INFORMACJA, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, hol główny, tel.: 61 626 66 66; fax 61 626 67 44, e-mail: kancelaria@umww.pl

Sprawozdanie o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami

Nazwa sprawy/procedury

Sprawozdanie o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami

Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.
2. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
3. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa - dział III.
4. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Wymagane dokumenty

Roczne sprawozdanie o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami – za rok 2019 i lata następne - należy złożyć za pośrednictwem indywidualnego konta w systemie BDO – poprzez wypełnienie elektronicznego formularza, w terminie do dnia 15 marca roku następnego.

Miejsce załatwienia sprawy

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego
Departament Korzystania i Informacji o Środowisku
al. Niepodległości 34
61 – 714 Poznań

Termin załatwienia sprawy

1. Sprawozdanie należy przekazać w terminie do dnia **15 marca** za poprzedni rok kalendarzowy.
2. W postępowaniu administracyjnym w sprawie zobowiązania podmiotu do przedłożenia korekty sprawozdania, marszałek województwa określa termin przekazania korekty nie dłuższy niż 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

Postępowanie w sprawie zobowiązania posiadacza odpadów do przedłożenia dokumentów ewidencji odpadów powinno zakończyć się w ciągu miesiąca od dnia jego wszczęcia.

Marszałek Województwa Wielkopolskiego ma obowiązek domagania się przedłożenia sprawozdań za

okres do 5 lat wstecz.

Sposób załatwienia sprawy (opis procedury)

1. Weryfikacja sprawozdania.
2. Wezwanie do złożenia sprawozdania lub jego korekty.
3. Wydanie decyzji administracyjnej zobowiązującej podmiot do przedłożenia korekty sprawozdania w przypadku gdy informacje w nim zawarte są niezgodne ze stanem rzeczywistym.
4. Wydanie decyzji administracyjnej zobowiązującej posiadacza odpadów do przedłożenia dokumentów ewidencji odpadów, w przypadku gdy dokumenty ewidencji odpadów, o których mowa w art. 67 ust. 1 ustawy o odpadach budzą wątpliwości co do prawidłowości sporządzenia lub gdy jest to niezbędne do prowadzenia innych postępowań z zakresu ochrony środowiska należących do jego właściwości.

Tryb odwoławczy

1. Stronie przysługuje prawo odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Poznaniu za pośrednictwem Marszałka Województwa Wielkopolskiego w ciągu 14 dni od dnia doręczenia decyzji.
2. Jeżeli podmiot stwierdzi, że dane, które zawarł w wykazie nie są prawidłowe ma prawo dokonać korekty tego dokumentu.

Opłaty

17,00 zł - opłata skarbowa za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa.

Opłatę skarbową należy uiścić na rachunek właściwego Urzędu Miasta/Gminy.

W przypadku złożenia dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa w formie elektronicznej za pośrednictwem systemu BDO, właściwy miejscowo w sprawach opłaty skarbowej jest organ podatkowy wójt (burmistrz, prezydent miasta) właściwy ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę mocodawcy. Powyższe wynika z brzmienia art. 12 ust. 2 pkt 3 lit. a ustawy o opłacie skarbowej.

Osoba do kontaktu w danej sprawie

Maciej Borowczyk
tel. 61 626 64 24
e-mail: maciej.borowczyk@umww.pl
(powiaty: czarnkowsko-trzcianecki, gostyński, kolski, międzychodzki, obornicki, rawicki)

Martyna Czamajło
tel. 61 626 64 47
e-mail: martyna.czamajlo@umww.pl
(powiaty: gnieźnieński, kościański, ostrowski, ostrzeszowski, słupecki, szamotulski, turecki, złotowski)

Justyna Madaj - Białek
tel. 61 626 64 76
e-mail: justyna.madaj-bialek@umww.pl
(powiaty: chodzieski, grodziski, poznański)

Karolina Górczak
tel.: 61 626 64 50
e-mail: karolina.gorczak@umww.pl
(powiaty; leszczyński, wągrowiecki, wrzesiński, M. Poznań)

Justyna Kliber
tel. 61 626 64 91
e-mail: justyna.kliber@umww.pl
(powiaty: jarociński, krotoszyński, pleszewski, śremski, wrzesiński)

Lidia Lipska
tel.: 61 626 64 40
e-mail: lidia.lipska@umww.pl
(powiaty: kaliski, M. Kalisz, M. Konin, M. Leszno, średzki, wągrowiecki)

Paulina Polowczyk
tel. 61 626 74 95
e-mail: paulina.polowczyk@umww.pl
(powiaty: kępiński, koniński, nowotomyski, wolsztyński, pilski, podmioty spoza województwa)

Dodatkowe informacje

1. Posiadacz odpadów jest obowiązany do prowadzenia ich ilościowej i jakościowej ewidencji zgodnie z przyjętym katalogiem odpadów i listą odpadów niebezpiecznych.
2. Ww. ewidencję prowadzi się z zastosowaniem następujących dokumentów ewidencji odpadów:
    a. karty ewidencji odpadu, prowadzonej dla każdego rodzaju odpadu odrębnie,
    b. karty przekazania odpadu.
3. Posiadacz odpadów prowadzący ewidencję odpadów jest obowiązany sporządzić sprawozdanie o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami.
4. Jeżeli z weryfikacji wynika, że informacje zawarte w sprawozdaniu są niezgodne ze stanem faktycznym marszałek województwa zobowiązuje, w drodze decyzji, do korekty sporządzonego sprawozdania, określając termin przekazania korekty.
5. Niedokonanie korekty sprawozdania, zgodnie z decyzją, skutkuje uznaniem, że posiadacz odpadów nie wykonał obowiązku jego przekazania.

   Dokumenty ewidencji odpadów, począwszy od 2020 r. sporządzane za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, nie wymagają opatrzenia ich podpisem.

   Dokumenty ewidencji odpadów sporządza się za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami.

6. **Akty wykonawcze**
    a. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 10 listopada 2015 r. w sprawie listy rodzajów odpadów, które osoby fizyczne lub jednostki organizacyjne niebędące przedsiębiorcami mogą poddawać odzyskowi na potrzeby własne, oraz dopuszczalnych metod ich odzysku
    b. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 11 maja 2015 r. w sprawie odzysku odpadów poza instalacjami i urządzeniami

c. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 12 grudnia 2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów
d. rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów
e. rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 23 grudnia 2019 r. w sprawie rodzajów odpadów i ilości odpadów, dla których nie ma obowiązku prowadzenia ewidencji odpadów

Informacja dla właścicieli danych osobowych

Szanowni Państwo w związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Wielkopolskie z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
2. Państwa dane osobowe są przetwarzane w celach:
    a. prowadzenia postępowania administracyjnego na podstawie złożonego wniosku, w tym wydania decyzji administracyjnej,
    b. pozyskiwania dodatkowych danych, koniecznych do załatwienia sprawy,
    c. w ramach współdziałania i współpracy pomiędzy organami administracji publicznej,
    d. wydawania zaświadczeń o udzielonej pomocy de minimis,
    e. udostępniania informacji publicznej oraz informacji o środowisku,
    f. związanych ze statystyką i sprawozdawczością,
    g. archiwizacji.
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy w związku ze sprawowaniem władzy publicznej.
4. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych, Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail: inspektor.ochrony@umww.pl.
5. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w toku realizacji celów, o których mowa w pkt. 2 lit. a-e oraz przez okres 10 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono sprawę, zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną.
6. Podanie danych osobowych jest warunkiem ustawowym a ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku.
7. Przysługuje Państwu prawo dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
8. Przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w związku z Państwa sytuacją szczególną.
9. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Państwa dane osobowe będą ujawniane podmiotom składającym wnioski o udzielenie informacji o środowisku i jego ochronie oraz informacji publicznej – pod warunkiem, że żądane dane będą stanowiły ww. informację.
11. Państwa dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany w celu podjęcia jakiejkolwiek decyzji.

wytworzenie informacji: 2020-06-24 Mariola Górniak

wprowadzenie informacji do podstrony BIP: 2012-11-16 11:37:27 przez Tomasz Spychalski

ostatnia zmiana treści: 2025-03-21 10:45:42 przez Tomasz Orłowski

Dziękujemy za odwiedziny i zapraszamy ponownie

bezpośredni link do strony www