawienia w ofercie nieprawdziwych danych.

Nabywca nieruchomości ponosi wszelkie koszty, w tym notarialne i sądowe związane z zawarciem umowy.

Ustalona w przetargu cena nabycia nieruchomości zostanie uiszczona najpóźniej do dnia zawarcia aktu notarialnego dotyczącego sprzedaży.

Pozostałym oferentom, wadium bez odsetek i bez waloryzacji zwraca się niezwłocznie, nie później jednak niż przed upływem 7 dni od dnia zamknięcia przetargu.

- j) Organizator przetargu zastrzega sobie prawo odwołania przetargu, zmiany terminu, zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert bez podania przyczyny.

W przypadku odwołania, unieważnienia lub rozstrzygnięcia przetargu z wynikiem negatywnym zwraca się wadium wszystkim oferentom, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia odwołania przetargu, unieważnienia.

- k) Informacje dotyczące przetargu dostępne będą w Sekretariacie Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu, pok. Nr 125 tel.: 61 8212 240.

- l) Ponadto wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz wszelkie koszty materialne związane z przeniesieniem prawa użytkowania ponosi Nabywca.

- m) Oferta wiąże Oferenta przez okres 3 miesięcy liczonych od dnia upływu terminu składania ofert.

Wyciąg z Operatu szacunkowego jest dostępny do wglądu na stronie Szpitala Wojewódzkiego w Poznaniu pod adresem: [www.lutycka.pl](http://www.lutycka.pl).

Zainteresowani nabyciem, mogą dokonać oględzin działek w obecności pracownika organizatora przetargu, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu.

Kontakt: Andrzej Perlicjan 61 297 34 00, 609 111 773

