

**UCHWAŁA NR XXVIII/525/12**  
**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**  
**z dnia 26 listopada 2012 roku**

w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Zakładowi Opieki Psychiatrycznej w Sokołówce.

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 ze zmianami) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

**§ 1**

Nadaje się statut Wojewódzkiemu Zakładowi Opieki Psychiatrycznej w Sokołówce w brzmieniu:

**„STATUT**

**Wojewódzkiego Zakładu Opieki Psychiatrycznej  
w Sokołówce**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Wojewódzki Zakład Opieki Psychiatrycznej w Sokołówce zwany dalej „Zakładem” jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

**§ 2**

Zakład działa na podstawie niniejszego statutu, ustawy o działalności leczniczej oraz innych przepisów obowiązującego prawa.

**§ 3**

Podmiotem tworzącym Zakład jest Sejmik Województwa Wielkopolskiego.

#### § 4

Zakład posiada osobowość prawną. Podlega wpisowi do Krajowego Rejestru Sądowego i rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Wielkopolskiego.

#### § 5

Siedzibą Zakładu jest miejscowość Sokołówka, 62-840 Koźminek, w gminie Koźminek.

#### § 6

Zakład prowadzi działalność leczniczą w ramach następujących przedsiębiorstw:

1. szpital psychiatryczny – dla świadczeń zdrowotnych w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia szpitalne,
2. przychodnia psychiatryczna – dla świadczeń zdrowotnych w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania zakładu**

#### § 7

1. Celem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych osobom ubezpieczonym i innym osobom uprawnionym w zakresie szpitalnych i ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych.
2. Do zadań Zakładu w szczególności należy:
  - 1) diagnostyka i stacjonarne leczenie, pielęgnowanie i rehabilitacja dorosłych mężczyzn i kobiet z zaburzeniami psychicznymi, z wyłączeniem niedorozwoju umysłowego w stopniu umiarkowanym i głębokim,
  - 2) diagnostyka i stacjonarne leczenie, pielęgnowanie osób dorosłych uzależnionych od środków psychoaktywnych z ostrymi zaburzeniami psychotycznymi,
  - 3) diagnostyka i leczenie osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych,

- 4) diagnostyka, stacjonarne leczenie i rehabilitacja osób uzależnionych od alkoholu oraz działania konsultacyjno – edukacyjne dla rodzin osób uzależnionych,
  - 5) udzielanie ambulatoryjnych świadczeń zapobiegawczo – leczniczych i rehabilitacyjnych,
  - 6) prowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych dla przedstawicieli różnych grup zawodowych oraz organizowanie szkoleń dla terapeutów uzależnień,
  - 7) w przypadkach nagłych dopuszcza się możliwość hospitalizacji osób, które ukończyły 16 lat na czas niezbędny do opanowania ostrych zaburzeń psychiatrycznych.
3. Zakład może prowadzić pozalecniczą działalność gospodarczą.
  4. Zakład realizuje zadania na potrzeby obronne państwa.

### **Rozdział III**

#### **Organy zakładu**

##### **§ 8**

1. Organami Zakładu są:
  - 1) Kierownik Zakładu zwany dalej Dyrektorem,
  - 2) Rada Społeczna jako organ doradczy Dyrektora oraz jako organ inicjujący i opiniodawczy podmiotu tworzącego.

### **Rozdział IV**

#### **Organizacja wewnętrzna**

##### **§ 9**

1. W skład szpitala psychiatrycznego wchodzi następujące jednostki i komórki organizacyjne:
  - 1) Oddział Psychiatryczny Ogólny,
  - 2) Oddział Leczenia Zespołów Abstynencyjnych, w skład którego wchodzi Pododdział Leczenia Alkoholowych Zespołów Abstynencyjnych,
  - 3) Oddział Leczenia Uzależnień, Murowaniec, 62-840 Koźminek,
  - 4) Izba Przyjęć,

- 5) Pracownia Psychoterapii i Terapii Zajęciowej,
- 6) Dział Farmacji Szpitalnej.

2. W skład przychodni psychiatrycznej wchodzi następująca komórka organizacyjna - Poradnia Leczenia Uzależnień, Murowaniec, 62-840 Koźminek.

3. Administrację Zakładu tworzą:

- 1) Dyrektor,
- 2) Zastępca dyrektora ds. medycznych,
- 3) Główny księgowy
  - a) sekcja ekonomiczna
- 4) Przełożony Pielęgniarek,
- 5) Dział Administracyjny,
- 6) Dział Gospodarczy i Żywienia,
- 7) Samodzielne stanowiska pracy:
  - a) Pełnomocnik Dyrektora ds. jakości,
  - b) stanowisko ds. osobowych i sekretariatu,
  - c) stanowisko statystyki medycznej.

3. Sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez podmiot wykonujący działalność leczniczą, nieuregulowane w ustawie lub statucie, określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę Społeczną.

4. Schemat organizacyjny Zakładu stanowi załącznik do niniejszego statutu.

## **Rozdział V**

### **Zarządzanie zakładem**

#### § 10

Zakładem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Zakładu, który w ramach obowiązujących przepisów i niniejszego statutu, samodzielnie podejmuje decyzje, dotyczące Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.

#### § 11

Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.

## **Rozdział VI**

### **Rada Społeczna**

#### § 12

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.
2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje podmiot tworzący.
3. W skład Rady Społecznej wchodzi:
  - Przewodniczący - Marszałek Województwa Wielkopolskiego lub wyznaczona przez niego osoba,
  - Członkowie – przedstawiciele wybrani przez Sejmik Województwa Wielkopolskiego i przedstawiciel Wojewody Wielkopolskiego.
4. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa Regulamin Rady Społecznej, zatwierdzony przez podmiot tworzący.
5. Członek Rady Społecznej może być odwołany przed upływem kadencji:
  - 1) w przypadku złożenia rezygnacji,
  - 2) w przypadku braku regularnego uczestnictwa w posiedzeniach Rady,
  - 3) z innych ważnych powodów.

#### § 13

1. Do zadań Rady Społecznej należy:
  - 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
    - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
    - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
    - c) przyznawania kierownikowi nagród,
    - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z kierownikiem;
  - 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
    - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
    - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
    - c) kredytów bankowych lub dotacji,
    - d) podziału zysku,

- e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
  - 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
  - 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej i statucie.
2. Od uchwały Rady Społecznej Dyrektorowi przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

## **Rozdział VII**

### **Zasady gospodarki finansowej**

#### § 14

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej, ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustawie o finansach publicznych oraz w ustawie o rachunkowości.
2. Rachunkowość zakładu prowadzona jest w oparciu o przepisy ustawy o rachunkowości.
3. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowego przyjętego przez Dyrektora, zaopiniowanego przez Radę Społeczną.
4. Dyrektor zawiera z podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych, wybranym przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, umowę o badanie lub przegląd sprawozdania finansowego.
5. Roczne sprawozdanie finansowe Zakładu, po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Społeczną, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego nie później niż 6 miesięcy od dnia bilansowego.

## §15

Zakład może otrzymać środki publiczne z przeznaczeniem na:

- 1) realizację zadań w zakresie programów zdrowotnych i promocji zdrowia, w tym na zakup aparatury i sprzętu medycznego oraz wykonanie innych inwestycji, koniecznych do realizacji tych zadań,
- 2) remonty,
- 3) inne niż określone w pkt 1 inwestycje, w tym zakup aparatury i sprzętu medycznego,
- 4) realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu unii Europejskiej lub niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub innych niż wymienione środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi na zasadach określonych w odrębnych przepisach,
- 5) cele określone w odrębnych przepisach oraz umowach międzynarodowych,
- 6) realizację programów wieloletnich,
- 7) pokrycie kosztów kształcenia i podnoszenia kwalifikacji osób wykonujących zawody medyczne.

## § 16

Zakład może zbyć, wydzierżawić lub wynająć, oddać w użytkowanie lub użyczyć majątek trwały na zasadach określonych przez podmiot tworzący.

## §17

Zakład zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej.

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

## § 18

1. W sprawach nieuregulowanych w statucie mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o działalności leczniczej oraz inne obowiązujące przepisy.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego ustalenia.”

## **§ 2**

Traci moc uchwała nr XVII/284/11 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 19 grudnia 2011 roku w sprawie nadania Statutu Wojewódzkiemu Zakładowi Opieki Psychiatrycznej w Sokołowie.

## **§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

## **§ 4**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Uzasadnienie do uchwały nr XXVIII/525/12  
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 26 listopada 2012 roku

w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Zakładowi Opieki Psychiatrycznej w Sokołówce.

Zgodnie z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654 ze zmianami) statut podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą nadaje podmiot tworzący, chyba że przepisy ustawy stanowią inaczej.

Podmiotem tworzącym, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 6 wyżej cytowanej ustawy, w przypadku Wojewódzkiego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokołówce jest podmiot lub organ, który utworzył zakład opieki zdrowotnej. Kompetencje do utworzenia wojewódzkich samorządowych jednostek organizacyjnych, jakimi są także SP ZOZ-y, zgodnie z ustawą o samorządzie województwa, przysługują Sejmikowi Województwa.

Z związku z powyższym Sejmik Województwa jest uprawniony do nadawania statutu podmiotom leczniczym niebędącym przedsiębiorcą.

Potrzeba nadania nowego statutu Wojewódzkiemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Sokołówce związana jest z wejściem w życie ustawy z dnia 14 czerwca 2012 roku o zmianie ustawy o działalności leczniczej.

Ponieważ Dyrektor jednostki złożyła wniosek do Samorządu Województwa Wielkopolskiego, przedstawiając propozycję brzmienia nowego statutu jednostki opartego częściowo na dotychczas obowiązującej wersji statutu Wojewódzkiego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Sokołówce, w której uwzględniła także konieczność dostosowania powyższego aktu do przepisów nowej ustawy, opracowano projekt uchwały Sejmiku Województwa Wielkopolskiego w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Sokołówce.

W projekcie tym uwzględniono propozycje Dyrektora jednostki, a także wymogi dotyczące statutów SP ZOZ-ów stawiane w ustawie o działalności leczniczej.

W związku z powyższą argumentacją oraz w związku z przytoczonymi przepisami podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.