

załącznik do uchwały nr XLIII/821/14
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego
z dnia 31 marca 2014 roku
w sprawie: przyjęcia tekstu jednolitego Muzeum
Narodowego Rolnictwa i Przemysłu Rolno-Spożywczego w
Szreniawie

Statut Muzeum Narodowego Rolnictwa i Przemysłu Rolno-Spożywczego w Szreniawie

(na podstawie tekstu jednolitego stanowiącego załącznik do uchwały nr XXXIII/535/2005 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 25 kwietnia 2005 roku w sprawie: zatwierdzenia tekstu jednolitego statutu Muzeum Narodowego Rolnictwa i Przemysłu Rolno – Spożywczego w Szreniawie, ze zmianami wynikającymi z uchwał Sejmiku Województwa Wielkopolskiego: nr XXX/597/2013 z dnia 28 stycznia 2013 r. oraz nr XLIII/820/14 z dnia 31 marca 2014 r.)

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Muzeum Narodowe Rolnictwa i Przemysłu Rolno-Spożywczego w Szreniawie, zwane dalej Muzeum działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz.U. z 2012 r., poz. 987);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012 r., poz. 406), zwana dalej „Ustawą”;
- 3) innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 2

Organizatorami Muzeum są samorząd Województwa Wielkopolskiego i minister właściwy do spraw rolnictwa.

§ 3

1. Muzeum może używać nazwy skróconej: Muzeum Narodowe Rolnictwa.
2. Muzeum jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez samorząd Województwa Wielkopolskiego pod numerem RIK-8.
3. Muzeum jest wpisane do Państwowego Rejestru Muzeów prowadzonego przez ministra właściwego do spraw kultury i dziedzictwa narodowego pod numerem PRM/31/98.
4. Muzeum posiada osobowość prawną.

§ 4

Siedzibą Muzeum jest Szreniawa, a terenem działania Muzeum jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 5

Muzeum używa pieczęci okrągłej z godłem państwa w środku i napisem w otoku „Muzeum Narodowe Rolnictwa i Przemysłu Rolno-Spożywczego w Szreniawie”.

II. ZAKRES DZIAŁANIA MUZEUM

§ 6

Do zakresu działania Muzeum należy upowszechnianie wiedzy w dziedzinie historii rolnictwa i przemysłu rolno-spożywczego terenu historycznych i współczesnych ziem polskich z uwzględnieniem europejskiego kontekstu kulturowego i cywilizacyjnego oraz ochrona kulturowego dziedzictwa wsi polskiej, w szczególności przez:

- 1) gromadzenie zbiorów i dokumentowanie obiektów kultury materialnej, w zakresie określonym w § 7;
- 2) inwentaryzowanie, katalogowanie i naukowe opracowywanie zgromadzonych zbiorów;
- 3) udostępnianie zbiorów do celów naukowych i edukacyjnych, w warunkach zapewniających im bezpieczeństwo, oraz magazynowanie ich w sposób dostępny do celów naukowych;
- 4) zabezpieczanie i konserwowanie zbiorów;
- 5) organizowanie wystaw stałych i czasowych;
- 6) użyczanie muzealiów i przyjmowanie w depozyt zbiorów;
- 7) prowadzenie działalności edukacyjnej, w tym organizowanie konferencji, sesji, sympozjów, seminariów, kursów, wykładów, odczytów oraz innych form działalności edukacyjnej w celu pogłębiania i upowszechniania myśli naukowej oraz wiedzy, w zakresie dyscyplin w nim reprezentowanych;
- 8) prowadzenie badań naukowych w zakresie historii kulturowego dziedzictwa wsi;
- 9) opracowywanie, publikowanie i upowszechnianie katalogów zbiorów, przewodników wystaw, wyników badań naukowych wydawnictw popularnonaukowych, z zakresu swojej działalności;
- 10) prowadzenie biblioteki oraz archiwum dokumentacji naukowej;
- 11) przygotowywanie opinii oraz udzielanie informacji, porad i pomocy, w zakresie swojej działalności, osobom prawnym i fizycznym;
- 12) zapewnianie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów i zgromadzonych archiwaliów;
- 13) współpracę z krajowymi i zagranicznymi muzeami, instytucjami kultury, stowarzyszeniami, instytutami badawczymi oraz administracją rządową i samorządową.

§ 7

Muzeum gromadzi zbiory w szczególności z zakresu:

- 1) rolnictwa, w tym uprawy roli i roślin, chowu i hodowli zwierząt, ogrodnictwa, chmielarstwa i wikliniarstwa, bartnictwa i pszczelarstwa;
- 2) łowiectwa i rybactwa śródlądowego;
- 3) przemysłu rolno-spożywczego, w tym młynarstwa, piekarnictwa, cukrownictwa, gorzelnictwa, browarnictwa, winiarstwa, przetwórstwa owocowo-warzywnego, olejarstwa, mleczarstwa, rzeźnictwa i wędliniarstwa;
- 4) transportu rolniczego i wiejskiego;
- 5) budownictwa wiejskiego i związanego z przemysłem rolno-spożywczym;
- 6) etnografii,
- 7) historii społecznej wsi,
- 8) sztuki tematycznie związanej z zakresem zainteresowań Muzeum.

III. ORGANIZACJA MUZEUM

§ 8

W skład Muzeum wchodzi oddziały:

- 1) Oddział – Muzeum Przyrodniczo-Łowieckie w Uzarzewie,
- 2) Oddział - Muzeum Młynarstwa i Wodnych Urządzeń Przemysłu Wiejskiego w Jaraczu,
- 3) Oddział – Muzeum Wikliniarstwa i Chmielarstwa w Nowym Tomysłu,
- 4) Oddział – Skansen i Muzeum Pszczelarstwa im. Ryszarda Kosteckiego w Swarzędzu,
- 5) Oddział – Muzeum Gospodarki Mięsnej w Sielinku.

§ 9

Zakres zadań działów, oddziałów i innych komórek organizacyjnych oraz samodzielnych stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora Muzeum w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.

IV. NADZÓR I ZARZADZANIE MUZEUM

§ 10

Ogólny nadzór nad Muzeum sprawuje minister właściwy do spraw kultury i dziedzictwa narodowego, a bezpośredni Zarząd Województwa Wielkopolskiego współdziałając z ministrem właściwym do spraw rolnictwa.

§ 11

1. Przy Muzeum działa Rada Muzeum, której członków powołuje i odwołuje, po uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw Rolnictwa, Sejmik Województwa Wielkopolskiego.
2. Rada Muzeum działa w zakresie określonym w art. 11 ustawy o muzeach.
3. Rada Muzeum składa się z 12 osób.

§ 12

1. Muzeum zarządzane jest przez Dyrektora, którego powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Wielkopolskiego, po zasięgnięciu opinii ministra właściwego do spraw rolnictwa, na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach.
2. W przypadku wyłaniania kandydata na Dyrektora w drodze konkursu, w skład komisji konkursowej, jako przedstawiciele Organizatorów, wchodzi dwie osoby wskazane przez Zarząd Województwa i jedna osoba wskazana przez ministra właściwego do spraw rolnictwa.

§ 13

1. Dyrektor kieruje działalnością Muzeum przy pomocy dwóch zastępców oraz głównego księgowego.
2. Zastępców Dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor w uzgodnieniu z Zarządem Województwa Wielkopolskiego.

§ 14

1. Dyrektor zarządza całokształtem działalności Muzeum, czuwa nad mieniem Muzeum i jest za nie odpowiedzialny.
2. Do zakresu działania Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) ogólne kierownictwo w sprawach działalności podstawowej i administracyjnej;

- 2) ogólny nadzór nad zbiorami i ich ewidencjonowanie oraz nad majątkiem Muzeum;
- 3) reprezentowanie Muzeum na zewnątrz;
- 4) przedstawiania właściwym instytucjom i Organizatorom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków inwestycyjnych;
- 5) naczelna redakcja wydawnictw muzealnych;
- 6) wydawania w obowiązującym trybie regulaminów i zarządzeń;
- 7) sprawowanie ogólnego nadzoru nad kontrolą wewnętrzną;
- 8) zawierania i rozwiązywania umów o pracę z pracownikami Muzeum oraz podejmowanie decyzji wynikających ze stosunku pracy.

V. MAJATEK I FINASE MUZEUM

§ 15

Majątek Muzeum może być wykorzystywany jedynie dla celów wynikających z zakresu działania Muzeum.

§ 16

1. Instytucja kultury gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. Postawą gospodarki finansowej Muzeum jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji organizatora, sporządzony zgodnie z przepisami określonymi w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).
3. Dyrektor Muzeum składa Organizatorowi sprawozdania z wykonania zadań w zakresie rzeczowym i finansowym.
4. Muzeum przedkłada Zarządowi Województwa Wielkopolskiego zbadane przez biegłego rewidenta roczne sprawozdanie finansowe, w terminie do końca marca roku następującego po okresie sprawozdawczym.
5. Wyboru podmiotu uprawnionego do badania sprawozdań finansowych dokonuje Zarząd Województwa Wielkopolskiego.
6. Roczne sprawozdanie finansowe Muzeum, zbadane przez biegłego rewidenta, podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego, nie później niż sześć miesięcy od dnia bilansowego.
7. Wartość majątku instytucji kultury odzwierciedla fundusz instytucji kultury, który odpowiada wartości mienia wydzielonego dla instytucji.
8. Zysk albo strata netto wynikająca z zatwierdzonego sprawozdania finansowego odpowiednio zwiększa lub zmniejsza fundusz instytucji kultury.

§ 17

Źródłami finansowania działalności Muzeum są:

- 1) przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego,
- 2) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 3) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, w tym środki przekazane przez organizatorów w formie dotacji:
 - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym na utrzymanie i remonty obiektów,
 - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
 - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
- 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych oraz z innych źródeł.

§ 18

1. Muzeum może prowadzić jako dodatkową działalność gospodarczą w zakresie:
 - 1) usług konserwatorskich i renowacyjnych,
 - 2) działalności wydawniczej oraz sprzedaży wydawnictw własnych i innych,
 - 3) odpłatnego przygotowania kwerend źródeł i materiałów archiwalnych,
 - 4) pozaszkolnych form edukacyjnych,
 - 5) działalności gastronomicznej i zakwaterowania,
 - 6) organizacji imprez kulturalnych,
 - 7) wytwarzania i sprzedaży energii elektrycznej w zabytkowym młynie wodnym położonym na terenie Oddziału Muzeum - Muzeum Młynarstwa i Wodnych Urządzeń Przemysłu Wiejskiego w Jaraczu,
 - 8) wytwórczości, handlu i usług związanych zwłaszcza z rolnictwem, przemysłem rolno-spożywczym i polską wsią, w tym produkcja i sprzedaż pamiątkarska oraz rękodzieła ludowego.
2. Środki uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej Muzeum.

§ 19

Do składania w imieniu Muzeum oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków finansowych i majątkowych upoważniony jest jednoosobowo Dyrektor albo dwóch pełnomocników łącznie w granicach ich umocowania.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 20

1. Przekształcenia, podziału i likwidacji Muzeum na warunkach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach dokonuje Samorząd Województwa Wielkopolskiego za zgodą ministra właściwego do spraw rolnictwa.
2. W przypadku likwidacji Muzeum Samorząd Województwa Wielkopolskiego przejmuje zobowiązania i wierzytelności Muzeum.
3. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie określonym przepisami prawa dla jego nadania, w tym w uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw kultury i dziedzictwa narodowego oraz ministrem właściwym do spraw rolnictwa.