

**UCHWAŁA NR XVII/287/11**  
**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO**  
**z dnia 19 grudnia 2011 roku**

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu działalności Rady Społecznej działającej przy Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Koninie.

Na podstawie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz.654) Sejmik Województwa Wielkopolskiego uchwala, co następuje:

**§ 1**

Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej działającej przy Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Koninie uchwalony przez Radę Społeczną uchwałą nr 1/2011 z dnia 30 września 2011 roku w brzmieniu:

**„REGULAMIN**

**RADY SPOŁECZNEJ**  
**WOJEWÓDZKIEGO SZPITALA ZESPOLONEGO**  
**W KONINIE**

**§ 1**

1. Rada Społeczna Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie.
2. Ilekroć w treści Regulaminu Rady Społecznej Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie jest mowa o :
  - 1) „Radzie Społecznej” lub „Radzie” należy przez to rozumieć Radę Społeczną Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie.
  - 2) „WSZ w Koninie” należy przez to rozumieć Wojewódzki Szpital Zespolony w Koninie.
  - 3) „ustawie o działalności leczniczej” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112 , poz. 654).

**§ 2**

1. Rada Społeczna powoływana jest uchwałą Sejmiku Województwa Wielkopolskiego.
2. Do zadań Rady Społecznej należy:
  - 1) przedstawianie podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
    - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,

- b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - c) przyznawania dyrektorowi nagród,
  - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z dyrektorem,
  - e) regulaminu organizacyjnego,
- 2) przedstawianie dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
- a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - c) kredytów bankowych lub dotacji,
  - d) podziału zysku,
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 4) opiniowanie wniosku w sprawach czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej i Statucie WSZ w Koninie.

### § 3

- 1 Radę Społeczną powołuje i odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie podmiot tworzący.
2. Kolejne posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący Rady Społecznej lub z jego upoważnienia członek Rady.

### § 4

Posiedzenia Rady Społecznej odbywają się nie rzadziej aniżeli 1 raz na kwartał lub w sytuacjach określonych w § 8.

### § 5

Zawiadomienia członków Rady o posiedzeniu z podaniem porządku obrad, dokonuje Przewodniczący lub z jego upoważnienia członek Rady przynajmniej na siedem dni przed terminem posiedzenia. W przypadku pilnej potrzeby zwołania posiedzenia Rady Społecznej, zawiadomienie może być dokonane telefonicznie lub ustnie, jednakże zawsze z podaniem spraw, które mają być rozpatrzone przez Radę.

### § 6

W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie lub upoważniony Z-ca Dyrektora oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w WSZ w Koninie.

### § 7

W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

## § 8

Z wnioskiem o zwołanie Rady Społecznej w trybie nadzwyczajnym, w uzasadnionych przypadkach, ma prawo wystąpić Dyrektor Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego lub co najmniej 1/3 składu Rady. Wniosek ten winien być uwzględniony w terminie 14 dni od daty jego zgłoszenia.

## § 9

Każdy członek Rady Społecznej ma prawo zgłoszenia wniosku o uzupełnienie lub zmianę porządku obrad proponowanego w zawiadomieniu o posiedzeniu plenarnym Rady. W sprawie uzupełnienia lub zmiany projektu porządku obrad Rada Społeczna podejmuje głosowanie.

## § 10

Przewodniczący Rady Społecznej lub upoważniony przez niego członek Rady zapoznaje Radę z projektem porządku obrad, który następnie poddaje pod głosowanie i po przyjęciu go, kieruje obradami zgodnie z przyjętym porządkiem.

## § 11

Rada Społeczna obraduje i podejmuje decyzje także zgodnie z jej kompetencjami określonymi w Statucie Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie.

## § 12

1. Rada Społeczna podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 50% składu Rady, z zastrzeżeniem ust.2.
2. W przypadku minimalnego składu Rady do podejmowania uchwał konieczna jest obecność Przewodniczącego Rady.

## § 13

1. Uchwały zapadają w głosowaniu jawnym, za wyjątkiem spraw dotyczących odwołania Dyrektora lub w innych sprawach personalnych. Rada Społeczna może uchwalić tajność głosowania także w innych przypadkach na wniosek Przewodniczącego lub członka Rady.
2. Od uchwał Rady Dyrektorowi WSZ w Koninie przysługuje odwołanie do podmiotu tworzącego.

## § 14

Przyjęcie mandatu członka Rady Społecznej jest zobowiązaniem do sumiennego wykonywania obowiązków i dyscypliny organizacyjnej niezbędnej do wywiązania się Rady ze swych obowiązków i zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej i Statucie WSZ w Koninie.

## § 15

Posiedzenia Rady Społecznej są protokołowane. Protokół zawiera: datę posiedzenia, porządek obrad, nazwiska obecnych na posiedzeniu (listę obecności), treść podjętych uchwał, wyniki

i sposób głosowania, ponadto wszelkie oświadczenia złożone do protokołu. Protokół podpisuje Przewodniczący lub prowadzący obrady.

Obsługa Rady jest prowadzona przez pracownika Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego, któremu zadania te powierzył lub wyznaczył Dyrektor WSZ w Koninie.

#### § 16

Dokumentacja pracy Rady Społecznej, a w szczególności: protokoły z posiedzeń i z przeprowadzonych analiz, rejestr uchwał i wniosków oraz inne dokumenty, przechowywane są w pomieszczeniach WSZ w Koninie w sposób obowiązujący w urzędach państwowych.

#### § 17

Przekazanie dokumentacji Rady Społecznej po upływie jej kadencji nowo wybranej Radzie dokonywane jest przez Przewodniczącego Rady i co najmniej jednego członka w terminie dwóch tygodni od daty jej ukonstytuowania. Przekazanie dokumentacji następuje za pomocą protokołu zdawczo-odbiorczego.

#### § 18

Regulamin Rady Społecznej i jego zmiany uchwała Rada przy obecności co najmniej połowy statutowego składu bezwzględną większością głosów.

#### § 19

Z dniem wejścia w życie niniejszego Regulaminu Rady Społecznej traci moc Regulamin Rady przyjęty przez Radę Społeczną Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie na posiedzeniu w dniu 1 sierpnia 2007 roku Uchwałą Nr 1/2007 i zatwierdzony przez Sejmik Województwa Wielkopolskiego w dniu 29 października 2007 roku Uchwałą Nr XIV/192/07.”

#### § 2

Traci moc uchwała nr XIV/192/07 Sejmiku Województwa Wielkopolskiego z dnia 29 października 2007 roku w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej działającej przy Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Koninie.

#### § 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Wielkopolskiego.

#### § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do uchwały nr XVII/287/11  
Sejmiku Województwa Wielkopolskiego  
z dnia 19 grudnia 2011 roku

Zgodnie art. 48 ust. 11 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz.654) do kompetencji Sejmiku Województwa należy zatwierdzenie Regulaminu działalności Rady Społecznej.

W dniu 17 lipca 2011 roku rozpoczęła swoją działalność nowa Rada Społeczna działająca przy Wojewódzkim Szpitalu Zespolonym w Koninie. W związku z tym na swoim posiedzeniu w dniu 30 września 2011 roku uchwaliła Regulamin swojej działalności.

Z uwagi na powyższe zasadnym jest podjęcie niniejszej uchwały.