

Załącznik do Uchwały Nr XXXVIII / 756 / 13
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 28 października 2013 roku

**Program współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego
z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami
prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na rok 2014**



§ 1

1. Ilekroć w treści dokumentu mówi się o:
 - 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.),
 - 2) Organizacjach pozarządowych lub organizacjach - należy przez to rozumieć:
 - a) nie będące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, osoby prawne lub jednostki nie posiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia z zastrzeżeniem art. 3 ust. 4 Ustawy,
 - b) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów:
 - stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej,
 - stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych,
 - gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
 - c) inne podmioty wymienione w Ustawie.
 - 3) Jednostkach organizacyjnych - należy przez to rozumieć Wojewódzkie Samorządowe Jednostki Organizacyjne nadzorowane przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Poznaniu oraz Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu,
 - 4) Programie współpracy - należy przez to rozumieć Program współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2014,
 - 5) UMWW - należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu,
 - 6) SWW – należy przez to rozumieć Samorząd Województwa Wielkopolskiego.
2. Program współpracy jest dokumentem przedstawiającym politykę władz Województwa Wielkopolskiego wobec organizacji pozarządowych w rozumieniu Ustawy, w zakresie realizowania zadań własnych samorządu przy wykorzystaniu potencjału społeczności lokalnej. Dokument określa podstawy partnerskiej współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi.
3. Program współpracy jest jednym z podstawowych narzędzi realizacji Strategii Polityki Społecznej dla Województwa Wielkopolskiego do 2020 roku przyjętej Uchwałą Nr LI/774/10 z dnia 25 października 2010 roku Sejmiku Województwa Wielkopolskiego.
4. Program współpracy zatwierdzony jest na okres jednego roku kalendarzowego, tj. od 1.01.2014 do 31.12.2014 roku.
5. Cele Programu współpracy to:
 - 1) Cele główne:
 - a) rozwijanie potencjału społeczności lokalnej,
 - b) włączenie organizacji pozarządowych w realizację zadań publicznych,
 - c) zrównoważony rozwój,
 - 2) Cele szczegółowe:

- a) umacnianie podmiotowości obywateli i zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej, kulturalnej, gospodarczej w Województwie,
- b) wykorzystanie potencjału społeczeństwa obywatelskiego w poszerzaniu oferty świadczonych usług oraz lepsze dostosowanie ich do potrzeb mieszkańców Województwa,
- c) stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- d) poprawa funkcjonowania organizacji pozarządowych poprzez pobudzanie organizacji pozarządowych do bardziej efektywnego działania i w rezultacie podniesienie poziomu świadczonych usług.

§ 2

Na realizację Programu współpracy planowana jest kwota nie mniejsza niż 10 000 000 zł.

§ 3

Współpraca Samorządu Województwa Wielkopolskiego z podmiotami Programu dotyczy zadań o zasięgu regionalnym, w obszarze:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
- 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- 3) działalności charytatywnej,
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 5) ochrony i promocji zdrowia,
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 7) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy,
- 8) działalności na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn,
- 9) działalności na rzecz osób 50+, w tym osób w wieku emerytalnym,
- 10) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości,
- 11) upowszechniania i ochrony praw konsumentów,
- 12) działalności wspomagającej rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej,
- 13) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 14) edukacji, oświaty i wychowania,
- 15) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 16) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 17) turystyki i krajoznawstwa,

- 18) upowszechniania i ochrony wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji,
- 19) ratownictwa i ochrony ludności,
- 20) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
- 21) promocji i organizacji wolontariatu,
- 22) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą,
- 23) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka,
- 24) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym,
- 25) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy, w zakresie określonym w §3 pkt. 1-24 Programu współpracy.

§ 4

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi realizowana będzie na zasadach pomocniczości przy poszanowaniu suwerenności stron, zgodnie z zasadą partnerstwa, kierując się zasadą efektywności, uczciwej konkurencji, mając na względzie zasadę jawności.
2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi może być realizowana poprzez:
 - 1) zlecenie zadań publicznych i udzielanie dotacji na te zadania, zarówno w trybie otwartych konkursów ofert jak i w trybie tzw. "małych grantów" (art.19 a Ustawy),
 - 2) uczestniczenie organizacji pozarządowych w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych w Województwie Wielkopolskim,
 - 3) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - 4) prowadzenie serwisu informacyjnego dla organizacji pozarządowych na odrębnej stronie internetowej www.wielkopolskiewici.pl,
 - 5) prowadzenie elektronicznej bazy adresowej organizacji pozarządowych działających na terenie Województwa Wielkopolskiego,
 - 6) prowadzenie Punktu Konsultacyjnego dla organizacji pozarządowych, w ramach którego prowadzone jest stałe doradztwo prawne, finansowe i statutowe z zakresu funkcjonowania organizacji pozarządowych,
 - 7) doradztwo i współpracę przy pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł krajowych i zagranicznych, w tym udzielanie informacji na temat możliwości pozyskiwania funduszy europejskich,
 - 8) promowanie działalności organizacji pozarządowych,
 - 9) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
 - 10) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - 11) współorganizowanie konferencji, seminariów, spotkań merytorycznych i okolicznościowych, koncertów i innych przedsięwzięć o charakterze wojewódzkim,
 - 12) szkolenie przedstawicieli organizacji pozarządowych,

- 13) przygotowywanie projektów badawczych dotyczących organizacji pozarządowych w tym również w partnerstwie publiczno–prywatnym w celu polepszenia jakości współpracy,
 - 14) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych, w tym wspieranie tworzenia partnerstw,
 - 15) obejmowanie patronatem Marszałka Województwa Wielkopolskiego lub uczestnictwo w komitetach honorowych i organizacyjnych inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe,
 - 16) wydawanie pozwoleń na przeprowadzenie zbiórek publicznych na terenie całego województwa lub jego części obejmującej więcej niż jeden powiat oraz analizowanie informacji dotyczących wyników zbiórek,
 - 17) zawieranie umów partnerstwa określonych w ustawie oraz w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego,
 - 18) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej,
 - 19) współpracę z wolontariatem.
3. Szczególną formą współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi jest współpraca w ramach Wielkopolskiej Rady Działalności Pożytku Publicznego, której celem jest tworzenie oraz monitoring standardów współpracy administracji publicznej z organizacjami i podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego w Województwie Wielkopolskim.

§ 5

Priorytetowe zadania Samorządu Województwa Wielkopolskiego do realizacji w roku 2014 we współpracy z organizacjami pozarządowymi w poszczególnych obszarach określa § 6 Programu współpracy.

§ 6

1. Kultura:

- 1) wspieranie przedsięwzięć o najwyższych walorach artystycznych i dużym potencjale promocyjnym regionu,
- 2) realizacja przedsięwzięć artystycznych, służących popularyzacji różnych dziedzin sztuki oraz zaspakajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców Wielkopolski,
- 3) realizacja projektów służących wspieraniu rozwoju kompetencji kulturalnych mieszkańców Wielkopolski,
- 4) wspieranie projektów promujących Wielkopolskę w kraju i poza jego granicami,
- 5) praca u podstaw w XXI wieku - realizacja projektów kulturalnych o charakterze społecznym,
- 6) realizacja zadań z zakresu edukacji kulturalnej,
- 7) wspieranie projektów umożliwiających realizację przedsięwzięć na rzecz kultury w miejscowościach oddalonych od centrów kultury,
- 8) organizacja przedsięwzięć promujących niematerialne dziedzictwo Wielkopolski,
- 9) organizowanie i promowanie przedsięwzięć popularyzujących postać Błogosławionego Edmunda Bojanowskiego w związku z 200. rocznicą urodzin,

- 10) zwiększanie dostępu do kultury poprzez zastosowanie nowych technologii,
- 11) kulturalne ikony regionu,
- 12) kooperacja z instytucjami kultury,
- 13) wspieranie cyklicznych inicjatyw o charakterze literackim, wydawniczym,
- 14) inicjowanie i organizacja znaczących przedsięwzięć artystycznych mających charakter międzynarodowy.

2. Turystyka i krajoznawstwo:

- 1) wspieranie organizacji imprez lub jednolitych tematycznie cykli imprez turystycznych i krajoznawczych oraz konkursów i przeglądów turystyczno-krajoznawczych o znaczeniu ponadlokalnym, subregionalnym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym promujących walory turystyczne województwa wielkopolskiego, w szczególności szlaki rowerowe, piesze i wodne,
- 2) działania na rzecz poprawy stanu bezpłatnej, ogólnodostępnej infrastruktury turystycznej oraz rozwoju sieci szlaków turystycznych o znaczeniu wojewódzkim na terenie województwa wielkopolskiego (w tym Wielkopolskiego Systemu Szlaków Rowerowych, Wielkopolskiego Systemu Szlaków Piesznych, szlaków wodnych, w szczególności Wielkiej Pętli Wielkopolski),
- 3) wspieranie doposażenia organizacji pozarządowych działających na terenie województwa wielkopolskiego w specjalistyczny sprzęt umożliwiający prowadzenie szkoleń w zakresie turystyki kwalifikowanej oraz utrzymanie posiadanego przez te organizacje sprzętu w stanie sprawności technicznej,
- 4) wspieranie organizacji konferencji, seminariów i szkoleń związanych z rozwojem turystyki na terenie województwa wielkopolskiego,
- 5) wspieranie wydawania bezpłatnych, turystycznych wydawnictw promocyjnych i informacyjnych, periodyków i publikacji krajoznawczych o województwie wielkopolskim,
- 6) wspieranie realizacji zadań wykorzystujących nowe, innowacyjne technologie, wpisujące się w projekt GPSwielkopolska – wykorzystujące technologie nawigacji satelitarnej GPS w turystyce (mapy i przewodniki turystyczne na urządzenia mobilne, ślady GPS po szlakach turystycznych Wielkopolski etc.),
- 7) organizacja Wielkopolskich Obchodów Światowego Dnia Turystyki,
- 8) wdrażanie programów wynikających ze „Strategii rozwoju turystyki w województwie wielkopolskim”,
- 9) wspieranie uczestnictwa w imprezach i targach turystycznych, organizowania giełd turystycznych i wizyt studyjnych (tzw. study tour) na terenie województwa wielkopolskiego dla dziennikarzy krajowych i zagranicznych oraz branży turystycznej promujących walory turystyczne województwa wielkopolskiego,
- 10) wspieranie prowadzenia informacji turystycznej w województwie wielkopolskim i o województwie wielkopolskim.

3. Ratownictwo i ochrona ludności:

- 1) wspieranie organizacji szkoleń na stopień ratownika wodnego dla osób w wieku do 26 lat z terenu województwa wielkopolskiego,
- 2) wspieranie doposażenia organizacji pozarządowych uprawnionych do wykonywania ratownictwa wodnego w województwie wielkopolskim w specjalistyczny sprzęt ratunkowy służący do zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych na terenie województwa wielkopolskiego i utrzymanie posiadanego przez te organizacje sprzętu ratunkowego w stanie sprawności technicznej.

4. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu:

- 1) realizacja projektów z zakresu sportu wyczynowego:
 - a) organizacja rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży na poziomie wojewódzkim w oparciu o ogólnopolski system szkolenia dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo w klubach i związkach sportowych prowadzących działalność na terenie województwa wielkopolskiego przy uwzględnieniu kryterium osiągniętych wyników sportowych w tym systemie,
 - b) wspieranie organizacji imprez lub jednolitych tematycznie cykli imprez sportowych o randze wojewódzkiej, ogólnopolskiej i międzynarodowej,
- 2) realizacja projektów z zakresu sportu powszechnego:
 - a) organizacja szkolenia dzieci i młodzieży oraz upowszechnianie sportu szkolnego, organizacja rywalizacji sportowej dla szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych w ramach Igrzysk Młodzieży Szkolnej w województwie wielkopolskim oraz udział reprezentantów środowiska szkolnego Wielkopolski w zawodach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - b) organizacja szkolenia zawodników oraz upowszechnianie sportu wiejskiego, organizacja rywalizacji sportowej reprezentantów środowiska wiejskiego w województwie wielkopolskim oraz udział reprezentantów środowiska wiejskiego Wielkopolski w zawodach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - c) organizacja szkolenia zawodników oraz upowszechnianie sportu wśród młodzieży akademickiej na poziomie wojewódzkim, organizacja akademickiej rywalizacji sportowej w województwie wielkopolskim oraz udział reprezentantów środowiska akademickiego Wielkopolski w zawodach wojewódzkich i ogólnopolskich,
 - d) upowszechnianie „sportu dla wszystkich” oraz organizacja masowych imprez lub jednolitych tematycznie cykli imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu ponadlokalnym, subregionalnym, wojewódzkim i ogólnopolskim,
 - e) organizacja Wielkopolskiego Turnieju Orlika na boiskach wybudowanych w ramach programu „Moje Boisko – Orlik 2012”,
 - f) organizacja lub wspieranie organizacji cykli imprez sportowych o tytuł Grand Prix Wielkopolski w różnych dyscyplinach sportu amatorskiego,

- g) wspieranie organizacji imprez lub jednolitych tematycznie cykli imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu ponadlokalnym subregionalnym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym,
- 3) działania na rzecz poprawy i rozwoju bazy sportowej: wspieranie działań mających na celu poprawę i rozwój bazy sportowej na terenie województwa wielkopolskiego,
- 4) działania na rzecz promocji sportu:
 - a) wspieranie seminariów i konferencji związanych z rozwojem sportu,
 - b) wspieranie tworzenia monografii i wydawnictw jubileuszowych dotyczących sportu i rekreacji w Wielkopolsce,
 - c) promowanie osiągnięć sportowych zawodników i klubów sportowych z Wielkopolski, również poprzez system nagród i stypendiów sportowych,
 - d) organizacja „Podsumowania Roku Sportowego 2014 w Wielkopolsce”,
 - e) wspieranie programów promujących sport powszechny i aktywny styl życia wśród mieszkańców Wielkopolski,
 - f) wspieranie innych działań promujących sport w Wielkopolsce.

5. Działalność na rzecz wyrównywania szans i możliwości mieszkańców Wielkopolski:

- 1) zwiększanie wrażliwości społecznej na problemy społeczne i pobudzanie aktywności sprzyjającej ich rozwiązywaniu,
- 2) podejmowanie inicjatyw międzysektorowych służących osiągnięciu równowagi i społecznej sprawiedliwości,
- 3) wspieranie programów sprzyjających wykorzystaniu zasobów ludzkich i kapitału intelektualnego powiatów na rzecz zmniejszania dysproporcji w rozwoju społecznym obszarów "deficytowych",
- 4) podejmowanie przedsięwzięć służących redukowaniu czynników prowadzących do ubożenia, izolacji, marginalizacji i wykluczenia społecznego,
- 5) wspieranie programów edukacyjnych i szkoleniowych służących nabywaniu wiedzy i umiejętności koniecznych dla odzyskania/utrzymania/rozwoju samodzielności, zaradności niezależności osób/grup z wysokiego ryzyka socjalnego,
- 6) tworzenie warunków dokonywania wczesnej diagnozy i przeciwdziałania marginalizacji, wykluczeniu i bezradności społecznej,
- 7) wspieranie programów na rzecz zbudowania obywatelskiej sieci bezpiecznych społeczności,
- 8) wspieranie projektów sprzyjających racjonalizacji zachowań jednostek, grup i instytucji pomocowych w obliczu zdarzeń nadzwyczajnych,
- 9) wspieranie budowy instytucjonalnego potencjału dla rozwoju społeczeństwa obywatelskiego,
- 10) wspieranie inicjatyw obywatelskich służących integracji społecznej, budowaniu tożsamości europejskiej, regionalnej, lokalnej,
- 11) rozwijanie zróżnicowanych form dialogu społecznego.

6. Działalność na rzecz rodziny, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży:

- 1) wspieranie programów terapeutycznych dla rodzin w kryzysie,

- 2) wspieranie zintegrowanych, międzysektorowych i interdyscyplinarnych programów przeciwdziałania przemocy w rodzinie,
- 3) wsparcie programów ochrony dzieci i młodzieży przez nieprzystosowaniem społecznym, marginalizacją i społecznym wykluczeniem,
- 4) promowanie i wspieranie przedsięwzięć sprzyjających włączaniu młodzieży w nurt społeczeństwa obywatelskiego,
- 5) wspieranie programów przygotowujących młodzież do aktywnego i odpowiedzialnego funkcjonowania w świecie dorosłych,
- 6) wspieranie budowania pozytywnego wizerunku rodziny,
- 7) promowanie nowych rozwiązań w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

7. Działalności na rzecz seniorów:

- 1) wspieranie przedsięwzięć stwarzających ludziom starszym możliwość wyboru sposobu oraz prowadzenia niezależnego życia w ich dotychczasowym środowisku społecznym, tak długo jak sami tego chcą i jak długo jest to możliwe,
- 2) wspieranie przedsięwzięć edukacyjno – szkoleniowych,
- 3) wspieranie zintegrowanych, międzysektorowych i interdyscyplinarnych programów przeciwdziałania przemocy wobec osób starszych,
- 4) wspieranie zróżnicowanych form działań na rzecz integracji międzypokoleniowej, partycypacji społecznej, opieki i wsparcia najstarszego pokolenia,
- 5) propagowanie i wspieranie przedsięwzięć aktywizujących najstarsze pokolenie i wykorzystujących jego potencjał na rzecz integracji społecznej,
- 6) wspieranie infrastruktury wspomagającej programy gerontologiczne.

8. Działalność na rzecz osób z niepełnosprawnościami:

- 1) tworzenie i wzmocnianie zasobów społecznych sprzyjających zaradności i samodzielności osób z niepełnosprawnościami i ich opiekunów oraz wspieranie mechanizmów zapobiegających izolacji społecznej, marginalizacji i społecznemu wykluczeniu osób z niepełnosprawnościami,
- 2) wspieranie programów ograniczania barier utrudniających funkcjonowanie osób z ograniczeniem sprawności,
- 3) wspieranie zintegrowanych, międzysektorowych i interdyscyplinarnych programów przeciwdziałania przemocy wobec niepełnosprawnych,
- 4) wspieranie przedsięwzięć mających na celu poszerzenie udziału osób z ograniczeniem sprawności w życiu zbiorowym i umacnianie ich roli jako pełnoprawnych obywateli,
- 5) aktywizacja zawodowa osób z niepełnosprawnościami,
- 6) realizacja projektów z zakresu sportu i rekreacji osób z niepełnosprawnościami:
 - a) upowszechnianie sportu z niepełnosprawnościami, organizacja rywalizacji sportowej i szkolenie zawodników niepełnosprawnych oraz udział w imprezach wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych organizowanych dla środowiska z niepełnosprawnościami,

- b) organizacja i uczestnictwo w wojewódzkich, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach sportowych i rekreacyjnych osób z upośledzeniem umysłowym,
- c) wspieranie organizacji imprez lub jednolitych tematycznie cykli imprez sportowych i rekreacyjnych o zasięgu wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym oraz uczestnictwa w nich osób z niepełnosprawnościami,
- d) wspieranie organizacji imprez lub jednolitych tematycznie cykli imprez turystycznych o znaczeniu ponadlokalnym, subregionalnym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym oraz uczestnictwa w nich osób z niepełnosprawnościami,
- e) tworzenie warunków dla rozwoju sportu w Wielkopolsce, szczególnie sportu osób z niepełnosprawnościami.

9. Ochrona i promocja zdrowia:

- 1) działania na rzecz promowania idei krwiodawstwa,
- 2) działania na rzecz promowania prawidłowych nawyków żywieniowych jako formy profilaktyki prozdrowotnej,
- 3) promowanie i wspieranie działań edukacyjnych i profilaktycznych na rzecz zdrowia psychicznego mieszkańców Wielkopolski,
- 4) działania na rzecz poprawy jakości życia w sferze psychospołecznej osób żyjących z HIV, chorych na AIDS i ich rodzin oraz profilaktyki zakażeń HIV w ramach „Harmonogramu realizacji Krajowego Programu Zwalczania AIDS i Zapobiegania Zakażeniom HIV opracowanego na lata 2012-2016”.

10. Przeciwdziałanie uzależnieniom:

- 1) organizowanie i wspieranie socjoterapeutycznych form wypoczynku dla dzieci z rodzin z problemem uzależnień,
- 2) realizacja programów:
 - a) profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom alkoholowym i narkotykowym, obejmujących organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży z rodzin z grup ryzyka,
 - b) wsparcia dla osób uzależnionych od substancji psychoaktywnych utrzymujących abstynencję,
 - c) redukcji szkód wśród okazjonalnych użytkowników narkotyków,
 - d) informacyjnych i edukacyjnych dla rodziców i opiekunów prawnych dzieci i młodzieży z zakresu profilaktyki uzależnień (alkoholowych i/lub narkotykowych) obejmujących: zwiększenie świadomości na temat negatywnych skutków działania środków psychoaktywnych, sposoby zapobiegania zagrożeniom wynikającym z używania środków psychoaktywnych oraz procedury postępowania wobec dzieci i młodzieży w sytuacjach wynikających z zażywania środków psychoaktywnych,
 - e) wczesnej interwencji dla młodzieży z grup wysokiego ryzyka, narażonej na rozwój problemów związanych z używaniem środków psychoaktywnych.

- 3) realizacja działań szkoleniowych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom (alkoholowych i/lub narkotykowych) dla grup realizujących zadania z ww. zakresu.

11. Edukacja:

- 1) wspieranie projektów edukacyjnych z zakresu wychowania obywatelskiego służących kształtowaniu szacunku do własnego państwa, jego historii, kultury i tradycji oraz rozwijaniu umiejętności świadomego korzystania z procedur demokratycznych,
- 2) wspieranie przedsięwzięć mających na celu upowszechnianie wiedzy na temat Wielkopolski poprzez edukację regionalną dzieci i młodzieży,
- 3) realizacja projektów edukacyjnych z zakresu kultury języka, ortografii polskiej i literatury, służących rozwijaniu kompetencji językowych dzieci i młodzieży,
- 4) wspieranie projektów edukacyjnych mających na celu ponadregionalną współpracę młodzieży i propagujących idee wspólnotowe.

12. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej:

- 1) wsparcie poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej,
- 2) pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy.

13. Promocja i rozwój ekonomii społecznej:

- 1) wsparcie merytoryczne w zakresie tworzenia podmiotów ekonomii społecznej,
- 2) wsparcie i promocja rozwoju różnych form przedsiębiorczości społecznej i ekonomii społecznej,
- 3) promocja budowania partnerstw publiczno-społecznych,
- 4) realizacja projektów na rzecz rozwoju ekonomii społecznej,
- 5) współpraca z Centrami Informacyjno-Doradczymi oraz Instytucjami Wsparcia Ekonomii Społecznej.

14. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości:

Wsparcie rozwoju gospodarczego województwa, poprzez realizację zadań wpisujących się w założenia dokumentów strategicznych województwa: Regionalnej Strategii Innowacji dla Wielkopolski na lata 2010-2020 i Strategii Promocji Gospodarczej Województwa Wielkopolskiego na lata 2011-2020, a dotyczących wsparcia rozwoju poziomu internacjonalizacji przedsiębiorstw oraz rozwoju inicjatyw klastrowych.

15. Działalność wspomagająca rozwój obszarów wiejskich:

- 1) realizacja zadań z zakresu działalności wspomagającej rozwój obszarów wiejskich, których realizacja ma służyć zachowaniu dziedzictwa kulturowego na wsi,
- 2) realizacja działań na rzecz podnoszenia wiedzy i umiejętności rolników produkujących metodami ekologicznymi w zakresie marketingu ekologicznych produktów żywnościowych oraz na rzecz wzrostu świadomości konsumentów w zakresie certyfikowanej żywności ekologicznej,
- 3) realizacja zadań wynikających z wdrażania samorządowego programu „Wielkopolska Odnowa Wsi 2013-2020”.

16. Wzmacnianie kapitału społecznego poprzez rozwój społeczeństwa obywatelskiego:

- 1) wzmocnienie świadomości o wartości i znaczeniu partycypacji obywatelskiej,
- 2) wspieranie tworzenia i działania partnerstw lokalnych,
- 3) wzmocnienie świadomości i wiedzy w zakresie ochrony praw konsumenta,
- 4) wspieranie realizacji nieformalnej edukacji obywatelskiej, w związku z obchodami Dni Kultury Solidarności.

17. Działalność na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami:

- 1) organizacja międzynarodowej wymiany młodzieży z regionów partnerskich oraz innych regionów współpracujących z Samorządem Województwa Wielkopolskiego w ramach programu międzynarodowej wymiany młodzieży,
- 2) organizacja międzynarodowego obozu dla młodzieży z regionów partnerskich oraz innych regionów współpracujących z Samorządem Województwa Wielkopolskiego w ramach programu międzynarodowej wymiany młodzieży.

§ 7

Zakłada się możliwość realizowania umów wieloletnich, których realizacja rozpoczyna się w roku 2014, jeśli zadanie wynika z przepisów szczególnych, a w szczególności dotyczące organizowania i prowadzenia ośrodków adopcyjnych.

§ 8

1. Program współpracy opracowywany jest przez Departament Organizacyjny i Kadr we współpracy z właściwymi departamentami UMWW i samorządowymi jednostkami organizacyjnymi, jak również wielkopolskimi organizacjami pozarządowymi, które zgodnie z zasadą partnerstwa zapraszane są do współpracy w lepszym identyfikowaniu i definiowaniu potrzeb społecznych oraz wspólnego planowania działań służących ich zaspokojeniu, jak też zgłaszaniu swoich propozycji i rozwiązań dla lepszej jakości współpracy.
2. Przebieg prac nad Programem współpracy odbywa się poprzez:
 - 1) wzajemne informowanie o planowanych kierunkach działalności przez organy administracji publicznej i organizacje pozarządowe,
 - 2) aktywność doradczą, opiniującą i inicjatywną w Zespole Konsultacyjno-Opiniującym ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,
 - 3) konsultacje umożliwiające zapoznanie się zainteresowanym z projektem Programu współpracy, ale także możliwość wniesienia przez organizacje opinii, sugestii, zaleceń i wskazań do uwzględnienia w Programie współpracy.
3. Konsultacje odbywają się na zasadach określonych w uchwale Nr XLIX/751/10 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 5 lipca 2010 roku w sprawie określenia

szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego z wojewódzką radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w sferze działalności pożytku publicznego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,

4. Konsultacje Programu współpracy odbywają się w formie elektronicznej lub pisemnej za pośrednictwem portalu Wielkopolskie Wici, strony Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej, oraz poprzez stosowną wiadomość rozsyłaną pocztą elektroniczną do wszystkich podmiotów zarejestrowanych w Bazie Organizacji Pozarządowych na portalu Wielkopolskie Wici. Szczegółowe sprawozdanie z przebiegu przeprowadzonych konsultacji jest corocznie dostępne do pobrania w osobnym dokumencie pn. „Informacja w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu Programu Współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” na portalu Wielkopolskie Wici oraz na stronie BIP UMWW.

§ 9

1. Województwo będzie zlecać realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym, których działalność statutowa jest zgodna z zakresem zlecanego zadania.
2. Procedura zlecania zadań publicznych będzie przebiegała zgodnie z przepisami Ustawy.
3. Samorząd Województwa Wielkopolskiego może zlecać organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych poprzez:
 - 1) wspieranie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - 2) powierzanie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie ich realizacji.

§ 10

Ustala się następujące zasady ogłaszania otwartych konkursów ofert:

- 1) konkursy ogłaszane będą na podstawie uchwał Zarządu Województwa Wielkopolskiego,
- 2) konkursy dla organizacji pozarządowych ogłaszane będą zgodnie z terminem przewidzianym w przepisach Ustawy,
- 3) ogłoszenie konkursowe zawierać będzie informacje o:
 - a) rodzaju zadania,
 - b) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania,
 - c) zasadach przyznawania dotacji,
 - d) terminach i warunkach realizacji zadania,
 - e) terminie składania ofert,
 - f) trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert,
 - g) zrealizowanych przez jednostki organizacyjne Samorządu Województwa Wielkopolskiego w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim

zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy.

§ 11

Określa się następujące zasady doręczania ofert w trybie otwartego konkursu ofert:

- 1) oferty należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty bądź kuriera w sekretariacie właściwego merytorycznie departamentu UMWW lub jednostki organizacyjnej,
- 2) termin składania ofert określony będzie w poszczególnych ogłoszeniach.
O zachowaniu terminu do złożeniu oferty decyduje data jej wpływu do UMWW lub jednostki organizacyjnej,
- 3) oferta musi być wypełniona na formularzu określonym w ogłoszeniu i zawierać załączniki oraz wymagane dokumenty wymienione w ogłoszeniu,
- 4) oferta złożona po terminie określonym w ogłoszeniu nie będzie rozpatrywana,
- 5) oferta złożona przez podmiot nieuprawniony do wzięcia udziału w konkursie nie będzie rozpatrywana,
- 6) oferty złożone na niewłaściwych drukach, nie zawierające kompletu dokumentów, bądź zawierające inne braki formalne, w przypadku nie usunięcia tych braków we wskazanym w wezwaniu 7-dniowym terminie do ich usunięcia (wezwanie może być dokonane za pośrednictwem poczty, poczty elektronicznej lub faksu), nie będą rozpatrywane,
- 7) organizacje pozarządowe składające ofertę muszą:
 - a) zaliczać się do grupy podmiotów określonych w §1 ust. 1 pkt. 2 Programu współpracy,
 - b) prowadzić działalność na terenie Województwa Wielkopolskiego,
 - c) posiadać własny rachunek bankowy,
 - d) posiadać własny Numer Identyfikacji Podatkowej.

§ 12

Ustala się następujące zasady rozpatrywania ofert:

- 1) ocena formalna ofert - dokonywana przez pracowników departamentu/jednostki organizacyjnej,
- 2) ocena merytoryczna ofert spełniających wymogi formalne – dokonywana przez komisję konkursową,
- 3) przy wyborze najkorzystniejszych ofert brane pod uwagę będą:
 - a) wartość merytoryczna oferty,
 - b) przewidywane efekty realizacji zadania,
 - c) możliwość realizacji zadania przez oferenta,
 - d) przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - e) proponowana jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których będzie realizowane zadanie,

- f) w przypadku zadań zleczanych w formie wspierania - planowany przez oferenta udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł (prywatnych lub publicznych) na realizację zadania lub planowany przez oferenta wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną osób realizujących zadanie,
 - g) planowany przez oferenta wkład rzeczowy i osobowy,
 - h) analiza i ocena realizacji zadań publicznych Samorządu Województwa Wielkopolskiego, które w latach poprzednich realizował oferent uwzględniająca rzetelność, terminowość i sposób rozliczenia otrzymanych na nie środków,
 - i) inne kryteria wskazane w ogłoszeniu konkursowym;
- 4) decyzje o sposobie rozpatrzenia ofert podejmuje Zarząd Województwa Wielkopolskiego w formie uchwały,
 - 5) wyniki postępowania konkursowego są przedkładane do informacji właściwej komisji Sejmiku Województwa Wielkopolskiego przez departament/jednostkę przeprowadzającą procedurę konkursową,
 - 6) realizacja zadania zleconego organizacji pozarządowej następuje po podpisaniu umowy, która pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnej,
 - 7) w przypadku przyznania dotacji mniejszej niż wnioskowana istnieje możliwość negocjacji kosztorysu i/lub harmonogramu realizacji zadania, przed zawarciem umowy,
 - 8) warunkiem zawarcia umowy dotacji jest:
 - a) akceptacja przez strony postanowień umowy,
 - b) złożenie przez oferenta korekty harmonogramu i/lub korekty kosztorysu zadania w przypadku przyznania dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana.

§ 13

Komisja konkursowa powoływana jest uchwałą Zarządu Województwa Wielkopolskiego:

- 1) w skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a) osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy biorące udział w konkursie,
 - b) osoby reprezentujące Zarząd Województwa Wielkopolskiego, w tym:
 - pracownicy Departamentu UMWW lub jednostki organizacyjnej Samorządu Województwa Wielkopolskiego organizującej konkurs,
 - przedstawiciel Departamentu Organizacyjnego i Kadr,
- 2) w pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs,
- 3) do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku – kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika,

- 4) prace komisji konkursowej są ważne, gdy uczestniczy w nich co najmniej połowa powołanych członków komisji,
- 5) do zadań komisji konkursowej należy:
 - a) dokonanie oceny merytorycznej ofert złożonych w konkursie,
 - b) proponowanie rozdziału środków finansowych,
 - c) przedłożenie propozycji rozstrzygnięcia konkursu do zatwierdzenia przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego,
- 6) ocena ofert odbywa się zgodnie z kryteriami określonymi szczegółowo w ogłoszeniach konkursowych,
- 7) z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół.

§ 14

Wyznacza się następujące zasady kontroli realizacji zleconych zadań publicznych i wydatkowania dotacji oraz sposobu jej rozliczania:

- 1) kontrola prawidłowości wykonywania zadania, w tym wydatkowania przekazanych środków finansowych, może być przeprowadzona w toku realizacji zadania oraz po jego zakończeniu,
- 2) Zleceniodawca może wezwać do złożenia sprawozdania częściowego z wykonywania zadania publicznego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25). Sprawozdanie powinno zostać przekazane Zleceniodawcy w terminie 30 dni od dnia doręczenia wezwania,
- 3) po zakończeniu realizacji zadania organizacja składa sprawozdanie końcowe z jego wykonania w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania,
- 4) szczegółowe zasady kontroli oraz konsekwencje w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w realizacji zadania określone są w umowie.

§ 15

Określa się następujący sposób oceny realizacji Programu współpracy:

- 1) Departament Organizacyjny i Kadr UMWW konsultuje i monitoruje procedury zlecania zadań oraz inne formy współpracy z organizacjami pozarządowymi,
- 2) Departament Organizacyjny i Kadr UMWW we współpracy z właściwymi departamentami UMWW i samorządowymi jednostkami organizacyjnymi opracowuje sprawozdanie ze współpracy Samorządu Województwa Wielkopolskiego z organizacjami pozarządowymi, w tym z realizacji programu współpracy na rok 2014, i najpóźniej do 30 kwietnia 2015 roku przedkłada je Sejmikowi Województwa Wielkopolskiego oraz publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej UMWW,
- 3) wnioski, uwagi i propozycje dotyczące współpracy z organizacjami pozarządowymi przyjmowane są przez Departament Organizacyjny i Kadr UMWW.

§ 16

Planuje się następujące efekty Programu:

- 1) wzmocnienie konkurencyjności wielkopolskich organizacji pozarządowych i promocja regionu,
- 2) zwiększenie ilości i jakości usług świadczonych na rzecz mieszkańców Wielkopolski,
- 3) poprawa jakości życia mieszkańców Województwa Wielkopolskiego,
- 4) rozwój potencjału społeczności lokalnej i wzrost zaangażowania III sektora w realizację zadań publicznych,
- 5) upowszechnianie partnerskiego modelu realizacji zadań we współpracy sektora obywatelskiego z administracją samorządową oraz sektorem prywatnym.