



INFORMACJA, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, hol główny, tel.: 61 626 66 66; fax 61 626 67 44, e-mail: kancelaria@umww.pl

Otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury

## Nazwa sprawy/procedury

Otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Województwa Wielkopolskiego w dziedzinie kultury

## Podstawa prawna

1. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ze zmianami.,
2. Uchwalane przez Sejmik Województwa programy współpracy samorządu województwa z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami, prowadzącymi działalność w sferze działalności pożytku publicznego.

## Wymagane dokumenty

Elektronicznie:

Warunkiem przystąpienia do konkursu jest elektroniczne złożenie oferty za pomocą generatora wniosków, na platformie elektronicznej [www.witkac.pl](http://www.witkac.pl) w odpowiedzi na ogłoszony konkurs.

Oferta powinna w szczególności posiadać:

1. szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji,
2. termin i miejsce realizacji zadania publicznego,
3. kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego,
4. informację o wcześniejszej działalności organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, składających ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne,
5. informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych, zapewniających wykonanie zadania publicznego, oraz o planowanej wysokości środków finansowych na realizację danego zadania pochodzących z innych źródeł,
6. deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego.

Oprócz oferty, na platformie elektronicznej [witkac.pl](http://witkac.pl), należy dodać:

1. aktualny dokument stanowiący o podstawie działalności podmiotu:
  - a. wypis z KRS lub wypis z Rejestru Starostwa dla fundacji i stowarzyszeń,
  - b. skan zaświadczenia o osobowości prawnej parafii/zakonu oraz upoważnienie dla proboszcza/przeora o reprezentowaniu parafii/zakonu i zaciąganiu zobowiązań finansowych lub dekret powołujący kościelną osobę prawną: w przypadku kościelnych osób prawnych,



- c. w przypadku pozostałych podmiotów: inny dokument właściwy dla podmiotu.
2. Statut lub inny akt regulujący formę organizacyjno-prawną podmiotu, zawierający aktualne dane oferenta (skan oryginału z podpisami osób upoważnionych).
  3. Aktualne upoważnienie dla osób niewymienionych w dokumencie stanowiącym o działalności podmiotu do reprezentowania tego podmiotu i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych (skan oryginału z podpisami osób upoważnionych).

Papierowo:

Potwierdzenie złożenia oferty, wygenerowane z systemu witkac.pl.

Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami przetwarzania danych osobowych

## Miejsce załatwienia sprawy

Departament Kultury

## Termin załatwienia sprawy

Każdorazowo według zapisów ogłoszenia konkursowego

## Sposób załatwienia sprawy (opis procedury)

Rozpatrywane są wyłącznie oferty złożone w terminie oraz wg procedury określonej w ogłoszeniu. Ich wybór dokonuje się w postępowaniu konkursowym. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od określonej w ofercie. W takim wypadku podmiot zobowiązany jest do przedstawienia korekty kosztorysu i harmonogramu realizacji zadania. Złożone oferty rozpatrywane są pod względem formalnym przez Departament Kultury UMWW, a pod względem merytorycznym przez komisje konkursową. Decyzje o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie w formie uchwały Zarząd Województwa Wielkopolskiego. O podjętych decyzjach składający ofertę zostaną poinformowani na stronach internetowych Samorządu Województwa, na platformie witkac.pl.

## Tryb odwoławczy

brak

## Opłaty

brak



## Osoba do kontaktu w danej sprawie

Natalia Wasilewska, tel.: 61 626 68 89,  
e-mail: [natalia.wasilewska@umww.pl](mailto:natalia.wasilewska@umww.pl)

Anna Dopierała, tel.: 61 626 68 84,  
e-mail: [anna.dopierala@umww.pl](mailto:anna.dopierala@umww.pl)

Weronika Krysztoforska, tel.: 61 626 68 99,  
e-mail: [weronika.krysztoforska@umww.pl](mailto:weronika.krysztoforska@umww.pl)

Aleksandra Szymoniak, tel.: 61 626 68 93,  
e-mail: [aleksandra.szymoniak@umww.pl](mailto:aleksandra.szymoniak@umww.pl)

## Dodatkowe informacje

nie dotyczy

wytworzenie informacji: 2012-11-27 Agata Grenda

wprowadzenie informacji do podstrony BIP: 2012-11-27 13:30:29 przez Tomasz Spychalski

ostatnia zmiana treści: 2024-01-29 10:01:55 przez Tomasz Orłowski

Dziękujemy za odwiedzinę i zapraszamy ponownie

[bezpośredni link do strony www](#)