INFORMACJA, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, hol główny, tel.: 61 626 66 66; fax 61 626 67 44, e-mail: kancelaria@umww.pl

Nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu

Nazwa sprawy/procedury

Nieodpłatne przekazanie składnika majątku ruchomego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu

Podstawa prawna

Uchwała Nr XLIX/974/23 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 30 stycznia 2023 r. w sprawie zasad zbywania oraz sposobu i trybu gospodarowania składnikami majątku ruchomego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego.

Wymagane dokumenty

Wniosek o nieodpłatne przekazanie.

Miejsce załatwienia sprawy

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu
Departament Administracyjny
al. Niepodległości 34 Poznań

Termin załatwienia sprawy

Do 60 dni od daty wpływu wniosku.

Sposób załatwienia sprawy (opis procedury)

1. Złożenie wniosku o nieodpłatne przekazanie składników majątkowych.
2. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia wniosku – telefoniczne umówienie daty odbioru z osobą wskazaną w ogłoszeniu (koszt transportu pokrywa wnioskujący).

Tryb odwoławczy

Nie dotyczy

Opłaty

Nie dotyczy

Osoba do kontaktu w danej sprawie

Każdorazowo wskazana w ogłoszeniu o zakwalifikowaniu do kategorii zbędnych składników majątkowych stanowiących wyposażenie Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, zamieszczanym na stronie: http://www.bip.umww.pl/292---505---kategoria_ogloszenia.

Dodatkowe informacje

nie dotyczy

wytworzenie informacji: 2014-04-04 Adam Habryło

wprowadzenie informacji do podstrony BIP: 2014-04-04 14:44:14 przez Tomasz Orłowski

ostatnia zmiana treści: 2024-05-10 11:36:13 przez Karolina Pyterek

Dziękujemy za odwiedziny i zapraszamy ponownie

bezpośredni link do strony www