

UCHWAŁA NR XXIII/403/12
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
z dnia 25 czerwca 2012 roku

w sprawie nadania statutu Zakładowi Opiekuńczo – Leczniczemu w Poznaniu.

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 ze zm.) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Zakładowi Opiekuńczo – Leczniczemu w Poznaniu w brzmieniu:

„STATUT
ZAKŁADU OPIEKUŃCZO--LECZNICZEGO
W POZNANIU, UL. GROBLA 26

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zakład Opiekuńczo-Leczniczy w Poznaniu, ul. Grobla 26, zwany dalej "Zakładem" jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej o profilu neuropsychiatrycznym.
2. Podmiotem tworzącym Zakład jest Sejmik Województwa Wielkopolskiego.
3. Siedzibą Zakładu jest m. Poznań.
4. Obszar działania Zakładu obejmuje Województwo Wielkopolskie.
5. Zakład uzyskał osobowość prawną w dniu 14 września 1998 r. z chwilą wpisu do rejestru sądowego.

§ 2

Zakład działa, między innymi na podstawie:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011r.r. Nr 112, poz. 654 ze zm.),

2. ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.),
3. zarządzenia nr 77/98 Wojewody Poznańskiego z dnia 27 sierpnia 1998 r. w sprawie przekształcenia Zakładu Opiekuńczego - Leczniczego w samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej,
4. niniejszego Statutu.

II. Cel i zadania Zakładu

§ 3

1. Celem Zakładu jest stworzenie warunków do udzielania stacjonarnych (całodobowych), dziennych i środowiskowych (w domu pacjenta) świadczeń medycznych udzielanych przede wszystkim przez pielęgniarki na rzecz dorosłych kobiet i mężczyzn chorych psychicznie, które służyć mają zachowaniu i umacnianiu zdrowia oraz poprawie sprawności tych osób.
2. Zadania realizowane na rzecz osób przebywających w Zakładzie nie wymagających hospitalizacji mają charakter terapeutyczny, opiekuńczo- pielęgniacyjny, rehabilitacyjny i profilaktyczny. W szczególności do zadań tych należy:
 - 1) kontynuacja terapii farmakologicznej podtrzymującej istniejący stan zdrowia,
 - 2) opieka i pielęgnacja,
 - 3) rehabilitacja (gimnastyka lecznicza, masaże, zabiegi fizykoterapeutyczne),
 - 4) psychoterapia, ćwiczenia relaksacyjne i terapia zajęciowa,
 - 5) dietetyka,
 - 6) edukacja zdrowotna i zajęcia kulturalno - rekreacyjne,
 - 7) aktywizowanie osób przebywających w Zakładzie i ich rodzin do działań na rzecz rozwoju samorządności, umacnianie zdrowia, pomoc w adaptacji i radzeniu sobie w związku z chorobą(przygotowanie do samoopieki i samopielęgnacji),
 - 8) zapewnienie warunków zamieszkania i utrzymania wg przyjętych standardów.
3. Prowadzenie zgodnie z potrzebami Zakładu spraw pracowniczych, socjalnych, działalności administracyjno-ekonomicznej i techniczno-eksploatacyjnej.
4. Prowadzenie innej działalności w zakresie określonym odrębnymi przepisami, a mającymi zastosowanie w Zakładzie (bhp, p/poż, oc. etc.),
5. Prowadzenie działalności gospodarczej na rzecz osób i podmiotów trzecich celem powiększenia środków koniecznych dla funkcjonowania Zakładu.
6. Zakład realizuje zadania na potrzeby obronne państwa

§ 4

W wykonywaniu zadań Zakład współpracuje z:

1. innymi podmiotami leczniczymi,
2. placówkami naukowo-badawczymi,
3. organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami,
4. organami samorządu terytorialnego oraz innymi podmiotami.

III. Zarządzanie Zakładem

§ 5

1. Kierownik kieruje Zakładem i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Z Kierownikiem Zakładu, Zarząd Województwa Wielkopolskiego nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilnoprawnej.
3. Kierownik podejmuje samodzielne decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność. Przy podejmowaniu decyzji Kierownik Zakładu korzysta z opinii właściwych organów i organizacji, w trybie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami i postanowieniami niniejszego statutu.
4. Kierownik jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.
5. Kierownik wykonuje swoje zadania kierownicze i zarządzające przy współudziale kierowników komórek organizacyjnych.
6. Zastępstwo na czas nieobecności Kierownika pełni Główny Księgowy Zakładu.

§ 6

1. W skład Zakładu wchodzi:
 - 1) oddział stacjonarny,
 - 2) oddział dzienny rehabilitacji psychiatrycznej,
 - 3) sekcja finansowo – księgową wraz ze składnicą akt,
 - 4) samodzielne stanowisko d/s osobowo – administracyjnych.
2. Schemat organizacyjny Zakładu stanowi załącznik nr 1.
3. Sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot wykonujący działalność leczniczą, nieuregulowane w ustawie lub statucie, w tym organizację wewnętrzną i zakres działania komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika zaopiniowany przez Radę Społeczną i przedstawiony podmiotowi tworzącemu.

IV. Rada Społeczna

§ 7

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Kierownika Zakładu.
2. Zadania Rady Społecznej określa ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej.
3. Szczegółowy sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy, sposób podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.
4. Radę Społeczną Zakładu stanowią:
 - 1) przewodniczący Rady – Marszałek Województwa Wielkopolskiego, lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) członkowie Rady - przedstawiciele Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w liczbie nieprzekraczającej 15 osób oraz przedstawiciel Wojewody Wielkopolskiego.
5. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
6. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji:
 - 1) w przypadku złożenia rezygnacji,
 - 2) w przypadku braku regularnego uczestnictwa w posiedzeniach Rady,
 - 3) z innych ważnych powodów.
7. Od uchwały Rady Społecznej Kierownikowi Zakładu przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

V. Gospodarka finansowa

§ 8

1. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest roczny plan finansowy, ustalony przez Kierownika Zakładu.
2. Rachunkowość Zakładu prowadzona jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r. Nr 152, poz. 1223).
3. Działalność Zakładu finansowana jest ze środków wymienionych w art. 55 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy o działalności leczniczej.

4. Zakład może prowadzić wydzieloną działalność gospodarczą inną niż wymieniona w art. 55 ust. 1 ustawy.
5. Kierownik jednostki zawiera z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych, wybranych przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego, zgodnie z art. 66 ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości.
6. Roczne sprawozdanie finansowe Zakładu, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa, nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

VI. Postanowienia końcowe

§ 9

Dla zapewnienia jednolitego oznaczenia akt ustala się dla Zakładu symbol „ZOL”.

§10

W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszego Statutu zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisy ustawy o działalności leczniczej oraz przepisy wydane na jej podstawie.

§ 11

Statut wchodzi w życie z dniem nadania przez podmiot tworzący.”

§ 2

Traci moc uchwała nr XVI/192/99 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 8 listopada 1999 roku w sprawie zatwierdzenia Statutu Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego w Poznaniu zmieniona uchwałą nr XXV/367/2000 z dnia 26 czerwca 2000 roku, uchwałą nr XL/612/2011 z dnia 29 października 2011 roku, uchwałą nr XXV/400/04 z dnia 27 września 2004 roku, uchwałą nr IX/79/07 z dnia 28 maja 2007 roku, uchwałą nr XLIV/644/10 z dnia 22 lutego 2010 roku.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Uzasadnienie do uchwały nr XXIII/403/12
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 25 czerwca 2012 roku

Zgodnie z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz. U. Nr 112, poz. 654) o działalności leczniczej, statut podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą nadaje podmiot tworzący, chyba że przepisy ustawy stanowią inaczej.

Podmiotem tworzącym, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 6 wyżej cytowanej ustawy, w przypadku Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego w Poznaniu jest podmiot lub organ, który utworzył zakład opieki zdrowotnej. Kompetencje do utworzenia wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych, jakimi są także SP ZOZ-y, zgodnie z ustawą o samorządzie województwa, przysługują Sejmikowi Województwa.

Z związku z powyższym Sejmik Województwa jest uprawniony do nadawania statutu podmiotom leczniczym niebędącym przedsiębiorcą.

Potrzeba nadania nowego statutu Zakładowi Opiekuńczo – Leczniczemu w Poznaniu wynika z m.in. z zapisów art. 204 ustawy o działalności leczniczej, zgodnie z którym kierownik podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą powinien w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie wyżej wspomnianej ustawy dostosować statut do jej przepisów.

Ponieważ Dyrektor jednostki złożył wniosek do Samorządu Województwa Wielkopolskiego, przedstawiając propozycję brzmienia nowego statutu jednostki opartego częściowo na dotychczas obowiązującej wersji statutu Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego w Poznaniu, w której uwzględnił także konieczność dostosowania powyższego aktu do przepisów nowej ustawy, opracowano projekt uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Zakładowi Opiekuńczo – Leczniczemu w Poznaniu. W projekcie tym uwzględniono propozycje Dyrektora jednostki, a także wymogi dotyczące statutów SP ZOZ-ów stawiane w ustawie o działalności leczniczej.

W związku z powyższą argumentacją oraz w związku z przytoczonymi przepisami podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

Załącznik Nr 1
do statutu Zakładu

Schemat organizacyjny
Zakładu Opiekuńczo – Leczniczego
w Poznaniu, ul. Grobla 26



