

UCHWAŁA NR XXVIII/520/12
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO
z dnia 26 listopada 2012 roku

w sprawie nadania statutu Pogotowiu Ratunkowemu w Kaliszu.

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Pogotowiu Ratunkowemu w Kaliszu w brzmieniu:

„STATUT
POGOTOWIA RATUNKOWEGO
W KALISZU

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Pogotowie Ratunkowe w Kaliszu, zwane dalej „Pogotowiem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

§ 2

Pogotowie działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2011 r. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.);
2. Ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. 2006 r. Nr 191, poz. 1410 z późn. zm.);
3. Niniejszego statutu;
4. Innych obowiązujących przepisów.

§ 3

Podmiotem tworzącym Pogotowie jest Sejmik Województwa Wielkopolskiego.

§ 4

Pogotowie posiada osobowość prawną i podlega wpisowi do rejestru sądowego oraz wpisowi do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Wielkopolskiego.

§ 5

Siedziba Pogotowia znajduje się w Kaliszu, przy ul. Nowy Świat 35.

§ 6

1. Obszar działania Pogotowia obejmuje teren Rzeczypospolitej Polskiej, a w szczególności teren Województwa Wielkopolskiego.
2. W wykonywaniu świadczeń opieki zdrowotnej nieodpłatnych dla osób uprawnionych obszar działania Pogotowia zostanie szczegółowo sprecyzowany w umowie o udzielanie świadczeń z dysponentem środków.
3. Pogotowie może udzielać świadczeń opieki zdrowotnej na rzecz osób nie objętych umową, o której mowa w ust. 2 odpłatnie.

§ 7

1. Pogotowie prowadzi działalność leczniczą w ramach przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego: „Pogotowie Ratunkowe”.
2. Przedsiębiorstwo, o którym mowa w ust. 1 wykonuje działalność leczniczą w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne w zakresie:
 - 1) Ratownictwo medyczne,
 - 2) Transport sanitarny,
 - 3) Wyjazdowy zespół sanitarny typu N.
3. Szczegółową strukturę organizacyjną przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego określa § 14 statutu i schemat organizacyjny.

II. CELE I ZADANIA POGOTOWIA

§ 8

Celem Pogotowia jest udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie ratownictwa medycznego oraz innych świadczeń opieki zdrowotnej, na podstawie zawartych umów.

§ 9

1. Do zadań Pogotowia należy w szczególności:
 - a) udzielanie medycznych czynności ratunkowych, w warunkach pozaszpitalnych, w celu ratowania osoby w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego,
 - b) zapewnienie doraźnej pomocy medycznej w większych zbiorowiskach ludzi, jeżeli nie ma możliwości zapewnienia takiej pomocy przez inne podmioty lecznicze,
 - c) organizowanie i koordynowanie oraz pomoc w akcjach ratowniczych w razie klęsk żywiołowych, katastrof i innych akcjach, jeżeli ich rozmiary przekraczają możliwości udzielania poszkodowanym natychmiastowej pomocy medycznej przez właściwe terenowo oddziały pomocy doraźnej,
 - d) przewóz osób chorych, których stan zdrowia nie pozawala na korzystanie z publicznych środków lokomocji lub w innych uzasadnionych okolicznościach oraz koordynowanie tych przewozów,
 - e) wykonywanie usług transportu sanitarnego, w tym neonatologicznego na rzecz innych podmiotów leczniczych,
 - f) zabezpieczanie pod względem medycznym imprez masowych oraz innych, a w szczególności rekreacyjnych i sportowych oraz wydawanie opinii dot. ich zabezpieczenia,

- g) prowadzenie rejestracji zgłoszeń i udzielanie informacji o chorych, którym pomoc została udzielona,
 - h) realizacja zadań na potrzeby obronne państwa w zakresie pomocy medycznej.
2. Pogotowie może realizować szkolenia specjalistyczne w zakresie ratownictwa medycznego dla lekarzy medycyny, pielęgniarek, ratowników medycznych oraz uczniów i studentów szkół medycznych.

§ 10

Pogotowie udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością.

§ 11

Pogotowie Ratunkowe prowadzi działalność gospodarczą wspomagającą wykonywanie działalności statutowej, a mianowicie: wykonywanie na zlecenie usług w zakresie transportu chorych, zabezpieczanie pod względem medycznym imprez masowych oraz innych, a w szczególności rekreacyjnych i sportowych oraz wydawanie opinii dot. ich zabezpieczania.

§ 12

W wykonywaniu swoich zadań Pogotowie współdziała z innymi podmiotami leczniczymi, instytucjami działającymi na rzecz ochrony zdrowia, policją, strażą pożarną oraz organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami.

III. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE POGOTOWIEM

§ 13

1. Dyrektor kieruje Pogotowiem, jest odpowiedzialny za zarządzanie Pogotowiem, reprezentuje je na zewnątrz.
2. Dyrektor zarządza Pogotowiem przy pomocy Zastępcy Dyrektora ds. Eksploatacyjno-Technicznych.

§ 14

1. W skład Pogotowia wchodzi: przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego, działy, komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy:

Podległe bezpośrednio Dyrektorowi:

- 1) Przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego: Pogotowie Ratunkowe:
 - a) Przełożona pielęgniarek,
 - b) Ratownictwo medyczne:
 - Dyspozytornia medyczna,
 - Zespoły ratownictwa medycznego specjalistyczne,
 - Zespoły ratownictwa medycznego podstawowe,
 - c) Zespoły transportu sanitarnego,
 - d) Wyjazdowy zespół sanitarny typu N,
- 2) Pełnomocnik ds. jakości;
- 3) Główny księgowy wraz z Działem finansowo-księgowym,
- 4) Kadry i płace,

- 5) Stanowisko ds. BHP,
- 6) Radca prawny,
- 7) Informatyk,
- 8) Stanowisko ds. obrony cywilnej;

Podległe Zastępcy Dyrektora ds. Eksploatacyjno-Logistycznych:

- 1) Dział eksploatacyjno-logistyczny.
2. Strukturę organizacyjną Pogotowia określa schemat organizacyjny stanowiący załącznik do statutu.

§ 15

Sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez Pogotowie nieuregulowane w ustawie lub statucie, określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

IV. RADA SPOŁECZNA

§ 16

Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Sejmiku Województwa Wielkopolskiego oraz organem doradczym Dyrektora Pogotowia.

§ 17

1. Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Sejmik Województwa Wielkopolskiego.
2. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
3. Członek Rady Społecznej może zostać odwołany przed upływem kadencji:
 - a) w przypadku złożenia rezygnacji z pełnionej funkcji,
 - b) w przypadku braku regularnego uczestnictwa w posiedzeniach Rady,
 - c) z innych ważnych powodów.

§ 18

1. W skład Rady Społecznej wchodzi:
 - a) przewodniczący – Marszałek Województwa Wielkopolskiego lub osoba przez niego wyznaczona,
 - b) członkowie – przedstawiciele wybrani przez Sejmik Województwa Wielkopolskiego oraz przedstawiciel Wojewody Wielkopolskiego.
2. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

§ 19

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - c) przyznawania Dyrektorowi nagród,

- d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji,
 - d) podziału zysku,
 - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

V. GOSPODARKA FINANSOWA

§ 20

1. Pogotowie prowadzi gospodarkę finansową w formie podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej oraz ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Podstawą działalności Pogotowia jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

§ 21

Pogotowie sporządza bilans i ustala wynik finansowy, a rachunkowość prowadzi zgodnie z przepisami o rachunkowości.

§ 22

1. Roczne sprawozdanie finansowe, po uprzednim badaniu przez biegłego rewidenta i zaopiniowaniu przez Radę Społeczną podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.
2. Dyrektor Pogotowia zawiera z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych, wybranym przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego, zgodnie z ustawą o rachunkowości.

§ 23

Pogotowie może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej,
- 2) z wydzielonej działalności innej niż wymieniona w pkt. 1,
- 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej także pochodzenia zagranicznego,
- 4) na cele i na zasadach określonych w przepisach ustawy o działalności leczniczej,
- 5) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
- 6) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego.

§ 24

1. Pogotowie samodzielnie gospodaruje przekazanymi mu w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami oraz majątkiem własnym (otrzymywanym i zakupywanym).

2. Wartość majątku Pogotowia określają:
 - 1) fundusz założycielski, który stanowi wartość wydzielonej Pogotowiu części mienia jednostki samorządu terytorialnego,
 - 2) fundusz zakładu, który stanowi wartość majątku Pogotowia po odliczeniu funduszu założycielskiego.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 25

W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o działalności leczniczej oraz obowiązujące akty prawne.

§ 26

Statut wchodzi w życie z dniem nadania przez podmiot tworzący.”

§ 2

Traci moc uchwała nr XIV/216/11 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 26 września 2011 roku w sprawie nadania statutu Pogotowiu Ratunkowemu w Kaliszu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały nr XXVIII/520/12
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 26 listopada 2012 roku

w sprawie nadania statutu Pogotowiu Ratunkowemu w Kaliszu.

Zgodnie z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz. U. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.) o działalności leczniczej, statut podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą nadaje podmiot tworzący, chyba że przepisy ustawy stanowią inaczej.

Podmiotem tworzącym, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 6 wyżej cytowanej ustawy, w przypadku Pogotowia Ratunkowego w Kaliszu jest podmiot lub organ, który utworzył zakład opieki zdrowotnej. Kompetencje do utworzenia wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych, jakimi są także SP ZOZ-y, zgodnie z ustawą o samorządzie województwa, przysługują Sejmikowi Województwa.

Z związku z powyższym Sejmik Województwa jest uprawniony do nadawania statutu podmiotom leczniczym niebędącym przedsiębiorcą.

Potrzeba nadania nowego Statutu Pogotowiu Ratunkowemu w Kaliszu wynika z wejścia w życie ustawy z dnia 14 czerwca 2012 roku o zmianie ustawy o działalności leczniczej.

Ponieważ Dyrektor jednostki złożył wniosek do Samorządu Województwa Wielkopolskiego, przedstawiając propozycję brzmienia nowego statutu jednostki opartego częściowo na dotychczas obowiązującej wersji statutu Pogotowia Ratunkowego w Kaliszu, w której uwzględnił także konieczność dostosowania powyższego aktu do przepisów nowej ustawy, opracowano projekt uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Pogotowiu Ratunkowemu w Kaliszu.

W projekcie tym uwzględniono propozycje Dyrektora jednostki, a także wymogi dotyczące statutow SP ZOZ-ów stawiane w ustawie o działalności leczniczej.

W związku z powyższą argumentacją oraz w związku z przytoczonymi przepisami podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.