



KS-I-O.0003.4.2023

**Pan
Łukasz Grabowski
Radny
Województwa Wielkopolskiego**

Szanowny Panie Radny,

odpowiadając na złożone przez Pana zapytanie podczas L sesji Sejmiku Województwa Wielkopolskiego, która odbyła się 27 lutego 2023 r. przekazuję, iż ze Spółką Celową Uniwersytetu Ekonomicznego Sp. z o.o. w Poznaniu w latach 2019-2023 podpisane zostały:

1. umowa Nr DRG-212/2019 z 11.12.2019 r. – zawarta w trybie art. 4 pkt. 8 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych,
2. umowa Nr 9/BWM/2021 z 6.07.2021 r. – zawarta w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych,
3. umowa Nr RU_BKZ-0016/22 z 14.07.2022 r. – zawarta w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych,
4. umowa Nr 510/2021 z 18.11.2021 r. – zawarta w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych,
5. umowa Nr 106/2022 z 8.03.2022 r. – zawarta w trybie art. 2 ust. 1 pkt. 1) ustawy z 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych.

Kopie powyższych umów przekazuję w załącznikach.

Z poważaniem

Z up. Marszałka Województwa
Tomasz Grudziak
Sekretarz Województwa Wielkopolskiego

UMOWA NA WYKONANIE EKSPERTYZY

Numer DRG - 212/2019

zawarta w dniu¹¹ grudnia 2019 roku, w Poznaniu pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Panią Beatę Joannę Łozińską – Dyrektora Departamentu Gospodarki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu,

a

Spółką Celową Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu spółką z o. o., z siedzibą w Poznaniu, ul. Powstańców Wielkopolskich 16, 61-895 Poznań, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000525685, NIP 783-17-17-810, reprezentowaną przez:

Pana Jakuba Jasiczaka – Prezesa Zarządu zwaną dalej „Wykonawcą”.

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,
o następującej treści:

§ 1

1. Strony postanawiają, że na podstawie niniejszej umowy (dalej jako „Umowa”), Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego pisemnej ekspertyzy w języku polskim, dotyczącej założeń strategicznych i wytycznych kierunkowych dla przyszłych działań informacyjno-promocyjnych w ramach projektu Gospodarna 2050 - H2Wielkopolska z uwzględnieniem języka korzyści dostosowanego do odbiorcy biznesowego (dalej jako „Przedmiot Umowy”).
2. Przedmiot Umowy powinien zawierać:
 - a. określenie głównych grup docelowych, interesariuszy,
 - b. wskazanie najbardziej skutecznych kanałów dotarcia do każdego segmentu,
 - c. sformułowanie kluczowych komunikatów w działaniach informacyjno-promocyjnych,
 - d. propozycję w postaci uzupełnień, modyfikacji form działań informacyjno-promocyjnych wskazanych w projekcie Gospodarna 2050 - H2Wielkopolska,
 - e. wstępną identyfikację metodyki audytu technologicznego oraz metodyki wyboru firm do audytów z punktu widzenia rozwoju gospodarki wodorowej w Wielkopolsce.
3. Przedmiot Umowy ma dostarczyć Zamawiającemu wiedzy w zakresie działań informacyjno-promocyjnych w ramach projektu Gospodarna 2050 - H2Wielkopolska, tak aby działania te miały jak najbardziej celowany charakter.
4. Wykonawca przy realizacji Przedmiotu Umowy weźmie pod uwagę założenia projektu Gospodarna 2050 - H2Wielkopolska przekazane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie konieczne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 2

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie dla Wykonawcy w wysokości: 4850,00 zł netto (słownie: cztery tysiące osiemset pięćdziesiąt złotych 00/100), co wraz

- z należnym podatkiem VAT w wysokości 23 %, stanowi wynagrodzenie brutto 5965,50 zł (słownie: pięć tysięcy dziewięćset sześćdziesiąt pięć złotych 50/100).
2. Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Dane do faktury: Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778 – 13 – 46 – 888. Dodatkowo w opisie faktury Wykonawca zobowiązany jest zamieścić sformułowanie, że Umowa nr DRG-212/2019 jest realizowana dla Departamentu Gospodarki.
 3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest, podpisany przez osoby wyznaczone do współpracy z Wykonawcą w §6, jednostronny protokół odbioru wykonania Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń w zakresie i terminie wskazanym w Umowie.
 4. Wykonawca doręcza fakturę na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Departament Gospodarki – sekretariat (V piętro, część A), al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
 5. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
 6. Zamawiający oświadcza, że wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy jest współfinansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach WRPO na lata 2014-2020, Projekt: „Gospodarna 2050 – H2Wielkopolska”, Działanie 1.4.2 Promocja gospodarcza regionu.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy **do dnia 17 grudnia 2019 roku.**
2. Przedmiot Umowy w formie papierowej, podpisanej przez Wykonawcę oraz elektronicznej, edytowalnej, przekazany zostanie na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Departament Gospodarki – sekretariat (V piętro, część A), al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
3. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą na każdym etapie realizacji Umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat etapu realizacji Umowy.

§ 4

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, rozumianego jako jakiegokolwiek odstępstwo Wykonawcy od sposobu wykonania Przedmiotu Umowy określonego w Umowie lub oświadczeniach Wykonawcy, złożonych przez niego podczas realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić przewidziane w Umowie kary umowne w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wystawienia noty obciążeniowej przez Zamawiającego. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, iż nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego, do Przedmiotu Umowy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:

- 1) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
 - 2) wystawianie lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 3) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych,
 - 4) prawo do korzystania w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodawanie różnych elementów, uaktualnianie, tłumaczenie na inne języki,
 - 5) udostępniania w zakresie opisanych wyżej pól eksploatacji odpłatnie lub nieodpłatnie.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
 3. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia autorskich praw, zarówno osobistych, jak i majątkowych, w stosunku do osób trzecich, w szczególności współpracujących z Wykonawcą w celu realizacji Przedmiotu Umowy.

§6

1. Ze strony Zamawiającego do współpracy w sprawach związanych z realizacją Umowy upoważnieni są:
 - Blanka Blajer-Kujawa, telefon: +48 61/62 66 248, e-mail: blanka.blajer-kujawa@umww.pl.
 - Michał Ptaszyński, telefon: +48 61/62 66 53, e-mail: michal.ptaszynski@umww.pl.
2. Ze strony Wykonawcy do współpracy w sprawach związanych z realizacją Umowy upoważnieni są:
 - Jakub Jasiczak, telefon: 501 862 202, e-mail: jakub.jasiczak@scuep.pl.
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany treści Umowy i zostaje potwierdzona w korespondencji mailowej pomiędzy Stronami.

§7

Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

Strony Umowy zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich ewentualnych sporów, mogących wyniknąć na tle Umowy. Jeżeli polubowne rozstrzygnięcie zaistniałego sporu nie jest możliwe, sądem właściwym dla rozstrzygnięcia takiego sporu jest sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

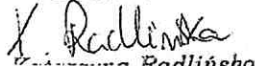
DYREKTOR
DEPARTAMENTU GOSPODARKI

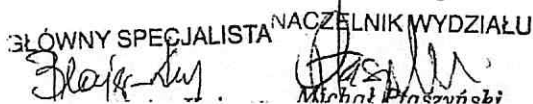

Beata Joanna Łozińska

Spółka Celowa Uniwersytetu Ekonomicznego
w Poznaniu Sp. z o.o.
ul. Powstańców Wlkp. 10
61-710-7810 Regon 30284626J
KRS 0000525685

Wykonawca:


Jakub Jasiczak
Prezes Zarządu

PODINSPEKTOR

Krzysztof Radliński

3
GŁÓWNY SPECJALISTA

Michał Ptaszyński

RADCA PRAWNY

Tomasz Złobicki

GŁÓWNA KSIĘGOWA URZĘDU
GRU. 2019

Dorota Gryka

Nr ewidencyjny UDA/470/2019/11
Potwierdzam zabezpieczenie środków w budżecie
Województwa Wielkopolskiego na 2019 rok oraz
w Wieloletniej Prognozie Finansowej na 2019 rok i lata
następne zgodnie z Uchwałą Nr 532/2019 SWW
z dnia 26.11.2019 r.
rozdział 75075 paragraf 4399 i 4399
nr zad. z KSAT WPP/3/2019/1407/WRPO14
data 20.10.19 podpis M

UMOWA
Nr 9/BWM/2021

zawarta w dniu ...⁶... lipca 2021 roku, pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, reprezentowanym przez:

Marka Woźniaka – Marszałka Województwa Wielkopolskiego,
zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

Spółką Celową Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu Sp. z o.o., ul. Powstańców Wlkp. 16, 61-895 Poznań, tel. +48 501 862 202; NIP: 783-17-17-810; REGON: 302846269; KRS: 0000525685, Reprezentowaną przez

Jakuba Jasiczaka – Prezesa Zarządu Spółki Celowej Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu Sp. z o.o.

zwaną w dalszej części **WYKONAWCĄ**

o następującej treści.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania dzieło, które polegać będzie na opracowaniu i przygotowaniu filmu instruktażowego w języku polskim w celu przeszkolenia uczestników hackathonu.
2. Zadanie zostanie wykonane do dnia 10 lipca 2021 roku.
3. Film będzie miał formę nagrania 8 minutowego z możliwością odtworzenia go w dowolnym miejscu i czasie. Adresatami pierwszoplanowymi filmu instruktażowego będą uczestnicy wydarzenia o nazwie „Hackathon Partnerstwa Odry”, które realizowane będzie przez Województwo Wielkopolskie wraz z partnerami z Brandenburgii.
4. Dzieło, o którym mowa w § 1 ust. 1, zostanie przekazane Zamawiającemu w formie cyfrowej drogą elektroniczną na adres e-mail: anna.markiewicz@umww.pl

§ 2

1. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kwotę w wysokości 1968 zł brutto (słownie: tysiąc dziewięćset sześćdziesiąt osiem złotych brutto 00/100), w tym podatek VAT 23%.
2. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie na konto Wykonawcy w **Bank Santander Polska S.A. Nr rachunku: 25-10901476-0000-0001-2395-9440** po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wypełnionej faktury do siedziby Zamawiającego (decyduje data stempla wpływu do Urzędu Marszałkowskiego).
4. Wykonawca zobowiązuje się wystawić fakturę na następującego nabywcę:

Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP 778-13-46-888.

§ 3

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie, do dzieła, o którym mowa w § 1.
2. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 1 nastąpi z chwilą zapłaty wynagrodzenia, określonego w § 2 ust. 1, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
 - a) prawa do prezentacji dzieła w całości lub części także w celach reklamowych bez ograniczeń co do miejsca, czasu i formy, a także możliwość reprodukcji i publikacji za pomocą dowolnej techniki;
 - b) zwielokrotniania dzieła w całości lub części poprzez dokonywanie kopii i wprowadzania do pamięci komputera,
 - c) wprowadzania dzieła do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub kopii,
 - d) publiczne wystawianie, wyświetlanie, emitowanie w środkach masowego przekazu i w internecie za pomocą dowolnej techniki i każde publiczne udostępnianie Dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - e) korzystania i rozporządzania dziełem w kraju i poza jego granicami bez ograniczeń czasowych,
 - f) produkcji wszelkiego rodzaju materiałów wykorzystujących dzieło lub ich fragmenty,
 - g) dokonywania opracowań, przemontowań, łączenia z innymi utworami, zmian układu wraz z prawem do ich udostępniania.
3. Wraz z przeniesieniem majątkowych praw autorskich Zamawiający nabywa własność egzemplarzy, na których dzieło zostało utrwalone.
4. Wykonawca oświadcza, że:
 - a) wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw osobistych i majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu dzieło w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich;
 - b) nie udzielił żadnej osobie licencji uprawniającej do korzystania z dzieła;
 - c) posiada wyłączne prawo do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z dzieła.
5. Przez zezwolenia, o których mowa w §3 ust. 4 pkt. iii, rozumie się zezwolenia udzielone wyłącznie Zamawiającemu. Zezwolenia te są nieodwołalne i nie są uzależnione od żadnych warunków oraz zostały udzielone bez prawa wypowiedzenia lub cofnięcia.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu Umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2021.1062 t.j. z dnia 2021.06.14 ze zm.) w związku z wykonywaniem Umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania dzieła z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę niezbędną w celu wykonania umowy.

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawcy zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 6

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz pozostałe przepisy związane z jej przedmiotem.

§ 8

Wszelkie spory mogące powstać na tle wykonywania umowy podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny w Poznaniu.

§ 9

Korespondencję związaną z realizacją umowy należy kierować na adres Biura Współpracy Międzynarodowej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań oraz e-mail: anna.markiewicz@umww.pl

§ 10

Umowa została spisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Z up. Zarządu Województwa

DYREKTOR BIURA
WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ
Markiewicz
Anna Markiewicz

ZAMAWIAJĄCY

Spółka Celowa Uniwersytetu Ekonomicznego
w Poznaniu Sp. z o.o.
61-895 Poznań, ul. Powstańców Wlkp. 16
NIP 7831717810 Regon 302846269
KRS 0000525685

Jakub Jasiczak
Prezes Zarządu

WYKONAWCA

Z up. Skarbnika
Województwa Wielkopolskiego

Renata Sujak
2021-07-06

Sporządziła: Paulina Stocka, tel. 61/626-66-55

DYREKTOR BIURA
WSPÓŁPRACY MIĘDZYNARODOWEJ
Markiewicz
Anna Markiewicz

RADCA PRAWNY
Pz 919/86
Dorota Przybylska

Nr ewidencyjny *DF-V.322.u.974.21*
zgodnie z Uchwałą Nr *3908/21* ZWW
z dnia *3.07.21*
rozdział *75025* paragraf *4305*
nr zad. z KSAT *U.2021.razowice.19*
Podpis pracownika merytorycznego *Markiewicz*
SŁOWNY SPECJALISTA
06-07-2021
Karolina Wierzbicka

UMOWA

Nr RU_BKZ-0016/22

zawarta w dniu 14 lipca 2022 roku, w Poznaniu pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888, reprezentowanym przez:

Pana Marcina Fuszpaniaka – Dyrektora Biura Komunikacji Zewnętrznej i Promocji zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Spółką Celową Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu spółką z o. o., z siedzibą w Poznaniu, ul. Towarowa 55, 60-995 Poznań, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, wpisaną do rejestru przedsiębiorców pod numerem KRS 0000525685, NIP 783-17-17-810,

reprezentowaną przez:

Pana Jakuba Jasiczaka - Prezesa Zarządu zwanej dalej „Wykonawcą”.

wspólnie zwanymi dalej „Stronami”,

o następującej treści:

§ 1

1. Strony postanawiają, że na podstawie niniejszej umowy (dalej jako „Umowa”), Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego pisemnej ekspertyzy w języku polskim, dotyczącej oceny skuteczności działań oraz adekwatności kosztów realizacji społecznej kampanii informacyjno-edukacyjnej, dotyczącej ryzyka szkód wynikających ze spożywania alkoholu z listopada/grudnia 2021 roku (dalej jako „Przedmiot Umowy”).
2. Przedmiot Umowy powinien zawierać:
 - a. określenie produktów kampanii,
 - b. ocenę skuteczności podjętych działań (na bazie mierników ilościowych i jakościowych),
 - c. ocenę rzeczywistego (rynkowego) kosztu realizacji działań / wytworzenia produktów.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie konieczne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.

§ 2

1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Strony ustalają wynagrodzenie dla Wykonawcy w wysokości: 14 000 zł netto (słownie: czternaście tysięcy złotych 00/100), co wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości 23 %, stanowi wynagrodzenie brutto 17 220 zł (słownie: siedemnaście tysięcy dwieście dwadzieścia złotych 00/100).
2. Zapłata wynagrodzenia, określonego w ust. 1, nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Dane do faktury: Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, NIP: 778-13-46-888. Dodatkowo w opisie faktury Wykonawca zobowiązany jest zamieścić sformułowanie, że Umowa nr RU_BKZ-0016/22 jest realizowana dla Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu na wykonanie pisemnej ekspertyzy, dotyczącej oceny skuteczności działań oraz adekwatności kosztów

[Handwritten signatures and initials]

[Handwritten signature]

realizacji społecznej kampanii informacyjno-edukacyjnej, dotyczącej ryzyka szkód wynikających ze spożywania alkoholu z listopada/grudnia 2021 roku.

3. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest, podpisany przez osoby wyznaczone do współpracy z Wykonawcą w §6, jednostronny protokół odbioru wykonania Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń w zakresie i terminie wskazanym w Umowie.
4. Wykonawca doręcza fakturę na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
5. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy **do dnia 18 lipca 2022 roku**.
2. Przedmiot Umowy w formie elektronicznej, edytowalnej oraz jako podpisany skan przez Wykonawcę przekazany zostanie na adres poczty mailowej osób wskazanych w § 6.
3. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą na każdym etapie realizacji Umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat etapu realizacji Umowy.

§4

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, rozumianego jako jakiegokolwiek odstępstwo Wykonawcy od sposobu wykonania Przedmiotu Umowy określonego w Umowie lub oświadczeniach Wykonawcy, złożonych przez niego podczas realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić przewidziane w Umowie kary umowne w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia wystawienia noty obciążeniowej przez Zamawiającego. W przypadku uchybienia przez Wykonawcę temu terminowi, Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§5

1. Wykonawca oświadcza, iż nieodpłatnie przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego, do Przedmiotu Umowy, w zakresie poniższych pól eksploatacji:
 - 1) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,
 - 2) wystawianie lub publiczną prezentację (na ekranie), w tym podczas seminariów i konferencji, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 3) wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych,
 - 4) prawo do korzystania w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodawanie różnych elementów, uaktualnianie, tłumaczenie na inne języki,
 - 5) udostępniania w zakresie opisanych wyżej pól eksploatacji odpłatnie lub nieodpłatnie.
2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Przedmiotu Umowy następuje z chwilą podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia autorskich praw, zarówno osobistych, jak i majątkowych, w stosunku do osób trzecich, w szczególności współpracujących z Wykonawcą w celu realizacji Przedmiotu Umowy.

§6

1. Ze strony Zamawiającego do współpracy w sprawach związanych z realizacją Umowy upoważnieni są:
 - Marcin Fuszpaniak, telefon: 504 400 590, e-mail: marcin.fuszpaniak@umww.pl
2. Ze strony Wykonawcy do współpracy w sprawach związanych z realizacją Umowy upoważnieni są:
[REDAKTED]
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i ust. 2 niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany treści Umowy i zostaje potwierdzona w korespondencji mailowej pomiędzy Stronami.

§7

Wszelkie zmiany w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

Strony Umowy zobowiązują się do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich ewentualnych sporów, mogących wyniknąć na tle Umowy. Jeżeli polubowne rozstrzygnięcie zaistniałego sporu nie jest możliwe, sądem właściwym dla rozstrzygnięcia takiego sporu jest sąd powszechny właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§9

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający:

DYREKTOR

Biura Komunikacji Zewnętrznej i Promocji

Marcin Fuszpaniak
Marcin Fuszpaniak

Wykonawca:

Jakub Jaszczyk
Jakub Jaszczyk

Prezes Zarządu

Spółka Celowa Uniwersytetu Ekonomicznego
w Poznaniu Sp. z o.o.
60-995 Poznań, ul. Towarowa 55
NIP 7831717810 Regon 302846269
KRS 0000525685

Nr ewidencyjny ..DE-1.7771.1.1734.71
zgodnie z Uchwałą Nr ..5194171 ZWW
z dnia ..30.06.21
rozdział ..7.5.2.5 paragraf ..43.00
nr zad. z KSAT ..Witam Placowoscę KSAT
Podpis pracownika merytorycznego ..
Radosław Dziymski

Radosław Dziymski

GLÓWNY SPECJALISTA

Malgorzata Sowier
Malgorzata Sowier

RADCA PRAWNY

Pz-1451/95
Dorota Działopak
Dorota Działopak

3

Z up. Skarbnika
województwa Wielkopolskiego

Renata Sujak
Renata Sujak

19-07-2022

UMOWA Nr 510/2021

zawarta w dniu 18 listopada 2021 roku w Poznaniu pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą w Poznaniu (61-714)

al. Niepodległości 34, NIP 778-13-46-888, REGON 631257816 –

Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu

(61-731), ul. Nowowiejskiego 11,

reprezentowanym przez:

Grzegorza Grygiela – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu, działającym na podstawie pełnomocnictwa udzielonego uchwałą nr 1460/2019 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 listopada 2019 roku,

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

Spółką Celową Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-895)

ul. Powstańców Wlkp. 16 zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Spółek pod numerem 0000525685,

NIP: 783-17-17-810 | REGON: 302846269

reprezentowanym przez

Jakuba Jasiczaka - Prezesa Zarządu,

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

§ 1

1. Zlecenie, zostanie wykonane w ramach projektu: „*Inkubator Innowacji Społecznych Generator Dostępności*” nr POWR.04.01.00-IZ.00-00-022/18 w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IV – „Innowacje Społeczne”, Działanie 4.1. „Innowacje społeczne”.
2. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do zorganizowania V Zjazdu Akademii Dostępnej Innowacji Społecznej w Poznaniu, dla maksymalnie 12 osób, w dniach od 29-30 listopada 2021 roku.
3. Zleceniodawca zorganizuje proces rekrutacji uczestników zjazdu.

§ 2

1. W ramach zlecenia, o którym mowa § 1 ust. 2 Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia następujących usług:
 - 1) zapewnienie noclegu z 29 na 30 listopada 2021 r. wraz ze śniadaniem, w hotelu **, dla max 12 osób, uczestników Akademii Dostępnej Innowacji Społecznej (pokoje jednoosobowe) oraz serwisu kawowego i kolacji, w dniu 29 listopada 2021 r. dla max 20 osób, a także obiadu i serwisu kawowego, w dniu 30 listopada 2021 r., dla 12 osób uczestników ADIS;
 - 2) zapewnienie sali pozbawionej barier architektonicznych, na potrzeby przeprowadzenia spotkania w dniu 29 listopada 2021 r., moderowanego przez kadrę Inkubatora, z ekspertem przez doświadczenie, jako formę wzajemnego motywowania i sieciowania się innowatorów;
 - 3) zapewnienie sali pozbawionej barier architektonicznych, na potrzeby przeprowadzenia warsztatu dla uczestników V Zjazdu ADIS w dniu 30 listopada 2021 r., z ekspertami UEP;

- 4) zorganizowanie i moderowanie warsztatów dla uczestników V Zjazdu ADIS z ekspertami UEP – warsztat podnoszący umiejętności innowatorów i poszerzający ich wiedzę.
2. Usługi wymienione w ust.1 będą realizowane zgodnie z ramowym programem stanowiącym załącznik do umowy. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmian w programie.
 3. Zleceniobiorca przy realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do zachowania reżimu sanitarnego i zaleceń obowiązujących w trakcie epidemii COVID – 19.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 i 2 i §2 Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto 4 985 zł (słownie: cztery tysiące dziewięćset osiemdziesiąt pięć złotych 00/100).
2. Wykonanie czynności, o których mowa w §1 ust. 2 i §2 potwierdzi ze strony Zleceniodawcy Kierownik Działu ds. innowacji społecznych.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w §3 ust.1, płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, zgłoszony do rejestru Ministra Finansów tzw. białej listy podatników, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Wykonawcę do siedziby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu ul. Nowowiejskiego 11 prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 3 na:

Województwo Wielkopolskie
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań
NIP 778-13-46-888
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
w Poznaniu
ul. Feliksa Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań

§ 4

Zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, Zleceniobiorca w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązany jest do zapewnienia minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

§ 5

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 7

Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z wykonywaniem umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd powszechny w Poznaniu.

§ 8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca, a dwa Zleceniodawca.

Zleceniodawca

Danuta Otentak

Grzegorz Grytzel

Biłko Celowa Uniwersytetu Ekonomicznego
w Poznaniu Sp. z o.o.
60-995 Poznań, ul. Towarowa 55
NIP 7831717810 Regon 302846263
KRS 0000525685

Zleceniobiorca

4985,00
853958400
SPECCJALISTA
ds. budżetu i analiz
Emilia Majka
KIEROWNIK
Działu Finansowo-Kadrowego
Marta Wróblewska

Załącznik do umowy nr 510 z dnia 18 listopada 2021

Ramowy program V Zjazdu Akademii Dostępnej Innowacji Społecznej

Forum Zmian Społecznych, Innowacje społeczne – porozmawiajmy o współpracy z biznesem

Warsztaty z ekspertami Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu

Termin: 29 – 30 listopada 2021 rok

Miejsce: Poznań

Poniedziałek, 29 listopada

- 15:00 - 18:00 Zakwaterowanie
- 16.00 – 18.00 Konsultacje z kadrą Inkubatora.
- 19:00 - 20:30 Spotkanie sieciujące, prezentacja Innowatorów i ich innowacyjnych pomysłów.
- 21.00 Kolacja

Wtorek, 30 listopada

- 7.00 – 8.00 Śniadanie
- 8.30 – 9.00 Rejestracja uczestników Forum Zmian Społecznych
- 9:00 - 9:30 ROPS jako inkubator innowacji społecznych.
Współpraca ROPS w Poznaniu i Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu
Firmy w roli inwestorów w innowacje społeczne
- 9:30 - 10:45 Prezentacja 6 innowacji społecznych powstałych w inkubatorach ROPS Poznań
- 10.45 – 11.45 Dyskusja uczestników nad sposobami współpracy Innowatorów z firmami w zakresie upowszechniania innowacji społecznych.
- 11.45 – 12.00 *serwis kawowy*
Część II – warsztat Eksperci Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu dla Innowatorów społecznych
- 12.00 – 14.00 10 dobrych praktyk tworzenia i wdrażania innowacji społecznych (w roli prowadzących eksperci UEP)- 4 ekspertów UEP x 2 godz. oraz 1 ekspert przez doświadczenie x 1 godz.
- 13.00 – 14.00 indywidualne konsultacje dla innowatorów społecznych z ekspertami UEP – 2 ekspertów przez doświadczenie x 1 godz.
- 14.00 – 15.00 *obiad i zakończenie spotkania*

Załącznik do umowy Nr 51P /2021
dnia 18. 11. 2021

Klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych

W związku z realizacją projektu finansowanego ze środków Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój (POWER), Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju. Oś priorytetowa: IV.

Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie: 4.1 Innowacje społeczne pn „Inkubator Innowacji Społecznych Generator Dostępności” uprzejmie informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej dla Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

2. Przetwarzanie Państwa danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 (PO WER) na podstawie:

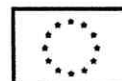
1) w odniesieniu do zbioru „Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój”:

- a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 320, ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 1303/2013”,
- b) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1304/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Społecznego i uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 1081/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 470, ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem 1304/2013”,
- c) ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 1460, ze zm.), zwaną dalej „ustawą wdrożeniową”;

2) w odniesieniu do zbioru „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”:

- a) rozporządzenia 1303/2013,
- b) rozporządzenia 1304/2013,
- c) ustawy wdrożeniowej,
- d) rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi (Dz. Urz. UE L 286 z 30.09.2014, str. 1).

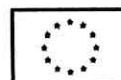
3. Państwa dane osobowe zostały powierzone do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej, beneficjentowi realizującemu projekt – Stowarzyszenie Na Rzecz Spółdzielni Socjalnych w



Poznaniu (Lider Projektu), z siedzibą przy ul. Górecka 115/1, oraz Województwu Wielkopolskiemu – Regionalnemu Ośrodkowi Polityki Społecznej w Poznaniu (Partner Projektu) z siedzibą przy ul. Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu. Państwa dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub beneficjenta. Państwa dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach POWER.

4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji danego projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach PO WER
5. Obowiązek podania danych wynika z przepisów prawa, odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia finansowego w ramach projektu.
6. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Państwa dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
8. Państwa dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 -2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
9. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych mogą Państwo skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych wysyłając wiadomość e-mail: iod@miir.gov.pl lub iod@rops.poznan.pl.
10. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania oraz żądania ograniczenia przetwarzania.
11. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Zleceniobiorca



UMOWA Nr106...../2022

zawarta w dniu 8 marca 2022 roku w Poznaniu pomiędzy:

Województwem Wielkopolskim z siedzibą w Poznaniu (61-714)

al. Niepodległości 34, NIP 778-13-46-888, REGON 631257816 –

Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu

(61-731), ul. Nowowiejskiego 11,

reprezentowanym przez:

Grzegorza Grygiela – Dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu, działającym na podstawie pełnomocnictwa udzielonego uchwałą nr 1460/2019 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 7 listopada 2019 roku,

zwanym dalej „Zleceniodawcą”

a

Spółką Celową Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu (61-895)

ul. Powstańców Wlkp. 16 zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Spółek pod numerem 0000525685,

NIP: 783-17-17-810 | REGON: 302846269

reprezentowanym przez

Jakuba Jasiczaka - Prezesa Zarządu,

zwanym dalej „Zleceniobiorcą”

§ 1

1. Zlecenie, zostanie wykonane w ramach projektu: „*Inkubator Innowacji Społecznych Generator Dostępności*” nr POWR.04.01.00-IZ.00-00-022/18 w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa IV – „Innowacje Społeczne”, Działanie 4.1. „Innowacje społeczne”.
2. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do zorganizowania VI Zjazdu Akademii Dostępnej Innowacji Społecznej w Poznaniu, w dniach od 11-12 marca 2022 roku.
3. Zleceniodawca jest odpowiedzialny za proces rekrutacji uczestników zjazdu.

§ 2

1. W ramach zlecenia, o którym mowa § 1 ust. 2 Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia następujących usług:
 - 1) zapewnienie noclegu z 11 na 12 marca br. wraz ze śniadaniem, w hotelu, dla max 12 osób, uczestników Akademii Dostępnej Innowacji Społecznej (pokoje jednoosobowe) oraz serwisu kawowego i kolacji, w dniu 11 marca dla max 18 osób, a także obiadu i serwisu kawowego, w dniu 12 marca, dla 18 osób uczestników ADIS,
 - 2) zapewnienie sali pozbawionej barier architektonicznych, w dniu 11 marca, na potrzeby konsultacji z kadrą Inkubatora, przeprowadzenia warsztatu, konsultacji indywidualnych z

- ekspertami, spotkania sieciującego moderowanego przez kadrę Inkubatora, jako formę wzajemnego motywowania i sieciowania się innowatorów;
- 3) zorganizowanie i moderowanie 3 godzinnego warsztatu dla uczestników VI Zjazdu ADIS z dwoma ekspertami UEP, –warsztat podnoszący umiejętności innowatorów i poszerzający ich wiedzę.
 - 4) zorganizowanie i przeprowadzenie przez 2 ekspertów UEP, 2 godzinnych konsultacji indywidualnych dla innowatorów obecnych na VI Zjeździe ADIS,
 - 5) opracowanie indywidualnych ścieżek komercjalizacji i upowszechniania wybranych gier wskazanych przez Zleceniodawcę.
2. Usługi wymienione w ust.1 będą realizowane zgodnie z ramowym programem stanowiącym załącznik do umowy. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do zmian w programie.
 3. Zleceniobiorca przy realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do zachowania reżimu sanitarnego i zaleceń obowiązujących w trakcie epidemii COVID – 19.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 ust. 2 i §2 Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w kwocie brutto 9548 zł (słownie: dziewięć tysięcy pięćset czterdzieści osiem złotych 00/100).
2. Wykonanie czynności, o których mowa w §1 ust. 2 i §2 potwierdzi ze strony Zleceniodawcy Kierownik Działu Innowacji Społecznych.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w §3 ust.1, płatne będzie przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, zgłoszony do rejestru Ministra Finansów tzw. białej listy podatników, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia przez Zleceniobiorcę do siedziby Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Poznaniu ul. Nowowiejskiego 11 prawidłowo sporządzonej faktury.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wystawienia faktury, o której mowa w ust. 3 na:

Województwo Wielkopolskie
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań
NIP 778-13-46-888
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
w Poznaniu
ul. Feliksa Nowowiejskiego 11, 61-731 Poznań

§ 4

Zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, Zleceniobiorca w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu niniejszej umowy zobowiązany jest do zapewnienia minimalnych wymagań służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami

§ 5

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 7

Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z wykonywaniem umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd powszechny w Poznaniu.

§ 8

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zleceniobiorca, a dwa Zleceniodawca.

Zleceniodawca

DYREKTOR
Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej
w Poznaniu
Grzegorz Grygiel

Zleceniobiorca

KIEROWNIK
Działu Organizacji i Administracyjnego

Nina Kubiś-Stasiakiewicz

PKZ 21031/2022
Starsza specjalista
ds. dostępności

Malena Sowa
85385 43041-18 4018,00
85217 4300-18 2500,00

KIEROWNIK
Działu Innowacji Społecznych

Agnieszka Gentsch-Plasek

WYKONAWCA PRAWNY

Lena Nawczyńska

KIEROWNIK
Działu Finansowo-Kadrowego

Magdalena Wróblewska
8.3.2022

budget ROPS
25000
85217 4300
SPECJALISTA
ds. budżetu i analiz

Emilia Hajka

GŁÓWNA KSIĘGOWA
08.03.2022

Mariola Kasprzyk

KIEROWNIK
Zespołu Budżetu i Analiz

Alicja Rosikiewicz
81305 54307
7048,00

Załącznik do umowy nr 106 z dnia 8.03.2022

Ramowy program VI Zjazdu Akademii Dostępnej Innowacji Społecznej

Wy GrajMy razem- gry jako nowoczesna forma edukacji, terapii oraz budowania podmiotowości i samodzielności osób z niepełnosprawnością intelektualną.

Termin: 11 -12 marca 2022 rok

Miejsce: Poznań

Piątek, 11 marca

14:00 - 15:00 Zakwaterowanie

15.00 – 16.00 Konsultacje z kadrą Inkubatora.

15.00 – 16.00 Serwis kawowy

16.00 – 19.00 Warsztat z ekspertami UEP budowanie współpracy międzysektorowej na rzecz tworzenia i upowszechniania innowacji produktowych- 2 ekspertów SCUPEP x 3 h

19:00 - 19:30 Kolacja

19.30 – 21.30 Konsultacje indywidualne z ekspertami UEP – 2 ekspertów SCUPEP x 2 h

21.30 Spotkanie sieciujące

Sobota, 12 marca

8.00 – 9.00 Śniadanie

9.00 - 10.00 Przejazd na Targi Edukacyjne na MTP

10.00 – 10.15 Rejestracja uczestników

10:15 - 11:45 Wykład z elementami warsztatowymi pt. Wy GrajMy razem- Jak tworzyć innowacyjne gry wspierające osoby z niepełnosprawnością intelektualną. Jak je upowszechniać i jak włączyć w katalog dostępnych publicznie usług.

11.45 – 12.00 serwis kawowy

12:00 - 14:00 Prezentacje innowacji na stoisku targowym

14.00 – 15.00 obiad i zakończenie Zjazdu

FF k