

Załącznik  
do Uchwały Nr XXXII/639/2013  
Sejmiku Województwa  
Wielkopolskiego  
z dnia 25 marca 2013r.

**Statut**  
**Ośrodka Doskonalenia Nauczycieli**  
**w Poznaniu**

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Poznaniu zwany dalej Ośrodkiem jest publiczną placówką doskonalenia nauczycieli.

#### **§ 2**

Siedzibą Ośrodka jest miasto Poznań.

#### **§ 3**

Ośrodek działa na terenie Województwa Wielkopolskiego obejmując swoim zasięgiem w szczególności miasto Poznań oraz powiaty:

- 1) poznański,
- 2) gnieźnieński,
- 3) średzki,
- 4) śremski,
- 5) grodziski,
- 6) wolsztyński,
- 7) nowotomyski,
- 8) międzychodzki,
- 9) szamotulski,
- 10) obornicki,
- 11) wągrowiecki,
- 12) wrzesiński.

#### **§**

#### **§ 4**

Organem prowadzącym Ośrodek jest Samorząd Województwa Wielkopolskiego.

#### **§ 5**

Nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem sprawuje Wielkopolski Kurator Oświaty.

#### **§ 6**

Ośrodek działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty ( Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz.2572 ze zm.),
2. ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.),
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych ( Dz.U. Nr 157, poz.1240 ze zm.),
4. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli ( Dz.U. Nr 200, poz. 1537 ze zm.).

## § 7

Ośrodek jest jednostką budżetową finansowaną z budżetu Województwa Wielkopolskiego.

## § 8

Ośrodek używa pieczęci okrągłej z godłem państwa oraz nazwą w otoku „Ośrodek Doskonalenia Nauczycieli w Poznaniu” i posługuje się pieczęcią podłużną z podaniem nazwy i adresu.

## Rozdział II

### Cele i zadania Ośrodka

## § 9

Celem Ośrodka jest organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli i dyrektorów szkół i placówek oświatowych województwa wielkopolskiego, organizowanie i prowadzenie w szkołach i placówkach wspomaganie we wskazanych przez te jednostki zakresach oraz upowszechnianie innowacji pedagogicznych.

## § 10

1. Do obowiązkowych zadań Ośrodka należy organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego nauczycieli w zakresie:
  - 1) wynikającym z kierunków polityki oświatowej oraz wprowadzanych zmian w systemie oświaty,
  - 2) wymagań stawianych wobec szkół i placówek, których wypełnianie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny w procesie ewaluacji zewnętrznej, zgodnie z przepisami w sprawie nadzoru pedagogicznego,
  - 3) realizacji podstaw programowych, w tym opracowywania programów nauczania,
  - 4) diagnozowania potrzeb uczniów i indywidualizacji procesu nauczania i wychowania,
  - 5) przygotowania do analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz wyników sprawdzianu i egzaminów zewnętrznych, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty oraz korzystania z nich w celu doskonalenia pracy nauczycieli,
  - 6) potrzeb zdiagnozowanych na podstawie analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz wyników sprawdzianu i egzaminów zewnętrznych, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.
2. Do obowiązkowych zadań Ośrodka należy także organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego dyrektorów szkół i placówek w zakresie zarządzania oświatą.
3. Do obowiązkowych zadań Ośrodka należy ponadto:
  - 1) organizowanie i prowadzenie, stosownie do potrzeb, doradztwa metodycznego dla nauczycieli, w tym:
    - a) przedmiotów zawodowych nauczanych w zawodach unikatowych,
    - b) zatrudnionych w szkołach z językiem nauczania mniejszości narodowych i etnicznych oraz językiem regionalnym,
  - 2) prowadzenie wojewódzkiego systemu informacji pedagogicznej, w tym gromadzenie i udostępnianie informacji dotyczących dostępnych form kształcenia i doskonalenia zawodowego nauczycieli.

## **§ 11**

1. Ośrodek może realizować inne zadania z zakresu doskonalenia zawodowego nauczycieli zlecone przez organ prowadzący.
2. Ośrodek może realizować projekty finansowane ze środków Unii Europejskiej z zakresu edukacji i kształcenia ustawicznego.
3. Ośrodek może być organizatorem lub partnerem przedsięwzięć edukacyjnych o zasięgu regionalnym oraz ponadregionalnym.

## **§ 12**

Ośrodek może realizować zadania w szczególności przez:

1. Organizowanie i prowadzenie wspomagania szkół i placówek, polegającego na zaplanowaniu i przeprowadzeniu działań mających na celu poprawę jakości pracy szkoły lub placówki lub innym działaniem wskazanym przez szkołę lub placówkę, wynikającym z potrzeb szkoły lub placówki, obejmującym:
  - 1) pomoc w diagnozowaniu potrzeb szkoły lub placówki,
  - 2) ustalenie sposobów działania prowadzących do zaspokojenia potrzeb szkoły lub placówki,
  - 3) zaplanowanie form wspomagania i ich realizację,
  - 4) wspólną ocenę efektów i opracowanie wniosków z realizacji zaplanowanych form wspomagania.
2. Organizowanie i prowadzenie form doskonalenia, w tym: seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów, szkoleń, kursów i projektów edukacyjnych, konwersatoriów,
3. Udzielanie konsultacji,
4. Upowszechnianie przykładów dobrej praktyki,
5. Organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń.

## **§ 13**

Za zgodą Wielkopolskiego Kuratora Oświaty Ośrodek może prowadzić kursy kwalifikacyjne dla nauczycieli.

## **§ 14**

Ośrodek może prowadzić doskonalenie zawodowe nauczycieli – konsultantów i nauczycieli – doradców metodycznych po uzyskaniu akredytacji udzielonej przez Wielkopolskiego Kuratora Oświaty.

## **Rozdział III**

### **Struktura organizacyjna Ośrodka**

## **§ 15**

1. Działalnością Ośrodka kieruje dyrektor.
2. Stanowisko dyrektora Ośrodka powierza organ prowadzący kandydatowi wyłonionemu w drodze konkursu.

## § 16

W Ośrodku tworzy się stanowiska:

- 1) wicedyrektora,
- 2) kierownika pracowni.

## § 17

Powierzenia i odwołania ze stanowiska wicedyrektora i kierownika pracowni dokonuje dyrektor Ośrodka po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego.

## § 18

1. W Ośrodku mogą być tworzone na określony czas stanowiska kierownika projektu, kierownika kursu, pełnomocnika ds. systemu zarządzania jakością, audytora wewnętrznego i koordynatora ds. kontroli zarządczej.
2. Stanowiska, o których mowa w ust. 1, na wniosek kierownika pracowni lub z własnej inicjatywy, powierza dyrektor Ośrodka.

## § 19

1. Dyrektor Ośrodka w szczególności:

- 1) jest przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka,
- 2) podejmuje decyzje w sprawach z zakresu prawa pracy,
- 3) określa dla wszystkich pracowników Ośrodka zakresy czynności,
- 4) opracowuje plan pracy Ośrodka na dany rok szkolny i przedstawia go do zatwierdzenia organowi prowadzącemu,
- 5) przedstawia organowi prowadzącemu sprawozdanie z realizacji planu pracy za dany rok szkolny,
- 6) opracowuje i zatwierdza regulamin organizacyjny Ośrodka,
- 7) sprawuje nadzór pedagogiczny, w tym nad pracą doradców metodycznych oraz dokonuje oceny ich pracy,
- 8) zarządza majątkiem i środkami finansowymi Ośrodka,
- 9) reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.

2. Do zadań wicedyrektora Ośrodka należy:

- 1) wykonywanie zadań wynikających z zakresu czynności określonych przez dyrektora Ośrodka,
- 2) zastępowanie, w pełnym zakresie praw i obowiązków, dyrektora Ośrodka w czasie jego nieobecności.

3. Kierownik pracowni w szczególności:

- 1) kieruje pracami przypisanymi do realizacji przez pracownię,
- 2) opracowuje projekty zakresów czynności dla pracowników pracowni i przedstawia je dyrektorowi Ośrodka,
- 3) jest bezpośrednim przełożonym wszystkich pracowników pracowni,
- 4) wykonuje inne prace zlecone przez dyrektora Ośrodka.

4. Do obowiązków kierownika projektu, kierownika kursu, a także pozostałych osób zatrudnionych na stanowiskach określonych w § 18 ust. 1 należy realizacja zadań powierzonych przez dyrektora Ośrodka.

## **§ 20**

W Ośrodku tworzy się pracownie:

- 1) Pracownię informacji i organizacji szkoleń (IOS),
- 2) Pracownię kształcenia ustawicznego (PKU),
- 3) Pracownię wspomaganie szkół i doradztwa (WSiD).

## **§ 21**

Strukturę organizacyjną pracowni oraz zakres realizowanych w niej zadań określa regulamin organizacyjny Ośrodka.

## **§ 22**

W Ośrodku zatrudnia się:

- 1) nauczycieli konsultantów,
- 2) specjalistów niebędących nauczycielami,
- 3) pracowników na stanowiskach administracyjnych, pomocniczych i obsługowych.

## **§ 23**

Do zadań nauczycieli konsultantów należy:

- 1) diagnozowanie potrzeb w zakresie doskonalenia nauczycieli, dyrektorów i innych pracowników oświaty,
- 2) organizowanie i prowadzenie w szkołach i placówkach wspomaganie we wskazanych przez szkołę lub placówkę zakresach,
- 3) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek,
- 4) organizowanie i prowadzenie zajęć w różnych formach doskonalenia,
- 5) wspomaganie pracy doradców metodycznych,
- 6) wspieranie nauczycieli w realizacji innowacji pedagogicznych, rozwoju zawodowym i samokształceniu, monitorowanie i ewaluacja własnych działań,
- 7) upowszechnianie przykładów dobrej praktyki,
- 8) opracowywanie programów form doskonalenia,
- 9) udzielanie konsultacji,
- 10) współpraca z instytucjami wspomagającymi doskonalenie zawodowe nauczycieli,
- 11) promowanie działań Ośrodka w środowisku oświatowym.

## **§ 24**

Szczegółowy zakres zadań specjalistów niebędących nauczycielami oraz organizację pracy administracji i obsługi określa regulamin organizacyjny Ośrodka.

## **§ 25**

W Ośrodku mogą być zatrudnieni nauczyciele doradcy metodyczni.

## **§ 26**

1. Do zadań nauczycieli doradców metodycznych należy w szczególności wspomaganie nauczycieli oraz rad pedagogicznych w:

- 1) planowaniu, organizowaniu i badaniu efektów procesu dydaktyczno – wychowawczego,
- 2) opracowywaniu, doborze i adaptacji programów nauczania,
- 3) rozwijaniu umiejętności metodycznych,
- 4) podejmowaniu działań innowacyjnych,

2. Nauczyciel doradca metodyczny może realizować zadania poprzez:

- 1) udzielanie konsultacji indywidualnych,
- 2) prowadzenie zajęć edukacyjnych, zajęć otwartych oraz zajęć warsztatowych,
- 3) organizowanie innych form doskonalenia wspomagających pracę dydaktyczno – wychowawczą nauczyciela,
- 4) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek. Którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, a w szczególności poprzez wymianę doświadczeń.

## **§ 27**

Liczbę etatów pedagogicznych, specjalistów niebędących nauczycielami oraz administracyjnych, pomocniczych i obsługowych zatwierdza organ prowadzący.

## **§ 28**

Ośrodek może prowadzić wydzielony rachunek dochodów.

## **Rozdział IV**

### **Postanowienia końcowe**

## **§ 29**

Zmian w statucie Ośrodka dokonuje Sejmik Województwa Wielkopolskiego w trybie przewidzianym dla jego nadania.

## **§ 30**

Organ prowadzący przesyła statut Ośrodka do wiadomości Wielkopolskiemu Kuratorowi Oświaty