

**UCHWAŁA NR XXII/380/12**  
**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**  
**z dnia 25 maja 2012 roku**

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu działalności Rady Społecznej działającej przy Wojewódzkim Specjalistycznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Chorób Płuc i Gruźlicy w Wolicy.

Na podstawie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 ze zm.) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

**§ 1**

Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej działającej przy Wojewódzkim Specjalistycznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Chorób Płuc i Gruźlicy w Wolicy uchwalony przez Radę Społeczną uchwałą nr 9/12 z dnia 11 kwietnia 2012 roku w brzmieniu:

**„REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ**

Wojewódzkiego Specjalistycznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej Chorób Płuc  
i Gruźlicy w Wolicy,  
zwanego dalej „Zespołem Zakładów”.

**§ 1**

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Zespołu Zakładów.
2. Rada Społeczna działa na zasadach określonych w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

**§ 2**

1. Rada Społeczna powoływana jest uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego.
2. Do zadań Rady Społecznej należy:
  - 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
    - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
    - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
    - c) przyznawania dyrektorowi nagród,
    - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z dyrektorem,
    - e) regulaminu organizacyjnego,
  - 2) przedstawianie dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
    - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
    - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
    - c) kredytów bankowych lub dotacji,

- d) podziału zysku,
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 4) opiniowanie wniosku w sprawach czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej i Statucie.

### § 3

1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.
2. Kolejne posiedzenie Rady Społecznej zwołuje Przewodniczący Rady Społecznej lub osoba z jego upoważnienia.

### § 4

Posiedzenia Rady Społecznej odbywają się nie rzadziej aniżeli I raz na kwartał lub w sytuacjach określonych w § 8.

### § 5

Zawiadomienia członków Rady Społecznej o posiedzeniu z podaniem porządku obrad, dokonuje Przewodniczący lub osoba działająca z jego upoważnienia przynajmniej na siedem dni przed terminem posiedzenia. W przypadku pilnej potrzeby zwołanie posiedzenia Rady Społecznej, może nastąpić na 2 dni przed terminem posiedzenia a zawiadomienie może być dokonane telefonicznie, pocztą elektroniczną lub ustnie, jednakże zawsze z podaniem spraw, które mają być rozpatrzone przez Radę.

### § 6

W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Zespołu Zakładów lub upoważniony Z-ca Dyrektora oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Zespole Zakładów.

### § 7

W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

### § 8

Z wnioskiem o zwołanie Rady Społecznej w trybie nadzwyczajnym, w uzasadnionych przypadkach, ma prawo wystąpić Dyrektor Zespołu Zakładów lub co najmniej 1/3 składu Rady. Wniosek ten winien być uwzględniony w terminie 14 dni od daty jego zgłoszenia.

### § 9

Każdy członek Rady Społecznej ma prawo zgłoszenia wniosku o uzupełnienie lub zmianę porządku obrad proponowanego w zawiadomieniu o posiedzeniu plenarnym Rady. W sprawie uzupełnienia lub zmiany projektu porządku obrad Rada Społeczna podejmuje głosowanie.

#### § 10

Przewodniczący Rady Społecznej lub upoważniony przez niego członek Rady zapoznaje Radę z projektem porządku obrad, który następnie poddaje pod głosowanie i po przyjęciu go, kieruje obradami zgodnie z przyjętym porządkiem.

#### § 11

Rada Społeczna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 50% składu Rady.

#### § 12

1. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, za wyjątkiem spraw dotyczących rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilno prawnej z Dyrektorem lub w innych sprawach personalnych. Rada Społeczna może uchwalić tajność głosowania także w innych przypadkach na wniosek Przewodniczącego lub członka Rady.
2. Od uchwał Rady Dyrektorowi Zespołu Zakładów przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

#### § 13

Przyjęcie mandatu członka Rady Społecznej jest zobowiązaniem do sumiennego wykonywania obowiązków i dyscypliny organizacyjnej niezbędnej do wywiązania się Rady ze swych obowiązków i zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej i Statucie.

#### § 14

Posiedzenia Rady Społecznej są protokołowane. Protokół zawiera: datę posiedzenia, porządek obrad, nazwiska obecnych na posiedzeniu (listę obecności), treść podjętych uchwał, wyniki i sposób głosowania, ponadto wszelkie oświadczenia złożone do protokołu. Protokół podpisuje Przewodniczący lub prowadzący obrady. Obsługa Rady jest prowadzona przez pracownika, któremu zadania te powierzył Dyrektor Zespołu Zakładów.

#### § 15

Dokumentacja pracy Rady Społecznej, a w szczególności: protokoły z posiedzeń i z przeprowadzonych analiz, rejestr uchwał i wniosków oraz inne dokumenty, przechowywane są w Zespole Zakładów.

#### § 16

Regulamin Rady Społecznej i jego zmiany uchwała Rada przy obecności co najmniej połowy statutowego składu bezwzględną większością głosów.

#### § 17

Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu Rady Społecznej traci moc Regulamin Rady przyjęty przez Radę Społeczną na posiedzeniu w dniu 6.10.1999 r. Uchwałą Nr 2/99 i zatwierdzony przez Sejmik Województwa Wielkopolskiego w dniu 29.11.1999 r. Uchwałą Nr XVI/249/99."

## § 2

Traci moc uchwała nr XVI/249/99 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 listopada 1999 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej działającej przy Wojewódzkim Specjalistycznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Chorób Płuc i Gruźlicy w Wolicy k/Kalisza.

## § 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

## § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały nr XXII/380/12  
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 25 maja 2012 roku

Zgodnie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz.654 ze zm.) do kompetencji Sejmiku Województwa należy zatwierdzenie Regulaminu działalności Rady Społecznej, uchwalonego przez Radę Społeczną działającą przy podmiocie leczniczym.

Rada Społeczna działająca przy Wojewódzkim Specjalistycznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej Chorób Płuc i Gruźlicy w Wolicy uchwaliła nowy Regulamin swojej działalności na posiedzeniu, które odbyło się w dniu 11 kwietnia 2012 roku – akt ten został przekazany do podmiotu tworzącego, celem zatwierdzenia.

W związku z powyższym zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.