



INFORMACJA, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, hol główny, tel.: 61 626 66 66; fax 61 626 67 44, e-mail: kancelaria@umww.pl

Zlecenie usługi promocji Województwa Wielkopolskiego

## Nazwa sprawy/procedury

Zlecenie usługi promocji Województwa Wielkopolskiego

## Podstawa prawna

Zarządzenie nr 20/2013 Marszałka Województwa Wielkopolskiego z dnia 17 czerwca 2013 roku

## Wymagane dokumenty

Wniosek (pismo) o zlecenie usługi promocji Województwa Wielkopolskiego

## Miejsce załatwienia sprawy

Dokumenty należy przekazać na adres:

Marszałek Województwa Wielkopolskiego  
Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego  
al. Niepodległości 34,  
61-714 Poznań  
lub [marszalek@umww.pl](mailto:marszalek@umww.pl)

## Termin załatwienia sprawy

30 dni

## Sposób załatwienia sprawy (opis procedury)

1. Wniosek o zlecenie usługi promocji Województwa Wielkopolskiego powinien zostać złożony wyłącznie w formie pisemnej nie później niż 4 tygodnie przed planowanym rozpoczęciem



- realizacji przedsięwzięcia.
2. Wniosek powinien zawierać następujące dane: nazwa przedsięwzięcia, czas trwania i miejsce, pełna nazwa oraz dane teleadresowe organizatora, cel i opis przedsięwzięcia, program, kosztorys, grupa docelowa i zasięg, informacja o wszystkich współorganizatorach, partnerach i sponsorach, informacja o charakterze imprezy (komercyjna lub niekomercyjna) oraz uzasadnienie prośby o zlecenie usługi promocji Województwa Wielkopolskiego.
  3. Tryb rozpatrywania wniosku składa się z następujących etapów:
    - a. zaopiniowanie wniosku przez Gabinet Marszałka;
    - b. zaopiniowanie wniosku przez właściwy merytorycznie departament Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego;
    - c. przedłożenie przez Dyrektora Gabinetu Marszałka spójnej opinii Marszałkowi Województwa Wielkopolskiego;
    - d. podjęcie ostatecznej decyzji przez Marszałka Województwa Wielkopolskiego.
  4. Informacja o odmowie lub zleceniu promocji Województwa Wielkopolskiego zostanie przekazana wnioskodawcy pisemnie.

## Tryb odwoławczy

Nie dotyczy

## Opłaty

Nie dotyczy

## Osoba do kontaktu w danej sprawie

Gabinet Marszałka  
al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań  
tel. 61 626 66 70,  
mail: [gabinet@umww.pl](mailto:gabinet@umww.pl)

## Dodatkowe informacje

1. W przypadku zlecenia usługi promocji Województwa Wielkopolskiego następuje zawarcie umowy o wykonanie usługi promocji między Województwem Wielkopolskim a podmiotem, w której zostanie szczegółowo określony m.in. sposób oznakowania przedsięwzięcia zgodnie z Zarządzeniem nr 20/2013, w sposób uzgodniony z Gabinetem Marszałka.
2. Po zrealizowaniu przedmiotu umowy o wykonanie usługi promocji Województwa Wielkopolskiego wykonawca jest zobowiązany przedstawić dowody dokumentujące wywiązanie się z umowy w postaci zdjęć, materiałów drukowanych czy protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. W procedurze przeprowadzenia postępowania dotyczącego zlecenia usługi promocji Województwa Wielkopolskiego mogą brać udział podmioty, które są organizatorem przedsięwzięć szczególnie cennych dla społeczności lokalnej, jak i regionalnej.
4. Nie rozpatruje



się wniosków o zlecenie usługi promocji Województwa Wielkopolskiego, których przedmiot ma charakter komercyjny, z wyłączeniem inicjatyw charytatywnych.

wytworzenie informacji: 2013-08-05 Tomasz Grudziak

wprowadzenie informacji do podstrony BIP: 2013-08-05 12:22:43 przez Tomasz Orłowski

ostatnia zmiana treści: 2021-10-07 12:06:14 przez Tomasz Orłowski

Dziękujemy za odwiedziny i zapraszamy ponownie

[bezpośredni link do strony www](#)