

**UCHWAŁA NR XXIII/407/12**  
**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**  
**z dnia 25 czerwca 2012 roku**

w sprawie nadania statutu Poznańskiemu Ośrodkowi Zdrowia Psychicznego w Poznaniu.

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późniejszymi zmianami) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

**§ 1**

Nadaje się statut Poznańskiemu Ośrodkowi Zdrowia Psychicznego w Poznaniu w brzmieniu:

**„Statut**  
**Poznańskiego Ośrodka Zdrowia Psychicznego w Poznaniu.**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Poznański Ośrodek Zdrowia Psychicznego w Poznaniu, zwany dalej "Ośrodkiem" jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
2. Podmiotem tworzącym Ośrodek jest Sejmik Województwa Wielkopolskiego.
3. Siedzibą Ośrodka jest Poznań.
4. Obszar działania Ośrodka obejmuje Miasto Poznań i Województwo Wielkopolskie.

**§ 2**

Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”,
- 2) niniejszego statutu,

3) innych przepisów dotyczących podmiotów leczniczych.

### § 3

1. Celem Ośrodka jest udzielanie kompleksowych świadczeń zdrowotnych osobom ze schorzeniami psychicznymi.
2. Do zadań Ośrodka należy w szczególności prowadzenie:
  - 1) specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w dziedzinie chorób psychicznych łącznie ze świadczeniami z zakresu diagnostyki i rehabilitacji psychicznej,
  - 2) działalności ambulatoryjnej,
  - 3) działalności różnej, obejmującej opiekę dzienną i inną pośrednią,
  - 4) działań z zakresu promocji zdrowia psychicznego,
  - 5) spraw pracowniczych, socjalnych, działalności administracyjnej, eksploatacyjno - technicznej oraz ekonomiczno - finansowej (zgodnie z potrzebami „Ośrodka”),
  - 6) działalności dotyczącej bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej i obronności w zakresie określonym odrębnymi przepisami.

### § 4

Ośrodek przy wykonywaniu swoich zadań statutowych może współpracować z innymi podmiotami leczniczymi, instytucjami naukowo - badawczymi, organizacjami społecznymi, fundacjami i stowarzyszeniami naukowymi, samorządami zawodów medycznych oraz administracją rządową i samorządową.

## **Rozdział II** **Zarządzanie Ośrodkiem**

### § 5

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz kierownik samodzielnie publicznego zakładu opieki zdrowotnej zwany „Dyrektorem”.
2. Z Dyrektorem Ośrodka Zarząd Województwa Wielkopolskiego nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej.

3. Dyrektor podejmuje samodzielnie decyzje dotyczące funkcjonowania Ośrodka i ponosi za nie odpowiedzialność.
4. Dyrektor wykonuje swoje zadania kierownicze i zarządzające przy pomocy:
  - 1) Zastępcy dyrektora ds. leczenia,
  - 2) Zastępcy dyrektora d/s ekonomicznych - głównego księgowego,
  - 3) Pielęgniarki koordynującej.
5. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka.
6. Zakres kompetencji Zastępcy dyrektora d/s leczenia, Zastępcy dyrektora d/s ekonomicznych – głównego księgowego, pielęgniarki koordynującej określa Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka.
7. Do zakresu obowiązków Dyrektora Ośrodka należy w szczególności:
  - 1) organizowanie pracy Ośrodka w sposób zapewniający prawidłowe udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z obowiązującymi przepisami i zawartymi umowami,
  - 2) zapewnienie chorym właściwych świadczeń zdrowotnych,
  - 3) nadzór nad prawidłową gospodarką mieniem Ośrodka,
  - 4) nadzór nad prowadzeniem właściwej gospodarki lekami,
  - 5) zapewnienie Ośrodkowi niezbędnego sprzętu, aparatury i leków, w sposób zgodny z zapisami ustawy o zamówieniach publicznych i zapewnienie właściwego stanu higieniczno – sanitarnego i estetycznego Ośrodka i jego otoczenia,
  - 6) nadzór nad przestrzeganiem dyscypliny pracy podległego personelu,
  - 7) doskonalenie pracy podległego personelu, m.in. przez umożliwienie doształcania i udział w szkoleniach,
  - 8) bieżące zarządzanie Ośrodkiem,
  - 9) nagradzanie, wyróżnianie i karanie pracowników,
  - 10) nadzór nad przestrzeganiem przepisów p/pożarowych, BHP,
  - 11) nadzór nad realizacją zadań wynikających z przepisów dotyczących obronności i obrony cywilnej,
  - 12) współpraca z samorządami lekarzy, pielęgniarek, oraz z przedstawicielami załogi Ośrodka,
  - 13) przyjmowanie i rozpatrywanie skarg i wniosków,

- 14) wydawanie zarządzeń, decyzji i wykonywanie innych niezbędnych działań wchodzących w zakres bieżącego zarządzania Ośrodkiem,
- 15) nadzorowanie terminowego i prawidłowego prowadzenia sprawozdawczości medycznej, finansowej i innej wymaganej prawem,
- 16) wykonywanie innych zadań zleconych przez podmiot, który utworzył Ośrodek.

## **§ 6**

1. W skład ośrodka wchodzi:

- 1) Oddział Dzienny,
- 2) Ambulatorium,
- 3) Statystyka Medyczna – Rejestracja,
- 4) Dział ekonomiczno - eksploatacyjny,
- 5) Dział administracyjno-gospodarczy,
- 6) Samodzielne stanowiska pracy:
  - a) ds. kadr,
  - b) d/s obronnych, bhp i p-poż,
  - c) Radca Prawny.

2. Organizację wewnętrzną i zakres działania komórek organizacyjnych Ośrodka określonych w ust. 1, sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez Ośrodek, nieuregulowane w ustawie lub statucie, ustala Dyrektor w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka, zaopiniowanym przez Radę Społeczną i przedstawionym podmiotowi tworzącemu.

3. Schemat organizacyjny Ośrodka stanowi załącznik Nr 1.

## **Rozdział III**

### **Rada społeczna**

## **§ 7**

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego Ośrodek i doradczym Dyrektora Ośrodka.
2. Do zakresu zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
  - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - c) przyznawania kierownikowi nagród,
  - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem,
  - e) regulaminu organizacyjnego;
- 2) przedstawianie kierownikowi wniosków i opinii w sprawach:
  - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - c) kredytów bankowych lub dotacji,
  - d) podziału zysku;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

## § 8

1. Radę Społeczną Ośrodka powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący Ośrodek.
2. W skład Rady wchodzi:
  - 1) jako przewodniczący - Marszałek Województwa Wielkopolskiego lub wyznaczona przez niego osoba,
  - 2) jako członkowie:
    - a) przedstawiciele wyłonieni przez Sejmik Województwa Wielkopolskiego w liczbie nieprzekraczającej 15 osób,
    - b) przedstawiciel Wojewody Wielkopolskiego.
1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
2. Członek Rady Społecznej może zostać odwołany przed upływem kadencji:
  - 1) w przypadku złożenia rezygnacji z pełnionej funkcji,

- 2) w przypadku braku regularnego uczestnictwa w posiedzeniach Rady Społecznej,
  - 3) z innych ważnych powodów.
3. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.
  4. Od uchwał Rady Społecznej dyrektorowi Ośrodka przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

## **Rozdział IV**

### **Gospodarka finansowa**

#### **§ 9**

Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej według planu finansowego, na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej, ustawie o rachunkowości i ustawie o finansach publicznych.

#### **§ 10**

Ośrodek może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) publiczne z przeznaczeniem na:
  - a) realizację zadań związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych oraz w zakresie realizacji programów zdrowotnych i promocji zdrowia, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonanie innych inwestycji koniecznych do realizacji tych zadań,
  - b) remonty,
  - c) inne niż określone w pkt a) inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego,
  - d) na realizację programów współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub niepodlegających zwrotowi środków pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub innych niż wymienione środków pochodzących

ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach,

- e) cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach międzynarodowych,
  - f) realizację programów wieloletnich,
  - g) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne,
- 2) z wydzielonej działalności gospodarczej, jeżeli statut przewiduje wykonywanie takiej działalności,
  - 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
  - 4) od podmiotu tworzącego na pokrycie ujemnego wyniku finansowego, o którym mowa w art. 59 ust 2 ustawy o działalności leczniczej,
  - 5) ze zbycia majątku trwałego, oddania go w dzierżawę, najem, użytkowanie lub użyczenie na zasadach określonych przez podmiot tworzący,
  - 6) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami.

## § 11

1. Ośrodek sporządza bilans, rachunek zysków i strat i sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz informację dodatkową do bilansu.
2. Roczne sprawozdanie finansowe Ośrodka po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.
3. Kierownik jednostki zawiera z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych, wybranym przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego, zgodnie z art. 66, ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości.

## § 12

Ośrodek samodzielnie decyduje o podziale zysku po uprzednim uzyskaniu opinii Rady Społecznej.

## **Rozdział V**

### **Nadzór nad Ośrodkiem**

#### **§ 13**

Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje podmiot tworzący Ośrodek.

## **Rozdział VI**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 14**

1. Zmiany statutu dokonywane są w trybie i na zasadach obowiązujących dla jego nadania.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o działalności leczniczej i przepisy wydane na jej podstawie.”

#### **§ 2**

Traci moc uchwała nr XLIV/642/10 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 22 lutego 2010 roku w sprawie zatwierdzenia Statutu Poznańskiego Ośrodka Zdrowia Psychicznego w Poznaniu.

#### **§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

#### **§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Uzasadnienie do uchwały nr XXIII/407/12  
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 25 czerwca 2012 roku

Zgodnie z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654) statut podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą nadaje podmiot tworzący, chyba że przepisy ustawy stanowią inaczej.

Podmiotem tworzącym, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 6 wyżej cytowanej ustawy, w przypadku Poznańskiego Ośrodka Zdrowia Psychicznego w Poznaniu jest podmiot lub organ, który utworzył zakład opieki zdrowotnej. Kompetencje do utworzenia wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych, jakimi są także SP ZOZ-y, zgodnie z ustawą o samorządzie województwa, przysługują Sejmikowi Województwa.

Z związku z powyższym Sejmik Województwa jest uprawniony do nadawania statutu podmiotom leczniczym niebędącym przedsiębiorcą.

Potrzeba nadania nowego statutu Poznańskiemu Ośrodkowi Zdrowia Psychicznego w Poznaniu wynika m.in. z zapisów art. 204 ustawy o działalności leczniczej, zgodnie z którym kierownik podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą powinien w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie wyżej wspomnianej ustawy dostosować statut do jej przepisów.

Ponieważ Dyrektor jednostki złożyła wniosek do Samorządu Województwa Wielkopolskiego, przedstawiając propozycję brzmienia nowego statutu jednostki opartego częściowo na dotychczas obowiązującej wersji statutu Poznańskiego Ośrodka Zdrowia Psychicznego w Poznaniu, w której uwzględniła także konieczność dostosowania powyższego aktu do przepisów nowej ustawy, opracowano projekt uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Poznańskiemu Ośrodkowi Zdrowia Psychicznego w Poznaniu.

W projekcie tym uwzględniono propozycje Dyrektora jednostki, a także wymogi dotyczące statutow SP ZOZ-ów stawiane w ustawie o działalności leczniczej.

W związku z powyższą argumentacją oraz w związku z przytoczonymi przepisami podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.