



INFORMACJA, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, hol główny, tel.: 61 626 66 66; fax 61 626 67 44, e-mail: kancelaria@umww.pl

Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych, słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli, kolegów pracowników służb społecznych i studentów I i II stopnia i jednolitych magisterskich uczelni publicznych zameldowanych na stałe na terenie Województwa Wielkopolskiego

## Nazwa sprawy/procedury

Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych, słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli, kolegów pracowników służb społecznych i studentów I i II stopnia i jednolitych magisterskich uczelni publicznych zameldowanych na stałe na terenie Województwa Wielkopolskiego

## Podstawa prawna

Uchwała Sejmiku Województwa Wielkopolskiego Nr XXXVI/715/13 z 22 lipca 2013r. Zasady przyznawania stypendium określa Regulamin udzielania stypendium Marszałka Województwa Wielkopolskiego

## Miejsce załatwienia sprawy dla kandydatów ubiegających się o stypendium

Starostwo Powiatowe lub Urząd Miasta na prawach powiatu (dot. Kalisza, Konina, Leszna, Poznań) odpowiedni ze względu na miejsce zamieszkania

## Termin załatwienia sprawy dla kandydatów ubiegających się o stypendium

Termin składania wniosków:

- uczniowie szkół ponadgimnazjalnych do 25 września
- studenci i słuchacze do 20 października.

## Wymagane dokumenty

1. Uczniowie szkół ponadgimnazjalnych:
  - wniosek o stypendium dla ucznia (do pobrania ze strony internetowej Urzędu Marszałkowskiego)



## 2. Słuchacze i studenci

- wniosek o stypendium dla studenta/słuchacza (do pobrania ze strony internetowej Urzędu Marszałkowskiego)

## 3. Wspólne dodatkowe dokumenty dla uczniów, słuchaczy oraz studentów:

- zaświadczenie ze szkoły lub uczelni o wysokości średniej ocen w nauce za poprzedni rok szkolny/akademicki uzyskanej przez wnioskującego;
- kserokopię świadectwa z poprzedniego roku szkolnego (tzn. III klasy gimnazjum) ucznia I roku szkoły ponadgimnazjalnej (oryginał świadectwa do wglądu w odpowiednim Starostwie Powiatowym lub Urzędzie Miasta na prawach powiatu);
- kserokopię świadectwa z poprzedniego roku szkolnego (dot. ostatniej klasy szkoły ponadgimnazjalnej) studenta I roku (oryginał świadectwa do wglądu w odpowiednim Starostwie Powiatowym lub Urzędzie Miasta na prawach powiatu);
- zaświadczenie ze szkoły/uczelni o obecnym statusie ucznia/słuchacza/studenta;
- zestawienie potwierdzające status rodziny osoby wnioskującej oraz ich dochody netto osiągnięte za poprzedni rok kalendarzowy wraz z dokumentem poświadczającym o stałym zameldowaniu wszystkich wykazanych w niniejszym zestawieniu osób – zgodnie z Załącznikiem nr 4 Regulaminu stypendium;
- zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego za poprzedni rok kalendarzowy o wysokości dochodów osiągniętych przez wszystkich pełnoletnich członków rodziny, w tym wnioskującego ucznia/słuchacza/studenta;
- oświadczenie o wysokości dochodu za poprzedni rok kalendarzowy/rozliczeniowy członków wchodzących w skład rodziny wnioskującego w przypadku gdy rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne lub w formie karty podatkowej – zgodnie z Załącznikiem nr 5 Regulaminu stypendium;
- zaświadczenie o dochodowości gospodarstwa rolnego, działów specjalnych produkcji rolnej z urzędu gminy, miasta i gminy w przypadku gdy dotyczy;
- oświadczenie członka rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu, który został uzyskany za poprzedni rok kalendarzowy – zgodnie z Załącznikiem nr 6 Regulaminu stypendium;
- kserokopię aktu zgonu rodziców w przypadku, gdy wnioskodawca jest sierotą zupełną (oryginał do wglądu w odpowiednim Starostwie Powiatowym lub Urzędzie Miasta na prawach powiatu);
- oświadczenie potwierdzające status rodzica samotnie wychowującego dziecko/dzieci – zgodnie z Załącznikiem nr 7 Regulaminu stypendium;
- kserokopię orzeczenia o niepełnosprawności osoby wnioskującej poniżej 16 roku życia, z miejskiego/powiatowego zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności (oryginał do wglądu w odpowiednim Starostwie Powiatowym lub Urzędzie Miasta na prawach powiatu);
- kserokopię orzeczenia o niepełnosprawności osoby wnioskującej powyżej 16 roku życia, z miejskiego/powiatowego zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności, bądź od orzecznika ZUS, z zaznaczeniem stopnia niepełnosprawności (oryginał do wglądu w odpowiednim Starostwie Powiatowym lub Urzędzie Miasta na prawach powiatu);
- kserokopię orzeczenia o niepełnosprawności gdy w rodzinie wnioskującego jest osoba niepełnosprawna, z miejskiego/powiatowego zespołu ds. orzekania o niepełnosprawności, bądź od orzecznika ZUS (oryginał do wglądu w odpowiednim Starostwie Powiatowym lub Urzędzie Miasta na prawach powiatu);
- inne dokumenty wymagane przez Starostwo Powiatowe lub Urząd Miasta na prawach powiatu w celu weryfikacji złożonego wniosku o przyznanie stypendium.

# Miejsce załatwienia sprawy dla Starostw Powiatowych lub Urzędów Miast na prawach



## powiatu (jednostki samorządu terytorialnego)

Departament Edukacji i Nauki  
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego  
al. Niepodległości 34  
61 - 714 Poznań

- do 30 września zbiorcza lista uczniów szkół ponadgimnazjalnych
- do 25 października zbiorcza lista słuchaczy i studentów

## Termin załatwienia sprawy

Do grudnia danego roku od momentu złożenia listy kandydatów przez Starostwo Powiatowe lub Urząd Miasta na prawach powiatu

## Sposób załatwienia sprawy

1. Osoby zainteresowane składają wnioski wraz z wymaganą dokumentacją w Starostwie Powiatowym lub Urzędzie Miasta na prawach powiatu odpowiednim ze względu na miejsce zameldowania
2. W wyznaczonym terminie Starostwa lub Miasta na prawach powiatu (do 30 września uczniowie i do 25 października studenci oraz słuchacze) składają:
  - a. oryginały wniosków o stypendium dla ucznia oraz studenta/słuchacza (Zał. nr 1 i nr 2),
  - b. listę kandydatów do stypendium socjalnego (Zał. nr 3),
  - c. zestawienie potwierdzające status rodziny osoby wnioskującej oraz ich dochody netto osiągnięte za poprzedni rok kalendarzowy (Zał. nr 4),
  - d. oświadczenie członków rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu, który został uzyskany za poprzedni rok kalendarzowy (Zał. nr 6).
3. Zarząd Województwa uchwala listę stypendystów
4. Stypendium przyznawane jest odpowiednio dla:
  - uczniów szkół ponadgimnazjalnych na okres od 1 września do 31 grudnia w roku złożenia wniosku i jako kontynuacja od 1 stycznia do 30 czerwca roku następnego
  - studentów i słuchaczy na okres od 1 października do 31 grudnia w roku złożenia wniosku i jako kontynuacja od 1 stycznia do 30 czerwca roku następnego

## Tryb odwoławczy

nie dotyczy

## Opłaty

nie dotyczy



## Osoby do kontaktu w danej sprawie

### Uczniowie szkół ponadpodstawowych

Anżelika Kaczmarek

e-mail: [anzelika.kaczmarek@umww.pl](mailto:anzelika.kaczmarek@umww.pl)

tel.: 61 626 65 91

### Słuchacze i studenci

Aleksandra Sołtysiak

e-mail: [aleksandra.soltysiak@umww.pl](mailto:aleksandra.soltysiak@umww.pl)

tel.: 61 626 65 84

Departament Edukacji i Nauki

Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego

al. Niepodległości 34

61 - 714 Poznań

tel. sekr.: 61 626 65 70

## Dodatkowe informacje

1. Urząd Marszałkowski nie przyjmuje indywidualnych wniosków od kandydatów na stypendystów bez względu na termin złożenia
  2. O przyznanie stypendium mogą się ubiegać osoby spełniające łącznie następujące kryteria:
    - uczą się lub studiują w trybie dziennym
    - zameldowane są na pobyt stały na terenie Województwa Wielkopolskiego
    - w roku ubiegania się o stypendium nie ukończył 28 roku życia
    - uzyskał za poprzedni rok nauki średnią ocen od:
      - uczniowie 4,21
      - studenci i słuchacze 4,01
  3. znajdują się w trudnej sytuacji materialnej (średni miesięczny dochód netto uzyskany na jednego członka rodziny osoby wnioskującej o stypendium za poprzedni rok kalendarzowy nie przekroczył 650 zł netto)
  4. Złożenie wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem stypendium
  5. Lista stypendystów po zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego
  6. Uczeń, student i słuchacz traci prawo do stypendium, gdy:
    - ukończy szkołę lub uczelnię
    - przerwie naukę lub studia
    - w ciągu 14 dni od zmiany numeru konta bankowego nie powiadomi Departament Edukacji i Nauki o nowym numerze konta
    - **nie dostarczy zaświadczenia o kontynuacji nauki:**
      - **uczniowie do 20 lutego**
- roku następującego ~~stypendysta~~ ~~stypendysty~~ ~~stypendysty~~ przed **20 marca** Departamentu Edukacji i Nauki Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego (*zaświadczenie winno zawierać: imię i nazwisko stypendysty ucznia/studenta/słuchacza; datę i miejsce urodzenia; nazwę szkoły/uczelni; datę planowanego terminu ukończenia szkoły/studiów*)
7. Brak imiennego umieszczenia kandydata na liście zatwierdzonej przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego oznacza, że stypendium nie zostało przyznane na najbliższy rok szkolny/akademicki



## Dokumenty do pobrania

- Regulamin udzielania stypendiów dla uczniów, słuchaczy i studentów zamieszkujących na stałe na terenie Województwa Wielkopolskiego - [pobierz dokument](#)
- Wniosek o stypendium dla ucznia - [pobierz dokument](#)
- Wniosek o stypendium dla słuchacza i studenta - [pobierz dokument](#)
- Lista Kandydatów do stypendium dla uczniów, słuchaczy i studentów zamieszkujących na stałe na terenie Województwa Wielkopolskiego - [pobierz dokument](#)
- Zbiorcze zestawienie potwierdzające status rodziny osoby wnioskującej oraz ich dochody netto osiągnięte za poprzedni rok kalendarzowy - [pobierz dokument](#)
- Oświadczenie o dochodzie za poprzedni rok rozliczeniowy osób rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiągniętych przez osoby fizyczne lub w formie karty podatkowej - [pobierz dokument](#)
- Oświadczenie członków rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu, który został uzyskany za poprzedni rok kalendarzowy - [pobierz dokument](#)
- Oświadczenie rodzica/wnioskującego - [pobierz dokument](#)
- Oświadczenie - wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych ucznia/studenta - [pobierz dokument](#)

wytworzenie informacji: 2012-11-27 Joanna Ganowicz

wprowadzenie informacji do podstrony BIP: 2012-11-27 14:03:53 przez Tomasz Spychalski

ostatnia zmiana treści: 2024-04-03 12:07:23 przez Tomasz Orłowski

Dziękujemy za odwiedziny i zapraszamy ponownie

[bezpośredni link do strony www](#)