



INFORMACJA, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, hol główny, tel.: 61 626 66 66; fax 61 626 67 44, e-mail: kancelaria@umww.pl

**Sprzedż składnika majątku ruchomego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego**

## **Nazwa sprawy/procedury**

Sprzedż składnika majątku ruchomego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego

## **Podstawa prawna**

Uchwała Nr XLIX/974/23 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie zasad zbywania oraz sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

## **Wymagane dokumenty**

nie dotyczy

## **Miejsce załatwienia sprawy**

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu  
Departament Administracyjny  
al. Niepodległości 34 Poznań

## **Termin załatwienia sprawy**

Aukcja/przetarg odbywa się po co najmniej 14 dniach od momentu ukazania się ogłoszenia o sprzedaży.

## **Sposób załatwienia sprawy (opis procedury)**

1. Wpłata wadium.
2. Udział w aukcji/przetargu.
3. W przypadku wygrania aukcji/przetargu:
  - nabywca zobowiązany jest niezwłocznie do zapłaty ceny nabycia



- przedmiotu sprzedaży,  
◦ następuje podpisanie umowy oraz wydanie przedmiotu sprzedaży.
4. Zwrot wadium oferentom, których oferty nie zostały przyjęte.

## Tryb odwoławczy

Nie dotyczy

## Opłaty

Wadium w wysokości od 5% do 10% ceny wywoławczej sprzedanego składnika majątku ruchomego.

## Osoba do kontaktu w danej sprawie

Każdorazowo osoba wskazana w ogłoszeniu.

## Dodatkowe informacje

Stawienie się jednego licytanta wystarcza do przeprowadzenia aukcji.

wytworzenie informacji: 2012-11-27 Andrzej Skąlecki

wprowadzenie informacji do podstrony BIP: 2012-11-27 11:25:23 przez Tomasz Spychalski

ostatnia zmiana treści: 2024-05-10 11:36:59 przez Karolina Pyterek

Dziękujemy za odwiedziny i zapraszamy ponownie

[bezpośredni link do strony www](#)