



INFORMACJA, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, hol główny, tel.: 61 626 66 66; fax 61 626 67 44, e-mail: kancelaria@umww.pl

## Przekazywanie dopłat do utraconych przychodów z tytułu stosowania ulg ustawowych

### Nazwa sprawy/procedury

Przekazywanie dopłat do utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym autobusowym

### Podstawa prawna

1. ustawa z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2025 r., poz. 285, ze zm.)
2. ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego,
3. ustawy z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
4. ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
5. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;
6. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce,
7. ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych,
8. ustawy z dnia 7 września 2007 r. o Karcie Polaka,
9. ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa,
10. ustawy z dnia 20 marca 2015 r. o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych,
11. ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o publicznej służbie krwi.
12. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1071 ze zm.)

### Wymagane dokumenty

Wniosek wraz z załącznikami (oznacznik a przy numerze oznacza, że załącznik dotyczy operatorów publicznego transportu zbiorowego):

- **Załącznik nr 1**
  - wykaz zezwoleń na wykonywanie przewozu regularnego osób, które będą obowiązywać od 01.01.2026 r.
  - kopie tych zezwoleń (nie wypisu/ów) na wykonywanie regularnego przewozu osób w krajowym transporcie drogowym wraz z rozkładem/ami jazdy niezwłocznie po ich otrzymaniu
- **Załącznik nr 1a**
  - wykaz zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego, które obowiązywać będą dnia 01.01.2026 r. i dalej,
  - kopie tych zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego wraz z rozkładem/ami jazdy niezwłocznie po ich otrzymaniu.
- **Załącznik nr 2** – Cenniki biletów lub taryfikator biletów jednorazowych i miesięcznych pełnopłatnych wraz z cenami uwzględniającymi ulgi ustawowe:
  - 2.1 – biletów jednorazowych



- 2.2 – biletów miesięcznych
- **Załącznik nr 2a** – Cenniki biletów lub taryfikator pełnopłatnych biletów jednorazowych i miesięcznych w rozbiu na ulgi ustawowe:
  - 2a.1 – biletów jednorazowych
  - 2a.2 – biletów miesięcznych
- **Załącznik nr 3** – Cennik biletów z ulgami i zniżkami o charakterze komercyjnym
- **Załącznik nr 3a** – Cennik biletów z ulgami ustanowionymi przez Organizatora na obszarze jego właściwości, o ile zostały ustanowione
- **Załącznik nr 4** – Wykaz kas rejestrujących umożliwiających określenie kwoty dopłat do przewozów w podziale na poszczególne kategorie ulg ustawowych
- **Załącznik nr 5** – Wykaz pojazdów uwzględniających markę, numer rejestracyjny oraz liczbę miejsc z podziałem na miejsca siedzące i stojące
- **Załącznik nr 6** – Rachunek bankowy przewoźnika, na który mają być przekazywane należne kwoty dopłat, wskazany w wykazie Ministerstwa Finansów: <https://podatki-arch.mf.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka/>
- **Załącznik nr 7** – Informacja przedstawiająca szacunkową przewidywaną w skali roku wartość dopłat do utraconych przychodów
- **Załącznik nr 8** – Oświadczenie beneficjenta pomocy publicznej 2026 r.
- **Załącznik nr 9** – Kopia licencji lub zezwolenia na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób;

**Wszystkie dokumenty potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentacji podmiotu ubiegającego się o podpisanie umowy.**

(na żądanie oryginały wszystkich dokumentów do wglądu)

### **Miejsce załatwienia sprawy**

Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego  
Departament Transportu  
Al. Niepodległości 34  
61-714 Poznań

### **Termin załatwienia sprawy**

Bez zbędnej zwłoki od dnia skompletowania wszystkich wymaganych dokumentów.

### **Sposób załatwienia sprawy (opis procedury)**

Złożenie przez przewoźnika kompletnego wniosku w sprawie zawarcia umowy określającej zasady przekazywania dopłat powoduje wszczęcie procedury prowadzącej do podpisania umowy. Jeżeli wniosek zawiera braki formalne organ wzywa do uzupełnienia braków. Nieusunięcie tych braków powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

W toku wszczętej procedury przygotowana jest umowa pomiędzy Województwem Wielkopolskim a wnioskującym określającą szczegółowe zasady rozliczania i przekazywania dopłat do krajowych autobusowych przewozów pasażerskich z tytułu stosowania obowiązujących ulg ustawowych. Z chwilą zawarcia tej umowy przewoźnik nabywa uprawnienie do otrzymywania dopłat.

Dopłaty przysługują wyłącznie z tytułu stosowania obowiązujących ustawowych ulg, po spełnieniu wymogów, o których mowa w art. 8a ust. 4 Ustawy. Refundacja dopłat dotyczy przewoźników, którzy wykonują przewozy osób na podstawie zezwoleń na przewóz regularny osób w krajowym transporcie



drogowym.

### **Tryb odwoławczy**

Sprawy sporne rozstrzyga sąd powszechny.

### **Opłaty**

Nie dotyczy

### **Osoba do kontaktu w danej sprawie**

Pracownicy Wydziału Transportu Autobusowego tel. 61 626 70 17; 61 626 77 52; 61 626 70 15,

### **Dodatkowe informacje**

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych składanych w ramach prowadzonych przez Departament Transportu Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu postępowań w celu zawarcia umowy określającej szczegółowe zasady przekazywania Operatorowi transportu dopłat do utraconych przychodów z tytułu stosowania ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym autobusowym realizowanym na podstawie zezwoleń na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym (przewoźnik) i zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego (operator publicznego transportu zbiorowego) - [więcej](#)

### **Pliki do pobrania:**

- [Wniosek o zawarcie umowy na rok 2026 - 0.03 Mb \(docx\)](#)
- [Załącznik nr 1 wykaz zezwoleń - 0.04 Mb \(xls\)](#)
- [Załącznik nr 1a wykaz zaświadczeń - 0.04 Mb \(xls\)](#)
- [Załącznik nr 2 – cenniki biletów lub taryfikator biletów jednorazowych i miesięcznych pełnopłatnych wraz z cenami uwzględniającymi ulgi ustawowe: 2.1 – biletów jednorazowych - 0.01 Mb \(xlsx\)](#)
- [Załącznik nr 2 – cenniki biletów lub taryfikator biletów jednorazowych i miesięcznych pełnopłatnych wraz z cenami uwzględniającymi ulgi ustawowe: 2.2 – biletów miesięcznych - 0.01 Mb \(xlsx\)](#)
- [Załącznik nr 2a – cenniki biletów lub taryfikator pełnopłatnych biletów jednorazowych i miesięcznych w rozbiciu na ulgi ustawowe: 2a.1 – biletów jednorazowych - 0.01 Mb \(xlsx\)](#)
- [Załącznik nr 2a – cenniki biletów lub taryfikator pełnopłatnych biletów jednorazowych i miesięcznych w rozbiciu na ulgi ustawowe: 2a.2 – biletów miesięcznych - 0.01 Mb \(xlsx\)](#)
- [Załącznik nr 3 - Cennik biletów z ulgami i zniżkami o charakterze komercyjnym - 0.01 Mb \(xlsx\)](#)
- [Załącznik nr 3a - Cennik biletów z ulgami ustanowionymi przez Organizatora na obszarze jego właściwości, o ile zostały ustanowione - 0.01 Mb \(xlsx\)](#)
- [Załącznik nr 4 – Wykaz kas rejestrujących - 0.04 Mb \(xls\)](#)
- [Załącznik nr 5 – Wykaz pojazdów - 0.04 Mb \(xls\)](#)
- [Załącznik nr 6 – Rachunek bankowy Operatora transportu - 0.03 Mb \(doc\)](#)
- [Załącznik nr 7 – Informacja przedstawiająca szacunkową wartość dopłat - 0.03 Mb \(doc\)](#)
- [Załącznik nr 8 - Oświadczenie beneficjenta pomocy publicznej 2026 r. - 0.02 Mb \(docx\)](#)



wytworzenie informacji: 2026-03-25 Robert Pilarczyk

wprowadzenie informacji do podstrony BIP: 2026-03-26 11:22:41 przez Tomasz Orłowski

ostatnia zmiana treści: 2026-07-03 09:06:31 przez Tomasz Orłowski

Dziękujemy za odwiedziny i zapraszamy ponownie

[bezpośredni link do strony www](#)